



ที่ พจ ๐๐๒๓.๒/ว ๔๗๖๗

ศาลากลางจังหวัดพิจิตร  
ถนนพิจิตร-ตะพาบทิbin พจ ๖๖๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ประกาศ ก.อ.บ.ด. จังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  
พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘  
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร (ก.อ.บ.ด.จังหวัด) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร (ก.อ.บ.ด.จังหวัด) ในประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตรได้ลงนามประกาศฯ ดังกล่าวแล้ว จึงขอส่งประกาศฯ มาเพื่อปิดประกาศ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิษณุ เสนอวิน)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด พิจิตร  
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร.๐-๕๖๖๑-๑๓๙๑ ต่อ ๑๐๑



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานหัวไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร ในประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๔ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ได้จัดทำเพื่อเป็นบรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดตำแหน่งเป็นประเภทและสายงานตามลักษณะงาน และจัดตำแหน่งในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเป็นกลุ่มเดียวกันและระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานความก้าวหน้าในสายงาน มีจำนวน ๘๙ สายงาน ตามบัญชีรายละเอียดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ การขอกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นการกำหนดตำแหน่งในสายงานอื่น ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้ ให้องค์กรบริหารส่วนตำบล ที่ขอกำหนดตำแหน่งนั้นจัดทำร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งของสายงานนั้น เพื่อให้ทราบถึงประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น พร้อมเสนอเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว เสนอให้ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล พิจารณาจัดทำเป็นมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลต่อไป

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด และระดับใด ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลได้กำหนดไว้ตามประกาศการจัดทำมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ เมื่อได้มีการจัดเข้าสู่มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งตามที่กำหนดตามข้อ ๕ แล้ว ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่มีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิมมาบูรณาภรณ์และระยะเวลาการ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับการจัด เข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก โดยมีหลักเกณฑ์การนับรวม ตามบัญชีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม สำหรับใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(นายพิษณุ เสนอวิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

บัญชีคุณสมบัติและสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตัวบัญชีได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่งเดิม  
สำหรับใช้เป็นคุณสมบัติในการเข้าร่วมประชุม การแสดงตน การศึกษา การสอนบัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม

ตำแหน่งเดิม (ระบบปฏ.)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบปฏ.)	อุปสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง/ระดับ	
สายงานรัฐวิสาหกิจ ๓ หรือ สายงานรัฐวิสาหกิจ ๔	ทุกตำแหน่ง/๑-๔	ทั่วไป	ทุกตำแหน่ง/ปฏิบัติงาน
			ระบบที่บันทึกข้อมูล
			คิรังตำแหน่งหรือเดิร์งตำแหน่งสายงานรัฐวิสาหกิจ ๑/๒ เลข ประจำท่าไป ระดับปฏิบัติงาน โดยต้องมีประสบการณ์กินใน การ ปฏิบัติงานในลักษณะงานดังตำแหน่งที่ระบุไว้ดังนี้หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อ.ด. กำหนด ดังนี้
			๑. “มีเนื้อเรื่องว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพหรือ <sup>๑</sup> คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาอาชีวศึกษาที่ต้อง <sup>๒</sup> ดูแลและสามารถปฏิบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง”
			๒. “มีน้องสาว ๕ ปี สำหรับผู้มีปริญญาตรีวิชาชีพเทคนิคหรือ <sup>๑</sup> คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่างกัน ในสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่ต้อง <sup>๒</sup> ดูแลและสามารถปฏิบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง”
			๓. “ไม่น้องสาว ๕ ปี สำหรับผู้มีปริญญาตรีวิชาชีพเทคนิคหรือ <sup>๑</sup> คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่างกัน ในสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่ต้อง <sup>๒</sup> ดูแลและสามารถปฏิบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง”

ຕໍ່າມແຫ່ງດີນ (ຮະບັບສິ້ນ)		ຕໍ່າມແຫ່ງໃໝ່ (ຮະບັບເພື່ອ)		ຄູ່ຄະນະບັດຂາຍສູ່ຫຼັກແພ່ໄລ ແລະ ດັບທຳມະນຸດ	
ສາມາດ	ຕໍ່າມແຫ່ງ/ຮະບັບ	ປະກາ	ຕໍ່າມແຫ່ງ/ຮະບັບ	ຕໍ່າມແຫ່ງໃໝ່/ຮະບັບ	(ໂຄງການປະຕິບັດ)
ສາຍານເຮັດວຽກ ປູ້ອໍານວຍ ອະນຸມັດ ພົມ ອະນຸມັດ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ດົກ-ຊາຍ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ຊຳນານຸ່າມ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ຊຳນານຸ່າມ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ດົກ-ຊາຍ	ຕໍ່າມແຫ່ງດີນທີ່ສາຍານເຮັດວຽກ ດັບທຳມະນຸດ ທີ່ໄດ້ມີຜົນດຳເນັດ ເຊັ່ນຕົວຢ່າງດີນ ໃນກໍາໄລ
ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ດົກ-ຊາຍ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ດົກ-ຊາຍ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ດົກ-ຊາຍ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ດົກ-ຊາຍ	ທຸກໆຕຳມະນຸດ/ ດົກ-ຊາຍ	ຕໍ່າມແຫ່ງດີນທີ່ສາຍານເຮັດວຽກ ດັບທຳມະນຸດ ທີ່ໄດ້ມີຜົນດຳເນັດ ເຊັ່ນຕົວຢ່າງດີນ ໃນກໍາໄລ

คณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง		ตำแหน่งใหม่ (ระบบเดียว)		ตำแหน่งเดิม (ระบบเดียว)	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	ผู้ดูแล	ผู้ดูแล
สายงานเริ่มน้ำจากรัฐดับ ๓	ทุกตำแหน่ง/อาชญากรรม	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการพิเศษ	(โดยการนับรวมภาระงาน “ป.” ๑ – ๓ หากเป็นผู้ปฏิบัติงานสายงานน้ำจากรัฐดับ ๓ ให้ใช้ ริบบันน้ำจากรัฐดับ ๑ หรือรัฐดับ ๒ มาเป็นสายงานน้ำริบบันน้ำจากรัฐดับ ๓ ได้เช่น แนวทางการนับรวมภาระงานลักษณะการดำเนินงานเริ่มน้ำจากรัฐดับ ๓ หรือรัฐดับ ๒ มาบัญชีรวมเป็นภาระของภาระงานที่ได้รับผูกพันต่อมาที่ได้รับผูกพันแล้ว กับสายงานเริ่มน้ำจากรัฐดับ ๓ ตามมีหมายเหตุสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๑๘๐๙/๖๗/๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)
สายงานเริ่มน้ำจากรัฐดับ ๓	ทุกตำแหน่ง/อาชญากรรม	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการพิเศษ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการพิเศษ	ตำแหน่งที่น้ำจากรัฐดับ ๓ ไม่ต้องมี ภาระดับ ๒ และบัญชีภาระที่วิชาการ ระดับชำนาญการ โดยต้องมี รับผิดชอบภาระงานบัญชีภาระดับ ๒ ที่ได้รับผูกพันในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะ แต่งตั้งหรืองานอื่นที่ได้รับผูกพันตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยมีคุณวุฒิการศึกษาครองตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง
สายงานเริ่มน้ำจากรัฐดับ ๓	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการพิเศษ	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการพิเศษ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการพิเศษ	ตารางตำแหน่งหรือรายตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง “ป.” ไม่ต้อง ภาระดับ ๒ หรือ ๓ มาก แต่ต้องมีภาระดับ ๒ ที่วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยต้องมีภาระงานบัญชีภาระดับ ๒ ที่ได้รับผูกพันในลักษณะงานของตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่ได้รับผูกพันตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยมีคุณวุฒิการศึกษาครองตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง

(බප්ති. නී)

(୧୮)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง						ตำแหน่งใหม่ (ระบบแท็บ)	ตำแหน่งเดิม (ระบบแท็บ)
สาขาวิชา	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	จำนวนการห้องصن	หัวหน้าฝ่าย	หัวหน้าฝ่าย
สาขางานบริหาร (พัฒนาผลิต/ร่องปัลต) (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)	หัวหน้าฝ่าย	จำนวนการห้องصن (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)	หัวหน้าฝ่าย	จำนวนการห้องصن (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)
					ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖/๗)

ตัวแหน่งเดียว (ระบบชีว)		ตัวแหน่งใหม่ (ระบบเดิม)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแหน่ง และระดับที่จะแต่งตัว (โดยการตัดสินใจ)
สายงาน	ตัวแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตัวแหน่ง/ระดับ	
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/๗)	สำนักปลัด/ผู้อำนวยการรักษาดูแลฯ	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ตัวแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการรักษาดูแลฯ
หัวหน้าส่วน (นักบริหารงานทั่วไป ๑) หรือ หัวหน้ากอง/หัวหน้าส่วน (นักบริหารงานทั่วไป ๖)	อำนวยการห้องصنับดิน	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ผู้อำนวยการห้องصنับดิน	๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติเชิงพำนิชสำหรับตัวแหน่งที่จัดเป็นตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานกำหนดตัวแหน่ง และ <sup>๒. ดำเนินการตามที่ได้กำหนดให้ตัวแหน่งที่นี้มามาเลี้ยงดูด้วยความตั้งใจจริงและต่อไปนี้โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นใดที่ผู้อำนวยการห้องฯ จัดแต่งตั้งให้ ภ.ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๓.๑ ดำเนินการตามที่ได้กำหนดให้ตัวแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๗) หรือผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖) และหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) หรือผู้อำนวยการรักษาดูแลฯ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาการรักษาดูแลไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ</sup>
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ๖)	อำนวยการห้องصنับดิน	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ผู้อำนวยการห้อง (นักบริหารงานทั่วไป ๖)	๓.๒ ดำเนินการหัวหน้าฝ่ายหรือคู่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าห้าหมื่นสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๖) หรือหัวหน้ากอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖) หรือหัวหน้าส่วน (นักบริหารงานทั่วไป ๖) และหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๖) หรือผู้อำนวยการรักษาดูแลฯ (นักบริหารงานทั่วไป ๖) โดยต้องมีระยะเวลาการรักษาดูแลไม่น้อยกว่า ๒ ปี กำหนดมาแล้ว ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิบริัญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตัวแหน่ง หรือ

(੫)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แหล่งระดับชาติและต่างด้าว				ตำแหน่งใหม่ (ระบบพัสดุ)
ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)	ตำแหน่งเดิม/ระบบเดิม	ประเภท	ตำแหน่ง/ระบบ	คณะกรรมการศึกษาฯ
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ตำแหน่ง/ระบบทั้ง	ประจำที่	ตำแหน่ง/ระบบทั้ง	<p>๒.๑ ตำแหน่งตำแหน่งหรืออาศัยตำแหน่งตำแหน่งไม่ต่างกันหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับเดียว) โดยต้องมีระยะเวลาการงานไม่น้อยกว่า ๖ ปี ก่อนหน้า ๖ ปี เหตุผลเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า ไม่ต่างกันในสูตรงานบริหาร ทั้งตามคุณบัตรเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งจะสามารถเข้าร่วม กิจกรรมตำแหน่ง</p> <p>๓. การนำคุณวุฒิปริญญาโทมาลดลงระยะเวลาราชการข้อ ๒๒ - ๒๙ ให้ ดำเนินการตามประมวล ก.อ.บ.ต. เรื่องหลักภาระที่จะเงื่อนไขในการนำ คุณวุฒิปริญญาโทมาลดลงให้เป็นบรรษัทภารกิจการบริหารเพื่อศักยภาพของอาชีว การตำแหน่งตำแหน่งบริหาร พ.ศ.๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดย อนุมัติ ทั้งนี้การยกเว้นผลิตภัณฑ์ให้ปรับตัวภายใน ๒ เดือนก่อนดำเนินการนั้น ครบ ๕ ปี หรือ ๓ ปีแล้วก็ได้</p>

ตัวบทน่องเดียว (ระบุมาชี)		ตัวบทน่องใหม่ (ระบุมาพัฒ.)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวบทน่อง และรูปแบบที่จะแสดงต่อไป (ได้ยกระดับเลื่อน)
สายงาน	ตัวบทน่อง/รูปแบบ	ประเมิน	ตัวบทน่อง/รูปแบบ	
สายงานบริหาร (ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด) (นักบริหารงาน... ว./ศ.)	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... ว./ศ.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับที่๑)	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... ระดับที่๑)	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวบทน่อง (ได้ยกระดับเลื่อน)</p> <p>๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติเชิงพำนิชธ์ที่ต้องการ และต้องสามารถนำความต้องการของ ในสังคมมาตຽวนานก่อนหน้าต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงาน ก.ท. หรือ ก.ย.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๒. ดำรงตัวบทน่องได้ตัวบทน่องที่มีความสามารถต่อไปนี้ โดยจะต้องมีความต้องการ ในสังคมและตัวบทน่องที่จะแสดงให้ทราบอีกที่หนึ่งที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.ย.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๓. ดำรงตัวบทน่องที่รือเชยดำรงตัวบทน่องที่จะแสดงให้ทราบอีกที่หนึ่งที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.ย.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๔. ต้องติดตัวบทน่องที่จะแสดงให้ทราบอีกที่หนึ่งที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.ย.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>

ตัวแทนเดิน (ระบบทั่วไป)		ตัวแทนใหม่ (ระบบที่เปลี่ยน)		คุณสมบัติและประสิทธิภาพที่จะมีผลต่อตัวแทน และรับตัวแทน
สายงาน	ตัวแทนทั่วไป/ระบบทั่วไป	ประเภท	ตัวแทนใหม่/ระบบที่เปลี่ยน	(โดยการคัดเลือก)
ส่ายงานบริหาร (ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหาร... ๓) หรือ หัวหน้าส่วน (นักบริหาร... ๗)	สำนักงานภารกิจ ผู้อำนวยการกอง/ระบบที่เปลี่ยน	ผู้อำนวยการกอง/ระบบที่เปลี่ยน	ตัวแทนผู้อำนวยการกอง... (นักบริหาร... ระบบที่เปลี่ยน) หรือ ผู้อำนวยการส่วน... (นักบริหาร... ระบบที่เปลี่ยน) ๑. มีคุณวุฒิกิจการศึกษาตรดตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแทนที่จะ <sup>แต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตัวแทน</sup> และ <sup>แต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตัวแทน</sup> โดยจะต้องปฏิบัติงาน <sup>ให้ลักษณะงานของตัวแทนที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.ป.ต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๒. ตัวแทนเดินได้ตัวแทนหนี้จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.ป.ต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๓. ตัวแทนเดินที่จะแต่งตั้งเป็น เครดิตาร์ตัวแทนผู้อำนวยการกอง<sup>(นักบริหาร... ใบตัวแทนที่จะแต่งตั้ง ระบบที่เปลี่ยน) โดยต้องมีระยะเวลา<sup>(นักบริหาร... ใบตัวแทนที่จะแต่งตั้ง ระบบที่เปลี่ยน) โดยต้องมีระยะเวลา<sup>รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิ<sup>ปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาฯ หรือทางที่ตรงตาม<sup>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแทนที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตัวแทน</sup> กำหนด หรือ</sup></sup></sup></sup></sup>
หัวหน้ากลุ่มหัวหน้าส่วน (นักบริหาร... ๑)	หัวหน้าฝ่าย/ระบบที่เปลี่ยน	หัวหน้าฝ่าย/ระบบที่เปลี่ยน		
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร... ๖/๗)	อำนวยการท้องถิ่น			

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คณะกรรมการพัฒนาฯ		ตำแหน่งใหม่ (ระบบปัจจุบัน)	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ
สหกรณ์บริหาร (ที่ไม่ดำเนินการก่อตั้ง) (ต่อ)			<p>๒.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งมาได้กว่าห้าหน้าก่อน/ห้าหน้าส่วน (นักบริหาร...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับ ๑) และผู้อำนวยการกอง (นักบริหาร...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับ ๒) โดยต้องมีระยะเวลาารมภกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนด ๖ ปีให้ครบเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ตามที่ออกโดยราชบัณฑิตยสถาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปลี่ยนมาครั้งเดียว หรือ</p> <p>๒.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งมาได้กว่าห้าหน้าก่อน (นักบริหาร...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับ ๑) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับ ๒) โดยต้องมีระยะเวลาารมภกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนด ๖ ปีให้ครบเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ตามที่ออกโดยราชบัณฑิตยสถาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปลี่ยนมาครั้งเดียว หรือ</p> <p>๒.๕ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งมาได้กว่าห้าหน้าก่อน (นักบริหาร...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับ ๑) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับ ๒) โดยต้องมีระยะเวลาารมภกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนด ๖ ปีให้ครบเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ตามที่ออกโดยราชบัณฑิตยสถาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปลี่ยนมาครั้งเดียว หรือ</p> <p>๓. การดำรงคุณวุฒิปริญญาโทมาแล้วตั้งแต่ปีที่ ๒๒ – ๒๕ ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.บ.ด. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนักคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นบัณฑิตศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในกรุงเทพมหานคร ที่ออกโดยราชบัณฑิต ๗๘๙๐ ล้านบาท ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ ไทย อันเป็นที่นิยมของผลงาน ให้เป็นได้ภายใน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันที่แต่งตั้ง ครบ ๕ ปี หรือ ๓ ปีแล้วแต่กรณี</p>

(ପ୍ରତିକାଳିକା)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับพนักงาน				ตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)	ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)
ส่วนงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่งใหม่/ระดับเดิม	ตำแหน่งเดิม/ระดับเดิม
ส่วนงานบริหาร (ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	รองปลัด ระดับ ๖/๗	บริหารท้องถิ่น	รองปลัด/ระดับเดิม	รองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	รองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

(ອປຕ. ໂດ)

ตำแหน่งเดิม (ระบบบี๊)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบเพทฯ)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับเจ้าหน้าที่	(โดยการคัดเลือก)
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ		
สาขางานบริหาร	ปลัด ระดับ ๖/๗	บริหารทั้งถ้วน	ปลัด/ระดับเต็ม	ตำแหน่งรองปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับก่อน)	๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบูรณ์ของพัสดุสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง ได้แก่
(ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	รองปลัด ระดับ ๖/๗	บริหารทั้งถ้วน	รองปลัด/ระดับเต็ม	๒. ดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานบริหารอธิကরणปักธงชัยรองหัวหน้าผู้รับผิดชอบตามที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี	๓. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งปลัด ระดับ ๗ (นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานยังคงศักยภาพบริหารส่วนต่างๆ) และปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับเต็ม) โดยต้องมีระยะเวลาให้บริโภคและมีความสามารถในการบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ๗ ปี หรือ
				๔. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๗ (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนต่างๆ) และรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับเต็ม) โดยต้องมีระยะเวลาให้บริโภคและมีความสามารถในการบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ๗ ปี ให้แล้วเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ตามต่อไปนี้ สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ตามต่อไปนี้ ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ	๕. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งต่อจากปลัด ระดับ ๖ (นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนต่างๆ) และปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับเต็ม) โดยต้องมีระยะเวลาให้บริโภคและมีความสามารถในการบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ๖ ปี ให้แล้วเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ตามต่อไปนี้ ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ

ตำแหน่งเดิม (ระบบ舊)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบ舊)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	(โดยการคัดเลือก)
สายงานบริหาร (ตำแหน่งปลัด/รองปลัด) (ต่อ)				<p>๒.๔ ได้รับตำแหน่งหรือคัดเลือก担当ตำแหน่งมาต่อว่าการของปลัด ระดับ ๖ (นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนต่ำบล) และรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี เท้าสุดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาบริหารธุรกิจตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง</p> <p>๓. การนำคุณวุฒิปริญญาโทมาลด์ระดับเดียวกันตามข้อ ๒.๒ – ๒.๖ ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.บต. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนับคุณวุฒิปริญญาโทมาเพิ่ยงเป็นบัณฑิตบัตรการกรณีการบริหารเพื่อสังคมระดับเวลา ๕ ปี การดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๐ โดยอนุญาต ห้ามนำรับยื่นผลงาน ให้ยื่นได้ภายใน ๒ เดือนก่อนดำรงตำแหน่งนี้ครบ ๕ ปี หรือ ๓ ปีแล้วตามกรณี</p>

ตำแหน่งเดิม (ระบบบี๊)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบแท็ง)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการคัดเลือก)
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	
สภากาชาด บริหาร	รองปลัด ระดับ ๘	บริหารทั่วถิ่น	รองปลัด/ระดับกลาง	ตำแหน่งปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น รองปลัดกลาง) ๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรี堪บุณย์คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ได้แก่ ๒. ได้รังตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบูรณ์ตามเงื่อนไขของหน้าที่ในหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.ย.บ.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๓. ได้รังตำแหน่งที่รองปลัด ระดับ ๘ ได้รับตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล) และรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) โดยต้องมีระยะเวลาภารกิจไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔. ได้รังตำแหน่งหนึ่งหรือเดียวกันตำแหน่งใหม่ต่อจากว่า ๒ ปี (นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล) โดยต้องมีระยะเวลาภารกิจไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ล็อกเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้มากกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ทรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ
	ปลัด ระดับ ๖/๗	บริหารท้องถิ่น	ปลัด/ระดับต้น	๕. ได้รังตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบูรณ์ตามเงื่อนไขของหน้าที่ในหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.ย.บ.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖. ได้รังตำแหน่งที่รองปลัด ระดับ ๘ ได้รับตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล) และรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) โดยต้องมีระยะเวลาภารกิจไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๗. ได้รังตำแหน่งที่รองปลัด ระดับ ๘ ได้รับตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๘ (นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล) โดยต้องมีระยะเวลาภารกิจไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ล็อกเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้มากกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ทรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ

ตำแหน่งผู้ดูแล (ระบุบุคคล)		ตำแหน่งผู้ช่วย (ระบุบุคคล)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการคัดเลือก)	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ		
สภากาชาดไทย	ตำแหน่งปลัด/รองปลัด	ประ踉าด	ตำแหน่งปลัด/รองปลัด	๙. การนำคุณวุฒิจริยภูมิมาลดละลายเวลาตามข้อ ๒๒ – ๒๓ ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.บ.ด. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนำคุณวุฒิจริยภูมิมาเก็บเป็นปัจจัยในการพิจารณาคัดเลือกและประเมินผลคุณภาพใน การติดตามผู้ดูแลฯ ๗. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๐ โดยอนุมัติ ทั้งนี้สำหรับผู้ดูแลฯ ให้เป็นไปตามที่ได้รับการแต่งตั้ง ศรีบ ๓ ปี หรือ ๓ ปีแล้วแต่กรณี	

(ପ୍ରତିକାଳିକା)

คุณสมบัติและสำหรับตำแหน่ง และระดับพื้นที่				ตำแหน่งใหม่ (ระบบเดิม)	ตำแหน่งเดิม (ระบบเดิม)
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่งใหม่/ระดับ	โดยการสอบคัดเลือก
สายงานบริหารศูนย์การระดับ ๓	ทุกตำแหน่ง/อาช - ๗ฯ	วิชาการ	ตำแหน่งการ	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บังคับบริหารงาน... ระดับที๑)	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บังคับบริหารงาน... ระดับที๑)
สายงานบริหารศูนย์การระดับ ๑	ทุกตำแหน่ง/๕ - ๖ฯ	ทั่วไป	งานภายใน	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บังคับบริหารงาน... ระดับที๑)	๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรัฐมศุลศเป็นเลขานุการสำหรับตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย และต้องมีความรู้งานกำหนดตำแหน่ง และ ๒. ดำรงตำแหน่งได้ตามกำหนดเวลาแล้วต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงาน ในสังกัดของงานของตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต้องครบกำหนดทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกๆ ๑ ปี. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
สายงานบริหารศูนย์การระดับ ๒	ทุกตำแหน่ง/๙ฯ	ทั่วไป	อาชีวศึกษา	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บังคับบริหารงาน... ระดับที๑)	๒.๑ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต้องครบกำหนดทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกๆ ๑ ปี. ๒.๒ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต้องครบกำหนดทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกๆ ๑ ปี. ๒.๓ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต้องครบกำหนดทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกๆ ๑ ปี. ๒.๔ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต้องครบกำหนดทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกๆ ๑ ปี. ๒.๕ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต้องครบกำหนดทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกประจญงานอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกๆ ๑ ปี.
สายงานบริหารศูนย์การระดับ ๔	ทุกตำแหน่ง/๘ฯ	ทั่วไป	อาชีวศึกษา	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บังคับบริหารงาน... ระดับที๑)	๓. ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บังคับบริหารงาน... ระดับที๑)

ตัวแหน่งชีวม (ระบบปฏิบัติ)		ตัวแหน่งชีวม (ระบบเบ็ดเตล็ด)	
สาขางาน	ตัวแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตัวแหน่ง/ระดับ
สภากาชาดไทย สำนักงานจัดการคุณภาพ	หัวหน้าและผู้ช่วยหัวหน้า	ประจำการ ชำนาญการพิเศษ	ตัวแหน่งชีวมหลัก (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) หรือผู้อำนวยการองค์กร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรีตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะ ปฏิบัติงานมาได้รับนักงานกำหนดตำแหน่ง เลข ๒. ต้องมีตัวแหน่งหรือเดย์ตัวรับตำแหน่งมาตั้งแต่ร้อยละ๕๐ ของสภากาชาดไทย สำนักงานจัดการคุณภาพแล้วต้นหนึ่งปี ให้ยกเว้นกรณีการรับผิดชอบงานใน โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ปี โดยจะต้องปฏิบัติงานใน สังกัดหน่วยงานบริหารงานทั่วไปหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการสอบคัดเลือก)		
สาขางาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๖ หรือ หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๗	อำนวยการท้องถิ่น	หัวหน้าสำนักปลัด ระดับต้น	ตำแหน่งรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๑. นิคุณวุฒิการศึกษาตรัฐมศุลค์สำนักปลัดฯ ระดับต้น ๒. ได้รับตำแหน่งมาครุณาภิบาลตามคุณสมบัติของพะสำทร์ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง ผล ๓. ได้รับตำแหน่งได้ตามหนังสือแต่งตั้งโดยต้องปฏิบัติตาม ในสักษณะงานบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับผูกพัน ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าส่วน ระดับ ๖ หรือ หัวหน้ากอง ระดับ ๖ หรือ หัวหน้าส่วน ระดับ ๗ หรือ หัวหน้าส่วน ระดับ ๗	อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการกอง ระดับต้น	หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๗	๔.๑ ได้รับตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๗ ๔.๒ ได้รับตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔.๓ ได้รับตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับ ๗ โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔.๔ ได้รับตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๗ และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับต้น) โดยต้องมี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
				๔.๕ ได้รับตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับ ๖ หรือหัวหน้ากอง ระดับ ๖ และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับต้น) โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ตำแหน่งเดิม (ระบบปฏิบัติ)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบเบ็ด)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และรับผิดชอบเพิ่มเติม (โดยการสอบถามตัวเลือก)	
สภากาชาด (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ
สภากาชาด/รองปลัด/รองปลัด/รองปลัด	หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๔ หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง	ประจวบ สำนักงาน กองทุนสังคมฯ ประจำจังหวัด ระดับกลาง	หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๔ หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง
สำนักงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง ระดับ ๔ ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง	ผู้อำนวยการห้อง ระดับ ๔ ผู้อำนวยการห้อง ระดับกลาง	ผู้อำนวยการห้อง ระดับ ๔ ผู้อำนวยการห้อง ระดับกลาง

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติและพำนักงานสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง และ

๒. ดำรงตำแหน่งได้ตามเงื่อนไขเดิมต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืองานอื่นที่ได้รับ托付 ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.ย.ด. กำหนด ไม่นานกว่า ๑ ปี

๓. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าห้าปีสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๔) และตำแหน่งที่ห้าน้ำเส้นนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) โดยต้องมีระยะเวลาความก้าวหน้าอย่างกว่า ๒ ปี หรือ

๔.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน...ระดับ ๔) หรือผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๔) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับกลาง) หรือผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน... ระดับกลาง) โดยต้องมีระยะเวลาความก้าวหน้าอย่างกว่า ๒ ปี

ตำแหน่งเดิม (ระบบเบตช์)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบเบท)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการสอบคัดเลือก (ประเมินอาชญากรรมที่อาจเกิดขึ้นในสังคม))	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง/ระดับ	
สายงานบริหาร (ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๓)	หัวหน้าฝ่าย อันวยการอาชีวศึกษา (นักบริหารงาน...ระดับ ๒)	<p>ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย..(นักบริหารงาน...(ตำแหน่งอื่น)...ระดับที่ ๑)</p> <p>๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติเช่นเดียวกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง และ</p> <p>๒. ดำรงตำแหน่งได้ต่อเนื่องมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ครบถ้วนตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ป. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๓.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับที่ ๑) หรือ</p> <p>๓.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๒) และตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๑) และตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๒)</p> <p>โดยต้องมีระยะเวลาทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p>
สายงานบริหาร (ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๒)	หัวหน้าฝ่าย อันวยการห้องเรียน (นักบริหารงาน...ระดับที่ ๑)	<p>๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติเช่นเดียวกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ครบถ้วนตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ป. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๒. ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับที่ ๑) หรือ</p> <p>๓. ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๑) และตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๒)</p> <p>โดยต้องมีระยะเวลาทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p>

ตำแหน่งเดิม (ระบบ舊)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบ新)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการสอบคัดเลือก (ประเมินภานุภาพการท้องถิ่นทางสังคมฯ))
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	
สภากาชาด (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑)	อำนวยการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑)	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น) ๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติและพำนัยสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานบริหารงานสำนักปลัด ๒. ตำแหน่งตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งมาแล้วดังต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานบริหารงานทั่วไป หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ด. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๓. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑) หรือ
สภากาชาดริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าส่วนราชการ (นักบริหารงาน... ระดับ๑)	อำนวยการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑)	๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑) หรือ ๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ๑) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑) โดยต้องมีระยะเวลาในการเป็นน้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๒.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ๑) หรือหัวหน้าส่วนราชการ (นักบริหารงาน... ระดับ๑) และ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิ บริสุทธิ์ครบทุมุกุลสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงาน..(ใน ตำแหน่งที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ณ วันสมัครสอบคัดเลือก)

ตัวแทนเดิม (ระบบเบสิก)	ตัวแทนใหม่ (ระบบเบสิก)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแทน และระดับที่จะแต่งตั้ง		
สายงาน	ตัวแทน/ระดับ	ประเภท	ตัวแทน/ระดับ	ตัวแทน/ระดับ
สายงานบริหาร (ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑๔)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑๓)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	ตัวแทนหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) ๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรัฐมหาคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตัวแทนที่จะแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตามหนังสือ
สายงานบริหาร (ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ๑๔)	ผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ๑๓)	ผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	๒. ตัวจริงตัวแทนหรือเคยดำรงตัวแทนผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ๑๔) หรือผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ๑๓) และตัวแทนผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒) หรือต้นหนั่งผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน... ระดับกลาง) และ <ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติงานในลักษณะงานบริหารงานพื้นไป หรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</li> </ol>

ตัวแหน่งเดิม (ระบบปฏิบัติ)		ตัวแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง)		
ส่วนราชการ	ตัวแหน่ง/รหัสบัญชี	ประเภท	ตัวแหน่ง/รหัสบัญชี	
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตัวแทนงบประมาณ/ร่องปลัด)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๓)	อำนวยการท้องถิ่น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๑๒)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๑๒)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับพื้นฐานเดิม โดยการสอบตัดเลือก (ประเมินข้อมูลภาระหน้างานผู้ได้รับแต่งตั้ง) ๑. ไม่คุณวุฒิมาตราศึกษาตรดังตามคุณสมบัติและพำนัชสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตราภาระหน้าที่ตำแหน่ง และ ๒. ดำเนินการให้ได้ตามที่ได้รับมอบหมายแล้วดังต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติตาม ในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะได้รับมอบหมายตามที่ได้รับแต่งตั้งตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ย.บ. กำหนด มาและรวมทั้งอย่างกว่า ๑ ปี ๓. ๑ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๑๒) ๒. ๒ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๑๑) ๓. ๓ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๑๐)
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตัวแทนงบประมาณ/ร่องปลัด)	หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงาน... ระดับ๓)	อำนวยการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและระดับพื้นฐานเดิม โดยการสอบตัดเลือก (ประเมินข้อมูลภาระหน้างานผู้ได้รับแต่งตั้ง) ๑. ดำเนินการให้ได้ตามที่ได้รับมอบหมายแล้วดังต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติตาม ในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะได้รับมอบหมายตามที่ได้รับแต่งตั้งตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ย.บ. กำหนด มาและรวมทั้งอย่างกว่า ๑ ปี ๒. ๑ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๑๒) และตัวแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นัก บริหารงานทั่วไป ระดับ๗) หรือ ๒. ๒ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตัวแทนงบประมาณ/ร่องปลัด)	หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงาน... ระดับ๓)	อำนวยการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและระดับพื้นฐานเดิม โดยการสอบตัดเลือก (ประเมินข้อมูลภาระหน้างานผู้ได้รับแต่งตั้ง) ๑. ๑ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๓) และตัวแหน่งหัวหน้าสำนักบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงาน... ระดับ๗) แล้วตัวแหน่งหัวหน้าสำนักบริหารงานท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒) หรือ ๒. ๒ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๓) และตัวแหน่งหัวหน้าสำนักบริหารงานท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒) โดยต้องมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น ๑ ปี ก่อนจะได้เวลา ๔ ปี ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหัวหน้าสำนักบริหารงานทั่วไป
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตัวแทนงบประมาณ/ร่องปลัด)	หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงาน... ระดับ๓)	อำนวยการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	หัวหน้าสำนัก (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและระดับพื้นฐานเดิม โดยการสอบตัดเลือก (ประเมินข้อมูลภาระหน้างานผู้ได้รับแต่งตั้ง) ๑. ๑ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๓) และตัวแหน่งหัวหน้าสำนักบริหารงานท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒) หรือ ๒. ๒ ดำเนินการท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๓) และตัวแหน่งหัวหน้าสำนักบริหารงานท้องถิ่น (นักบริหารงาน... ระดับ๑๒) โดยต้องมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น ๑ ปี หรือ

(อปท. ๙๕)

ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ
สภากาชาดไทย (ที่มาใช้ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ตำแหน่ง/ระดับ	๒.๕ ได้รังตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งตามตำแหน่งเดิมต่อว่าหัวหน้าส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ ๖) หรือหัวหน้ากลุ่ม (นักบริหารงาน... ระดับ ๖) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๖) ปี สภาพรับผู้มีคุณวุฒิ ปี ก้าวหน้าเดลิน ๔ ปี ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิ บริษัทฯ ให้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง..(ในตำแหน่งที่ดำรงตำแหน่งอยู่ ณ วันสมัครสอบคัดเลือก)	

ตำแหน่งเจ้ามือ (ระบบชี้)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบเบทง)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง		
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประวัติ	ตำแหน่ง/ระดับ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง
สภากาชาดไทย (ไม่ใช่ดำเนินการปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๔)	สำนักปลัด สำนักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง	หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑. ให้การสนับสนุนการพัฒนาฯ (ประเมินภารกิจ... (นักบริหารงาน... (ตำแหน่งอื่น)... ระดับกลาง)) ๒. มีศักยภาพในการศึกษาตรวจสอบความคุณสมบัติและประสิทธิภาพสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ
สภากาชาดไทย (ไม่ใช่ดำเนินการปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๔)	ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับกลาง)	ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับกลาง)	๓. ได้รับตำแหน่งได้ตำแหน่งที่ต้องการต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.ย.บต. กำหนด มาแล้วน้อยกว่า ๑ ปี ๔. ได้รับตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๔) และตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) หรือ ๕.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๔) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับกลาง)