

- ตัวอย่างแบบฟอร์ม -

แบบ ร.ส.๑

คำร้องขออนุญาตโฆษณา

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ขออนุญาตทำการโฆษณาโดยปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิว ณ ที่.....

ซึ่งตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....

ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....

ได้เสนอแผนผังแสดงเขตที่จะปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวและบริเวณใกล้เคียงและตัวอย่างของแผ่นประกาศหรือใบปลิวที่จะโฆษณา จำนวน ๒ ชุด มาด้วยแล้ว

ขอรับรองว่าเมื่อครบกำหนดเวลาในหนังสืออนุญาตแล้ว จะเก็บ ปลด รื้อถอน ชุด ลบ หรือล้างแผ่นประกาศหรือใบปลิวออกจากบริเวณดังกล่าว

(ลงชื่อ).....

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ ข้อความใดไม่ใช้ให้ขีดฆ่าออก

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....

(ลงชื่อ).....

(นางวิไลวรรณ ดิษฐเจริญ)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด	ความเห็นของปลัด อบต.	ความเห็นของนายก อบต.
.....
.....
(นางสาวสายสมร ศักดิ์สิทธิ์) หัวหน้าสำนักปลัด วันที่.....	(นายปริญญา เทียมแสน) ปลัด อบต. วันที่.....	(นายกันตพงษ์ คำปลุก) นายก อบต. วันที่.....

ส่วนของเจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอการโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ

เลขที่..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ
 ไม่ครบ

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....

(ลงชื่อ).....

(นางวิไลวรรณ ดิษฐเจริญ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบรับคำขอการโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ

เลขที่..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ
 ไม่ครบ

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

หนังสือแจ้งความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องมายื่นเพิ่มเติม
ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งต้องจัดทำหนังสือแจ้งภายในวันที่ยื่นคำขอ



ที่...../

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแค้ว
อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอแก้ไขความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ของคำขอการโฆษณาด้วยการปิด ติ่ง หรือโปสเตอร์ประกาศ หรือ
ใบปลิวในที่สาธารณะ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแค้ว

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอ..... เมื่อวันที่..... นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแค้วได้ตรวจคำขอของท่านแล้ว พบว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องหรือสมบูรณ์ และส่งเอกสารหรือหลักฐาน
เพิ่มเติมภายใน วัน นับแต่วันที่ได้ลงนามรับทราบในบันทึกข้อความนี้ หากท่านไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือ
ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายในเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
ตามคำขอต่อไปและจะส่งคืนคำขอพร้อมเอกสารหรือหลักฐานให้แก่ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกันตพงษ์ คำปลุก)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแค้ว

สำนักปลัดฯ

โทร ๐ ๕๔๖๔ ๓๒๗๘

(ลงชื่อ).....รับทราบ

ผู้ยื่นคำขอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ตัวอย่าง หนังสือเตือน นามบัตรเงินกู้)



ที่...../

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้ว
อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง แจ้งให้หยุดการโฆษณาด้วยการ ทิ้ง หรือโปรย นามบัตร หรือใบปลิวในที่สาธารณะ โดยมีได้รับอนุญาต
เรียน เจ้าของหมายเลขโทรศัพท์.....xxx.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้ว ได้พบนามบัตรหรือใบปลิว ที่ปรากฏชื่อกิจการและมีหมายเลขโทรศัพท์ของท่าน เพื่อใช้ติดต่อให้บริการเงินกู้ยืมในบริเวณที่สาธารณะ ทางร่วม ทางแยก อยู่เป็นจำนวนมากในพื้นที่รับผิดชอบ การกระทำดังกล่าวมีความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่กำหนดให้การโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ข้อความหรือภาพในแผ่นประกาศหรือใบปลิวไม่ขัดต่อกฎหมายความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน และมีคำรับรองของผู้ขออนุญาตว่าจะเก็บปลัด รื้อถอน ชูด ลบ หรือล้างแผ่นประกาศหรือใบปลิวเมื่อหนังสืออนุญาตหมดอายุ การโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสืออนุญาต ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท

เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดของบ้านเมือง และมีความสะดวกในการแจ้งข้อมูลรูปภาพที่พบเห็นการทิ้งนามบัตร ทะเบียนรถที่กระทำความผิด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้วได้ตั้งกลุ่ม Line แจ้งข้อมูลที่พบเห็นการทิ้งนามบัตรไว้แล้ว รวมถึงมีการตรวจสอบการกระทำความผิดจากกล้องวงจรปิด หากพบการกระทำความผิดในกรณีดังกล่าวอีก จะได้เรียกตัวผู้กระทำความผิดมาดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกันตพงษ์ คำปลุก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้ว

สำนักปลัดฯ

โทร ๐ ๕๔๖๔ ๗๒๗๘