

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้ว งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้ว ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการ การส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ใน การจัดซื้อจัดจ้าง	๑) เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมายระเบียบ กำหนด ๒) กำหนดแนวทางตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนกัน ๓) ให้เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ๔) ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ เป็นประจำทุกเดือน	กองคลัง	ต.ค. ๖๓- ๓๐ ก.ย.๖๔	๑) มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ๒) มีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องของ ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนกัน ๓) มีการส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจหน้าที่เขารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ๔) มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่องเป็นรายเดือน/ รายไตรมาส/ราย ๖ เดือน/รายป	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน	<p>๑) ประกาศเจตนารมณการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบนโดยจะไม่ดำเนินการด้านลบต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น</p> <p>๒) เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบนจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบทันที</p> <p>๓) จัดให้มีช่องทางและประชาสัมพันธ์ ในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่องค์การ บริหารสวนตำบลทุ่งแก้ว และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนรวมในการตรวจสอบเฝ้าระวัง และแจ้งเบาะแสการรับสินบนของหน่วยงาน และรายงานข้อมูลการรับแจ้งเบาะแสการเรียก หรือรับสินบน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารสวนตำบลทุ่งแก้ว</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๓- ๓๐ ก.ย.๖๔	<p>๑) มีการประกาศเจตนารมณ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และประชาสัมพันธ์ในทราบ โดยทั่วถึงกัน</p> <p>๒) มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแส แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๓) มีการรายงานผลสถิติการแจ้ง เบาะแส แจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	
๓. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์สวนตนกับผลประโยชน์ สวนตัว (ผลประโยชน์ทับซ้อนกัน)	๑) จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทาง การตรวจสอบความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างใช้เป็น แนวทาง และถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๓- ๓๐ ก.ย.๖๔	๑) มีการแนวทางการตรวจสอบ บุคลากรในหน่วยงานถึง ความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานหรือ เกี่ยวกับข้อมูลของผู้เข้ามาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงาน	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. มาตรการการใช้ดุลพินิจและอำนาจหน้าที่ให้ปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการ บานเมืองที่ดี	<p>๑) กำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานให้ เป็นไปตามระเบียบขั้นตอน โดยไม่เอาไปเกี่ยวข้องกับเรื่อง การทุจริตไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม</p> <p>๒) กำกับดูแลกระบวนการบริหารบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร เลื่อนตำแหน่งการฝึกอบรม การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และ การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ในการบริหารงานบุคคลจะต้องมี การสอนงานแลกเปลี่ยนความรู้และมอบหมายงาน ที่เป็นธรรม เท่าเทียม มีข้อเสนอแนวคิดที่แตกต่าง และไม่เลือกปฏิบัติ</p>	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	<p>๑) ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลผู้ให้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอน</p> <p>๒) ผู้บริหารท้องถิ่นกำกับดูแล กระบวนการบริหารบุคคล ตั้งแต่การ สรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร เลื่อน ตำแหน่งการฝึกอบรม การมอบหมาย งาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</p>	
๕. มาตรการในการเผยแพร่ ข้อมูล อสังหารณะ	<p>๑) แต่งตั้งให้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหาร ส่วน ตำบล ทุง แคว ผ่านทาง https://www.thungkaew.go.th ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน</p> <p>๒) มอบหมายงานตามข้อ ๑ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ปิดประกาศ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทุงแคว</p> <p>๓) สำนัก/กองต่างๆ มีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ผู้รับผิดชอบสำหรับการเผยแพร่ผ่านช่องทาง ที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๓-๓๐ ก.ย.๖๔	<p>๑) มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ขาวสารผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบล บ ล ทุง แคว ผ่าน https://www.thungkaew.go.th เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒) มีการรายงานผลการดำเนินการ</p>	

