

บันทึกการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ดำรงตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑		ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล	ที่ปรึกษา	ไม่มา
๒	นางสาวปราจรรย์ เนียมจันทร์	สาธารณสุขอำเภอโพทะเล	ที่ปรึกษา	ปราจรรย์ เนียมจันทร์
๓	นางภณิดา เสือกลิ่น	ท้องถิ่นอำเภอโพทะเล	ที่ปรึกษา	ภณิดา เสือกลิ่น
๔	นายชัยวัฒน์ บุญมูล	ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.	ประธานกรรมการ	ไม่มา
๕	นายนพพล พึ่งวัฒนะ	ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น	กรรมการ	นพพล พึ่งวัฒนะ
๖	นางสมพงษ์ ศรีเรือง	ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น	กรรมการ	สมพงษ์ ศรีเรือง
๗	นายธีรวิชัย กล้าหาญ	ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ	ธีรวิชัย กล้าหาญ
๘	นางสนธิ วัลดี	ผู้แทนหมู่บ้าน/ชุมชน	กรรมการ	สนธิ วัลดี
๙	นายสมหมาย นุ่นงาม	ผู้แทนหมู่บ้าน/ชุมชน	กรรมการ	ไม่มา
๑๐	นางสละ เขียวขำ	ผู้แทนหมู่บ้าน/ชุมชน	กรรมการ	ไม่มา
๑๑	นายชุตติชัย ตั้งสุวรรณ	ผู้แทนหมู่บ้าน/ชุมชน	กรรมการ	ไม่มา
๑๒	นายสำเร็จ ใจบุญ	ผู้แทนหมู่บ้าน/ชุมชน	กรรมการ	สำเร็จ ใจบุญ
๑๓	นายชูชีพ สิงห์อนันต์	สมาชิกสภา อบต. คนที่ ๑	กรรมการ	ชูชีพ สิงห์อนันต์
๑๔	นายประสงค์ เครือประสงค์	สมาชิกสภา อบต. คนที่ ๑	กรรมการ	ประสงค์ เครือประสงค์
๑๕	นางสาวนันทิกา บุญโฉม	อาสาสมัครสาธารณสุข	กรรมการ	นันทิกา บุญโฉม
๑๖	นายจำรัส เกิดเข้ม	อาสาสมัครสาธารณสุข	กรรมการ	จำรัส เกิดเข้ม
๑๗	นางสาวนันทพร ไตสุข	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ/เลขานุการ	นันทพร ไตสุข
๑๘	นางสาววิรัชตรา พาโคกทม	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ/ผช. เลขานุการ	ไม่มา
๑๙	นางกัลยกร แหลมทอง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ/ผช. เลขานุการ	กัลยกร แหลมทอง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ดำรงตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวณัฐลัดณญ์ พรหมจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	-	ณัฐลัดณญ์ พรหมจันทร์
๒	นางสุนันท์ รุ่งเรือง	ครู คศ ๒ ศพด.ท้ายน้ำ	-	สุนันท์ รุ่งเรือง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางกัลยกร แหลมทอง (กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ) ได้กล่าวสวัสดิทักทวนที่มาร่วมประชุมซึ่งครั้งนี้มีคณะกรรมการมาประชุม ๑๓ คน ผู้ไม่มา ๓ คน ขอมติที่ประชุมว่าเนื่องด้วยประชุมครั้งนี้ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (นายชัยวัฒน์ บุญมูล) ไม่มาประชุมวันนี้ต้องขอให้คณะกรรมการทุกเสนอคัดเลือกกรรมการคนใดคน

หนึ่งขึ้นมาทำหน้าที่ประธานชั่วคราวในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ นางสาวนันทิกา บุญโถม กล่าวเสนอนายธีรวิชัย กล่าวหาญ เป็นประธานในที่ประชุม นายจรัส เกิดเข้ม เป็นผู้รับรอง นายประสงค์ เครือประสงค์ เป็นผู้รับรอง นางกัลปยกร แผลมทอง กล่าวเชิญคุณธีรวิชัย กล่าวหาญ กรรมการกองทุน ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ (นายธีรวิชัย กล่าวหาญ) กล่าวสวัสดิ์คณะกรรมการทุกท่าน ตามวาระประชุม ทบทวนประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ เรื่อง รายชื่อกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยประธานกรรมการ (นายชัยวัฒน์ บุญมูล) อ่านรายงานสถานะการเงินสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รายงานสรุปสถานะการเงิน		
กองทุนสุขภาพตำบลอบต.ท้ายน้ำ		
อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร		
<input type="checkbox"/> ประจำเดือน กันยายน <input type="checkbox"/> ประจำไตรมาส 4 <input checked="" type="checkbox"/> ประจำปีงบประมาณ 2563		
รายการ	รอบนี้	ทั้งปี
1. ยอดยกมา	126,062.15	
2. รายรับ		
เงินค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	226,215.00	226,215.00
เงินอุดหนุนหรืองบประมาณที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	90,486.00	90,486.00
เงินได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	545.86	545.86
เงินรายได้อื่นๆ	0.00	0.00
รวมรายรับ	317,246.86	317,246.86
3. รายจ่าย		
(ประเภทที่ 1) สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข	121,214.00	121,214.00
(ประเภทที่ 2) สนับสนุนองค์กรหรือกลุ่มประชาชน/หน่วยงานอื่น	200,742.00	200,742.00
(ประเภทที่ 3) สนับสนุนศูนย์ เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ	16,550.00	16,550.00
(ประเภทที่ 4) สนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ	63,340.00	63,340.00
(ประเภทที่ 5) สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาด/ภัยพิบัติ	0.00	0.00
รวมรายจ่าย	401,846.00	401,846.00
4. เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	11,506.75	11,506.75
5. เชียยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ	0.00	0.00
6. เชียขึ้นเงิน	0.00	0.00
คงเหลือยกไป	52,969.76	

และทบทวนประกาศ/ คำสั่งดังต่อไปนี้

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

เรื่อง รายชื่อกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นไปตาม มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๖ และ ๑๒ แห่งประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้สาธารณสุขอำเภอ หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่ ท้องถิ่นอำเภอ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--|-----------------------------|
| (๑) นายชัยวัฒน์ บุญมูล | ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต. | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) นายนพดล พึ่งวัฒนะ | ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| (๓) นางสมพงษ์ ศรีเรือง | ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| (๔) นายชูชีพ สิงห์อนันต์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ |
| (๕) นายประสงค์ เครือประสงค์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ |
| (๖) นายธีรวิชัย กล้าหาญ | หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข
ในท้องถิ่น(ผอ.รพ.สต.ท้ายน้ำ) | เป็นกรรมการ |
| (๗) นายจำรัส เกิดเข้ม | อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน
ในท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| (๘) นางสาวนันทิกา บุญโฉม | อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน
ในท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| (๙) นายชุตติชัย ตั้งสุวรรณ | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นกรรมการ |
| (๑๐) นายสมหมาย นุ่นงาม | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นกรรมการ |
| (๑๑) นายสำเร็จ ใจบุญ | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นกรรมการ |
| (๑๒) นางสนิธ วัลดี | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นกรรมการ |
| (๑๓) นางสละ เขียวขำ | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นกรรมการ |
| (๑๔) นางสาวนันทพร โดสุข | เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |

- (๑๕) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นของ อบต.หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดของ อบต. มอบหมายเป็นกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

- (๑๖) นางสาววีรภัทรา พาโคกหม รักษาราชการผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
- (๑๗) นางกัลยกร แหลมทอง เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๒ มีวาระอยู่ในตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ แห่งประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ชัยวัฒน์ บุญมูล

(นายชัยวัฒน์ บุญมูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

ประธานกองทุนฯ (นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวตามที่ผมอ่านรายชื่อคณะกรรมการทบทวนเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ ขอมติที่ประชุมคณะกรรมการ กองทุนทุกท่าน

ที่ประชุม

มติคณะกรรมการทุกท่านทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๑.๒ ทบทวนคำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ท้ายน้ำ ที่ ๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร ส่วนตำบลท้ายน้ำ อ่านทบทวนดังต่อไปนี้

คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

ที่ ๔ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ ร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้ดำเนินงานระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่(กองทุนตำบล) เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นไปตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๗ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ จึงมีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการและ คณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการ ด้านการพิจารณาแผนการเงิน/ระเบียบกองทุนประจำปี ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| (๑) นางสาววีรภัทรา พาโคกทม | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นางสาววิไลวรรณ แถวมิม | รักษาราชการแทน จพง.การเงินและบัญชี | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) นางสาวนันทพร โตสุข | เลขานุการกองทุนฯ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) นางกัลยกร แหลมทอง | ผู้ช่วยเลขานุการฯ | เป็นอนุกรรมการ/
เลขานุการ |

มีหน้าที่พิจารณากลับกรองแผนการเงิน/ระเบียบกองทุน ประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพให้
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๒. คณะอนุกรรมการ ด้านการพิจารณากลับกรองโครงการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---|------------------------------|
| (๑) นายชุตีชัย ตังสุวรรณ | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นายนพดล พึ่งวัฒน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ ๑ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) นายธีรวิษณุ กล้าหาญ | หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริหารสาธารณสุข
ในท้องถิ่น (ผอ.รพ.สต.ท้ายน้ำ) | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) นายชูชีพ สิงห์อนันต์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) นายสมหมาย นุ่นงาม | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นอนุกรรมการ |
| (๖) นายจำรัส เกิดเข้ม | อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน
ในท้องถิ่น | เป็นอนุกรรมการ |
| (๗) นางสาวจิรารัตน์ สุทน | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุข | เป็นอนุกรรมการ |
| (๘) นางสาววีรภัทรา พาโคกทม | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นอนุกรรมการ |
| (๙) นางสาวนันทพร โตสุข | เลขานุการฯ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๑๐) นางกัลยกร แหลมทอง | ผู้ช่วยเลขานุการฯ | เป็นอนุกรรมการ/
เลขานุการ |

มีหน้าที่ พิจารณากลับกรองโครงการ หรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๓. คณะทำงาน ด้านการจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

ด้านการเบิก-จ่ายเงิน เป็นผู้เบิกเงิน

- | | |
|----------------------------|----------------------------------|
| (๑) นายชัยวัฒน์ บุญมูล | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| (๒) นางสาววีรภัทรา พาโคกทม | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง |
| (๓) นางสาวนันทพร โตสุข | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |

เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพตามโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจาก

คณะกรรมการกองทุนหรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงแล้วแต่
กรณี

ด้านการเงินและบัญชี

- | | | |
|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| (๑) นางสาววีรภัทรา พาโคกทม | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นประธานคณะทำงาน |
| (๒) นางสาววิไลวรรณ แถวมิม | รักษาราชการแทน จพง.การเงินและบัญชี | เป็นคณะทำงาน |
| (๓) นางสาวนันทพร โตสุข | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | เป็นคณะทำงาน |

มีหน้าที่ รับผิดชอบการรับเงิน-จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

และระเบียบกองทุนที่กำหนด โดยตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารก่อนการเบิกจ่ายเงินทุกครั้งบันทึกบัญชีโดยแยกจากระบบบัญชีปกติขององค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน - จ่ายเงินและเงินคงเหลือประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่น และนำเสนอรายงานการเงินให้คณะกรรมการกองทุนทราบ จัดทำเช็คและเบิกจ่ายเช็ค รับผิดชอบจัดเก็บเอกสาร หลักฐานด้านการเงินและการบัญชีของกองทุนไว้เพื่อการตรวจสอบ หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทำน้อมหมาย

๔. คณะทำงาน ด้านการติดตามประเมินผล ประกอบด้วย

(๑) นายชุตีชัย ตั้งสุวรรณ	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นประธานคณะทำงาน
(๒) นายนพดล พึ่งวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ ๑	เป็นคณะทำงาน
(๓) นางสมพงษ์ ศรีเรือง	ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่ ๒	เป็นคณะทำงาน
(๔) นายธีรวิษณุ กล้าหาญ	หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิ	เป็นคณะทำงาน
(๕) นายชูชีพ สิงห์อนันต์	สมาชิกสภา อบต.	เป็นคณะทำงาน
(๖) นายประสงค์ เครือประสงค์	สมาชิกสภา อบต.	เป็นคณะทำงาน
(๗) นายจำรัส เกิดเข้ม	อาสาสมัครสาธารณสุข	เป็นคณะทำงาน
(๘) นางสาวนันทิกา บุญโถม	อาสาสมัครสาธารณสุข	เป็นคณะทำงาน
(๙) นายสมหมาย นุ่นงาม	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นคณะทำงาน
(๑๐) นางสนธิ วัลดี	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นคณะทำงาน
(๑๑) นางสละ เขียวขำ	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นคณะทำงาน
(๑๒) นายสำเร็จ ใจบุญ	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นคณะทำงาน
(๑๓) นางสาวจิรารัตน์ สุทน	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองสาธารณสุข	เป็นคณะทำงาน
(๑๔) นางสาววิรัชภัทร พาโคกทม	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองคลัง	เป็นคณะทำงาน
(๑๕) นางสาวนันทพร โตสุข	เลขานุการกองทุนฯ	เป็นคณะทำงาน/ เลขานุการ
(๑๖) นางกัลยกร แหลมทอง	ผู้ช่วยเลขานุการฯ	เป็นคณะทำงาน/ ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๗) นางสาวมธุรส จิวสุข	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	เป็นคณะทำงาน/ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบติดตามและดำเนินการติดตามประเมินผลกิจกรรมตามโครงการที่กองทุนให้การสนับสนุน จัดทำรายงานติดตามประเมินผล ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน / ระเบียบของกองทุน ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะรูปแบบต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทำน้อมหมาย

๕. คณะทำงาน ด้านการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

(๑) นายธีรวิษณุ กล้าหาญ	ผู้อำนวยการ.รพ.สต.ทำนน้ำ	เป็นประธาน คณะทำงาน
(๒) นายชูชีพ สิงห์อนันต์	สมาชิกสภา อบต.ทำนน้ำ	เป็นคณะทำงาน
(๓) นางสาวจิรารัตน์ สุทน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	เป็นคณะทำงาน

(๔) นางสาววีรภัทรา พาโคกหม	ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นคณะกรรมการ
(๕) นางสาวนันทิกา บุญโสม	อาสาสมัครสาธารณสุข	เป็นคณะกรรมการ
(๖) นายจำรัส เกิดเข้ม	อาสาสมัครสาธารณสุข	เป็นคณะกรรมการ
(๗) นางสาวนันทพร โตสุข	นักพัฒนาชุมชนชำนาญาน	เป็นคณะกรรมการ/ เลขานุการ
(๘) นางกัลยกร แผลมทอง	ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ	เป็นคณะกรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ
(๙) นางสาวมธุรส จิวสุข	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกองทุนฯ	เป็นคณะกรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุนการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้กิจกรรม ๕ ลักษณะ เสนอแผนงานโครงการต่าง ๆ ให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติ ดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อสนับสนุนงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ อำนาจหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำมอบหมาย

๖. คณะทำงาน ด้านการดำเนินงานกองทุน ประกอบด้วย

(๑) นางสาวนันทพร โตสุข	กรรมการ/เลขานุการกองทุน	เป็นประธาน คณะกรรมการ
(๒) นางสาววีรภัทรา พาโคกหม	ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ	เป็นคณะกรรมการ
(๓) นางสาววิไลวรรณ แถวมิม	ช่วยเลขานุการกองทุนฯ	เป็นคณะกรรมการ
(๔) นางกัลยกร แผลมทอง	ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ	เป็นคณะกรรมการ
(๕) นางสาวมธุรส จิวสุข	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	เป็นคณะกรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกองทุนและคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่ระเบียบกองทุนกำหนด ในการประชุมแต่ละครั้งให้จัดเตรียมเอกสาร สถานที่และอุปกรณ์ต่างๆอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้พร้อมและเพียงพอสำหรับการประชุม จัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันทำการ นับแต่วันประชุม จัดทำสรุปโครงการที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ

ด้านธุรการ

๑. รับ-ส่ง บันทึกข้อมูลและจัดเก็บเอกสารการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นระเบียบ
๒. จัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุที่จำเป็นในการบริหารหรือพัฒนากองทุนตามระเบียบ
๓. จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนตามระเบียบ
๔. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนเมื่อสิ้นปีงบประมาณโดยจัดทำสรุปเป็นรูปเล่มให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อขอความเห็นชอบก่อนรายงานให้สำนักงานสาขาจังหวัด สำนักงานเขต สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตามระเบียบ

ด้านทรัพย์สินของกองทุน

๑. จัดการเกี่ยวกับการควบคุม การยืม การบำรุงรักษา การซ่อมแซม การจำหน่ายหรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินของกองทุน รับผิดชอบในการจัดการระเบียบกองทุน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

มอบหมาย

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพและให้มีสิทธิรับค่าตอบแทนการประชุมตามระเบียบของกองทุน

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ชัยวัฒน์ บุญมูล

(นายชัยวัฒน์ บุญมูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

(ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ)

ประธานกองทุนฯ

(นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวตามที่ผมอ่านรายชื่อไปนั้นมีคุณจิรรัตน์ สุทน ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (โอนย้าย) จึงขอให้ตัดรายชื่อออก ยกเลิกคำสั่งเปลี่ยนแปลงคำสั่งใหม่ คณะกรรมการทบทวนเพื่อให้การดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นไปตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๗ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ ขอมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนทุกท่าน

ที่ประชุม

มติคณะกรรมการทุกท่านทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๑.๓ ทบทวนคำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ท้ายน้ำ ที่ ๑/๒๕๖๒ เรื่อง ยกเลิก

เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตำบลท้ายน้ำ อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร อ่านทบทวนดังต่อไปนี้

คำสั่ง กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

ที่ ๑ /๒๕๖๒

เรื่อง ยกเลิกเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตำบลท้ายน้ำ อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ ร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้ดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่(กองทุนตำบล) เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นไปตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๑ ข้อ ๑๘ และ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ และตามคำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ ที่ ๓/๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตำบลท้ายน้ำ

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร เนื่องด้วยนางสาวจิรารัตน์ สุทน ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้โอน(ย้าย) จึงขอยกเลิก เปลี่ยนแปลงคำสั่งดังกล่าว และได้ดำเนินการออกคำสั่ง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. นายชัยวัฒน์ บุญมูล	ผู้บริหารของ อปท.	เป็นประธานอนุกรรมการ
๒. นายชุตีชัย ตั้งสุวรรณ	ผู้แทนกรรมการกองทุน	เป็นอนุกรรมการ
๓. นายนพดล พึ่งวัฒน์	ผู้แทนกรรมการกองทุน	เป็นอนุกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล		เป็นอนุกรรมการ
๕. สาธารณสุขอำเภอโพทะเล		เป็นอนุกรรมการ
๖. นายธีรวิชัย กล้าหาญ	ผู้อำนวยการ รพ.สต.ท้ายน้ำ	เป็นอนุกรรมการ
๗. นางสิริรัตน์ รวมเงิน	ผู้จัดการระบบการดูแลระยะยาว	เป็นอนุกรรมการ
๘. นางบำรุง กลีบจำปา	ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เป็นอนุกรรมการ
๙. นางสาวนันทพร โตสุข	เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย	เป็นอนุกรรมการ/ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๑ มีวาระอยู่ในตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพและให้มีสิทธิรับค่าตอบแทนการประชุมตามระเบียบของกองทุน

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) ชัยวัฒน์ บุญมูล

(นายชัยวัฒน์ บุญมูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

(ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ)

ประธานกองทุนฯ (นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวตามที่ผมอ่านรายชื่อคณะกรรมการทบทวนเพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นไปตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๑ ข้อ ๑๘ และ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ ขอมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนทุกท่าน

ที่ประชุม มติคณะกรรมการทุกท่านทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ/ถือปฏิบัติ

๓.๑ พิจารณาร่างระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ
ว่าด้วย การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ 2564**

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำให้มีความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น อาศัยแนวทางการปฏิบัติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ จึงมีมติในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2563 ให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวด 1 บททั่วไป

ส่วนที่ 1 ชื่อ ที่ตั้ง บทนิยาม

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ ว่าด้วย การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ที่ตั้งกองทุน ตั้งอยู่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ หมู่ที่ 1 ตำบลท้ายน้ำ อำเภอโพทะเล จังหวัด พิจิตร

ข้อ 4. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความหรือวินิจฉัย ขี้ขาดการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ 5. ในระเบียบนี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ

“กองทุนหลักประกันสุขภาพ” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ท้ายน้ำ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือการ ดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุน รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการบริหารจัดการกองทุน

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของกองทุน

“การจัดบริการสาธารณสุข” หมายความว่า การจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกัน โรค ตามประกาศของ คณะอนุกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสำนักงานกำหนด

“สถานบริการ” หมายความว่า สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยบริการ” หมายความว่า หน่วยบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่ไม่ได้เป็นสถานบริการหรือหน่วยบริการ

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า หน่วยงานที่มีได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุข

“กลุ่มหรือองค์กรประชาชน” หมายความว่า องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน หรือภาคเอกชน หรือบุคคลที่มีการรวมตัวกันตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่มีใช่เป็นการแสวงหากำไร ทั้งนี้ จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

“ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า ผู้สูงอายุที่มีคะแนนประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่าสิบเอ็ดคะแนนหรือตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานกำหนด

“การบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายความว่า การบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ที่บ้านหรือชุมชน โดยศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หน่วยบริการ หรือสถานบริการ

“ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน” หมายความว่า ศูนย์ซึ่งดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน

“ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” (Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่สำนักงานกำหนด

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า สหกรณ์ทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่มีลักษณะถาวรและมีอายุการใช้งานนานเกิน 1 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 วัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ 6. กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อ

สนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุขหน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชน เพื่อให้บุคคลสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ในประกาศ และมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

หมวด 2 การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุน

ข้อ 7. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ข้อ 6 ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ 8. ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน ตามข้อ 7 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในพื้นที่

หมวด 3 การใช้จ่ายเงินกองทุน

ข้อ 9. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมค่าใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการ หรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังนี้

(1) สนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข

(2) สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น

(3) สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการในชุมชน

(4) สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ 20 (รวมการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง) ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อการจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็นและครุภัณฑ์ที่จัดหาให้เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

(5) สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้

กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอการสนับสนุนตาม (1) (3) และ (5) มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น เว้นแต่กรณี (2) ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน 10,000 บาทต่อโครงการ และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงานองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ที่ได้รับการสนับสนุน

ข้อ 10. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้สนับสนุนแก่ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชน หน่วยบริการ หรือสถานบริการ เพื่อจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติต่อปีตามชุดสิทธิประโยชน์การบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่กำหนดในเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ประกาศ ณ วันที่ 13 กันยายน 2561 ทั้งนี้ตามโครงการที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ

หมวดที่ 4 คณะกรรมการกองทุนและที่ปรึกษากองทุน

ส่วนที่ 1 องค์ประกอบ การคัดเลือก และการดำรงตำแหน่ง

ข้อ 11. คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทำयน้ำ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------------------|
| (1) นายองค์การบริหารส่วนตำบลทำयน้ำ | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ จำนวน 2 คน | เป็นกรรมการ |
| (3) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภามอบหมายจำนวน 2 คน | เป็นกรรมการ |
| (4) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่ | เป็นกรรมการ |
| (5) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่
ที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน | เป็นกรรมการ |
| (6) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน
หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน 5 คน | เป็นกรรมการ |
| (7) ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน
หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในพื้นที่จำนวน 1 คน (ถ้ามี) | เป็นกรรมการ |
| (8) ปลัดอบต.หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ประธานกองทุนมอบหมาย | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |
| (9) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
หรือส่วนสาธารณสุขหรือที่เรียกชื่ออื่นของ อบต.
หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่นายก อบต. มอบหมาย | เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (10) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลัง
ที่ผู้บริหารสูงสุดของ อบต.มอบหมาย | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้สาธารณสุขอำเภอและผู้อำนวยการโรงพยาบาลในพื้นที่ และท้องถิ่นอำเภอเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน

ข้อ 12. ให้กรรมการในคณะกรรมการกองทุนที่มาจากการคัดเลือก มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี เมื่อกรรมการในวาระหนึ่งอยู่ในตำแหน่งครบวาระ 4 ปีแล้ว ยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการที่ ครบวาระนั้น อยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการตามวาระหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทน ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลง และให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับ วาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบ วัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการตามข้อ 11 วาระหนึ่ง (1) มีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือก กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้ แต่กรณีที่ประธานกรรมการตาม ข้อ 11 วาระหนึ่ง (1) ไม่มีหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ ปลัดอบต.ที่ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกอบต. ปฏิบัติหน้าที่ เป็นประธานกรรมการแทน

ข้อ 13. กรรมการที่มาจากการคัดเลือกตามข้อ 11 วาระหนึ่ง (2)(4)(5)(6) และ (7) นอกจากการพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบวิชาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ
- (7) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในท้องถิ่น
- (8) ขาดประชุมสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ประกาศ ณ วันที่ 13 กันยายน 2561 หรือ ตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดหนึ่ง “คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแล ระยะเวลาสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” ประกอบด้วย

- (1) ผู้บริหารสูงสุดของ อบต.หรือผู้บริหารอื่นที่ผู้บริหารสูงสุด เป็นประธานอนุกรรมการ ของ อบต.มอบหมาย
- (2) กรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 2 คน เป็นอนุกรรมการ
- (3) หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุข เป็นอนุกรรมการ ในท้องถิ่นหรือผู้แทน

- | | |
|--|---------------------------------------|
| (4) สาธารณสุขอำเภอหรือผู้แทน | เป็นอนุกรรมการ |
| (5) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่น | เป็นอนุกรรมการ |
| (6) ผู้จัดการการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข | เป็นอนุกรรมการ |
| (7) ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง | เป็นอนุกรรมการ |
| (8) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นอนุกรรมการ |
| (9) เจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดของ อบต.มอบหมาย | เป็นอนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ส่วนที่ 2 การประชุม

ข้อ 14. ให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนตามความจำเป็นและเหมาะสม ปีหนึ่งต้องไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง โดยการประชุมแต่ละครั้งต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) มีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด
 - (2) ให้ประธานเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานไม่มาหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมคัดเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
 - (3) จัดให้มีระเบียบวาระการประชุม
 - (4) จัดทำรายงานการประชุม โดยกรรมการและเลขานุการ เป็นผู้ลงนามและรับผิดชอบความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วนของรายงาน
 - (5) รายงานบัญชีรับจ่ายและสถานการณ์การเงินของกองทุนให้ที่ประชุมทราบ
- การประชุมของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้ง ให้นำข้อ 16 (1) และ(2) มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ส่วนที่ 3 อำนาจหน้าที่

ข้อ 15. คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (2) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรมให้ไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
กรณีกรรมการผู้ใดเป็นผู้เสนอโครงการให้กรรมการผู้นั้นมีสิทธิชี้แจงต่อที่ประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ
- (3) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน โดยไม่ขัดแย้งกับประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561
- (4) สนับสนุนให้บุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชนหรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (5) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (6) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงินและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (7) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ได้รับค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานตามระเบียบของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ 16. คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง มีอำนาจหน้าที่

(1) พิจารณาอนุมัติโครงการ แผนการดูแลรายบุคคล

(2) พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายตามแผนการดูแลรายบุคคลของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชน หน่วยบริการหรือสถานบริการ

หมวด 5 เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ส่วนที่ 1 ที่มาของเงิน

ข้อ 17. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ มาจาก

(1) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนของโครงสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค ตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(2) เงินสมทบจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับจัดสรรตาม (1) ทั้งนี้ การสมทบให้ดำเนินการเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ

(3) เงินสมทบจากบุคคล องค์กร ชุมชนหรือกองทุนชุมชนอื่น

(4) รายได้อื่นๆ ที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ส่วนที่ 2 การรับเงิน

ข้อ 18. บรรดาเงินรายรับของกองทุน ให้นำส่งเข้าบัญชีของกองทุน ชื่อบัญชีระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ หมายเลขบัญชี 2592583020 และบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ เพื่อการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง หมายเลขบัญชี 020073868979

ข้อ 19. การรับเงินเข้ากองทุน ให้รับเป็นเงินสด หรือเช็ค และให้ออกใบเสร็จรับเงินในนามของกองทุน ให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง เว้นแต่การรับเงินโดยการโอนผ่านทางธนาคาร ให้ใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านทางธนาคารเป็นหลักฐานอ้างอิงในการบันทึกบัญชีรายรับ

ข้อ 20. เงินสดที่กองทุนได้รับไว้ ให้นำฝากเข้าบัญชีของกองทุนภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย เก็บเงินสดดังกล่าวไว้ในซองระบุเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวนเงิน ปิดผนึก ลงลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ และนำฝากไว้ในตู้নিরภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วนำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

ข้อ 21. การสมทบเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ กรณีมีความจำเป็นให้สมทบได้ไม่เกินปีงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจ่ายเงินสนับสนุน

ส่วนที่ 3 การเก็บรักษาเงิน

ข้อ 22. ให้คณะกรรมการกองทุนเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธ.ก.ส.) สาขาโพทะเล ประเภทบัญชีเงินฝาก “ออมทรัพย์”

(1) ชื่อบัญชี “ระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.ท้ายน้ำ จ.พิจิตร ” หมายเลขบัญชี 012592583020

(2) ชื่อบัญชี “กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ เพื่อการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง” หมายเลขบัญชี 020073868979

ข้อ 23. การเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 21 ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย 2 คน รวมจำนวน 3 คน เป็นผู้เปิดบัญชีดังกล่าว

ส่วนที่ 4 การส่งจ่ายเงิน

ข้อ 24. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลจ่ายเงินกองทุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ภายใต้โครงการที่คณะกรรมการกองทุนหรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง แล้วแต่กรณี อนุมัติ

ข้อ 25. วิธีการจ่ายเงินกองทุน ให้จ่ายได้ดังนี้

- (1) จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมหรือตัวแลกเงินหรือธนาณัติ
- (2) จ่ายทางธนาคาร
- (3) จ่ายทางอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ข้อ 26. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคนใดคนหนึ่งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายไว้จำนวน 2 คน รวมเป็นผู้ลงนาม 2 คน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

ข้อ 27. การจ่ายเงินตามข้อ 25 ให้จ่ายในนามของผู้มีสิทธิรับเงิน

(1) ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคนใดคนหนึ่ง ลงนามร่วมกับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายไว้ 2 คน รวมเป็นผู้ลงนาม 2 คน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนตามโครงการ กิจกรรม ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง แล้วแต่กรณี

(2) กรณีเป็นหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นให้หัวหน้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ให้มอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทน โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ชัดเจนอำนาจ

(3) กรณีเป็นกลุ่มหรือองค์กรประชาชน ให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มหรือองค์กรประชาชน ไม่น้อยกว่า 2 คนขึ้นไป เป็นผู้รับเงิน

ข้อ 28. การจ่ายเงินกองทุน ต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงินตามแบบที่สำนักงานกำหนด หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน หรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เพื่อเก็บไว้ให้ตรวจสอบ

หมวด 6 การบันทึกบัญชีและการรายงานการเงิน

ข้อ 29. การบันทึกบัญชี

- (1) ให้บันทึกบัญชีตามรูปแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด
- (2) รอระยะเวลาบัญชี ถือตามปีงบประมาณ การเริ่มระบบบัญชีให้เริ่ม ณ วันที่ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือได้รับจาก อบต.

ข้อ 30. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้คณะทำงาน

- (1) ให้บันทึกบัญชีตามข้อ 28
- (2) จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สารสนเทศ หรือระบบอื่น
- (3) จัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้วให้ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสาขาเขต 3 ทุกไตรมาส และจัดส่งภายใน 30 วันนับจากสิ้นไตรมาสตามรูปแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด
- (4) ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุน ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

**หมวด 7 การกำกับดูแลให้หน่วยงานหรือกลุ่มองค์กร
ที่ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในการเก็บรักษาและใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์
ส่วนที่ 1 ขั้นตอนหลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุน**

ข้อ 31. หน่วยงาน หรือกลุ่ม หรือองค์กรประชาชนใด ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณสุข หรือดำเนินกิจกรรมด้านสาธารณสุขที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุน ให้หัวหน้าของหน่วยงาน หรือของกลุ่มหรือองค์กรประชาชนนั้น เสนอขอรับการสนับสนุนได้ในรูปแบบของแผนปฏิบัติงานและนำเสนอต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 32. หลังจากองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับแผนปฏิบัติงานตามข้อ 30 แล้วให้คณะทำงานดำเนินการดังนี้

- (1) รวบรวมและเตรียมส่งให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการพิจารณา
- (2) จัดประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาตรวจสอบ กลั่นกรองโครงการตาม (1) หากที่ประชุมคณะกรรมการมีความเห็นเช่นใด ให้ระบุความเห็น พร้อมแจ้งให้ผู้ขอรับการสนับสนุนปรับปรุงแก้ไขก่อนส่งให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา
- (3) จัดประชุมคณะกรรมการกองทุน เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติงาน ที่ผ่านการตรวจสอบกลั่นกรองตาม (2) แล้ว
- (4) กรณีคณะกรรมการกองทุน พิจารณาแล้วมีมติ
 - (4.1) ไม่อนุมัติ ให้แจ้งผู้ขอรับการสนับสนุนทราบพร้อมด้วยเหตุผล หากเป็นโครงการที่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ ให้เสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไขและนำส่งเข้ามาใหม่ตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนด
 - (4.2) อนุมัติ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพร้อมหนังสือขอรับการสนับสนุน(จากกลุ่มหรือองค์กรประชาชน) และบันทึกข้อตกลง หากกรณีแผนปฏิบัติงานใดที่ประชุมมีมติให้รับเพิ่มหรือลดรายการหรือค่าใช้จ่าย โดยแก้ไขให้เป็นไปตามมติที่ประชุมนั้น

ส่วนที่ 2 การกำกับติดตามเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ 33. กรณีทุกหน่วยงานที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานราชการอื่น

- (1) เมื่อได้รับเงินจากกองทุนแล้วให้นำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ภายใต้โครงการ กิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้นๆ สังกัด
- (2) ให้เก็บหลักฐานการจ่ายเงินจากบัญชีไว้เพื่อตรวจสอบ
- (3) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการจ่ายเงินตามโครงการ กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติส่งให้กองทุนภายใน 30 วัน เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบ และให้องค์การบริหารส่วนตำบลเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ
- (4) หากมีเงินเหลือจ่ายจากผลการดำเนินงานดังกล่าวให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลทายน้ำ เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อื่น ๆต่อไป

ข้อ 34. กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชน เมื่อได้รับเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ภายใต้โครงการ หรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ เว้นแต่รายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม
- (2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม
- (3) การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ หรือกิจกรรม ให้ถือราคาากลางตามระเบียบของทางราชการหรือราคาตลาดโดยทั่วไปในขณะที่จัดซื้อจัดจ้าง

(4) การจัดหาครุภัณฑ์สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน 10,000 บาทต่อโครงการ โดยให้แนบเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้กับรายงานการจ่ายเงิสดังกล่าวด้วย

(5) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการจ่ายเงิสดังกล่าวตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพ ภายใน 30 วัน เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บไว้เพื่อตรวจสอบ

(6) หากมีเงินเหลือจากการดำเนินงานดังกล่าวให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายน้ำ

ส่วนที่ 3 ค่าตอบแทนการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ 35. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ คณะทำงานและบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะกรรมการกองทุนและที่ปรึกษา ไม่เกินครั้งละ 400 บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน 800 บาท

(2) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ไม่เกินครั้งละ 300 บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน 600 บาท

(3) สำหรับคณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ครั้งละไม่เกิน 200 บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน 400 บาท

(4) ค่าตอบแทนสำหรับในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการกองทุนหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกินครั้งละ 200 บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน 400 บาท

ข้อ 36. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน ที่เข้าประชุมกับคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกินครั้งละ 200 บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกินเดือนละ 200 บาท ยกเว้นหากเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้นั้นเป็นคณะอนุกรรมการอยู่แล้วให้ได้ค่าตอบแทนในการประชุมในส่วนที่สูงกว่าเพียงส่วนเดียว

ข้อ 37. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางของกรรมการที่ปรึกษา อนุกรรมการ และคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยอนุโลม โดยการอนุมัติของประธานกรรมการ

ข้อ 38. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้จ่ายเป็นอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและการอบรม อาหารกลางวันมื้อละ 50 บาท และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 25 บาท ต่อคน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (เรื่องการจัดตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่ถือว่าเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560)

หมวด 8 ค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ข้อ 39. ค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนหากเป็นการปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ให้จ่ายได้ไม่เกินกว่าที่กำหนดในโครงการที่ได้รับอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์และอัตราดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้ดำเนินงานเป็นหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข ได้เบิกจ่ายได้เฉพาะโครงการจัดบริการสาธารณสุขที่เชิงรุกในชุมชน และให้เบิกจ่ายในช่วงนอกเวลาราชการเท่านั้นโดย

- วันปกติ ให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ 50 บาท
- วันหยุดราชการหรือหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เบิกจ่ายได้วันละไม่เกิน 7 ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ 60 บาท

(2) กรณีกลุ่มหรือองค์กรประชาชนเป็นผู้ดำเนินงาน หรือเข้าร่วมดำเนินงานกับ (1) ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการได้ดังนี้

- กิจกรรมให้บริการนวดแพทย์แผนไทยหรือนวดโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามโครงการดูแลสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเรื้อรัง หรือดูแลผู้ป่วยหญิงหลังคลอดในชุมชน ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราชั่วโมงละ 100 บาท วันละไม่เกิน 1 ชั่วโมง และไม่เกิน 3 วันต่อสัปดาห์/ผู้ป่วย 1 คน ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรมาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
- กิจกรรมการสำรวจ ตรวจสอบ หรือรณรงค์เพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ตามโครงการด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการคุ้มครองผู้บริโภค ให้เบิกจ่ายในช่วงนอกเวลาราชการได้ อัตราชั่วโมงละ 30 บาท วันละไม่เกิน 7 ชั่วโมง

(3) กรณีเป็นโครงการเกี่ยวกับการออกกำลังกาย เพื่อสร้างเสริมสุขภาพ ค่าตอบแทนวิทยากรหรือนำออกกำลังกาย ให้เบิกจ่ายได้ครั้งละ 300 บาท สัปดาห์หนึ่งไม่เกิน 3 ครั้ง รวมแล้วไม่เกินเดือนละ 3,600 บาท ขอให้ส่วนราชการพิจารณาถึงจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมโดยมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างคุ้มค่าด้วย (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.7/ว 6 ลงวันที่ 19 มกราคม 2547 เรื่อง ค่าตอบแทนผู้นำออกกำลังกาย) โดยวิทยากรหรือนำออกกำลังกายต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการนำออกกำลังกายที่ถูกต้อง

(4) ค่าจ้างเหมายานพาหนะโดยการอนุมัติของประธานกรรมการ

- ประเภทรถจักรยานยนต์ภายในพื้นที่ วันละ 80 บาท/คัน/คน ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง
- ประเภทรถยนต์สำหรับบรรทุกบุคคลรวมกิจกรรมภายในพื้นที่ไม่เกินคันละ 300 บาท ภายในอำเภอข้างเคียงคันละไม่เกิน 400 บาท และภายในจังหวัดไม่เกินคันละ 500 บาท

(5) ค่าตอบแทนวิทยากรโดยการอนุมัติของประธานกรรมการ

- วิทยากรภายในชั่วโมงละไม่เกิน 300 บาท/คน
- วิทยากรภายนอกชั่วโมงละไม่เกิน 600 บาท/คน

(6) ค่าของสัมมนาคุณต่อวิทยากรไม่เกิน 500 บาท/คน

(7) ค่าบำรุงสถานที่ที่อบรมนอกสถานที่ไม่เกิน 1,000 บาท/วัน

(8) ค่าเช่าที่พักให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยอนุโลม โดยการอนุมัติของประธานกรรมการ

(9) การกำหนดอัตราชดเชยค่าบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงโดยผู้ช่วยเหลือผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care giver) ที่ผ่านการฝึกอบรมและขึ้นทะเบียนดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเชิงรุก ในพื้นที่โดยได้รับค่าตอบแทนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทำน้ำไม่เกินอัตราค่าแรงขั้นต่ำวันละ 330 บาท โดย

กลุ่มที่ 1 เคลื่อนไหวได้บ้างและอาจมีปัญหาและอาจมีปัญหาการกินหรือการขับถ่ายแต่ไม่มีภาวะสับสนทางสมองอัตราค่าตอบแทนค่าบริการ ชั่วโมงละ 50 บาท โดยให้บริการด้านสาธารณสุขครั้งละไม่เกิน 1 ชั่วโมง 30 นาที ดังรายละเอียดการให้บริการตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 และแผนการพยาบาลรายบุคคล (Care plan) ความถี่ของการให้บริการอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง

กลุ่มที่ 2 เคลื่อนไหวได้บ้างและอาจมีปัญหาและอาจมีปัญหาการกิน หรือการขับถ่าย แต่มีภาวะสับสนทางสมอง อัตราการตอบสนองค่าบริการ ชั่วโมงละ 50 บาท โดยให้บริการด้านสาธารณสุขครั้งละไม่เกิน 1 ชั่วโมง 30 นาที ดังรายละเอียดการให้บริการตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 และแผนการพยาบาลรายบุคคล (Care plan) ความถี่ของการให้บริการอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

กลุ่มที่ 3 เคลื่อนไหวเองไม่ได้ และอาจมีปัญหาการกิน หรือการขับถ่าย หรือมีอาการเจ็บป่วยรุนแรง อัตราการตอบสนองค่าบริการ ชั่วโมงละ 50 บาท โดยให้บริการด้านสาธารณสุขครั้งละไม่เกิน 1 ชั่วโมง 30 นาที ดังรายละเอียดการให้บริการตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 และแผนการพยาบาลรายบุคคล (Care plan) ความถี่ของการให้บริการอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

กลุ่มที่ 4 เคลื่อนไหวเองไม่ได้ และอาจมีปัญหาการกิน หรือการขับถ่าย และมีอาการเจ็บป่วยรุนแรง หรืออยู่ในระยะท้ายของชีวิต อัตราการตอบสนองค่าบริการ ชั่วโมงละ 50 บาท โดยให้บริการด้านสาธารณสุขครั้งละไม่เกิน 2 ชั่วโมง ดังรายละเอียดการให้บริการตามเอกสารหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 และแผนการพยาบาลรายบุคคล (Care plan) ความถี่ของการให้บริการอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง

หมวด 9 การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ 40. ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อ จัดจ้าง ดำเนินการดังนี้

- (1) กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้กระทำโดยวิธีตกลงราคาโดยอนุโลม
- (2) กรณีวงเงินเกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงานโดยอนุโลม
- (3) ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้จัดซื้อจัดจ้าง

- ในราคาที่เหมาะสม โดยถือราคากลางของทางราชการ เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นให้ใช้ราคาตลาด โดยทั่วไปในขณะที่จัดซื้อจัดจ้าง

- ที่มีคุณภาพ โดยซื้อพัสดุที่มีคุณภาพดีและมีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อการใช้งานมากที่สุด หรือเป็นพัสดุที่มีการรับประกัน หรือซื้อหรือจ้างจากผู้ที่มีประวัติดี และควรซื้อหรือจ้างจากร้านที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหรือท้องถิ่นใกล้เคียง ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตาม(2) ให้เป็นไปตามที่จัดหาได้

- ให้ถูกกฎหมาย โดยมีหลักฐานเป็นใบเสร็จรับเงิน หรือบิลเงินสดที่ถูกต้องและมีเอกสารประกอบได้แก่ ใบส่งของหรือหนังสือส่งมอบงานจ้าง กรณีวงเงินที่ซื้อหรือจ้างเกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ให้มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขายหรือผู้รับจ้างแนบด้วย และในกรณีระเบียบกฎหมายระบุให้หักภาษี ณ ที่จ่าย ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามที่ระเบียบกฎหมาย ระบุ

- (4) เมื่อผู้ขายหรือผู้จ้างส่งมอบพัสดุหรืองานจ้าง ให้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบด้วย

หมวด 10 การบริหารหรือพัฒนากองทุนและการบังคับใช้ระเบียบ

ส่วนที่ 1 การบริหารหรือพัฒนากองทุน

ข้อ 41. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบริหารหรือพัฒนากองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เข้มแข็ง มีระบบการดำเนินงานที่สะดวก คล่องตัวและได้มาตรฐานภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนให้เป็นไปตามข้อ 10(4)

ส่วนที่ 2 การบังคับใช้ระเบียบ

ข้อ 42. เพื่อให้การดำเนินงานกองทุน และการบังคับใช้ระเบียบของกองทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประชาสัมพันธ์ระเบียบกองทุนผ่านช่องทางต่างๆเพื่อให้ทราบทั่วกัน

ข้อ 43. ก่อนสิ้นปีงบประมาณ อย่างน้อย 30 วัน ให้ อบต.ตรวจสอบโครงการที่กองทุนให้การสนับสนุน หากพบว่าโครงการใด

- (1) หน่วยงานยังไม่รายงานผลการดำเนินงาน
- (2) กลุ่มหรือองค์กรประชาชนยังไม่รายงานผลการดำเนินงานตามระเบียบกองทุนให้ทำหนังสือแจ้งเตือนกลุ่มหรือองค์กรประชาชนที่ได้รับการสนับสนุนนั้นดำเนินการตามระเบียบ

หมวด 11 ทรัพย์สินของกองทุน

ส่วนที่ 1 ที่มาของทรัพย์สิน

ข้อ 44. ทรัพย์สินของกองทุน อาจได้มาจาก

- (1) เงินที่เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนตามข้อ 10(4)
- (2) เงินที่มีผู้บริจาคเข้ากองทุน โดยระบุวัตถุประสงค์การบริจาคเพื่อสำหรับให้จัดซื้อจัดจ้าง

ทรัพย์สินให้กับกองทุน

ส่วนการบริจาคทรัพย์สิน หรือรับโอนทรัพย์สิน จากหน่วยบริการ สถานบริการ หรืออื่นๆ นั้นให้เป็นไปตามระเบียบของท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องที่บัญญัติไว้

ส่วน 2 การจัดการทรัพย์สินและการควบคุม

ข้อ 45. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมอบให้บุคคลใดในคณะทำงาน เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการเกี่ยวกับการควบคุม การยืม การบำรุงรักษาและซ่อมแซม การจำหน่าย หรือการดำเนินการใดๆเกี่ยวกับทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ 46. ในการควบคุมทรัพย์สินของกองทุน ให้ผู้ได้รับการมอบหมาย ตามข้อ 44 ดำเนินการดังนี้

- (1) หลังรับมอบทรัพย์สิน ให้ลงทะเบียนตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด กรณีเป็นทรัพย์สินที่จัดซื้อตามโครงการเงินกองทุนหรือได้รับบริจาค ให้จัดทำบัญชีสรุปเพื่อควบคุมการยืม
- (2) เก็บรักษาทรัพย์สินให้เป็นระเบียบ ปลอดภัย และจำนวนครบถ้วนตามระเบียบหากพบว่าทรัพย์สินใดได้รับความเสียหาย ให้รายงานนายองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อดำเนินการต่อไป
- (3) ตรวจสอบทรัพย์สินประจำปีในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ และรายงานผลการตรวจสอบให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ สำหรับคณะกรรมการกองทุนให้รายงานในการประชุมครั้งแรกของปีงบประมาณถัดไป

ข้อ 47. กรณีผลการตรวจสอบตามข้อ 45 (3) พบว่ามีทรัพย์สินของกองทุนชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญหายไป องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเพื่อสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการตามควรแก่กรณีต่อไป

ส่วนที่ 3 การยืมทรัพย์สิน

ข้อ 48. กรณีหน่วยงาน หรือกลุ่มหรือองค์กรประชาชน หรือประชาชนทั่วไปที่ประสงค์จะยืมทรัพย์สินของกองทุน เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนให้ดำเนินการดังนี้

- (1) ให้ผู้ยืม ยื่นคำขออนุมัติยืมเป็นลายลักษณ์อักษรต่อองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลส่งมอบทรัพย์สินให้ผู้ยืมหลังจากได้รับอนุมัติแล้ว
- (3) การยืมครั้งหนึ่งๆ ให้ยืมได้ไม่เกิน 90 วัน ในกรณีที่จำเป็นต้องยืมต่อเนื่องให้ดำเนินการตาม (1) ก่อนครบกำหนดส่งคืนอย่างน้อย 15 วันเว้นแต่เป็นทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการต่อเนื่อง ให้ส่งคืนเมื่อหมดความจำเป็นหรือมีการยกเลิกโครงการ
- (4) กรณีมีผู้ยื่นคำขอหลายคนแต่ทรัพย์สินมีจำนวนจำกัด ให้พิจารณาตามลำดับ ยกเว้นรายที่มีความจำเป็นเร่งด่วน อาจพิจารณาให้ยืมโดยไม่เรียงลำดับก็ได้

ข้อ 49. ในการส่งคืนทรัพย์สิน ให้ผู้ยืมส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้ ตามเวลาที่กำหนดหรือเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้งานแล้ว หากมีการสูญหายระหว่างยืมให้ผู้ยืมชดใช้เป็นทรัพย์สิน หรือเป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ขณะยืมให้แก่กองทุน เว้นแต่คณะกรรมการกองทุนจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 50. เมื่อครบกำหนดยืม ให้ผู้ยืมหรือผู้รับหน้าที่แทนมีหน้าที่ติดตาม ทางทรัพย์สินที่ให้ยืมไปภายใน 7 วัน นับแต่วันครบกำหนด

ส่วนที่ 4 การบำรุงรักษา ซ่อมแซม และการจำหน่ายทรัพย์สิน

ข้อ 51. ให้ผู้ได้รับมอบหมายตามข้อ 41 มีหน้าที่

(1) บำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินตามทะเบียนสังหาริมทรัพย์แต่ละรายการให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้การได้ โดยเบิกจ่ายจากวงเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุน

(2) ในการดำเนินการตาม (1) ให้บันทึกรายละเอียดและวงเงินค่าใช้จ่ายแต่ละครั้ง

(3) กรณีที่เห็นว่าทรัพย์สินใดของกองทุน หมดความจำเป็นหรือหากใช้ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาจำหน่ายทรัพย์สินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

(3) ทรัพย์สินใดที่จำหน่ายแล้วตาม (3) ให้จำหน่ายออกจากทะเบียนสังหาริมทรัพย์ หากมีเงินที่ได้จากการจำหน่ายให้นำฝากเข้าบัญชีของกองทุน

(4) เมื่อได้ดำเนินการจำหน่ายตาม (3) แล้วให้ผู้รับผิดชอบลงจ่ายทรัพย์สินนั้น ออกจากบัญชีทะเบียนทันที และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบภายในปีงบประมาณนั้น

ข้อ 52. ในการดำเนินงานกองทุน หากไม่มีหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่กำหนดตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน

ที่ประชุม

มติคณะกรรมการทุกคน ให้ประกาศใช้ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท้ายน้ำ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๓.๒ พิจารณาแผนพัฒนาสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยประธานกรรมการ(นายธีรวิชัย กล้าหาญ) อ่านรายละเอียดตามร่างแผนพัฒนาสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

บทที่ 1 บทนำ

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

ขั้นตอนการจัดทำแผนงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน

คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ด้านเศรษฐกิจ

ด้านสาธารณสุข/โรคพื้นฐาน การคมนาคม

พื้นที่รับผิดชอบ

ด้านสาธารณสุข

บทที่ 3 แผนงานโครงการ

บัญชีสรุปแผนงาน/โครงการพัฒนาสุขภาพตำบลท้ายน้ำ

ประเภท 1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข

ประเภท 2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือ

กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพฯ

ประเภท 3 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

ประเภท 4 เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ

ประเภท 5 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาด

กิจกรรม/โครงการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองท้องถิ่นในเรื่องการจัดระบบระยะยาว
ด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

(ตามเอกสารแนบ)

เลขานุการฯ (นางสาวนันทพร โตสุข) กล่าวว่าตามร่างแผนพัฒนาสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ที่ได้นำโครงการจาก
การประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ 2564 เมื่อ
วันที่ 18 กันยายน 2563 มาบรรจุเป็นร่างแผนฉบับนี้ ที่คณะกรรมการพิจารณาและขอมติ
อนุมัติประกาศใช้ต่อไป

ประธานกองทุนฯ (นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวว่า ประเภท 1 ได้ปรับแก้ไขโครงการเพิ่มงบประมาณ เป็น
126,341.50 บาท ตามบัญชีสรุปแผนงานโครงการ/กิจกรรมพัฒนาสุขภาพปีงบประมาณ 2564

ประเภท	จำนวนโครงการ	เงินงบประมาณ
1. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถาน บริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข (เดิม 36,344) แก้ไขเพิ่ม 89,997.50	1	126,341.50
2. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่น	9	144,880.00
3. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กในชุมชน ศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็ก เล็กในชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือคนพิการ ในชุมชน	3	23,100.00
4. สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3	50,100.00
5. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้	1	20,000.00
6. สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองท้องถิ่นในเรื่องการจัดระบบ การดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	1	130,137.00
รวมทั้งสิ้น	18	494,558.50

(ตามเอกสารแนบ)

- ประธานกรรมการ (นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวต่อคณะกรรมการทุกท่านมีท่านใดจะท้วงติงหรือให้แก้ไข หากไม่มีอะไร ขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ที่ประชุม มติคณะกรรมการทุกคน เสนอให้ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ พิจารณาให้ประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ๓.๓ พิจารณาร่างแผนการเงิน และแผนโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายละเอียดที่แนบ)
- ประธานกรรมการ (นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวต่อคณะกรรมการทุกท่านมีท่านใดจะท้วงติงหรือให้แก้ไข หากไม่มีอะไร ขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติประกาศใช้แผนการเงินและโครงการของกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ที่ประชุม มติคณะกรรมการทุกคน เสนอให้ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ พิจารณาให้แผนการเงินและโครงการของกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๓.๔ พิจารณา อนุมัติโครงการบูรณาการสร้างสุขภาพดีวิถีธรรม วิถีไทยต้านภัยโรคไม่ติดต่อ ปี ๒๕๖๔
- เลขานุการฯ (นางนันทพร โตสุข) กล่าวว่า ตามหนังสือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท้ายน้ำ ที่ พจ ๐๒๓๒.๑/๐๒/๘๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องขอส่งแผนงานโครงการบูรณาการสร้างสุขภาพดีวิถีธรรม วิถีไทยต้านภัยโรคไม่ติดต่อ ปี ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๓๖,๓๔๔ บาท ซึ่งโครงการดังกล่าวนี้ยังไม่ผ่านคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการ จึงขอความเห็นชอบว่าคณะกรรมการกองทุนและที่ปรึกษาหลักประกันสุขภาพพิจารณาวัตถุประสงค์และรายละเอียดงบประมาณบาท ขอให้คณะกรรมการพิจารณา รายละเอียดโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไปหรือไม่หรือมีข้อทักท้วงประการใด
- ผู้นำเสนอโครงการ (นางสาวณัฐลัดขันธ์ พรหมจันทร์) นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กล่าวอธิบายรายละเอียดโครงการ ซึ่งในโครงการที่ผ่านมาเจาะไขมันคอเรสเตอรอลและไตรกลีเซอไรด์ไม่สามารถประเมินความเสี่ยงโรคหัวใจและหลอดเลือดได้ ปีนี้จึงเขียนโครงการเจาะไขมันคอเรสเตอรอล, HDL และ LDL ซึ่งสามารถประเมินภาวะเลือดดังกล่าวได้ของค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการต่อคนเท่ากับ ๘๐ บาท
- ที่ปรึกษาสาธารณสุข (นางสาวปาริฉัย เนียมจันทร์) กล่าวว่า การเขียนโครงการของหน่วยงานสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข ไม่จำกัดครุภัณฑ์ อยากให้ทาง รพ.สต.สำรวจดูว่ายังขาดเครื่องมืออะไรในการบริการประชาชน อาจจะมีแต่ไม่พอใช้ในการบริการ ในการคัดกรองจะมีอาสาสมัครช่วยในการคัดกรองควรจัดหาเพิ่มเติมเพื่อการบริการที่รวดเร็ว ครุภัณฑ์ทาง รพ.สต.ต้องดูแล
- ผอ.รพ.สต.ท้ายน้ำ (นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวว่าโครงการสามารถนำไปแก้ไขรายละเอียดและงบประมาณได้มั้ยครับ

ที่ปรึกษา

(นางสาวปาริฉีย์ เนียมจันทร์) กล่าวว่าวันนี้ให้แก้ไขรายละเอียดและเพิ่มงบประมาณ
พร้อมให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเลยและส่งโครงการตามมาภายหลัง

(นางสาวณัฐวดีณัฐ พรหมจันทร์) นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามตารางดังต่อไปนี้

รายละเอียดแก้ไขเปลี่ยนแปลงใหม่	รายละเอียดเดิม
<p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติ คัดกรองโรคเรื้อรังด้วยวาจาและเจาะเลือดตรวจระดับน้ำตาลในกลุ่มประชากรอายุ 35 ปีขึ้นไป โดยเจ้าหน้าที่และ อสม. จำนวน 2,200 คน เจาะเลือดคัดกรองระดับไขมันในกระแสเลือด จำนวน 1,000 คน คืนข้อมูลการตรวจคัดกรองสุขภาพกลุ่มเสี่ยงโรคเรื้อรัง ประชุมเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่มีผลเลือดผิดปกติเสี่ยงโรคเรื้อรัง จำนวน 100 คน เจาะเลือดคัดกรองระดับน้ำตาลซ้ำในกลุ่มเสี่ยง โดยรับการสนับสนุนจากโรงพยาบาลโพทะเล ขึ้นทะเบียนรักษาผู้ที่พบภาวะความดันโลหิตสูง เบาหวานและไขมันในเลือดสูง สรุปและประเมินผลโครงการ รายงานผลการดำเนินโครงการ <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชากรกลุ่มเป้าหมายอายุ 35 ปีขึ้นไป จำนวน 2,200 คน ประชากรที่รับการคัดกรองด้วยวาจาแล้วมีภาวะเสี่ยงอ้วนลงพุง จำนวน 1,000 คน ประชากรกลุ่มที่มีความเสี่ยงโรคเรื้อรัง จำนวน 100 คน <p>งบประมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> ค่าถ่ายเอกสารแบบคัดกรองด้วยวาจา 2,200 ชุดๆ ละ 1 บาท เป็นเงิน 2,200 บาท แผ่นตรวจระดับน้ำตาล สำหรับเจาะเลือดคัดกรอง 2,200 คน จำนวน 22 กล่อง(กล่องละ 100 แผ่น) กล่องละ 642 บาท เป็นเงิน 14,124 บาท ค่าเครื่องวัดระดับน้ำตาลในเลือด จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 1,765.50 บาท เป็นเงิน 8,827.50 บาท 	<p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติ คัดกรองโรคเรื้อรังด้วยวาจาและเจาะเลือดตรวจระดับน้ำตาลในกลุ่มประชากรอายุ 35 ปีขึ้นไป โดย เจ้าหน้าที่และ อสม. จำนวน 2,200 คน คืนข้อมูลการตรวจคัดกรองสุขภาพกลุ่มเสี่ยงโรคเรื้อรัง ประชุมเชิงปฏิบัติการกลุ่มที่มีผลเลือดผิดปกติเสี่ยงโรคเรื้อรัง จำนวน 100 คน เจาะเลือดคัดกรองระดับน้ำตาลซ้ำในกลุ่มเสี่ยง โดยรับการสนับสนุนจากโรงพยาบาลโพทะเล ขึ้นทะเบียนรักษาผู้ที่พบภาวะความดันโลหิตสูง เบาหวานและไขมันในเลือดสูง สรุปและประเมินผลโครงการ รายงานผลการดำเนินโครงการ <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชากรกลุ่มเป้าหมายอายุ 35 ปีขึ้นไป จำนวน 2,200 คน ประชากรกลุ่มที่มีความเสี่ยงโรคเรื้อรัง จำนวน 100 คน ประชากรกลุ่มที่มีความเสี่ยงโรคเบาหวาน <p>งบประมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> ค่าถ่ายเอกสารแบบคัดกรองด้วยวาจา 2,200 ชุดๆ ละ 1 บาท เป็นเงิน 2,200 บาท แผ่นตรวจระดับน้ำตาล สำหรับเจาะเลือดคัดกรอง 2,200 คน จำนวน 22 กล่อง(กล่องละ 100 แผ่น) กล่องละ 642 บาท เป็นเงิน 14,124 บาท ค่าเครื่องวัดระดับน้ำตาลในเลือด จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 1,766 บาท เป็นเงิน 8,830 บาท ค่าอาหารกลางวัน (1มื้อ) อาหารว่างและเครื่องดื่ม (2มื้อ) ในการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้กลุ่มที่มีผลเลือดผิดปกติเสี่ยงโรคเรื้อรัง จำนวน 100 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 10,000 บาท

<p>4.ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการในการตรวจระดับไขมันในเลือด จำนวน 1,000 คนๆละ 90 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท</p> <p>5.ค่าอาหารกลางวัน (1มื้อ) อาหารว่างและเครื่องดื่ม (2มื้อ) ในการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้กลุ่มที่มีผลเลือดผิดปกติเสี่ยงโรคเรื้อรัง จำนวน 100 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 10,000 บาท</p> <p>6. ค่าวัสดุโครงการ เป็นเงิน 1,190 บาท</p> <ul style="list-style-type: none">- ค่าไว้นิลประชุมเชิงปฏิบัติการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 แผ่นๆละ 450 บาท- ปากกา จำนวน 100 ด้ามๆละ 5 บาท เป็นเงิน 500 บาท-ค่ากระดาษ A4 สำหรับคืนข้อมูลและสรุปโครงการ จำนวน 2 รีมๆละ 120 บาท เป็นเงิน 240 บาท <p>(เพิ่มงบประมาณ 89,997.50 บาท)</p>	<p>5. ค่าวัสดุโครงการ เป็นเงิน 1,190 บาท</p> <ul style="list-style-type: none">- ค่าไว้นิลประชุมเชิงปฏิบัติการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 แผ่นๆละ 450 บาท- ปากกา จำนวน 100 ด้ามๆละ 5 บาท เป็นเงิน 500 บาท-ค่ากระดาษ A4 สำหรับคืนข้อมูลและสรุปโครงการ จำนวน 2 รีมๆละ 120 บาท เป็นเงิน 240 บาท
---	---

ประธานกองทุนฯ (นายธีรวิชัย กล้าหาญ) กล่าวว่าจากรายละเอียดที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม ๘๙,๙๙๗.๕๐ บาท รวมงบประมาณตั้งไว้เพื่อขอรับการสนับสนุนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๖,๓๔๑.๕๐ บาท ขอให้คณะกรรมการและที่ปรึกษาพิจารณารายละเอียดหากมีข้อทักท้วงหรือไม่ หากไม่มีขอให้พิจารณาอนุมัติงบประมาณต่อไป

มติคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ พิจารณาเพื่ออนุมัติโครงการบูรณาการสร้างสุขภาพดีวิถีธรรมชาติ วิถีไทยต้านภัยโรคไม่ติดต่อ ปี ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๒๖,๓๔๑.๕๐ บาท ให้ดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ	ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม	ลงชื่อ	ผู้ตรวจทานบันทึกการประชุม
(นางกัลยกร แผลมทอง)		(นางสาวนันทพร โตสุข)	
ผู้ช่วยเลขานุการฯ		เลขานุการกองทุนฯ	

ลงชื่อ	ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายธีรวิชัย กล้าหาญ)	
กรรมการกองทุน ทำหน้าที่แทน	
ประธานกรรมการกองทุนฯ	

ลงชื่อ	ผู้รับรองรายงานการประชุม	ลงชื่อ	ผู้รับรองบันทึกการประชุม
(นายชูชีพ สิงห์อนันต์)		(นายสำเริง ใจบุญ)	
กรรมการกองทุนฯ		กรรมการกองทุนฯ	

เรียน ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ท้ายน้ำ

- เพื่อโปรดทราบ/ถือปฏิบัติ

(นางนันทพร โตสุข) 5. ค่าวัสดุโครงการ เป็นเงิน 1,190 บาท

- ค่าไว้นิลประชุมเชิงปฏิบัติการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 แผ่นๆละ 450 บาท

- ปากกา จำนวน 100 ด้ามๆละ 5 บาท เป็นเงิน 500 บาท

-ค่ากระดาษ A4 สำหรับคืนข้อมูลและสรุปโครงการ จำนวน 2 รีมๆละ 120 บาท เป็นเงิน 240 บาท

กรรมการ/เลขานุการกองทุนฯ

(นายชัยวัฒน์ บุญมูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายน้ำ
(ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ท้ายน้ำ)