



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป แทนตำแหน่งเดิมที่ว่าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม แทนตำแหน่งเดิมที่ว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม หมวด ๑ พนักงานจ้าง ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏเป็นอาการที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ ๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ...

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

พระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว.๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด แนบท้ายประกาศรับสมัคร (ภาคผนวก ก)

๓. อัตราค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการสรรหา และได้ทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม จะได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๔. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสอบ แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน แนบท้ายประกาศรับสมัคร (ภาคผนวก ข) ดังนี้

๑) สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

๒) สอบภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่ง

โดยวิธีการสอบปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ มีทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่ ทำการ และช่วยเหลือการปฏิบัติการกิจตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น งานรับ-ส่งหนังสือ เป็นต้น

๒.๒ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่น ดำเนินการจัดสถานที่สำหรับการประชุม การอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ การถ่ายเอกสาร การปฏิบัติงานโดยใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น เป็นต้น

๓) สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๓.๑ ด้านมนุษยสัมพันธ์

คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

๓.๒ ด้านประสิทธิภาพการทำงาน

คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๓.๓ ด้านปฏิภาณไหวพริบ

คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

๓.๔ ด้านบุคลิกลักษณะและสุขภาพร่างกาย

คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ (หลังใหม่) ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔ - ๕๒๐๗๗๖ ต่อ ๑๐๑ และทางเว็บไซต์ www.tamnakhtham.go.th

/ ๖. เอกสารและหลักฐาน...

๖. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (ภาคผนวก ค) โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารฉบับจริง และสำเนา โดยผู้สมัครรับรองความถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๔ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งวันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล, สำเนาทะเบียนสมรส, ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะชายที่มีอายุ ตั้งแต่ ๒๑ ปี ขึ้นไปและผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว) เป็นต้น อย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ สำเนาหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครฯ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศการรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลต่าหนักธรรม จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลต่าหนักธรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลต่าหนักธรรม อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ www.tamnakhtham.go.th

๙. เกณฑ์การตัดสินและกำหนดการเลือกสรร

๙.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙.๒ กำหนดการสอบ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

วัน เวลา สอบ	ตำแหน่ง หน่วยงานทั่วไป/วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔			
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	สอบภาคความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

/ ๑๐. การประกาศผลการ...

๑๐. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม หรือสอบถามได้ทาง โทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๔๕-๒๐ - ๕๖๔๗๔๑๒ ต่อ ๑๐๑ ในวันและเวลาราชการ และทางเว็บไซต์ www.tamnaktham.go.th

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบได้

ระยะเวลาการขึ้นบัญชีให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบได้ เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม จะมีการเลือกสรรเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การส่งจ้างและแต่งตั้ง

๑. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจะส่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้

๒. พนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม จะทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการส่วนตำบลจังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างทุกประการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวโสภา ทะนันไชย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม

ภาคผนวก ก
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป แทนตำแหน่งเดิม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่ทำการ และช่วยเหลือการปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมาย เช่น งานรับ - ส่งหนังสือ
๒. ดำเนินการจัดสถานที่สำหรับการประชุม การอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ การถ่ายเอกสาร การเข้าเล่มเอกสาร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาตั้งแต่มัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป สามารถอ่านและเขียนภาษาไทยได้ และมีความสามารถในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี
๒. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
๓. มีความซื่อสัตย์ สุจริตในหน้าที่รับผิดชอบ
๔. มีความขยันหมั่นเพียร
๕. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

อัตราค่าตอบแทน

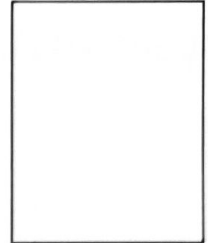
ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท

- | | | |
|--------------------------------------|--------------|-------|
| ๓.๑ ด้านมนุษยสัมพันธ์ | คะแนนเต็ม ๒๐ | คะแนน |
| ๓.๒ ด้านประสิทธิภาพการทำงาน | คะแนนเต็ม ๓๐ | คะแนน |
| ๓.๓ ด้านปฏิกิริยาไหวพริบ | คะแนนเต็ม ๒๐ | คะแนน |
| ๓.๔ ด้านบุคลิกลักษณะและสุขภาพร่างกาย | คะแนนเต็ม ๓๐ | คะแนน |

ภาคผนวก ค

เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่



เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหนักธรรม

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
๒. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือเกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
(อายุ.....ปี.....เดือน)
๓. สถานภาพ () โสด () สมรส () หม้าย
๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ.....
สาขาหรือวิชาเอก.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.(ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๕. อาชีพปัจจุบัน.....สถานที่ทำงาน.....
(อายุการทำงาน.....ปี.....เดือน)
๖. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๗. บัตรประจำตัวประชาชน เลขประจำตัว

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ออกให้ ณ จังหวัด.....
๘. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
๙. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
๑๐. ได้แนบหลักฐานต่างๆ โดยถ่ายเอกสารใช้กระดาษขนาด A ๔ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว
มาพร้อมกับใบสมัครสอบ รวม.....ฉบับ คือ

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป
ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๔ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งวันที่ตรวจร่างกาย
จำนวน ๑ ฉบับ

/ (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา...

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือทะเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล, สำเนาทะเบียนสมรส, ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะชายที่มีอายุ ตั้งแต่ ๒๑ ปี ขึ้นไปและผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว) เป็นต้น อย่างละ ๑ ฉบับ

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันในครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

() หลักฐานครบถ้วน () มีปัญหา คือ..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) /...../.....	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน.....บาท (.....) ไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน (.....) /...../.....						
การตรวจคุณสมบัติของผู้สมัคร () มีคุณสมบัติครบถ้วน () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (.....) <table border="0"><tr><td>ลงชื่อ.....กรรมการ</td><td>ลงชื่อ.....กรรมการ</td></tr><tr><td>(.....)</td><td>(.....)</td></tr><tr><td>.....</td><td>.....</td></tr></table>		ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	(.....)	(.....)		
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ						
(.....)	(.....)						
.....							