

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลสวนเขื่อน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	<p>๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของ เทศบาลตำบลสวนเขื่อน</p> <p>๑.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบ อัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของเทศบาลตำบล สวนเขื่อน</p>	<p>- ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) และฉบับปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) เพื่อรองรับ ภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับ ส่วนราชการในปัจจุบัน</p>
๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	<p>๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดยการสรรหา ข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือการสูญเสียกำลังคน</p> <p>๒.๒ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และแจ้งข่าว ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นๆ</p> <p>๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร จากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งที่</p>	<p>- ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามหนังสือประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>- ไม่มีการดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง</p> <p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>

	จะสรรหาและเลือกสรร	
--	--------------------	--

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคคล ประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในส่วนราชการ</p> <p>๓.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๓.๓ สร้างหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บทเรียนความรู้ เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา อย่างเป็นระบบ</p> <p>๓.๔ นำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล มาใช้เป็นระบบงานพัฒนาบุคคล (Human Resource Development System : HRDS)</p> <p>๓.๕ ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนา รายบุคคล (E-IDP) ผ่านระบบHRDS</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ ระบบงานพัฒนาบุคคล (Human Resource Development System : HRDS) ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนารายบุคคล (E-IDP) ผ่านระบบ HRDS ให้เจ้าหน้าที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาโดยสอดคล้องกับหลักสมรรถนะและมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง</p>

--	--	--

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
<p>๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>๔.๑ จัดกิจกรรมสนทนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในองค์กร</p> <p>๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชย บุคลากรผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการ และให้บริการประชาชนดีเด่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คณะผู้บริหารและพนักงาน เจ้าหน้าที่ ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีตักบาตรเทโวโรหณะ ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ - คณะผู้บริหารและพนักงาน เจ้าหน้าที่ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เราทำความดีด้วยหัวใจ “จิตอาสาพัฒนา ทำความสะอาดวัดพระธาตุช่อแฮ พระอารามหลวง” ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ - คณะผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมการสร้างฝายชะลอน้ำ ณ วัดนาคูหา หมู่ที่ ๕ โครงการพัฒนาผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน ภายใต้โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ - ไม่มีการดำเนินการ
<p>๕. ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน</p>	<p>๕.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด</p> <p>๕.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาลตำบลสวนเขื่อน ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลสวนเขื่อน ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรอง ผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการสน ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน

อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
	<p>๕.๓ ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด</p>	<p>- หน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p>
<p>๖. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากร</p>	<p>๖.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยจัดทำคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๖.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และข้อบังคับเทศบาลตำบล สสวนเชื่อว่า ด้วยจรรยาข้าราชการ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อผู้บริหารทราบโดยเร็ว</p> <p>๖.๓ จัดให้มีโครงการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยของบุคลากร</p> <p>๖.๔ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้</p>	<p>- ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาการตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามคำสั่ง ทต.สสวนเขื่อน ที่ ๙๗๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาการแทนหัวหน้าส่วนราชการ ตามคำสั่ง ทต.สสวนเขื่อน ที่ ๑๐๙๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลสสวนเขื่อน ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ</p> <p>- เทศบาลตำบลสสวนเขื่อนและโรงเรียนผู้สูงอายุ ร่วมกิจกรรม “ธรรมะเพื่อชีวิต” ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>- คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ ร่วมกับคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เดินทางพบปะเยี่ยมให้ว้พระธาตุช่อแฮ เมืองแพร่แห่งทุ่งหลวง ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>

	ความสามารถ เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก	
--	-----------------------------------	--