



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น โทร ๐๕๔-๕๔๗๒๔๘ ต่อ ๑๑
ที่ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีการตั้งงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๒๖,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ยี่สิบล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๕๐๔,๖๙๖.๔๙ (ยี่สิบล้านห้าแสนสี่พันหกร้อยเก้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์) แยกตามแผนงาน ดังนี้

๑. แผนงานงบกลาง งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๗,๕๑๖,๓๐๒.๐๐ บาท
ผลการเบิกจ่าย
งบกลาง จำนวน ๗,๑๑,๐๑๓.๕๐ บาท
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๘,๒๔๐,๗๘๐.๐๐ บาท
ผลการเบิกจ่าย
งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๔,๖๔๘,๗๓๕.๕๙ บาท
งานบริหารงานคลัง จำนวน ๒,๐๙๑,๗๓๐.๐๐ บาท
๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ผลการเบิกจ่าย
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย จำนวน ๑๑,๘๓๐.๐๐ บาท
๔. แผนงานการศึกษา งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๔,๐๑๑,๘๗๘.๐๐ บาท
ผลการเบิกจ่าย
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน ๒,๐๙๖,๐๓๕.๙๗ บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา จำนวน ๑,๔๒๕,๔๖๓.๙๘ บาท
๕. แผนงานสาธารณสุข งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ผลการเบิกจ่าย
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น จำนวน ๑๖๕,๕๘๐.๐๐ บาท
๖. แผนงานเคหะและชุมชน งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๕,๕๕๖,๐๔๐.-บาท
ผลการเบิกจ่าย
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน จำนวน ๒,๑๔๙,๙๖๐.๔๕ บาท
งานไฟฟ้าถนน จำนวน ๖๕,๑๖๖.๐๐ บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๕๗๓,๖๑๐.๐๐ บาท
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ผลการเบิกจ่าย
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๑๒๗,๓๗๐.๐๐ บาท
๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งบประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ผลการเบิกจ่าย
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๙. แผนงานการเกษตร ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ผลการเบิกจ่าย

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

จำนวน ๒,๒๐๐.๐๐ บาท

ปัญหา/อุปสรรค

๑. มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ / งบรายจ่าย / แบบรูปรายการ / พื้นที่ดำเนินการหรือยกเลิกโครงการเพราะปัญหาพื้นที่ดำเนินการ

๒. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า

๓. การกำหนดคุณลักษณะและราคากลางครุภัณฑ์มีความล่าช้า เนื่องจากเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญในการกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์นั้นๆ

แนวทางแก้ไข

๑. แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประชุมเร่งรัด ติดตามการดำเนินงานและการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง

๒. จัดทีมที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำหน่วยงานดำเนินการพร้อมทั้งจัดทำแผนการติดตามหน่วยงานดำเนินการโดยตรง เพื่อรับทราบปัญหาความล่าช้า และเสนอแนะแนวทางแก้ไขโดยทีมที่ปรึกษา

๓. จัดทำแผนการเบิกจ่ายและมีข้อตกลงร่วมกันกับหน่วยงานดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงาน และการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกสัปดาห์ และประเมินสถานการณ์เพื่อเร่งรัดหน่วยที่ดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน

๔. การป้องกันปัญหาเกิดซ้ำซ้อนในการจัดทำโครงการในปีงบประมาณต่อไปให้หน่วยงานที่เสนอโครงการ ตรวจสอบและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ และกองช่างตรวจสอบความถูกต้องเรื่องแบบรูป รายการ เพื่อป้องกัน การยกเลิก เปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสุรีย์พรรณ มั่นคง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางพัชรีย์ ไชยสิทธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ จ.ส.อ.....ผู้รับรอง

(บุญมี สัจवालไชย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นายมานพ เลิศศิลากุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น