

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอเลขที่บ้าน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลเมืองศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การขอเลขที่บ้าน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลเมืองศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2535 รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
6. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอเลขที่บ้าน
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองศรีราชา 161 ถ.เจิมจอมพล ต.ศรีราชา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบหมาย
 2. ระยะเวลาการแจ้ง ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่สร้างบ้านเสร็จ
 3. เงื่อนไข
 - (1) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอาพราง หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวน พยานบุคคล พยานแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน
 - (2) กรณีที่มีความซับซ้อน หรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลางภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ และตรวจสอบหลักฐานการยื่นประกอบพิจารณาในเบื้องต้น	10 นาที	เทศบาลเมืองศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	-
2)	การพิจารณา	นายทะเบียนพิจารณารับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง และแจ้งผลการพิจารณา	10 นาที	เทศบาลเมืองศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 20 นาที ✓

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนแล้ว ✓

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	0	ฉบับ	(ของผู้แจ้ง) ✓

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร. 9)	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น	0	0	ฉบับ	-
2)	เอกสารการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน	กรมที่ดิน	0	0	ฉบับ	(ถ้ามี)
3)	เอกสารการขออนุญาตก่อสร้างตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร	-	1	0	ฉบับ	(ถ้ามี) ✓

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่เสียค่าธรรมเนียม ✓

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน เทศบาลเมืองศรีราชา

หมายเหตุ (ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ห้องสำนักปลัดเทศบาล โทรศัพท์ 0 3831 2607 / ยื่นเป็นหนังสือถึงนายกเทศมนตรีเมืองศรีราชา ด้วยตนเอง / ส่งทางไปรษณีย์ (161 ถนนเฉลิมจอมพล ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110) / เว็บไซต์ www.srirachacity.go.th) ✓

2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดชลบุรี โทรศัพท์ 0 3827 8370

3) ช่องทางการร้องเรียน สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ (59 หมู่ที่ 11 ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150 / สายด่วน 1548 / www.bora.dopa.go.th) ✓

- 4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th /
 ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก
 1) แบบใบคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน ท.ร.900 /

56-30-07

ใบคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน

เลขที่คำร้อง..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สถานที่รับแจ้ง..... กรุงเทพมหานครเมืองศรีราชา

ที่ตั้งอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

ชื่อ..... เจิมจอร์นพล เพศ..... ชาย

ห้องแยกของ..... ชาย หญิง ของเลขที่..... หรือชื่อ..... หรือถนน..... ตำบล..... ศรีราชา

เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ..... ศรีราชา จังหวัด..... ชลบุรี

ประเภทบ้าน บ้านเดี่ยว ไร่/สวน วัด ศาลา อื่น ๆ

ชื่อหมู่บ้าน..... ชื่อถนน.....

ชื่อชุมชน..... บ้านสี (9) รหัสไปรษณีย์.....

อยู่ระหว่างบ้านเลขที่..... ใกล้หรือติดกับสถานที่สำคัญใด.....

ลักษณะบ้าน : วัสดุบ้าน 1 ฝาผนังฉาบ 2 ฝาผนังฉาบปูน 3 ผนังอิฐ 4 ผนังคอนกรีต

5 ผนังอิฐฉาบฉวย 6 ผนังอิฐฉาบฉวย 7 อาคารชุด

8 บ้านที่เป็นพาหนะ หรือสามารถเคลื่อนที่ได้

จำนวน..... 2 ชั้น จำนวน..... 46 ห้อง

ขนาดของบ้าน..... ตารางเมตร จำนวนพื้นที่ที่อยู่อาศัยตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข..... จำนวน.....

ประเภทอาคารที่ก่อสร้าง..... 1 ธรรมดา 2 บ.ส.ว 3 ส.ท. 4 อื่น ๆ

เลขที่ใบอนุญาตก่อสร้าง..... 18964 หมายเลขที่ดินเลขที่..... เลขที่.....

เลขที่ใบอนุญาตก่อสร้าง..... 10/2558 หมายเลขที่ดินเลขที่..... เลขที่.....

ผู้ก่อสร้างโดยขออนุญาตหรือไม่ ไม่ได้รับอนุญาตเพราะผู้ก่อสร้าง ก่อสร้างผิดแบบ ไม่ได้รับอนุญาต

ขออนุญาตก่อสร้าง ไม่ได้รับอนุญาต

นายของบ้าน..... เลขประจำตัวประชาชน..... 8-9097 00000 04 0 น. นาย วิชาญ ใสดี

นายของบ้าน..... น. นาย วิชาญ ใสดี

เลขที่..... 142 หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

ชื่อ..... เจิมจอร์นพล เพศ..... ชาย

ชื่อ..... เจิมจอร์นพล เพศ..... ชาย

เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ..... ศรีราชา จังหวัด..... ชลบุรี

ในฐานะ ผู้บ้าน ได้รับมอบหมายจากผู้บ้าน อื่น ๆ

ชื่อขอต่อราชการโดย..... กรุงเทพมหานครเมืองศรีราชา.....

หลักฐานประกอบการแจ้ง

บัตรประจำตัวประชาชนของผู้บ้าน บัตรประจำตัวของผู้ได้รับมอบหมายต่อ

หนังสือมอบหมายจากผู้บ้าน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้บ้าน

หนังสืออนุญาตให้ปลูกสร้างอาคาร สัญญาซื้อขายบ้าน

สัญญาเช่าบ้าน อื่น ๆ

ลงชื่อ..... วิชาญ ใสดี ผู้รับคำร้อง

ลงชื่อ..... นาย วิชาญ ใสดี ผู้รับแจ้ง

ตำแหน่ง..... นาย วิชาญ ใสดี ผู้รับแจ้ง

ได้รับหลักฐานการรับแจ้งที่วางที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..... นาย วิชาญ ใสดี ผู้รับแจ้ง

ที่ทางถิ่นเทศบาลเมืองศรีราชา..... กรุงเทพมหานครเมืองศรีราชา.....

สำหรับ..... นาย วิชาญ ใสดี ผู้รับแจ้ง

เลขที่..... ลงวันที่.....

ลงชื่อ..... นาย วิชาญ ใสดี

ตำแหน่ง..... นาย วิชาญ ใสดี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....