คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ
สำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	**การขอรับการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย**

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ	**ระยะเวลาเปิดให้บริการ**
1.กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
โทรศัพท์: 0 5452-0573 ต่อ 17	(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
โทรสาร : 0 5452-0574	ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

เว็บไซต์ : http://saiyoiphrae.go.th

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ประสงค์ขอรับการช่วยเหลือการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ยื่นคำขอตามแบบที่เจ้าหน้าที่กำหนด

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

ขั้นตอน	**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ**
1.แจ้งยื่นคำขอรับการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะมายังเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามแบบที่กำหนด	กองช่าง สำนักปลัด
2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอผู้บริหาร/ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน 3 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย โทรศัพท์: 054-520573 ต่อ 18

หรือ เว็บไซต์ : http://saiyoiphrae.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่ง)

เขียนที่.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ขอแจ้งจุดที่จะต้องซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่ง) คือ หมู่ที่..... ตำบลไทรย้อย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่ จำนวน.....จุด ดังนี้ บริเวณ.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

แบบซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่ง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จุดที่ซ่อม หมู่ที่..... ตำบลไทรย้อย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่ จำนวน.....จุด
เวลาเริ่มซ่อม.....เวลาแล้วเสร็จ.....รวมเวลาซ่อม.....

อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซม

รายการ	หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ขนาด ๔๐ วัตต์	สตาร์ทเตอร์	บาลลาสต์	สายไฟ	อื่น ๆ
จำนวน					

(ลงชื่อ).....ผู้ซ่อม
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(.....)
ตำแหน่ง.....