



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก โทร ๐-๔๖๙๐-๐๖๗๖

ที่ พจ ๗๔๘๐๑/.....วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังนก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก ได้จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ สำนักปลัด ได้ประเมินผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรังนกด้านคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานก่อให้เกิดผลดีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรังนก จึงขอรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(๑๒)

(นางสาวดวงดาว หนะขัวง)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรังนก.....  
*เนนดูรตานันดร์*

*๒๖๒*

(นางปรารถนา ดวงแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรังนก.....



(นางบังอร บุญผ่อง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรังนก

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังนก.....



(นายธีรพงศ์ เพ็ชรพงศ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังนก



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประจำปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน

องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก

อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

## ๑. ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลรังนก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการซื้อขายและบริการที่ดินและ地上物 จังหวัดเชียงใหม่ ให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐฯ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐฯ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แต่งตั้งนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ที่ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะกรรมการส่งเสริมการซื้อขายและบริการทุกส่วน แห่งชาติ ใน การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังนก จึงได้จัดทำมาตรการแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังนก ใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลรังนก ต่อไป

## ๒. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชั่นประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยล้มเม็ดต่อกฎหมายและหลังจ่ายธรรมโดยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่แทรกแซงการใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ จนทำให้การเกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สามารถขาดความอิสระ ความเป็นกลาง และความชอบ ส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ประกอบกับทำให้ผลประโยชน์ของหน่วยงาน องค์กร สถาบัน สังคม ต้องสูญเสียไป โดยอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงินคุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม ฯลฯ อย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่จะใจกระทำความผิดยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือกระโดยไม่รู้เป็นจำนวนมาก นำไปสู่การถูกกล่าวหาร้องเรียนหรือถูกลงโทษดังนั้น เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความชัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม จึงเป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบัน

๓. แนวทางการป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ปรับปรุงนโยบาย มาตรการ ให้รัดกุม ขัดเจน ลดโอกาสที่จะให้อำนาจเพื่อประโยชน์ส่วนตน
๒. ค่ายสังเกต ประเมินพฤติกรรมความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างมีระบบในกรณีที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นอาจใช้หั้งการติดตั้งกล้องวงจรปิด และการใช้สายสืบภัยใน
๓. ลดโอกาสการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิธีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเพื่อป้องกันการรวมกลุ่ม หรือ syndicate
  ๔. ตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ระดับบริหารเนื่องจากมีแนวโน้มที่เกิดประโยชน์สูง
  ๕. มีระบบพิจารณาคัดเลือกผู้ทำหน้าที่ดูแลเรื่องการเงินทุกระดับเป็นพิเศษและควรให้ตรวจสอบ พฤติกรรมร้ายแฝงปักติ
  ๖. ควรมีการศึกษาวิจัยอย่างแท้จริงในกลุ่มงานที่มีปัญหารွ่องผลประโยชน์ทับซ้อนสูง
  ๗. ควรมีการทดสอบเรื่องความซื่อตรงของข้าราชการ บุคลากร ในหน่วยงานเป็นครั้งคราว
  ๘. ทำการสำรวจทัศนคติของประชาชน และผู้มารับบริการ เพื่อประเมินผลการทำงานและ การคอร์รัปชั่น

๔.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลรังนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	ประเมินระดับความเสี่ยง			มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต
		สูง	ปานกลาง	ต่ำ	
๑.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ	เปิดโอกาสให้ประชาชนบุคลากร ภายนอกได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง		✓		เปิดโอกาสให้คณะกรรมการตรวจการจ้างโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการ
๒.การบริหารงานบุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ตนเองได้รับผลประโยชน์เข้าทำงาน		✓		มีการประกาศรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้
๓.การนำทรัพย์สินของราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว	เช่น การใช้อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ รถ ไฟฟ้าฯลฯ		✓		มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด
๔.การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่	ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจ ที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้อำนาจหน้าที่ในความรับผิดชอบไม่ทราบว่ามีกฎหมายเบียบกฏหมายห้ามไว้อย่างชัดเจนว่า เป็นกรณีผลประโยชน์ทับซ้อน			✓	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านกฎหมาย กฎระเบียบ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน
๕.การลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงการใช้รถ การใช้คน	การใช้จัดสรรทรัพยากรนำไปใช้มากเกินความจำเป็นในแต่ละกิจกรรม เช่น น้ำมันมากเกินความเป็นจริง			✓	มีการบันทึกการใช้มีการรายงานทุกครั้ง สร้างจิตสำนึกรุ่มเรียบรมใจ้งานตามความเป็นจริง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลรังนก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด แม้จะเป็นการรับในโอกาสที่เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมและอาจทำให้บุคคลภายนอกเข้าใจผิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	๑. จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมนิสัยในการมีบทบาทในการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อให้เข้าใจ
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบางส่วน แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	มีการดำเนินตามมาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวดวงดาว ทนงขว้าง
สังกัด	สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลรังนก
วันเดือนปีที่รายงาน	๒ เมษายน ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ตนเองได้รับผลประโยชน์เข้าทำงาน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	มีการประกาศรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบางส่วน แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	มีการประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครให้ทั่วถึงและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวดวงดาว ทนงชัยวงศ์
สังกัด	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก
วันเดือนปีที่รายงาน	๒ เมษายน ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	ผู้รับผิดชอบในงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายไม่เพียงพอ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้รถยนต์ขององค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบพัสดุ เป็นต้น
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	๑. สร้างความเข้าใจให้พนักงานในองค์กร เข้าใจระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรในองค์กร โดยฝึกอบรม และเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึก ๓. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กับดูแล ติดตามตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งคัด ๔. องค์กรควรส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม ๕. จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน/มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ/มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ผู้ระหว่าง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบางเล็ก แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	มีการดำเนินตามมาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวดวงดาว ทนงชั่ว
สังกัด	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก
วันเดือนปีที่รายงาน	๒ เมษายน ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การปฏิบัติหน้าที่โดยมีขอบเขตของเจ้าหน้าที่
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้อำนาจหน้าที่ในความรับผิดชอบไม่ทราบว่ามีกฎหมายเบียบ กฎหมายท้ามไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นกรณีผลประโยชน์ทับซ้อน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านกฎหมาย กฎหมายเบียบ เรื่องประโยชน์ทับซ้อน
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบางแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	- จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน - ปรับปรุงคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน ให้มีความรวดเร็วและเข้าใจง่ายพร้อมเผยแพร่แก่บุคคลในหน่วยงาน - จัดกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากร ภายนอกแสดงพลังต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวดวงดาว ทนงข่าวง
สังกัด	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก
วันเดือนปีที่รายงาน	๒ เมษายน ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลรังนก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ข้อตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การใช้รถ ใช้คน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การใช้จัดสรรงบประมาณนำไปใช้มากเกินความจำเป็น ในแต่ละ การกิจ เช่น นำ้มั่นมากเกินความจำเป็น
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	มีการบันทึกการใช้มีการรายงานทุกครั้งสร้างจิตสำนึกรูป จริยธรรมใช้งานตามความจริง
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ผู้ระหว่าง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบางเล็ก แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ .....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	-จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานเรื่อง การขอใช้รถยนต์ราชการ -สมุดคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลาง
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวดวงดาว หนะขัววงศ์
ผู้รับ	สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลรังนก
วันเดือนปีที่รายงาน	๒ เมษายน ๒๕๖๔