

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลร่องกวาง อำเภอร่องกวาง จังหวัดแพร่

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลร่องกวาง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
บัตรประจำตัว.....เลขที่.....บ้านเลขที่/สถานที่ทำงาน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
ประสงค์ () ขอเอกสาร/ข้อมูล () ขอเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้
1. 2.
3. 4.
เพื่อนำไป.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการกำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

<p>เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลร่องกวาง</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรดำเนินการได้ <input type="checkbox"/> ไม่อาจดำเนินการได้ เพราะ.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลร่องกวาง</p> <p>คำสั่ง</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่องกวาง</p>	<p>ผลการปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ค้นไม่พบข้อมูลข่าวสาร <input type="checkbox"/> ค้นพบข้อมูลข่าวสารและให้บริการแล้ว <input type="checkbox"/> ค้นพบข้อมูลข่าวสารและให้บริการแล้ว ได้รับเงินค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน ให้เรียบร้อยแล้ว จำนวน.....บาท</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์.....แผ่น <input type="checkbox"/> ข้อมูลถ่ายจากต้นฉบับ.....แผ่น</p>
--	---