

รายงานการประชุมพนักงานเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลปากกาง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากกาง อำเภออลอง จังหวัดแพร่

ผู้มาประชุม

- ตามบัญชีรายชื่อผู้มาประชุมแนบท้าย

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

- นายกเทศมนตรีตำบลปากกาง เป็นประธานการประชุมดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประชุมแจ้งที่ประชุมทราบ

นายกเทศมนตรี

ในวันพุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มอบหมายให้นายวรวัชร ส่องสี หัวหน้าสำนักปลัด รักษา
ราชการแทนปลัดเทศบาล เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการบริหารงาน
อำเภอ (ก.บ.อ.) อำเภออลอง จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้อง
ประชุมเทศบาลตำบลแม่ปาน อำเภออลอง จังหวัดแพร่ จึงขอให้นายวรวัชร ส่องสี แจ้ง
ระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลปากกาง และต้องนำไปปฏิบัติ

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลปากกาง คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการกอง พนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้างทุกท่าน สำหรับระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และ
คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (ก.บ.อ.) อำเภออลอง จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ ที่
เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลปากกาง และต้องนำไปปฏิบัติ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. การร่วมงานการจัดงานมหกรรมวัฒนธรรมแห่งชาติ “วิถีถิ่น วิถีไทย” เฉลิมพระเกียรติ
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว “ม่วนอีก ม่วนใจ๋ เทียวไทยเมืองเหนือ งามเหลือชาติพันธุ์
นมัสการพระธาตุซ่อแฮ” อำเภออลองได้ขอขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน
รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วม
กิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน และการประกวดขบวน แห่เครื่องสักการะ ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ
คือ อำเภอเมือง รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ อำเภอสูงเม่น และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒
อำเภอร้องกวาง

๒. อำเภออลองขอเชิญร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันพระ ตามโครงการวัด ประชา รัฐ
สร้างสุข ด้วยคณะสงฆ์จังหวัดแพร่ ร่วมกับจังหวัดแพร่ ได้จัดทำโครงการ “ผู้ว่าแพร่พาเข้าวัด
ประชารัฐ ร่วมใจ ใฝ่รักษาศีล ๕” ภายใต้การขับเคลื่อนโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข
จังหวัด แพร่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้พุทธศาสนิกชนในจังหวัดแพร่ทุกภาคส่วน
ได้เข้าวัด สดับ ฟังคำสอนทางพระพุทธศาสนา เป็นการส่งเสริมให้เป็นคนดี มีคุณธรรม
จริยธรรม และนำหลักศีล ๕ มาปฏิบัติในชีวิตประจำวัน เพื่อสร้างสังคม มีศีล มีสุข กิจกรรม

ตามโครงการฯ ทุกวันพระในช่วง เข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕ โดยในเดือนสิงหาคม กำหนดจัดกิจกรรม ณ วัดทุ่งแล้ง ในวันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ (ขึ้น ๘ ค่ำ เดือน ๙)

๓. การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ รับทราบชื่อการจัดงานเฉลิมพระเกียรติฯ ดังนี้

๑. ชื่อภาษาไทย “การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๑.๒ ชื่อภาษาอังกฤษ “Celebrations on the Auspicious Occasion of Her Majesty Queen Sirikit The Queen Mother’s ๙๐th Birthday Anniversary ๑๒th August ๒๐๒๒”

๓.๒ ดำเนินการตกแต่งสถานที่โดยประดับพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประดับธงชาติไทยคู่กับธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ (แทนการประดับธงชาติไทยคู่กับธง อักษรพระนามาภิไธย ส.ก.) พร้อมประดับผ้าระบายสีฟ้าร่วมกับผ้าระบายสีขาว บริเวณรั้วอาคาร สำนักงาน ตลอดเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ และประดับไฟบริเวณอาคารสำนักงานให้สวยงามใน ระยะเวลาที่เห็นสมควร

๓.๓ ขอเชิญบุคลากรในสังกัดร่วมการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ ด้านพิธีการในวันศุกร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้ ๓.๑ พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล ณ วัดดงลาน ตำบลบ้านปิน เวลา ๐๗.๐๐ น.

๓.๔ พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่มทอง – พุ่มเงิน และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัย มงคล ณ หอประชุมเวียงเชียงชื่น ที่ว่าการอำเภอลอง เวลา ๑๗.๓๐ น.

๓. การออกรับบริจาคโลหิต โรงพยาบาลแพร่ ร่วมกับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดแพร่ และกิ่งกาชาดอำเภอลอง กำหนดการออกรับบริจาคโลหิต ในวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพลอง ขอเชิญชวนบุคลากรใน สังกัดร่วมบริจาคโลหิต พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ ตามวัน เวลา ดังกล่าว

๔. กิจกรรม “วันกำนันผู้ใหญ่บ้าน” ประจำปี ๒๕๖๕ กำหนดจัดกิจกรรม “วันกำนันผู้ใหญ่บ้าน อำเภอลอง” ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมเวียงเชียงชื่น ที่ว่าการอำเภอลอง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่.....กรกฎาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย การสั่งการ และติดตามผลงานของฝ่ายบริหาร สำนักปลัดเทศบาล แจ้งการปฏิบัติงานของสำนักปลัดตั้งต่อไป

- งานด้านสวัสดิการ แจ้างการปฏิบัติด้านงานสังคมสงเคราะห์ได้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งขณะนี้ได้ขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิ์รับเงินสงเคราะห์เบี้ยพิการ เพื่อดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนโดยจัดส่งสำนักงานพัฒนาสังคมจังหวัดแพร่ ต่อไป
- งานป้องกันฯได้เตรียมความพร้อมเพื่อเฝ้าระวังการเกิดสาธารณภัยและเตรียมความพร้อมเรื่องรถบริการผู้เจ็บป่วยฉุกเฉินหรือเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยมีการจัดเวรยามตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากาง เพื่อพิจารณาอนุมัติประมาณกลางเดือนสิงหาคมนี้
- งานสาธารณสุข ขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างรวบรวมโครงการพระราชดำริฯของหมู่บ้านเพื่อดำเนินการระเบียบของงาน
- งานธุรการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานต่างๆให้อำเภอลองทราบและลงรับงานเอกสารตามระเบียบงานสารบรรณ และได้จัดเตรียมเอกสารรายงานต่างได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

กองช่าง แจ้างการปฏิบัติงานของกองช่างดังต่อไปนี้

- งานจัดทำปริมาณราคากลางโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๓ โครงการ
- งานการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ
- งานการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- งานโครงการก่อสร้างต่างๆที่ได้อนุมัติดำเนินการ

กองคลัง แจ้างการปฏิบัติงานของกองช่างดังต่อไปนี้

- งานการเงินและบัญชี ได้ดำเนินการจัดทำฎีกาเบิกค่าใช้จ่ายเป็นปัจจุบัน
- งานจัดเก็บรายได้มีการจัดเก็บเงินค่าขยะเป็นปัจจุบัน
- งานพัสดุอยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างดำเนินการตามโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๓ โครงการและอยู่ระหว่างการเรียกผู้รับจ้างมาดำเนินการจัดทำสัญญา

กองการศึกษา แจ้างการปฏิบัติงานของกองการศึกษาดังต่อไปนี้

- กองการศึกษาได้ดำเนินการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลปากาง เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การให้ความรู้ผู้ปกครองในการป้องกันโรคโควิด - ๑๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

หัวหน้าสำนักปลัด การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (ก.บ.อ.) อำเภอลอง จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเทศบาลตำบลปากางได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพนั้น ได้รับความร่วมมือด้วยดีจากทุกคนในการจัดการประชุมในครั้งนี้ ซึ่งทุกคนได้แสดงถึง การมีส่วนร่วม สร้างความสามัคคี ทุกคนช่วยกันดีมาก ถึงแม้ว่าการจัดการประชุมในครั้งนี้ จะมีอุปสรรคบ้างแต่ก็สามารถผ่านพ้นไปด้วยดี เพราะทุกคนร่วมมือร่วมใจกัน ผมก็ขอขอบคุณที่ทุกคนให้ความร่วมมือด้วยดีและทำให้การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (ก.บ.อ.) อำเภอลอง จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

นายกเทศมนตรี มีท่านใดจะเสนอเรื่องในที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ลงชื่อ อรุณี จันทร์จะนะ ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวอรุณี จันทร์จะนะ)
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ วรวัชร ส่องสี ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวรวัชร ส่องสี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ วรวัชร ส่องสี ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวรวัชร ส่องสี)
หัวหน้าสำนักปลัด รก.ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ พยุงสิทธิ์ เดชบริบูรณ์
(นายพยุงสิทธิ์ เดชบริบูรณ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปากกาง