แบบคำร้องขอรับบริการหรือขอยืมวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ
กองช่าง เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

****

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาโยงเหนือ

ด้วย ข้าพเจ้า..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์. ..... มีความประสงค์ขอรับบริการ/ขอยืมวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าของเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ เพื่อใช้ในงาน/พิธี..... ณ สถานที่/บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล ..... อำเภอ..... จังหวัด ..... วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ดังรายการต่อไปนี้

1.....
2.....
3.....
4.....
5.....
6.....
7.....

ลงชื่อ .....ผู้ขอยืม/รับบริการ
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(.....)

<u>หมายเหตุ</u> วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ หากเกิดชำรุดหรือสูญหายผู้ขอยืมจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. หลอดประหยัดไฟ 26 W	หลอดๆละ 100 บาท	(1 ชุด 4 หลอด)
2. หลอดฟลูออเรสเซ 40 W	หลอดๆละ 60 บาท	
3. บาลาส	ตัวๆละ 70 บาท	
4. สตาร์เตอร์	ตัวๆละ 15 บาท	
5. ขาหลอด	ขาๆละ 20 บาท	
6. สายไฟ	เมตรๆละ 15 บาท	

ลงชื่อ..... ผู้ขอยืม/รับบริการ