



# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลนาป่า

อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

## คำนำ

จากสถานการณ์การทุจริตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วต่อเนื่องและบทเรียนที่ได้รับการแปลงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ผ่านมาสู่การปฏิบัติ จึงมีการริเริ่มแนวคิดในการปรับปรุงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน โดยจะต้องตอบโจทย์ต่อปัญหา หรือสถานการณ์การทุจริตที่ประชาชน และหน่วยงานต่างๆ ต้องเผชิญอยู่จริง และเพื่อให้การบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอย่างเข้มแข็ง เพื่อให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีมาตรฐานความโปร่งใสเทียบเท่าสากล ภายใต้วิสัยทัศน์ : ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” (Zero Tolerance & Clean Thailand) ประเทศไทยในระยะ ๕ ปี ข้างหน้า จะมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติ และประชาชน เพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใส ทัดเทียมนานอารยประเทศ

เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติฯ ให้เกิดเป็นรูปธรรม เทศบาลตำบลนาป่า จึงขอแสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลนาป่า เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนาป่าต่อไป

เทศบาลตำบลนาป่า

## สารบัญ

คำนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑ - ๗

ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

๘ - ๑๖

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ

๑๗-๑๑๑

# ส่วนที่ ๑

# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

## บทนำ

### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทำให้น้ำหนักของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

๑. การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  ๒. สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
  ๓. สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
  ๔. สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรม จริยธรรม
  ๕. สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
  ๖. สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
  ๗. สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น
- สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

๑) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่พบว่ายังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) **สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมการทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) **การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** ปัจจุบันเป็นที่ทราบดีว่าการทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) **การผูกขาด** ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) **การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม** รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) **การขาดจริยธรรม คุณธรรม** ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดี แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) **มีค่านิยมที่ผิด** ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิด เห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื่อเป็นคนเช่ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

### การทุจริตคืออะไร

“**ทุจริต**” หมายถึง ประพฤติชั่ว คดโกง ไม่ซื่อตรง

“**การทุจริตต่อหน้าที่**” หมายความว่า ปฏิบัติหรือละเว้นอย่างใดในตำแหน่งหน้าที่หรือปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น การทุจริตต่อหน้าที่ การฉ้อราษฎร์บังหลวงหรือคอร์รัปชั่น ล้วนมีความหมายอย่างเดียวกัน

### สาเหตุที่มีการทุจริต

๑. ปัจจัยภายใน ได้แก่ สิ่งที่อยู่ใใจ อยู่กับตัวของแต่ละบุคคล คือ

- ๑.๑ การหย่อนคุณธรรมความซื่อสัตย์
- ๑.๒ โอกาส
- ๑.๓ สิ่งจูงใจ
- ๑.๔ การเลี้ยงภัย

๒. ปัจจัยภายนอก ได้แก่ สิ่งแวดล้อมที่อยู่รอบ ๆ ตัว คือ

- ๒.๑ ด้านเศรษฐกิจและการครองชีพ
- ๒.๒ ด้านการเมือง
- ๒.๓ ด้านสังคม
- ๒.๔ การบริหารของรัฐบาลประสิทธิภาพ
- ๒.๕ ช่องว่างของกฎหมาย
- ๒.๖ ตำแหน่งหน้าที่เอื้อต่อการทุจริต
- ๒.๗ อยู่ภายใต้อิทธิพลของสภาวะแวดล้อมและอิทธิพลของผู้ทุจริต
- ๒.๘ ติดอบายมุขและมูลเหตุอื่น ๆ

### ทุจริตในเรื่องอะไรบ้าง

๑. ฝ่าฝืน หลีกเลียง หรือบิดเบือน ระเบียบแบบแผน หรือกฎข้อบังคับ
๒. จูงใจ เรี้ยกร่อง ขมขู่ หน่วงเหนี่ยวหรือกลั่นแกล้ง เพื่อหาประโยชน์ใส่ตนหรือพวกพ้อง
๓. สมยอม รู้เห็นเป็นใจ เพิกเฉย หรือละเว้นการกระทำในการที่ปฏิบัติหรือรับผิดชอบ
๔. ยักยอก เบียดบังซึ่งทรัพย์สินของทางราชการ
๕. ปลอมแปลง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นเท็จ
๖. มีผลประโยชน์ร่วมในกิจการบางประเภทที่สามารถใช้อำนาจหน้าที่ของตน บันดาล
๗. สมยอมเสนอราคา หรือการฮั้ว เพื่อกำหนดราคาอันเป็นการเอาเปรียบรัฐ

ตามหน้าที่

ประโยชน์ได้

## แนวทางการป้องกันการทุจริต

ประชาชนมีช่องทางในการช่วยป้องกันการทุจริตได้หลายระดับ คือ ระดับบุคคล และระดับชุมชน/ท้องถิ่น และระดับสังคม

### ช่องทางในการป้องกันการทุจริต

#### ๑. ระดับบุคคล

- ๑.๑ การมีจิตใจสุจริต
- ๑.๒ ตัวเองจะต้องไม่ประพฤติ ปฏิบัติ หรือทำการทุจริต
- ๑.๓ จะต้องไม่สนับสนุนหรือส่งเสริมให้คนอื่นทุจริต
- ๑.๔ หากพบเห็นการทุจริตต้องช่วยกันตักเตือน แนะนำหรือแจ้งเบาะแส
- ๑.๕ ฝึกวินัยในตนเอง สร้างคุณธรรมในจิตใจ
- ๑.๖ ไม่ทำการทุจริตทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ๑.๗ ไม่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้อื่นทุจริต
- ๑.๘ ไม่เลือกคนทุจริตหรือเคยทุจริตเข้าสภา
- ๑.๙ เมื่อพบเห็นการทุจริตให้ตักเตือนแนะนำ หรือดำเนินการอย่างอื่น

#### ๒. ระดับชุมชน

- ๒.๑ การรวมกลุ่ม
- ๒.๒ การสร้างเครือข่าย
- ๒.๓ การประชุมวางแผน
- ๒.๔ การกำหนดกติกาชุมชน
- ๒.๕ การจัดกิจกรรมเคลื่อนไหว

#### ๓. ระดับสังคม

- ๓.๑ สมัครเข้าเป็นองค์กรสมาชิกเครือข่าย
- ๓.๒ การแจ้งเรื่องราวร้องเรียนการทุจริต
- ๓.๓ การขอรับการสนับสนุนการดำเนินงาน
- ๓.๔ การร่วมเคลื่อนไหว
- ๓.๕ สมัครเป็นเครือข่ายองค์กรภายนอก
- ๓.๖ แจ้งข้อมูลข่าวสารการทุจริตในพื้นที่
- ๓.๗ ขอรับการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม
- ๓.๘ การร่วมเคลื่อนไหว

#### ๔. ระดับชุมชน

- ๔.๑ รวมกลุ่มขึ้นในชุมชน
- ๔.๒ สร้างเครือข่ายระหว่างกลุ่ม ตั้งชมรม
- ๔.๓ ประชุม/วางแผนการดำเนินการ



- ๔.๔ กำหนดกฎหมายบ้าน / กติกาชุมชน
- ๔.๕ การดำเนินกิจกรรม / ธรรมนูญด้านการทุจริต
- ๔.๖ ร่วมลงชื่อถอดถอนคนทุจริตออกจากตำแหน่ง

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่าผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕-๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕-๓๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ.๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลงสาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือพื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสนิยม วัตถุนิยม ติตความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการทำงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง

หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมี ศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใส สะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะ สูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรม แตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การ ดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๑. เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า
๒. เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรของเทศบาลตำบลนาป่า และประชาชนในเขตตำบลนาป่า
๓. เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลนาป่าเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
๔. เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (people's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลนาป่า
๕. เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลนาป่า

### ๔. เป้าหมาย

๑. ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรของเทศบาลตำบลนาป่า รวมถึง ประชาชนในเขตตำบลนาป่า มีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ ประชาชนในเขตตำบลนาป่า ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตราการจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงประโยชน์โดยมิชอบ
๒. เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของข้าราชการ
๓. โครงการ / กิจกรรม / มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการของเทศบาลตำบลนาป่า

๔. กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล  
นาป่าที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

๕. เทศบาลตำบลนาป่ามีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและ  
ประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

#### ๕.ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑. ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรของเทศบาลตำบลนาป่ารวมถึง  
ประชาชนในเขตตำบลนาป่า มีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ใน  
การต่อต้านการทุจริต ( Anti –Corruption ) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึง  
หลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒. เทศบาลตำบลนาป่าสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
(Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓. ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะ  
พลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวัง  
การทุจริต

๔. สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ  
ของเทศบาลตำบลนาป่าทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕. เทศบาลตำบลนาป่ามีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำ  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ  
ด้านการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็น  
เครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

(ลงชื่อ) นางสาวรุ่งรัตน์ ฉินนะโสต ผู้เสนอแผน  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

(ลงชื่อ) นายสรารุช เย็นยิ่ง ผู้เห็นชอบแผน  
ปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลนาป่า

(ลงชื่อ) นายสามารถ สุขสว่าง ผู้อนุมัติแผน  
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

## ส่วนที่ ๒

**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)**  
**เทศบาลตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี**

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. กิจกรรมส่งเสริมการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลนาป่า ทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ	-	-	-	-	
		๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากรทางการศึกษา	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	
		๓. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและกลุ่มองค์กรต่างๆ	๘๐๐,๐๐๐.-	๘๐๐,๐๐๐.-	๘๐๐,๐๐๐.-	๘๐๐,๐๐๐.-	
		๔. โครงการเข้าร่วมอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน	๕๐๐,๐๐๐.-	๕๐๐,๐๐๐.-	๕๐๐,๐๐๐.-	๕๐๐,๐๐๐.-	
		๕. โครงการจัดงานวันเทศบาล (๒๔ เมษายน)	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑. โครงการสูงวัยอย่างมีคุณค่าชาวอย่างมีศักดิ์ศรี	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	
		๒. โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	
		๓. โครงการพัฒนาคุณภาพน้ำดื่มออตโนมิติ	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	
		๔. โครงการตลาดสดน้ำซื่อ	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	
		๕. โครงการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๖. โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๔๐,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.-	
	๑.๓ การปลูกจิตสำนึกและความตระหนัก แก่เด็กและเยาวชน	๑. โครงการธรรมสัญจร	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	
		๒. โครงการถวายเทียนพรรษา	๕,๐๐๐.-	๕,๐๐๐.-	๕,๐๐๐.-	๕,๐๐๐.-	
		๓. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	
มิติที่ ๑	รวม	๑๓ โครงการ / ๑ กิจกรรม	๒,๒๔๕,๐๐๐.-	๒,๒๔๕,๐๐๐.-	๒,๒๔๕,๐๐๐.-	๒,๒๔๕,๐๐๐.-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารการทุจริต	๑. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า	-	-	-	-	
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑. มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ	-	-	-	-	
		๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	-	-	-	-	
		๓. มาตรการควบคุมการเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	-	-	-	
		๔. มาตรการการพัฒนากระบวนการจัดหาพัสดุ	-	-	-	-	
		๕. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	-	
		๖. กิจกรรมการบริการสาธารณะและการบริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ ทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ	-	-	-	-	
		๗. มาตรการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	
		๘. โครงการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน (ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน)	๓๕,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	
		๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑. กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
	๒. มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ สั่งการอนุญาตเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-	-	-	-		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๓. มาตรการในการเร่งรัด ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๑. กิจกรรมคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นดีเด่น	-	-	-	-	
		๒. กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน ผู้ทำประโยชน์ หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของท้องถิ่น	-	-	-	-	
	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือ รับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต	๑. มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”	-	-	-	-	
		๒. มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน ตรวจสอบทั้งภาครัฐ และองค์กรอิสระ”	-	-	-	-	
		๓. มาตรการ “แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน”	-	-	-	-	
		๔. มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการ ร้องเรียน การสอบข้อเท็จจริง”	-	-	-	-	
มติที่ ๒	รวม	๑๑ มาตรการ / ๑ โครงการ / ๖ กิจกรรม	๓๕,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	



มิตี	ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน ช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการ ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๑. โครงการย้ายเครื่องส่งระบบเสียงไร้สายจาก อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแห่งเดิมไปที่ สำนักงานเทศบาลตำบล นาป่าแห่งใหม่	๖๕,๐๐๐.-	๖๕,๐๐๐.-	๖๕,๐๐๐.-	๖๕,๐๐๐.-	
		๒. โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงานของเทศบาล	๒๕๐,๐๐๐.-	๒๕๐,๐๐๐.-	๒๕๐,๐๐๐.-	๒๕๐,๐๐๐.-	
		๓. โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สายภายในเขต เทศบาลตำบลนาป่า	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	
		๔. มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง ข่าวการรับสมัคร งาน และกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล ผ่านเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลนาป่า และเพจสำนักงานเทศบาล ตำบลนาป่า ในสื่อสังคมออนไลน์ (facebook)	-	-	-	-	
		๕. มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาล ตำบลนาป่า ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง , จังหวัดชลบุรี)	-	-	-	-	
		๖. กิจกรรมการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	-	-	-	-	
		๗. กิจกรรมการดำเนินการของศูนย์ยุติธรรมชุมชน เทศบาลตำบลนาป่า	-	-	-	-	
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและ ตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ ประชาชน	๑. โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	๖๐,๐๐๐.-	๖๐,๐๐๐.-	๖๐,๐๐๐.-	๖๐,๐๐๐.-	
		๒. กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์เทศบาลตำบลนาป่า	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๓. กิจกรรม “รายงานผลการดำเนินการติดตาม เรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์”	-	-	-	-	
มิติที่ ๓	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม บริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑. โครงการจัดประชุมประชาคมในเขตเทศบาล ตำบลนาป่า	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	๒๐๐,๐๐๐.-	
		๒. โครงการทบทวนการจัดทำแผนชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๕๐,๐๐๐.-	
		๓. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนใน การบริหารจัดการท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	
		๔. มาตรการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการเป็นคณะกรรมการตรวจการจ้างของเทศบาล ตำบลนาป่า	-	-	-	-	
		๕. มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า	-	-	-	-	
		๖. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เทศบาลตำบลนาป่า	-	-	-	-	
มิติที่ ๓	รวม	๗ มาตรการ / ๔ โครงการ / ๕ กิจกรรม	๓,๗๔๕,๐๐๐.-	๓,๗๔๕,๐๐๐.-	๓,๗๔๕,๐๐๐.-	๓,๗๔๕,๐๐๐.-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๑. มาตรการการแต่งตั้งและมอบหมายงานในหน้าที่ของนักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	
		๒. มาตรการการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	-	-	-	-	
		๓. กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	-	-	-	-	
		๔. กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ผู้บริหาร ทราบ พร้อมสำเนาให้หน่วยรับตรวจหน่วยงานที่กำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	
		๕. มาตรการแต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาป่า	-	-	-	-	
		๖. มาตรการแต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน แต่ละสำนัก/กอง เทศบาลตำบลนาป่า	-	-	-	-	
		๗. กิจกรรมประเมินผลการควบคุมภายในระดับสำนัก/กอง และระดับองค์กร พร้อมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๔.๒ การสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๑. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น	-	-	-	-	
		๒. กิจกรรมการเผยแพร่รายงานงบแสดงฐานะการเงิน รายงานแสดงผลการดำเนินงาน ให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น	-	-	-	-	
		๓. กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุประจำปีให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น	-	-	-	-	
		๔. กิจกรรมการเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาป่าให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น	-	-	-	-	
		๕. กิจกรรมเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น	-	-	-	-	
		๖. มาตรการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ / ตรวจสอบการจ้างของเทศบาล	-	-	-	-	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบ ของสภาท้องถิ่น	๑. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสมาชิก สภาท้องถิ่นให้สามารถตรวจสอบติดตามการปฏิบัติ ราชการของเทศบาลตำบลนาป่าได้	-	-	-	-	
		๒. กิจกรรมประชุมสภา	-	-	-	-	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน	๑. มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชั่น โดยภาค ประชาชน	-	-	-	-	
		๒. กิจกรรมการติตปายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็น การทุจริต	-	-	-	-	
<b>มติที่ ๔</b>	<b>รวม</b>	<b>๖ มาตรการ / ๑๑ กิจกรรม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

ลงชื่อ นางสาวรุ่งรัตน์ ฉินนะโสต ผู้เสนอแผน  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ลงชื่อ นายสรารุท เย็นยิ่ง ผู้เห็นชอบแผน  
ปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

ลงชื่อ นายสามารถ สุขสว่าง ผู้อนุมัติแผน  
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

# ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ  
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี  
พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

มิติที่ ๑ สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมส่งเสริมการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลนาป่า ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศเทศบาลตำบลนาป่า เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้างและลูกจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า พ.ศ. ๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ และประกาศเทศบาลตำบลนาป่า ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหารของเทศบาลตำบลนาป่า พ.ศ. ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ลดความเสียหายและต่อต้านการทุจริตภาครัฐ เทศบาลตำบลนาป่า จึงขอวางระบบการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการกำหนดขั้นตอนการลงโทษความความร้ายแรงของการกระทำ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดแนวปฏิบัติของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการลูกจ้าง ในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการลูกจ้างให้เกิดความโปร่งใส มีมาตรฐาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาป่า พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

๖. วิธีดำเนินการ

๑. เผยแพร่ประกาศเทศบาลตำบลนาป่า เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้างและลูกจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า พ.ศ. ๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เพื่อให้นำไปแนวทางปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน

๒. เผยแพร่ประกาศเทศบาลตำบลนาป่า ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมือง  
ท้องถิ่นฝ่ายบริหารของเทศบาลตำบลนาป่า พ.ศ. ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓ เพื่อให้นำไปแนวทางปฏิบัติ  
โดยพร้อมเพรียงกัน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาป่า พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประกาศเทศบาลตำบลนาป่า เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้างและลูกจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า พ.ศ. ๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม  
๒๕๕๒ และประกาศเทศบาลตำบลนาป่า ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหารของ  
เทศบาลตำบลนาป่า พ.ศ. ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓

๑๐.๒ มีเครื่องมือจากภายนอก และประชาชนที่กำกับความประพฤติของผู้บริหารท้องถิ่น  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาป่า พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

### ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากรทางการศึกษา

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาถือว่าเป็นสิ่งสำคัญอันดับแรกของการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านท้องคู้ เพราะการดำเนินการต่าง ๆ ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคู้จะประสบความสำเร็จต้องอาศัย  
บุคลากรที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐานเหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง เป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้การจัดการศึกษา  
บรรลุผลตามแนวการจัดการศึกษาที่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และ  
ถือว่าเป็นผู้มีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และ  
เต็มศักยภาพ ดังนั้นการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ใน  
ทุกด้าน จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง อันจะก่อให้เกิดเป็นประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน  
การศึกษา

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาป่า ได้ตระหนักดีว่าบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นส่วน  
สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งระบบ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากรทางการศึกษาขึ้น  
เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นต่อไป



### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้จากการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนได้

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาตระหนักและปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณทางการศึกษา

๓.๓ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึงการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย วรรคด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรทางการศึกษาของกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคุ้ง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคุ้ง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอโครงการ
- ๖.๒ ประชุมชี้แจง
- ๖.๓ แต่งตั้งคณะทำงาน
- ๖.๔ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๖.๕ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
- ๖.๖ จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐,๐๐๐.- บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพสามารถดำเนินการเรียนการสอนเป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบในงานบัญชีและงานพัสดุสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและกลุ่มองค์กรต่างๆ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เป็นป้อนเกิดทำให้เศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเองและเพื่อนร่วมงาน รวมถึงเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกระดับให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ คุ่มค่า เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน ศักยภาพของบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากร เป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้ว ยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งจะทำให้ได้รับความรู้เพื่อนำไปใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เทศบาลตำบลนาป่า เห็นความสำคัญของความจำเป็นดังกล่าว จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน ให้มีวิสัยทัศน์ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดี ให้เกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อตำบลนาป่าต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ได้รับพัฒนาสมรรถนะหลัก ด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์ และการบริการที่ดี

๓.๒ เพื่อเป็นการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพและสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในหน่วยงาน ให้มีความร่วมมือ ร่วมใจ เกิดความรัก และความสามัคคีในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๓.๔ เพื่อเป็นการน้อมนำพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ มาประยุกต์ใช้กับการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน อีกทั้งเพื่อนำมาถ่ายทอดให้กับประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาป่าได้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการเลี้ยงชีพอย่างมั่นคงและยั่งยืน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ คณะผู้บริหาร

๔.๒ สมาชิกสภาเทศบาล

๔.๓ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๔.๔ ผู้นำชุมชนและองค์กรต่างๆ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า (หลังใหม่)

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ ประชุมคณะผู้บริหารและพนักงาน เพื่อวางแผนงานและแบ่งงานรับผิดชอบ
- ๖.๒ ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๓ จัดเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของการดำเนินการ
- ๖.๔ ดำเนินการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน
- ๖.๕ ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๘๐๐,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะหลัก ด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์และการบริการที่ดี
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพและสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความร่วมมือ ร่วมใจ เกิดความรัก และความสามัคคีในการปฏิบัติงานร่วมกัน
- ๑๐.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ที่เหมาะสมมาประยุกต์ ปรับปรุง ใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป
- ๑๐.๕ ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมในการทำงาน มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่พึงพอใจและได้รับการอย่างเท่าเทียมกันทุกคน

**ลำดับที่ ๔**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** โครงการเข้าร่วมอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน

**๒. หลักการและเหตุผล**

ในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จะมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และ

หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ จะต้องรู้และปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และถูกต้อง ปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติราชการเป็นประจำไม่ได้เกิดจากการขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ด้านกฎหมาย เท่านั้น แต่เกิดจากความรู้ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนหรือการตีความ ข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องไม่ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และระเบียบฯ ส่งผลให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องตกเป็นผู้กระทำ ผิด ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ และทำให้แก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่น ขาด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนอง ความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ความเสียหายที่เกิดจากการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการไม่มีความรู้และไม่เข้าใจระเบียบฯ หรือมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจทำให้ การกระทำนั้นผิดกฎหมาย ระเบียบฯ รวมทั้งถูกร้องเรียน และชี้มูลความผิด ซึ่งส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่สำคัญคือไม่สามารถดำเนินการสำเร็จตามที่วางแผนพัฒนาไว้ได้

จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่สำคัญ และที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งได้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการบริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนการ ปฏิบัติ แนวทางปฏิบัติของระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้ อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการให้บริการประชาชนมากขึ้น พร้อมทั้งถูกต้องเป็นไปตาม ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ คณะผู้บริหาร

๔.๒ สมาชิกสภาเทศบาล

๔.๓ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๔.๔ ผู้นำชุมชนต่างๆ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือสถานที่อื่น ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หน่วยงาน อื่นที่จัดการอบรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รับหนังสือเชิญชวนเข้าร่วมการอบรมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ เมื่อมีหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเทศบาล ดำเนินการมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมอบรม พร้อมทั้งให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดทำใบแสดงเจตนาธรรมณ์และบันทึกข้อความส่งให้งานกา  
เจ้าหน้าที่

๖.๓ จัดทำคำสั่งเดินทางไปราชการให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ไปร่วมอบรม

๖.๔ เข้าร่วมการอบรม/สัมมนา ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๕ รายงานสรุปผลการอบรมให้ผู้บริหารทราบภายใน ๖๐ วัน นับจากกลับจากการอบรม

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐๐,๐๐๐.- บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ผู้อื่นได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ที่เหมาะสมมาประยุกต์ ปรับปรุง ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการจัดงานวันเทศบาล (๒๔ เมษายน)

## ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีประกาศลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๓๒ กำหนดให้วันที่ ๒๔ เมษายนของทุกปี เป็น “วันเทศบาล” และได้แจ้งจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาลเพื่อให้เกิดขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรของเทศบาลอย่างเหมาะสม ซึ่งได้จัดกันมาประจำทุกปี นั้น

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนของเทศบาลตำบลนาป่า ตระหนักถึงบทบาท และความสำคัญของการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล

๓.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนของเทศบาลตำบลนาป่า ทุกคนตระหนักในบทบาทหน้าที่ของเทศบาลในการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้กับประชาชน และการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ของเทศบาลตำบลนาป่า ให้มีความรักสมัครสมานสามัคคีกัน

๓.๔ เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่สังคม เช่น การทำความสะอาดวัดต่างๆ ในเขตเทศบาล ถนน ทางสาธารณะประโยชน์ ฯลฯ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้งเพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ตระหนักในบทบาทหน้าที่ของเทศบาลในการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้กับประชาชนและการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทำบุญตักบาตร, การทำความสะอาดบำเพ็ญประโยชน์วัดในเขตเทศบาล ถนน ทางสาธารณะประโยชน์ ฯลฯ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการจัดงานวันเทศบาล (๒๔ เมษายน)
- ๖.๒ จัดเตรียมการสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม
- ๖.๓ จัดกิจกรรมตามโครงการวันเทศบาล
- ๖.๔ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๒๔ เมษายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เกิดผลดี ต่อหน่วยงาน

๑๐.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อชุมชน

๑๐.๓ เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความสามัคคี ในหน่วยงาน

๑๐.๔ เพื่อเป็นการสร้างประโยชน์ให้แก่สังคมและส่วนรวม

๑๐.๕. เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ภาคภูมิใจในการเป็นพนักงานของเทศบาล และเป็นคนของสังคม

## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการสูงวัยอย่างมีคุณค่าชาวอย่างมีศักดิ์ศรี

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันประเทศไทยมีจำนวนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ คาดว่าในปี ๒๕๖๓ จะมีประชากรที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีอยู่ราว ๑ ใน ๖ ของประชากรทั้งหมด กล่าวตามนิยามของสหประชาชาติคือเมื่อประเทศใดมีประชากรอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปเกินร้อยละ ๑๐ หรือประชากรอายุ ๖๕ ปีขึ้นไปเกินร้อยละ ๗ ของประชากรทั้งหมดถือว่าประเทศนั้นได้ก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) และจะเป็นสังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ ประเทศไทยเริ่มเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ และจะเป็นสังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ในปี ๒๕๖๗ หรืออีก ๗ ปีข้างหน้าเกิดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุมีผลกระทบอย่างกว้างขวางทั้งในระดับมหภาค ได้แก่ ผลต่อ GDP รายได้ต่อหัวประชากร การออม การลงทุน งบประมาณของรัฐบาลและการคลัง ผลิตภาพแรงงานและการจ้างงาน และในระดับจุลภาคได้แก่ ผลต่อตลาดผลิตภัณฑ์และบริการด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้านการเงินและด้านสุขภาพ การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรดังกล่าวทำให้อัตราส่วนภาระพึ่งพิงหรือภาระโดยรวมที่ประชากรวัยทำงานจะต้องเลี้ยงดูประชากรวัยเด็กและวัยสูงอายุมีจำนวนเพิ่มขึ้น โดยที่ยังมิได้คำนึงถึงเรื่องค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูซึ่งสูงขึ้นตามอายุ ซึ่งขณะที่อัตราส่วนภาระพึ่งพิงของประชากรวัยผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นอาจจะนำไปสู่ปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม รวมถึงปัญหาในด้านสุขภาพของผู้สูงอายุด้วย เนื่องจากผู้สูงอายุเป็นวัยบั้นปลายของชีวิต เป็นวัยที่ต้องพึ่งพาบุตรหลาน เพราะมีภาวะด้านสุขภาพที่เปลี่ยนแปลง มีความเสื่อมของร่างกาย อวัยวะต่างๆ ทั่วไปเริ่มอ่อนแอและเกิดโรคร่างกาย ปัญหาด้านสุขภาพที่พบได้บ่อยๆ ในผู้สูงอายุได้แก่ เกิดภาวะกระดูกหักง่าย สายตาไม่ดี ฟันไม่ดี เป็นลมบ่อย เรอบ่อย ท้องผูก เบาหวาน หลงลืมบ่อย หัวใจและหลอดเลือด และปัญหาทางอารมณ์

ผู้สูงอายุเป็นวัยที่พึ่งพาตนเองได้น้อยลง มีภาวะด้านสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไปตามระยะของการพัฒนาการ ซึ่งมีภาวะร่างกายที่เสื่อมถอยลง มีโอกาสที่จะเจ็บป่วยได้ง่าย ภูมิคุ้มกันโรคน้อยลง รวมถึงมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านจิตใจและสังคม สาเหตุเนื่องจากผู้สูงอายุและครอบครัวให้ความสำคัญในการดูแลสุขภาพด้านสุขภาพน้อยลง เช่น เรื่องการบริโภคอาหาร ขาดการออกกำลังกาย การไม่ได้อยู่ร่วมกันในครอบครัว ก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ขึ้นได้

เทศบาลตำบลนาป่าได้ตระหนักถึงคุณค่าและสุขภาพของผู้สูงอายุตำบลนาป่า รวมถึงเข้าใจสภาพปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับผู้สูงอายุในทุกๆ ด้านดังที่กล่าวมาแล้วข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการสูงวัยอย่างมีคุณค่าชาวอย่างมีศักดิ์ศรี โดยมีแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมให้เกิดความต่อเนื่องยั่งยืน โดยมุ่งหวังให้เกิดการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ได้มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้สูงอายุ ด้านสุขภาพ เศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนจรรยาบรรณท้องถิ่นให้เกิดคุณภาพของผู้สูงอายุและครอบครัวในด้านการส่งเสริมพัฒนาเกี่ยวกับสุขภาพ สังคม และเศรษฐกิจภูมิปัญญาของผู้สูงอายุและครอบครัว และเพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ การต่อยอด การพัฒนาผู้สูงอายุไปสู่เป้าหมายให้เป็นผู้สูงอายุที่มีคุณภาพทางสังคม ภูมิปัญญา เศรษฐกิจ และสุขภาพ โดยไม่เป็นภาระต่อสังคมและครอบครัวต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมคุณภาพของผู้สูงอายุในด้านสุขภาพ เศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างทักษะในการดูแลสุขภาพร่างกายของผู้สูงอายุ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้สูงอายุมีปฏิสัมพันธ์และตระหนักถึงความสำคัญในการอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมผู้สูงอายุและครอบครัว

๓.๔ เพื่อให้ผู้สูงอายุ ครอบครัว ชุมชน องค์กรภาครัฐ เอกชน ได้มีส่วนร่วมและให้ความสำคัญในด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

๓.๕ เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยให้เป็นประจำต่อเนื่องทุกปีและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๓.๖ เพื่อส่งเสริมให้ครอบครัวชุมชนตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพเฝ้าระวังอย่างเข้าสู่วัยชรา

๓.๗ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการรวมกลุ่มของผู้สูงอายุและมีกิจกรรมด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ สนับสนุนการทำกิจกรรมกลุ่มผู้สูงอายุให้เหมาะสมกับวัย

๔.๒ ตรวจสอบสุขภาพผู้สูงอายุ

๔.๓ ประสิทธิภาพผู้สูงอายุ

๔.๔ การอบรมความรู้แก่ผู้สูงอายุ โยมีผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๘๐๐ คน

๔.๕ ชมรมผู้สูงอายุมีกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

๔.๖ ครอบครัว/ชุมชน ให้ความสำคัญกับวัยชรา ทำให้ผู้สูงอายุที่เข้าสู่วัยชรามีคุณภาพชีวิตที่ดี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

#### ขั้นเตรียมการ

๖.๑ จัดทำโครงการเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาอนุมัติ

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวันผู้สูงอายุเทศบาลตำบลนาป่า พร้อมประชุมชี้แจงมอบหมายงานให้แก่ผู้รับผิดชอบเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ

๖.๓ ประสานงานผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ในการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำทะเบียนผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมแยกตามหมู่

#### ขั้นดำเนินการ

๖.๔ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมและจัดทำหนังสือประสานงาน/อำนวยความสะดวกกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๖.๕ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์, อุปกรณ์สำหรับการบันทึกภาพ, สถานที่สำหรับการจัดกิจกรรม

๖.๖ จัดกิจกรรมดังนี้

- ประกวดสุขภาพผู้สูงอายุที่มีสุขภาพดี
- ลงทะเบียนผู้สูงอายุแยกตามหมู่
- บูธ/นิทรรศการสัปดาห์วันผู้สูงอายุ/สุขภาพ
- ตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้นผู้สูงอายุ เช่น ชั่งน้ำหนัก, วัดรอบเอว, วัดความดันโลหิตสูง เป็นต้น



- การบรรยายธรรมะ
- ประกาศผลการประกวดสุขภาพผู้สูงอายุที่มีสุขภาพดีพร้อมมอบของรางวัล
- การแข่งขันกีฬา/เกมส์ผู้สูงอายุ (แดงปิงปองลงแก้ว, ส่งบอลน้ำ)
- สาธิตการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ
- การแสดงจากพื้นบ้านผู้สูงอายุ
- พิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ
- ผู้สูงอายุรับประทานอาหารร่วมกัน

ขั้นประเมินผล

- ๖.๗ สังเกตความพึงพอใจและความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมของผู้สูงอายุที่เข้าร่วมโครงการ
- ๖.๘ ประเมินจากแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
- ๖.๙ สรุปและรายงานผล

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนเมษายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๑๕๐,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ ผู้สูงอายุได้รับการพัฒนาด้านจิตใจ สุขภาพ สังคม เศรษฐกิจ และภูมิปัญญา
- ๑๐.๒ ผู้สูงอายุมีทักษะการดูแลสุขภาพร่างกายและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น
- ๑๐.๓ ผู้สูงอายุจะตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมระหว่างวัยและจะสามารถอยู่ร่วมกัน

อย่างมีความสุขภายในครอบครัวและสังคม

- ๑๐.๔ ผู้สูงอายุมีประสิทธิภาพในการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง
- ๑๐.๕ มีการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยให้คงอยู่สืบไป

**ลำดับที่ ๒**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค

**๒. หลักการและเหตุผล**

ในสภาวะปัจจุบัน ประเทศไทยมีการพัฒนาด้านอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีต่าง ๆ เป็นผลให้เศรษฐกิจมีการเจริญเติบโตมากยิ่งขึ้น เกิดความเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมไปเป็นสังคมเมือง ประชาชนต้องออกไปทำงานหรือใช้ชีวิตอยู่นอกบ้านมากขึ้น ทำให้พฤติกรรมการบริโภคอาหารของประชาชนมีการเปลี่ยนแปลงจากการประกอบอาหารบริโภคในบ้านเป็นการบริโภคอาหารนอกบ้านหรือเลือกซื้ออาหารที่ปรุงสำเร็จมาบริโภคแทน เนื่องจากสามารถหาซื้อได้ง่ายจากร้านจำหน่ายอาหารในพื้นที่ต่างๆ ที่มีจำนวนมาก อีกทั้งรูปแบบอาหารที่หลากหลายทำให้เอื้ออำนวยต่อผู้บริโภคในการเลือกซื้อเลือกหาอาหารมาบริโภค จึงมีโอกาสเสี่ยงที่ผู้บริโภคจะ

ได้รับประทานอาหารที่ไม่สะอาดหรือมีการปนเปื้อนอันเป็นเหตุให้เกิดโรคภัยไข้เจ็บที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อเพิ่มมากขึ้น จากสาเหตุดังกล่าวการเฝ้าระวังทางสุขาภิบาลอาหารจึงมีความสำคัญที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อติดตามสถานการณ์และทราบแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของอาหาร ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงของการปนเปื้อนของอาหารและนำไปสู่การลดความเสี่ยงของการเกิดโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อได้

ดังนั้นการบริโภคอาหารเพื่อให้ได้อาหารที่สะอาดปลอดภัย มีคุณค่าตามหลักโภชนาการและปราศจากสารปนเปื้อนนั้น จำเป็นต้องมีระบบการดูแลควบคุมตรวจสอบคุณภาพความปลอดภัยของอาหารทุกกระบวนการ ตั้งแต่สุขลักษณะของผู้สัมผัสอาหาร การปรุง ประกอบอาหาร รวมถึงสถานประกอบการให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ฉะนั้นเพื่อให้ประชาชนสามารถจัดหาอาหารที่สะอาดปลอดภัยมาบริโภคได้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจำเป็นต้องมีระบบการดูแลควบคุมตรวจสอบคุณภาพความปลอดภัยของอาหาร และดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปสามารถรับทราบข้อมูลและเข้าถึงการบริโภคอาหารที่สะอาดและปลอดภัยได้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาป่า ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัย จึงได้จัดทำโครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค เพื่อเป็นการเฝ้าระวังคุณภาพอาหารที่ปราศจากสารปนเปื้อน พัฒนาสถานประกอบการให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อกำหนดด้านสุขาภิบาลอาหาร และส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภคให้ตระหนักถึงความสำคัญของการเลือกซื้ออาหารที่เหมาะสมอันจะส่งผลให้ประชาชนได้บริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัยต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเฝ้าระวัง ควบคุม กำกับ ดูแลร้านอาหารในพื้นที่ตำบลนาป่าให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อกำหนดด้านสุขาภิบาลอาหาร

๓.๒ เพื่อตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหารที่จำหน่ายในร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาดสด ตลาดนัด โรงอาหาร และร้านขายของชำในพื้นที่ตำบลนาป่า

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริโภคได้บริโภคอาหารที่สะอาดถูกหลักอนามัย ปราศจากสารปนเปื้อนที่ก่อให้เกิดโรค

๓.๔ เพื่อให้ผู้จำหน่ายอาหารตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้บริโภคอย่างยั่งยืน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ร้านอาหาร จำนวน ๓๐ ร้าน

๔.๒ แผงลอยจำหน่ายอาหาร จำนวน ๑๐ ร้าน

๔.๓ ตลาดสด จำนวน ๒ แห่ง

๔.๔ ตลาดนัด จำนวน ๑๐ แห่ง

๔.๕ ร้านขายของชำ จำนวน ๑๐๐ แห่ง

๔.๖ โรงอาหาร ศูนย์ปฏิบัติการ ปตท. โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคุ้ง รวม ๖ แห่ง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ร้านขายของชำ ตลาดสด ตลาดนัด โรงอาหาร ศูนย์ปฏิบัติการ ปตท. โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคุ้งในพื้นที่ตำบล

๖. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาปฏิบัติงาน									
		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
<b>ขั้นเตรียมการ</b>											
๑	สำรวจ/รวบรวมข้อมูลร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาดสด ตลาดนัด โรงอาหาร ศูนย์ปฏิบัติการปศุ. โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และร้านขายของชำในเขตเทศบาลตำบลนาป่า	↔									
๒	จัดทำโครงการฯ เพื่อเสนอขออนุมัติ	↔									
๓	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๔	ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวัสดุในการจัดทำโครงการ	↔									
<b>ขั้นดำเนินการ</b>											
๕	ดำเนินการตรวจประเมินร้านอาหาร และแผงลอยจำหน่ายอาหาร		←	→	→	→	→	→	→	→	→
๖	ดำเนินกิจกรรมตรวจสอบปนเปื้อนในอาหารในพื้นที่ พร้อมทั้งสรุปผลตามแบบรายงาน		←	→	→	→	→	→	→	→	→
๖.๑	ตรวจตลาดสด		↔					↔			
๖.๒	ตรวจตลาดนัด		↔					↔			
๖.๓	ตรวจร้านอาหาร และแผงลอยจำหน่ายอาหาร		←	→	→	→	→	→	→	→	→
๖.๔	ตรวจโรงอาหาร			↔					↔		
๖.๕	ตรวจร้านขายของชำที่จำหน่ายเกลือ และผลิตภัณฑ์ปรุงรสเสริมไอโอดีน			↔	→					↔	→
๗	ให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาด้านสุขาภิบาลอาหารให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด		←	→	→	→	→	→	→	→	→
๘	ติดตาม ตรวจสอบ เยี่ยม สุ่มตรวจ และให้คำแนะนำผู้ประกอบการ พร้อมทั้งมอบป้ายอาหารสะอาด รสชาติอร่อยและสติ๊กเกอร์ "ร้านนี้ได้รับใบอนุญาตประจำปี"									↔	→
<b>ขั้นสรุปผลการดำเนินงาน</b>											
๙	สรุปผลการปฏิบัติงาน									↔	→
๑๐	รายงานผลการปฏิบัติงาน										↔

หมายเหตุ วัน เวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ - สิงหาคม ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ทราบสถานการณ์ด้านความปลอดภัยของอาหารในพื้นที่ตำบลนาป่า เพื่อจัดระบบดูแลควบคุมตรวจสอบคุณภาพความปลอดภัยของอาหารทุกกระบวนการ

๑๐.๒ สถานประกอบการได้รับการพัฒนา และเฝ้าระวัง ปรับปรุงคุณภาพได้มาตรฐานตามข้อกำหนดด้านสุขาภิบาลอาหาร และความปลอดภัยด้านอาหาร

๑๐.๓ ผู้จำหน่ายอาหารและผู้บริโภค มีความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารในการเลือกซื้ออาหารที่เหมาะสม ลดความเสี่ยงจากการเกิดโรคที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อ

๑๐.๔ ผู้บริโภคได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีคุณค่าตามหลักโภชนาการและปราศจากสารปนเปื้อน

### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการพัฒนาคุณภาพตู้น้ำดื่มอัตโนมัติ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

น้ำมีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตและสุขภาพของคน การดื่มน้ำสะอาดอย่างเพียงพอต่อความต้องการของร่างกายสามารถป้องกันโรคภัยต่างๆ รวมทั้งทำให้มีสุขภาพอนามัยที่ดีได้ ปัจจุบันประชาชนนิยมบริโภคน้ำดื่มที่หาซื้อได้สะดวก ส่วนใหญ่นิยมซื้อน้ำบริโภคที่บรรจุในภาชนะที่ปิดสนิท ซึ่งน้ำดื่มบรรจุขวดที่มีราคาลิตรละ ๖-๑๐ บาท มีราคาค่อนข้างแพง เมื่อเปรียบเทียบกับน้ำจากตู้น้ำดื่มอัตโนมัติที่มีราคาถูกเพียงลิตรละ ๑-๒ บาท จึงมีการนำตู้น้ำดื่มอัตโนมัติมาติดตั้งให้บริการจำนวนมาก และมีการกระจายติดตั้งอยู่ทั่วไปตามแหล่งชุมชน และได้รับความนิยมจากผู้บริโภค ซึ่งการติดตั้งมีทั้งตู้เก่า ตู้ใหม่ ทั้งที่ได้มาตรฐานและไม่ได้มาตรฐาน สถานที่ตั้งไม่เหมาะสม ผู้ประกอบการไม่ใส่ใจในการดูแลรักษาความสะอาดของตู้น้ำดื่ม การเปลี่ยนไส้กรอง การล้างถังเก็บน้ำ และไม่มีมาตรการตรวจสอบคุณภาพน้ำ จึงทำให้ประสิทธิภาพการกรองน้ำต่ำลง และเกิดการสะสมของเชื้อจุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดการเจ็บป่วยจากโรกระบบทางเดินอาหารและน้ำ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ทำให้ขาดรายได้ เกิดผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ จากปัญหาที่เกิดขึ้นสามารถป้องกันได้โดยการปฏิบัติให้ถูกหลักสุขอนามัย จากการตรวจเฝ้าระวังสถานการณ์คุณภาพน้ำดื่มจากตู้น้ำดื่มอัตโนมัติในพื้นที่ตำบลนาป่าที่มีมากกว่า ๒๐๐ ตู้ พบปัญหาคุณภาพน้ำส่วนหนึ่งยังไม่ได้มาตรฐาน ความสะอาดของตู้น้ำดื่มที่ผู้ให้บริการขาดการดูแลบำรุงรักษาทำให้เกิดการปนเปื้อนเชื้อจุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดการเจ็บป่วยได้ อันเป็นสาเหตุทำให้เกิดการเจ็บป่วยด้วยโรกระบบทางเดินอาหาร ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค

ดังนั้นงานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาป่า ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพตู้น้ำดื่มอัตโนมัติเพื่อให้ผู้ประกอบการตู้น้ำดื่มอัตโนมัติ มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลรักษาตู้น้ำดื่มอัตโนมัติ และความสะอาดของน้ำดื่มให้มีคุณภาพ เพื่อเฝ้าระวังคุณภาพตู้น้ำดื่มอัตโนมัติในชุมชน รวมทั้งลดปัญหาการเจ็บป่วยจากโรคที่เกิดจากน้ำเป็นสื่อ ประชาชนได้บริโภคน้ำที่สะอาด ปลอดภัย และมีสุขภาพดี



## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ - สิงหาคม ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ทำให้ทราบสถานการณ์และแนวโน้มของคุณภาพดื่มน้ำดื่มอัตรโนมิติในพื้นที่ตำบลนาป่า

๑๐.๒ ดื่มน้ำดื่มอัตรโนมิติในพื้นที่ตำบลนาป่าได้รับการควบคุมเฝ้าระวังคุณภาพอย่างต่อเนื่อง น้ำมีคุณภาพ สะอาดและปลอดภัย

๑๐.๓ เครือข่ายอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านมีการดำเนินการตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มจากดื่มน้ำดื่มอัตรโนมิติในชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๑๐.๔ ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาป่ามีสุขภาพดี ไม่เจ็บป่วยด้วยโรคที่เกิดจากน้ำเป็นสื่อ

## ลำดับที่ ๔

### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการตลาดสดน่าซื้อ

### ๒. หลักการและเหตุผล

“ตลาดสด” เป็นแหล่งซื้อขายแลกเปลี่ยนสินค้า และเป็นศูนย์กลางวิถีชีวิตชุมชนที่อยู่คู่กับสังคมไทยมาโดยตลอด สินค้าส่วนใหญ่จะเป็นสินค้าประเภทอาหาร โดยเฉพาะอาหารสดประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ จากการที่ตลาดสดเป็นที่รวมของอาหารจำนวนมาก และการระบาดของโรคติดต่อทางอาหาร บางครั้งพบว่าตลาดสดเป็นแหล่งแพร่กระจายโรค ประกอบกับตลาดสดในปัจจุบัน มีปัญหาทางด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เช่น พื้นชำรุด มีน้ำขัง รางระบายน้ำอุดตัน ไม่มีบ่อดักไขมัน ขยะตกค้างมีกลิ่นเหม็น มีสัตว์/แมลงนำโรคชุกชุมฯลฯ ทำให้ทางราชการต้องเข้ามาควบคุมดูแลตลาดให้ถูกสุขลักษณะ โดยอาศัยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หมวด ๘ มาตรา ๓๔ ถึงมาตรา ๓๗ ซึ่งได้ให้อำนาจแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเพื่อควบคุมกิจการตลาดในพื้นที่ เพื่อให้เจ้าของตลาดต้องขออนุญาตประกอบกิจการตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น นอกจากนี้ ตามกฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์สุขลักษณะตลาดซึ่งเจ้าของตลาดจะต้องปรับปรุงตลาดให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฯ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาตลาดประเภทที่ ๑ ในพื้นที่ตำบลนาป่าให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง กรมอนามัย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้ต่อบริบนโยบายจัดทำโครงการตลาดสด น่าซื้อ เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง ควบคุม กำกับ ดูแลตลาดสดให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานตลาดสด น่าซื้อ และเป็นการประกันคุณภาพมาตรฐานตลาดสดในพื้นที่ตำบลนาป่า ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ความรู้แก่เจ้าของตลาด ผู้ประกอบการในตลาดให้ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความสะอาดในพื้นที่ตลาด สุขลักษณะส่วนบุคคล และการใช้กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปูรง เก็บหรือสะสมสินค้าให้ถูกสุขลักษณะ อันจะนำไปสู่การพัฒนาตลาดสด น่าซื้อ ให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โครงการ

นี้ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ศูนย์อนามัยที่ ๖ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาป่า และเจ้าของตลาด

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเฝ้าระวัง ควบคุม กำกับ ดูแลตลาดสดให้ได้ตามในเกณฑ์มาตรฐาน “ตลาดสด น่าซื้อ” ระดับดีมากอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาและยกระดับตลาดสดให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน “ตลาดสด น่าซื้อ”
- ๓.๓ เพื่อกระตุ้นให้ผู้ประกอบการ และเจ้าของตลาด ปรับปรุงพัฒนาแผงจำหน่ายอาหารให้ถูกหลักสุขลักษณะ
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาตลาดสด

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ตลาดสดในพื้นที่ตำบลนาป่า

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ตลาดสดในพื้นที่ตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาปฏิบัติงาน								
		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
<b>ขั้นเตรียมการ</b>										
๑	สำรวจ/รวบรวมข้อมูลแผงจำหน่ายอาหาร เพื่อจัดทำแผนดำเนินการตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐาน	←→								
๒	จัดทำโครงการฯ เพื่อเสนอขออนุมัติ	←→								
๓	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	←→								→
๔	ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินตลาดสด น่าซื้อ ยื่นเรื่องแบบประเมินตลาดสด น่าซื้อ	←→	←→							
๕	ดำเนินการตรวจประเมินตลาดสดตามแบบประเมินการพัฒนาและยกระดับ "ตลาดสด น่าซื้อ" ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ๔๐ ข้อ ครั้งที่ ๑		←→							
๖	ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างวัสดุในการจัดทำโครงการ		←→							
<b>ขั้นดำเนินการ</b>										
๗	รณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานพัฒนาและยกระดับตลาดสด ตามเกณฑ์มาตรฐานตลาดสด น่าซื้อ		←→						←→	
๘	จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการสุขาภิบาลอาหาร หลักสุขวิทยาส่วนบุคคล แก่ผู้ประกอบการกิจการด้านอาหาร และผู้บริโภค		←→						←→	
๙	จัดกิจกรรมสัปดาห์ตลาดสะอาด เพื่อพัฒนาปรับปรุงตลาดสดให้สะอาด ป้องกันแมลงพาหะนำโรค		←→						←→	
๑๐	จัดกิจกรรมประกวดแผงจำหน่ายอาหาร (๕ ดาว) เพื่อกระตุ้นผู้ประกอบการภายในตลาดสดให้มีการปรับปรุงแผงจำหน่ายอาหารให้ถูกหลักสุขาภิบาลและสวยงามอย่างต่อเนื่อง		←→						←→	
๑๑	ดำเนินกิจกรรมตรวจสารปนเปื้อนในอาหารในพื้นที่พร้อมทั้งสรุปผลตามแบบรายงาน		←→						←→	
	๘.๑ ตรวจตลาดสดโรงสี		←→						←→	
	๘.๒ ตรวจตลาดสดเจริญสุข		←→						←→	
๑๒	ให้คำแนะนำแก่ร้านจำหน่ายอาหาร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาด้านสุขาภิบาลอาหารให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด		←→						←→	
<b>ขั้นสรุปผลการดำเนินงาน</b>										
๑๓	ตรวจประเมินการพัฒนาและยกระดับ "ตลาดสด น่าซื้อ" ครั้งที่ ๒ โดยคณะกรรมการตรวจประเมินตลาดสด น่าซื้อ								←→	
๑๔	มอบป้ายรับรอง "ตลาดสด น่าซื้อ" ให้กับเจ้าของตลาด									←→
๑๕	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการตลาดสด น่าซื้อ ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์									←→
๑๖	สรุปผลการปฏิบัติงาน								←→	←→
๑๗	รายงานผลการปฏิบัติงาน									←→

หมายเหตุ วัน เวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ – กรกฎาคม ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ตลาดสดในพื้นที่ตำบลนาป่าได้รับการยกระดับมาตรฐานเป็น “ตลาดสด น่าซื้อ” ระดับดีมากอย่างต่อเนื่อง

๑๐.๒ ตลาดสดในพื้นที่ตำบลนาป่าได้รับการพัฒนามาตรฐานเป็น “ตลาดสด น่าซื้อ” ระดับดีมาก

๑๐.๓ ประชาชนได้รับความคุ้มครองสิทธิผู้บริโภค เลือกซื้อสินค้าที่ดีมีคุณภาพ สะอาดปลอดภัยปราศจากสารเคมีและสิ่งเจือปนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

## ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจระดับชุมชน ก่อให้เกิดรายได้ และแก้ปัญหาการว่างงานของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตทางการเงิน เป็นกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ และเป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ประชาชนได้เกิดกลุ่มอาชีพที่หลากหลาย มีการพึ่งพาอาศัยกันและกัน เกิดความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ และชุมชนยังสามารถนำสินค้ามาจำหน่ายหรือแลกเปลี่ยนกันจะเป็นทุนหมุนเวียนในชุมชน ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกันอันจะส่งผลให้การแก้ไขปัญหาในระดับเศรษฐกิจรากหญ้า ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถกลุ่มอาชีพต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพความเข้มแข็งต่อชุมชน สามารถพึ่งตนเองได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ ตลอดจนให้คนจนไม่มีอาชีพ ให้มีรายได้เสริม อันจะเป็นการสร้างเสริมความเข้มแข็งของภาคประชาชนให้อยู่อย่างมีประสิทธิผลและยั่งยืน

เทศบาลตำบลนาป่า ได้ตระหนักถึงการส่งเสริมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของกลุ่มองค์กรต่างๆ เช่น กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มสตรีและประชาชนที่สนใจให้มีโอกาสเข้าถึงบริการทางสังคม จึงได้จัดทำโครงการโครงการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพให้แก่กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มสตรีและประชาชนที่สนใจ เพื่อเป็นกิจกรรมเสริมที่เป็นประโยชน์ สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมในการทำอาชีพเสริม เพื่อเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีคุณค่า สร้างความรักความสามัคคี ลดภาระค่าใช้จ่ายภายในครอบครัวตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป



### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะด้านอาชีพให้แก่แม่บ้าน สตรีและประชาชนที่สนใจ  
ในตำบลนาป่า
- ๓.๒ เพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพเป็นการเพิ่มรายได้และลดรายจ่าย  
ในครัวเรือน
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว
- ๓.๔ เพื่อเสริมสร้างให้ประชาชนพึ่งตนเอง ตลอดจนมีการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานแนวคิดปรัชญา  
เศรษฐกิจพอเพียง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สตรี แม่บ้านและประชาชนที่สนใจในพื้นที่ตำบลนาป่า จำนวน ๖๐ คน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า (หลังใหม่)

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
- ๖.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- ๖.๓ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง
- ๖.๔ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสาร สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม
- ๖.๕ กำหนด วัน เวลา การดำเนินโครงการและตารางการฝึกอบรม
- ๖.๖ ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ๖.๗ จัดทำโครงการ
- ๖.๘ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐.- บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ สตรี แม่บ้านและประชาชนที่สนใจมีความรู้และทักษะด้านอาชีพการสานตะกร้าด้วย  
เส้นพลาสติก
- ๑๐.๒ สตรี แม่บ้านและประชาชนที่สนใจมีโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพเป็นการ  
เพิ่มรายได้และลดรายจ่ายในครัวเรือน

๑๐.๓ สตรี แม่บ้านและประชาชนที่สนใจได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว  
๑๐.๔ สตรี แม่บ้านและประชาชนที่สนใจสามารถพึ่งตนเอง และดำเนินชีวิตบนพื้นฐานแนวคิด  
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองเป็นไปอย่างรวดเร็ว การพัฒนาความเจริญด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี ซึ่งส่งผลกระทบต่อสังคมโดยภาพรวมเป็นสังคมวัตถุนิยมเน้นการตอบสนองความต้องการทางวัตถุ และเงิน เป็นหลัก ขาดการพัฒนาทางด้านจิตใจ ให้รู้เท่าทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น ความเห็นแก่ตัวจึงมากขึ้นในสังคม การรวมกลุ่มช่วยเหลือซึ่งกันและกันน้อยลง หวังพึ่งพิงผู้อื่นจนลืมพัฒนาตนเอง ทำให้ขาดหลักการพึ่งตนเอง สถานการณ์การพัฒนาปัจจุบันจึงจำเป็นต้องส่งเสริมการพัฒนาตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่พ่อหลวงได้ทรงพระราชทานให้กับสังคมไทย จำเป็นที่จะต้องมีการส่งเสริมให้ชุมชน มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างจริงจัง ให้เห็นและปฏิบัติการผลจริง อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้เพื่อเป็นการฟื้นฟูคุณธรรม จริยธรรม หรือภูมิปัญญาที่เคยมีอยู่คู่กับชุมชนท้องถิ่นให้กลับคืนมา เป็นชุมชนที่มีความอบอุ่น เอื้ออาทร และพึ่งตนเองอย่างยั่งยืนในที่สุด

กองสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง  
ขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาพื้นที่เป็นศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลนาป่า
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาและสร้างเครือข่ายเกษตรกรในพื้นที่ให้มีความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์ การปศุสัตว์ โดยมีแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานการเรียนรู้
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นในพื้นที่ตำบลนาป่า และนำสู่การขยายผลอย่างยั่งยืน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เกษตรกรหมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี จำนวน ๕๐ คน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า (หลังใหม่)

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
- ๖.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- ๖.๓ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

- ๖.๔ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เอกสาร สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม
- ๖.๕ กำหนด วัน เวลา การดำเนินโครงการและตารางการฝึกอบรม
- ๖.๖ ประชาสัมพันธ์โครงการ
- ๖.๗ จัดทำโครงการ
- ๖.๘ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๔๐,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์ การปศุสัตว์ โดยมีแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานการเรียนรู้เป็นอย่างดี

๑๐.๒ สามารถขยายผลรูปแบบเศรษฐกิจพอเพียงในพื้นที่ตำบลนาป่าได้อย่างยั่งยืน

๑๐.๓ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบลนาป่า สามารถเป็นจุดศูนย์กลางในการประสาน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับการเกษตร และเศรษฐกิจพอเพียงให้กับเกษตรกรได้

**๑.๓ การปลูกจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน**

**ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** โครงการธรรมสัจจะ

**๒. หลักการและเหตุผล**

เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของชาติในอนาคต เด็กและเยาวชนที่มีคุณภาพนอกจากจะมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสติปัญญาที่ดีแล้ว ยังต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการดำเนินชีวิตอีกด้วย จึงจะเป็นบุคคลที่เรียกว่าเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันยืนหยัดอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้เด็กและเยาวชน มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาและ นำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๓.๒ เพื่อให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างในการปฏิบัติธรรม ทำศาสนกิจ สร้างภูมิคุ้มกันในตัวไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด

๓.๓ เพื่อให้เด็กและเยาวชนฝึกจิตให้มีสติรู้เท่าทันอารมณ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเองและแสดงออกทางด้านอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่เด็กและเยาวชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ด้านปริมาณ เด็กและเยาวชน จำนวน ๓๒๖ คน

๔.๒ ด้านคุณภาพ เด็กและเยาวชนที่ผ่านการเข้าค่ายแล้วเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดี มีการปฏิบัติธรรมและทำศาสนกิจ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคม และไม่ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและยาเสพติด

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดนวมะตุม ตำบลนวมะตุม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ขออนุมัติโครงการ

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๖.๓ ประสานงาน วางแผนและมอบหมายงาน

๖.๔ กำหนดการเข้าค่าย ๓ วัน ๒ คืน

๖.๕ มีการสรุปผลโครงการ เพื่อนำเสนอให้ผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เด็กและเยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา และน้อมนำไปปรับใช้ในชีวิตให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างในการปฏิบัติธรรม ทำศาสนกิจ มีภูมิคุ้มกันในตัวไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด

๑๐.๓ เด็กและเยาวชนมีสติรู้เท่าทันอารมณ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเอง และแสดงออกทางด้านอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๔ เด็กและเยาวชนมีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตประจำวัน

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการถวายเทียนพรรษา

### ๒. หลักการและเหตุผล

การถวายเทียนพรรษา เป็นประเพณีที่ปฏิบัติสืบต่อมาแต่โบราณ เหตุที่ทำให้เกิดประเพณีเพราะสมัยก่อน มีภิกษุได้เดินไปเหยียบย่ำข้าวกล้าในนาของชาวบ้านทำให้ได้รับความเดือดร้อน ดังนั้นพระพุทธเจ้าจึงได้อนุญาตให้ภิกษุสามเณรอยู่จำพรรษาที่วัดเป็นเวลา ๓ เดือน คือในช่วงวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๘ ถึงวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๑ ซึ่งเป็นช่วงสิ้นสุดการเก็บเกี่ยวของชาวบ้านพอดี ในช่วงเข้าพรรษานี้ประชาชนจะนำเทียนไปถวายพระภิกษุเพราะเชื่อว่าจะทำให้คนเฉลี่ยเวลาที่มีไหวพริบปฏิภาณประดุจขี้ผึ้งที่ใช้ทำเทียนที่ได้จากรังผึ้ง

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้จัดทำโครงการถวายเทียนพรรษาขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม สืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม

๓.๒ เพื่อเป็นการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่นให้ยังคงอยู่กับคนไทยตลอดไป

๓.๓ เพื่อให้เด็กได้ร่วมกันส่งเสริมทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

๓.๔ เพื่อปลูกฝังขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่นแก่เด็ก

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดถวายเทียนพรรษา ณ วัดทองคั้ง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

วัดทองคั้ง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชุมชี้แจงการดำเนินงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

๖.๒ แต่งตั้งคณะทำงานและคณะทำงานรับผิดชอบในการดำเนินงาน

๖.๓ ดำเนินการจัดถวายเทียนพรรษาตามกำหนดเวลา

๖.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินการให้คณะผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๕,๐๐๐.- บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม สืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม
- ๑๐.๒ เด็กร่วมกันส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ วัฒนธรรมของท้องถิ่นให้ยังคงอยู่กับคนไทยตลอดไป
- ๑๐.๓ เด็กได้ร่วมกันส่งเสริมทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา
- ๑๐.๔ เด็กได้รับการปลูกฝังขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น

### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการที่จะพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคต ดังนั้นการพัฒนาให้เด็กและเยาวชนมีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา จึงเป็นสิ่งที่หน่วยงานของภาครัฐและเอกชนจะต้องให้ความสำคัญ

เทศบาลตำบลนาป่า ซึ่งเป็นหน่วยงานของภาครัฐที่มีความใกล้ชิดกับครอบครัว สังคม และชุมชนมากที่สุด การส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น จึงเป็นภารกิจสำคัญที่ต้องดำเนินการ ดังนั้นจึงได้จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติขึ้น เพื่อส่งเสริมเด็กและเยาวชนของชาติให้เป็นคนดีของสังคมต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปฏิบัติตามนโยบายของภาครัฐในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
- ๓.๒ เพื่อกระตุ้นให้เด็กและเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของตนและรู้จักหน้าที่ เป็นคนดีมีคุณธรรม
- ๓.๓ เพื่อให้เด็กและผู้ปกครองได้ทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กให้มีความพร้อมตามวัยที่เหมาะสม
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กมีนิสัยรักการออม

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ เด็กนักเรียนสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคั่ง
- ๔.๒ เด็กในชุมชนภายในเขตเทศบาลตำบลนาป่า โดยมีเด็กเข้าร่วมกิจกรรม ประมาณ ๔,๐๐๐ คน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

- ๕.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคั่ง
- ๕.๒ ชุมชนภายในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประชุมชี้แจงการจัดงานให้คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
- ๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- ๖.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

- ๖.๔ ประชาสัมพันธ์ให้ส่วนราชการ เอกชน เด็กและประชาชนทราบทางสื่อต่างๆ
- ๖.๕ จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้องคั่ง
  - มอบของรางวัลและจัดเลี้ยงอาหารว่างให้กับเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม
  - มอบรางวัลสำหรับหนูน้อยตัวอย่าง
- ๖.๖ จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติร่วมกับชุมชนต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลนาป่า
  - มอบของรางวัลให้กับเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม
  - จัดเลี้ยงเครื่องดื่มเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔ ชุมชน
- ๖.๗ ประเมินผลการดำเนินการจัดงาน
- ๖.๘ สรุปและรายงานผลให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

วันเสาร์ที่สองของเดือนมกราคม ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐๐,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ มีการจัดงานวันเด็กแห่งชาติตามนโยบายภาครัฐ
- ๑๐.๒ เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของตน และรู้จักหน้าที่ เป็นคนดี มีคุณธรรม
- ๑๐.๓ เด็กและผู้ปกครองได้ทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๑๐.๔ เด็กมีพัฒนาการตามวัยที่เหมาะสม
- ๑๐.๕ เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของการออม

## มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่สะท้อนจากเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐและนำมาปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม/ปลอดจากการทุจริต ประกอบมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่สำนัก ป.ป.ช. เสนอ

เทศบาลตำบลนาป่า จึงจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตลอดจนประชาชนในเขตตำบลนาป่า ทราบถึงนโยบายการบริหารงานของคณะบริหารว่ามีความโปร่งใสปราศจากการทุจริต และพร้อมรับการตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงาน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า

๓.๒ เพื่อให้การบริหารเป็นไปด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตและสามารถตรวจสอบได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า

๒. ประกาศ/เผยแพร่ เจตจำนงต่อต้านการทุจริตของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑



## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่าเป็นแนวทางอย่างเคร่งครัด

๑๐.๒ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า พึงพอใจในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร

๑๐.๓ การดำเนินงานในด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลนาป่า โปร่งใส ปราศจากทุจริตสามารถตรวจสอบได้

## ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาป่า เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เทศบาล มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ เนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘(๒) เตรส ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการของเทศบาล มาตรา ๔๘ สัตตรส กำหนดให้นายกเทศมนตรี ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหาร กิจการของเทศบาล และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล มาตรา ๔๘ วิสติ นายกเทศมนตรีมีอำนาจมอบหมาย การปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของ นายกเทศมนตรีได้ มาตรา

๔๘ เอกุณวีสติ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างเทศบาล รองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาล ให้เป็นไปตามนโยบาย และอำนาจหน้าที่อื่นตามที่มีกฎหมายกำหนด หรือตามที่นายกเทศมนตรี มอบหมายประกอบด้วย ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลจังหวัดชลบุรี ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มี ความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจหน้าที่ของเทศบาลขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการ ของประชาชน
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
- ๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- ๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล และ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับ และ หนังสือสั่งการ
- ๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน รับทราบและถือปฏิบัติ
- ๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายใน ทุกเดือน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน

๑๐.๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี

๑๐.๓ ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการ

ทุจริต

### ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลนาป่า ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ได้กำหนดให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตามความประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเพิ่มขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตามความประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

๖.๓ ประชุมกรรมการคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้ โดยงานการเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๖.๔ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำรวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเพิ่มขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๖.๕ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเพิ่มขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำพิจารณา ทบทวนผลการ พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่การคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำเสนอมา โดยใช้หลักเกณฑ์ตามความประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - เดือนกันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการควบคุมการเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

## ๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น แนวทางเดียวกันและ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีกิจกรรมควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลนาป่า จัดทำทะเบียนรายจ่ายให้ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบ ประกาศกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่ง

การที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความ  
จำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาป่า

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเทศบัญญัติที่ได้ตั้งไว้

๓.๒ เพื่อดำเนินการไปตามขั้นตอนและถูกระเบียบของทางราชการ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ระบบการควบคุมการเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบฯ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภท  
รายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ทุกปีงบประมาณ (ห้วงวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี)

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลนาป่า มีความรู้ความเข้าใจใน  
การปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และ  
เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการการพัฒนากระบวนการจัดหาพัสดุ

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการ  
บริหารราชการ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับ

ประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๒ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร
- ๓.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
- ๓.๔ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ๓.๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ
- ๓.๖ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
- ๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ
- ๔.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖.๒ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ
- ๖.๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖.๔ สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- ๖.๖ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- ๖.๖ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- ๖.๗ เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๒ ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๑๐.๓ ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็น ประโยชน์กับประชาชน

## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

### ๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลนาป่า มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจ หน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประกอบกับมาตรา ๕๐ (๙) ที่กำหนดให้เทศบาล มีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลตำบลนาป่า เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ - จัดจ้าง ของเทศบาลทุกโครงการและกิจกรรม

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ - จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของ เทศบาล
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
- ๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ของเทศบาลที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ - จัดจ้าง
- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ- จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ - จัดจ้าง

ฯลฯ

๖.๒ ส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ เฟซบุ๊ก บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง และกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง
- ๑๐.๒ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อ จัดจ้างทั้งหมด
- ๑๐.๓ การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- ๑๐.๔ สามารถลดปัญหาการ ร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้



## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการบริการสาธารณะและการบริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาป่า บริหารจัดการโดยการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และให้ประชาชน สามารถตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมหรือศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า เป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อสอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล ติดตามความคืบหน้า และแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชน ผู้รับบริการทราบ โดยมีการปรับระบบการทำงานแต่ละกระบวนการเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่าง ศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงิน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้ได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ นอกจากนี้เทศบาลตำบลนาป่า ยังบริหารจัดการบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานการ ปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบ ระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการ ส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการ ส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดการบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไข ปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวา และวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่)

โดยในขั้นตอน กระบวนปฏิบัติภารกิจ คำนึงถึงการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชน ได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ และเพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๒ เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกหน่วยงาน สังกัดเทศบาลตำบลนาป่า

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่ตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติให้ ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบ ระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการ ส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการ ส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไข ปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่)

๖.๒ ประเมินมาตรฐาน/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ

๑๐.๒ ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการสาธารณะแก่ประชาชน

## ลำดับที่ ๗

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

## ๒. หลักการและเหตุผล

การให้บริการแก่ประชาชนของเทศบาลเป็นการบริการพื้นฐานของภาครัฐที่เป็นการจัดบริการ ทั้งทางเอกสารและการลงไปให้บริการในพื้นที่แก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลทั้งชีวิตและทรัพย์สินให้มีความปลอดภัย เทศบาลจึงต้องควบคุมการให้บริการต่าง ๆ นี้ เพื่อป้องกันการนำวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการไปใช้หรือการเรียกเก็บเงินโดยมิชอบซึ่งเป็นการกระทำที่ทุจริต การปลอมแปลงเอกสารทางราชการล้วนเป็นความผิดตามกฎหมายทั้งสิ้น

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตและโปร่งใสของผู้ปฏิบัติงาน

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการทำงาน เพื่อผลประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่

๓.๓ เพื่อเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการทำงานของข้าราชการ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

**๖. วิธีดำเนินการ**

เจ้าหน้าที่มีการควบคุมเก็บรักษาและเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด ถูกต้อง เป็นระเบียบ สามารถตรวจสอบย้อนหลัง มีการให้ความรู้ในหน้าที่รวมถึงบทลงโทษของการกระทำการทุจริต

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การเบิกจ่ายและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เอกสารทางราชการต่างๆ มีความถูกต้องตรงกันกับการปฏิบัติงานจริง ป้องกันการกระทำทุจริต

**ลำดับที่ ๘**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** โครงการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน (ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน)

**๒. หลักการและเหตุผล**

เทศบาลตำบลนาป่า มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะ ให้แก่ ประชาชนในท้องถิ่น นั้น เทศบาลในฐานะผู้ให้บริการก็จะไม่ทราบว่าการกิจที่ให้บริการไปนั้น ประชาชนได้รับประโยชน์ หรือเกิดประโยชน์

สูงสุดแก่ ประชาชนมากน้อยเพียงใด การให้บริการมีคุณภาพเพียงใด ตอบสนอง ความต้องการผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความพึงพอใจจากผู้รับบริการ จึงต้องมีโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น จะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ โดยให้เทศบาลดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจจากประชาชน ผู้มาขอรับบริการสาธารณะจากเทศบาล ของตัวชี้วัดที่ ๑ มิติที่ ๒ มิติ ด้านคุณภาพการให้บริการ เพื่อประโยชน์ในท้องถิ่น อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใส ในการให้บริการสาธารณะประโยชน์ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ จึงจำเป็นต้องมีโครงการนี้ขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ
- ๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากรผู้ให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ โดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านบริการให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
- ๓.๔ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด ทำการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน ๑ ครั้ง ต่อปี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในเขตพื้นที่จังหวัดหรือนอก เขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุฯ
- ๖.๒ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตเทศบาลตามรูปแบบที่กำหนด
- ๖.๓ สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้เทศบาลทราบ
- ๖.๔ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันการศึกษาผู้ทำการประเมิน
- ๖.๕ ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ
- ๖.๖ นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือน ตุลาคม – กันยายน ของทุกปีงบประมาณ

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๓๕,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานของเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๐.๒ ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- ๑๐.๓ การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

**๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบริหารบ้านเมืองที่ดี**

**ลำดับที่ ๑**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ เรื่องการลดขั้นตอนและเวลาแล้วเสร็จของงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการในการให้บริการประชาชน เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสอดคล้องกับระเบียบกฎหมาย จึงต้องปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบและมีการมอบอำนาจการตัดสินใจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือคมนาคมเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการบริการเชิงรุกเพื่อลดขั้นตอนในการทำงาน

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การให้บริการประชาชน
- ๓.๒ เพื่อใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น และเป็นภาระของหน่วยงานและประชาชนผู้มาขอรับบริการ

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับเทศบาลตำบลนาป่า

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติปรับปรุง ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริง และพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๖.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่นายกเทศมนตรีตำบลนาป่ามอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลนาป่าหรือปลัดเทศบาลตำบลนาป่าให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๖.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

๖.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๐.๒ ลดการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานได้

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ สั่งการอนุญาต เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

## ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๕๗ และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประจำปี ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใด ๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
- ๖.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติปรับปรุง ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริง และพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใด ๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
- ๖.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่นายกเทศมนตรีตำบลนาป่ามอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลนาป่าหรือปลัดเทศบาลตำบลนาป่าให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ
- ๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๐.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๑๐.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลนาป่าเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการในการเร่งรัด ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ปฏิบัติงาน ในการผลักดันผลการปฏิบัติราชการให้สูงขึ้น สอดคล้องกับทิศทาง เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของส่วนราชการ โดยมีการนำตัวชี้วัดผลงานหลัก มาใช้เป็นเครื่องมือ กำหนดเป้าหมายการทำงานของบุคคลร่วมกัน ซึ่งผู้บังคับบัญชาสามารถติดตามผลการปฏิบัติงาน หาแนวทางในการพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดผลงานตามหลักที่กำหนด เพื่อจะได้ให้สิ่งจูงใจสำหรับการส่งเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่มีผลการปฏิบัติงานดี เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ซึ่งระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานประกอบด้วย ขั้นตอนการวางแผน ขั้นตอนการติดตาม ขั้นตอนการพัฒนา ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานและขั้นตอนการให้สิ่งจูงใจ โดยเน้นให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความถูกต้อง

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลนาป่า อย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยกำหนดให้หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง รายงานผลการปฏิบัติงาน อุปสรรค และปัญหาต่างๆ



ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานในที่ประชุม เพื่อหาแนวทางแก้ไขและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ จัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กอง

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาป่ามีมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติงานโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๑๐.๒ การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาป่าเป็นไปด้วยความถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

**๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์**

**ลำดับที่ ๑**

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นดีเด่น

**๒. หลักการและเหตุผล**

เทศบาลตำบลนาป่า มีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน เรื่องการลา การมาสายของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ได้มีขวัญและกำลังใจปฏิบัติหน้าที่ จึงจัดทำกิจกรรมคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นดีเด่น โดยเทศบาลตำบลนาป่าจะทำการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นดีเด่นจากผลการปฏิบัติงานหลักและการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเป็นหลัก

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ให้มีขวัญกำลังใจในการทำงาน

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นดีเด่น

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นดีเด่น เพื่อกำหนดคุณสมบัติและคัดเลือกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า ที่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อรับเลือกให้เป็นผู้ปฏิบัติงานท้องถิ่นดีเด่น

๖.๓ มอบประกาศนียบัตรให้กับผู้ปฏิบัติงานดีเด่น แล้วรายงานการดำเนินกิจกรรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน มีแรงกระตุ้นให้ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน ผู้ทำประโยชน์ หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมของท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลนาป่าได้ดำเนินโครงการต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เช่น โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ฯลฯ โดยได้รับความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงานอื่น ในการเข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาป่าเป็นอย่างดีมาโดยตลอด ทางเทศบาลตำบลนาป่า จึงตระหนักถึงความอนุเคราะห์ที่ได้รับจากแต่ละบุคคล หน่วยงาน อำนวยความสะดวก ช่วยเหลือ และร่วมมือจนทำให้โครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลนาป่าสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี เพื่อเป็นการตอบแทนมิตรไมตรีที่ดี จึงได้จัดกิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน ผู้ทำประโยชน์ หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมของท้องถิ่น ขึ้นมา

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน ผู้ทำประโยชน์ หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เทศบาลตำบลนาป่าได้ยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน ผู้ทำประโยชน์ หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมของท้องถิ่น

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการมอบประกาศเกียรติคุณให้กับบุคคล หน่วยงาน ผู้ทำประโยชน์ หรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาป่า

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เทศบาลตำบลนาป่าได้รับความอนุเคราะห์ / ความร่วมมือ จากบุคคล หน่วยงาน ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๑๐.๒ บุคคล หน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาป่า ได้รับประกาศเกียรติคุณ แสดงความขอบคุณจากเทศบาลตำบลนาป่า ทุกคน/ทุกหน่วยงาน

## ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรม เป็นหลัก รวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล ปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร และลักษณะงานของหน่วยงานที่เอื้อให้เกิดการทุจริต

ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร การสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร มาตรการ จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการถือเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมและการปฏิญาณร่วมกันในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีเครื่องมือและข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง สุจริต โปร่งใส

๓.๒ เพื่อสร้างความตระหนักให้คนในองค์กรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหาร  
ท้องถิ่น

๖.๒ รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

๖.๓ แจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงานสังกัดเทศบาลตำบลนาป่า โดยมีสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่าเป็นเจ้าภาพในการรวบรวมเสนอผู้บริหาร

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาป่ามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของเทศบาลตำบลนาป่า ซึ่งเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

### ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐ และองค์กรอิสระ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาป่า ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อ การตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า เนื่องจากเห็นความสำคัญของการ ตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาป่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น การให้ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี ได้มอบหมาย ให้ หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการ ตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วง โดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยังสำนักงานการตรวจ เงินแผ่นดิน แล้ว แต่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินยืนยันว่ายังมีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็ดำเนินการชี้แจง

เหตุผล และรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานนิติการ ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ/สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดชลบุรี ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือ คณะทำงาน LPA จังหวัด

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกหน่วยงาน สังกัดเทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลนาป่า ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการ “แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายใน”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยโครงสร้างองค์กรของเทศบาลตำบลนาป่า มีหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งมีนักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา จึงเห็นว่าควรแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายใน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และ ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๖

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ/สอบทาน ในกรณีได้ทราบ หรือได้รับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายในเป็นลายลักษณ์อักษร

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายในเป็นลายลักษณ์อักษร

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เมื่อทราบ หรือได้รับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต จะมีนักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทาน/ตรวจสอบในเรื่องที่พบการทุจริต แล้วนำข้อเท็จจริงที่ได้เสนอให้ผู้บริหารทราบต่อไป

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการร้องเรียน การสอบข้อเท็จจริง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลนาป่า มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชน เสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำเทศบาลตำบลนาป่า รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาป่าขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

๓.๒ เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การสอบข้อเท็จจริง เป็นลายลักษณ์อักษร

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๖.๒ จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาป่า

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการ แก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาป่า ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จาก กระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาป่า ตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาป่า โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง



## มติที่ ๓ การส่งเสริม บทบาท และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

### ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกขั้นตอน

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการย้ายเครื่องส่งระบบเสียงไร้สายจากอาคารสำนักงานเดิม ไปที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแห่งใหม่

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาป่าจะย้ายสำนักงานจากสำนักงานแห่งเดิม ที่ตั้งอยู่เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ไปสำนักงานแห่งใหม่ ที่ตั้งอยู่เลขที่ ๘๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นั้น ทางกองวิชาการและแผนจึงตั้งโครงการย้ายเครื่องส่งระบบเสียงไร้สายจากอาคารสำนักงานเดิมไปที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแห่งใหม่ เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงความเคลื่อนไหวของทางเทศบาล หน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นๆ ที่ร้องขอให้เทศบาลตำบลนาป่าช่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบไม่ว่าจะเป็นกรณีเร่งด่วนหรือไม่ ซึ่งทำให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็วและทั่วถึงมากที่สุดอีกช่องทางหนึ่ง

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์
- ๓.๒ เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เป็นไปด้วยความต่อเนื่อง รวดเร็ว และทันต่อเวลา
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบทุกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของทางราชการ
- ๓.๔ เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้คุ้มค่า

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การนำเครื่องเสียงส่งระบบเสียงไร้สายไปติดตั้งที่สำนักงานเทศบาลแห่งใหม่

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ นำโครงการย้ายเครื่องเสียงส่งระบบเสียงไร้สายจากอาคารสำนักงานเดิมไปที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแห่งใหม่ บรรจุเข้าแผนพัฒนา ๔ ปี ของเทศบาลตำบลนาป่า และนำบรรจุลงในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๖.๒ ดำเนินการจัดหาตามวิธีการจัดหาพัสดุจนถึงขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ

๖.๓ เบิกจ่ายเงินให้กับคู่สัญญา

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – เดือนกันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๖๕,๐๐๐.- บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับข้อมูล ข่าวสารทางราชการอย่างทั่วถึง

๑๐.๒ เป็นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณ เนื่องจากครุภัณฑ์ยังอยู่ในสภาพดี ทำให้เทศบาลประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเสียงส่งระบบเสียงไร้สาย

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของเทศบาล

### ๒. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ เป็นสิ่งสำคัญในการเผยแพร่กิจกรรมงานเทศบาลไปยังกลุ่มประชาชน และยังเป็นการสร้างสรรค์ให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน เป็นการส่งเสริมความเข้าใจอันดี และสร้างสัมพันธภาพระหว่างหน่วยงานกับประชาชน ที่สำคัญผู้รับข่าวสารจะได้มีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน

เนื่องจากพื้นที่ตำบลนาป่ามีเขตติดต่อกับตำบลดอนหัวฬ่อซึ่งเป็นที่ตั้งของนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ทำให้มีหมู่บ้านจัดสรรเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก การประชาสัมพันธ์เพียงระบบเสียงไร้สายอาจยังไม่ทั่วถึง ดังนั้น กองวิชาการและแผนงาน จึงจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานต่างๆ และแนวทางการปฏิบัติงานของเทศบาลตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๓.๒ กิจกรรมของเทศบาลตำบลนาป่า เผยแพร่ไปสู่สาธารณชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ อย่างถูกต้องและชัดเจน

๓.๓ เพื่อเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์นโยบายรวมทั้งการติดต่อสื่อสารระหว่างประชาชนกับเทศบาล

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

#### เชิงปริมาณ

- จัดทำวารสาร จำนวน ๒,๐๐๐ ฉบับ/เดือน

#### เชิงคุณภาพ

- ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นข้อเท็จจริงจากเทศบาลตำบลนาป่าโดยตรง
- ประชาชนเกิดทัศนคติที่ดีต่อเทศบาลตำบลนาป่า

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ งานประชาสัมพันธ์ รวบรวมผลการปฏิบัติงานของแต่ละกองงานภายใน ๑ เดือน ที่จะจัดทำวารสาร

๖.๒ จัดพิมพ์วารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ๒,๐๐๐ ฉบับ/เดือน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๕๐,๐๐๐.- บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลและรับทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างทั่วถึง

๑๐.๒ ประชาชนมีทัศนคติที่ดีต่อเทศบาลตำบลนาป่า

### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สายภายในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพสังคมในยุคปัจจุบัน เหตุการณ์บ้านเมืองในสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การติดต่อข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหว โดยเฉพาะในยุคปัจจุบันต้องมีข้อมูลรองรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา สื่อเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าทันสมัย เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับประชาชนในยุคปัจจุบันในการดำรงชีวิตของประชาชน ทำให้สามารถรองรับข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

เทศบาลตำบลนาป่า ได้เล็งเห็นความสำคัญของการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่าได้รับทราบอย่างทั่วถึงและทันต่อเวลา จึงได้ดำเนินการโครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สายภายในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อขยายจุดแพร่สัญญาณเสียงไร้สายให้ครอบคลุมพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของทางหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ระบบเสียงไร้สายครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ นำโครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สายภายในเขตเทศบาลตำบลนาป่า บรรจุเข้าแผนพัฒนา ๔ ปี ของเทศบาลตำบลนาป่า และนำบรรจุลงในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๖.๒ ดำเนินการจัดหาตามวิธีการจัดหาพัสดุจนถึงขั้นตอนการตรวจรับพัสดุ

๖.๓ เบิกจ่ายเงินให้กับคู่สัญญา

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ทำให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของทางหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างทั่วถึงและทันต่อเวลา

๑๐.๒ ระบบสัญญาณเสียงไร้สายครอบคลุมพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

**ลำดับที่ ๔**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง ข่าวการรับสมัครงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่าและเพจสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าในสังคมออนไลน์ (facebook)

**๒. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากปัจจุบันความก้าวหน้าในเทคโนโลยี สื่อสังคมออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เข้ามามีบทบาทความสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นอย่างมาก ทางเทศบาลตำบลนาป่า จึงเล็งเห็นว่าการเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของทางเทศบาลตำบลนาป่า ควรเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อความรวดเร็วและความสะดวกสบายต่อประชาชนในการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ประชาชน ผู้สนใจได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลนาป่า สามารถสืบทราบข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างรวดเร็วและสะดวกสบาย

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง ข่าวการรับสมัครงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่าและเพจสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าในสังคมออนไลน์ (facebook) ได้รับการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และเพจสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าในสังคมออนไลน์ (facebook) ทุกเรื่อง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ นำข่าวสารประชาสัมพันธ์ ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง ข่าวการรับสมัครงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่าและเพจสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าในสังคมออนไลน์ (facebook)

๖.๒ ตอบความคิดเห็นกรณีมีผู้สนใจเข้ามาสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในเพจสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าในสังคมออนไลน์ (facebook)

๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน เป็นรายไตรมาส

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชน ผู้สนใจ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของเทศบาล ได้อย่างรวดเร็วและสะดวกสบาย

### ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง , จังหวัดชลบุรี)

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐๔/๒๕๕๗ เรื่อง การกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓ เกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม นั้น

ทางเทศบาลตำบลนาป่า จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง , จังหวัดชลบุรี) ขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาป่าเป็นไปโดยเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า ผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และจังหวัดชลบุรี [www.chonburi.go.th](http://www.chonburi.go.th)

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แจกเวียนข่าวประชาสัมพันธ์ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง ถึงศูนย์ข้อมูลข่าวสารจังหวัดชลบุรี เพื่อนำไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์จังหวัดชลบุรี [www.chonburi.go.th](http://www.chonburi.go.th)

๖.๒ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุของกองคลัง ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนตามที่ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนด ลงในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง กับ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า ผ่านเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และจังหวัดชลบุรี [www.chonburi.go.th](http://www.chonburi.go.th)

๑๐.๒ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า เป็นไปโดยเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

## ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาส อย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชน เข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาป่า ให้บริการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า โดยมีงานประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชน สามารถเข้าตรวจสอบได้ เพื่อประชาชนจะสามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๓.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาป่า

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาป่า จำนวน ๑ แห่ง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล

๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๖.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

๖.๔ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๕ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๖ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๖.๗ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาป่า จำนวน ๑ แห่ง

**ลำดับที่ ๗**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการดำเนินการของศูนย์ยุติธรรมชุมชน**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๔๓๑๔/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน อำเภอเมืองชลบุรี ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลนาป่า ขึ้นมา นั้น

เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้มอบหมายให้กองวิชาการและแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการของศูนย์ดังกล่าว เพื่อเป็นการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อบริการประชาชน ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นแก่ผู้ที่ถูกละเมิดสิทธิ

๓.๒ เพื่อบริการประชาชน โดยการให้คำแนะนำเบื้องต้นทางด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลนาป่า จำนวน ๑ แห่ง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลนาป่า และจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล

๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

๖.๓ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร



## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนที่มาร้องเรียนและร้องทุกข์ ได้รับการบริการและอำนวยความสะดวกจากเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เป็นอย่างดี

๑๐.๒ สามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นแก่ผู้ที่ถูกละเมิดสิทธิ ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ได้ โดยไม่ต้องส่งต่อหน่วยงานอื่น

๑๐๓.๒ สามารถให้คำแนะนำประชาชนเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นทางด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

## ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการเทศบาลเคลื่อนที่

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญได้แถลงนโยบายเกี่ยวกับการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีด้านประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน โดยเน้นการปรับปรุงระบบบริการประชาชนให้เป็นเชิงรุกมากขึ้น พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและเกิดประโยชน์สูงสุดกับการบริการประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง นั้น

จากแนวนโยบายดังกล่าว ประกอบกับประชากรในตำบลนาป่าส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้างในสถานประกอบการ ทำให้ไม่สะดวกในการมารับบริการต่าง ๆ จากเทศบาลในวันทำการปกติ เพื่อขยายขอบเขตในการให้บริการของเทศบาลในเชิงรุกให้ทั่วถึงและเป็นธรรม ตลอดจนเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลและสนับสนุนให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลนาป่าจึงได้จัดทำโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ขึ้นเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับปรุงระบบบริการประชาชนของเทศบาลให้เป็นเชิงรุกมากขึ้นโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางตามนโยบายของรัฐบาล

๓.๒ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของประชาชนในกรณีที่ไม่สามารถมาขอรับบริการจากเทศบาลในวันทำการปกติ

๓.๓ เพื่อรับทราบถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง

๓.๔ เพื่อเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์นโยบายหรือโครงการเร่งด่วนของทางราชการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่ในเขตพื้นที่ตำบลนาป่า จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้  
ครั้งที่ ๑ ให้บริการประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๑๐ - ๑๒ ตำบลนาป่า

เดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ณ บริเวณสนามบาส ซอย ๖ หมู่บ้านแพมิลี่แลนด์ หมู่ที่ ๑๒  
ตำบลนาป่า

ครั้งที่ ๒ ให้บริการประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ - ๙ ตำบลนาป่า

เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ บริเวณ วัดทองคั้ง หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่ตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเพื่อกำหนดรูปแบบ แผนงานและกำหนด  
กิจกรรมการออกหน่วยให้บริการร่วมกัน

๖.๒ จัดทำคำสั่งเพื่อมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

๖.๓ ประสานกับหน่วยงานอื่นในเรื่องการขอใช้สถานที่ การออกหน่วยให้บริการร่วม ฯลฯ

๖.๔ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ กิจกรรม วัน เวลาและสถานที่ที่ออกบริการให้ประชาชนทราบ

๖.๕ ออกหน่วยให้บริการประชาชนตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดและสรุปรายงานผลให้  
ผู้บริหารทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ครั้งที่ ๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๑ (วันอาทิตย์) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ครั้งที่ ๒ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ (วันอาทิตย์) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๖๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ระบบบริการประชาชนของเทศบาลมีการปรับปรุงเป็นเชิงรุกโดยยึดประชาชนเป็น  
ศูนย์กลางตามนโยบายของรัฐบาล

๑๐.๒ ประชาชนได้แบ่งเบาภาระในกรณีที่ไม่สามารถมาขอรับบริการจากเทศบาลในวันทำการ  
ปกติได้

๑๐.๓ เทศบาลได้รับทราบถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง

๑๐.๔ ช่องทางในการประชาสัมพันธ์นโยบายหรือโครงการเร่งด่วนของทางราชการมีมากขึ้น

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ เทศบาลตำบลนาป่า

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาป่า ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลนาป่า เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการของประชาชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาด้านสาธารณสุขโรค สาธารณูปการสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชุมชน ผู้บริหารเทศบาลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรับผิดชอบต่อสนองความต้องการของประชาชน การพัฒนาประสิทธิภาพการร้องเรียนของประชาชน จึง เป็นนโยบายหลักอีกประการหนึ่งที่ผู้บริหารเทศบาลให้ความสำคัญ และลดช่องว่างระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับประชาชน

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นให้ประชาชนในพื้นที่อย่างทัน่วงที
- ๓.๒ เพื่อประนีประนอมข้อพิพาทในพื้นที่อย่างเข้าใจ เข้าใจ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตตำบลนาป่า

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่ตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางการร้องทุกข์ ร้องเรียน
- ๖.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน
- ๖.๓ นำเรื่องเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ ประชาชนมีช่องทางในการร้องเรียน ร้องทุกข์ในพื้นที่
- ๑๐.๒ สามารถประนีประนอมได้อย่างเข้าใจบริบทของชุมชนท้องถิ่น

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรม “รายงานผลการดำเนินการติดตามเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์

### ๒. หลักการและเหตุผล

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจโดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องเรียนร้องทุกข์รับทราบโดยเร็ว ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ลดปัญหาทุจริต

๓.๒ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ โดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

๑๐.๒ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

## ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการจัดประชุมประชาคมในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๒. หลักการและเหตุผล

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกฎหมายที่ค่อนข้างใหม่และมีจำนวนหลายฉบับด้วยกัน ทำให้ประชาชนยังไม่อาจได้รับทราบถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของประชาชน ต่อการกระจายอำนาจ

เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้จัดทำโครงการจัดประชุมประชาคมในเขตเทศบาลตำบลนาป่า เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการพัฒนาท้องถิ่นตนเอง

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชนถึงการมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนาท้องถิ่น และรายงานการดำเนินงานประจำปีอีกทางหนึ่งด้วย

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ชุมชนทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดประชุมประชาคมในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

๖.๒ กำหนดวันประชุมประชาคมของแต่ละชุมชน แล้วบันทึกแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กอง สังกัดเทศบาลตำบลนาป่า , ผู้นำชุมชน , คณะผู้บริหาร ,สมาชิกสภาเทศบาล พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เสียงไว้สายให้ประชาชนทราบ

๖.๓ นำปัญหา ข้อคิดเห็น ที่ได้จากการประชุมประชาคม มาสรุปรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการจัดทำแผนต่อไป

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐๐,๐๐๐.- บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมสามารถเข้าใจการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจและเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างประชาชนและหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมประชามร่วมแสดงความคิดเห็น และแจ้งให้ทราบถึงปัญหาในชุมชน เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

### ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการทบทวนการจัดทำแผนชุมชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีนโยบายในการเสริมสร้างศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรชุมชนในการสร้างกระบวนการจัดทำแผน โดยส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย ทิศทางการพัฒนา ร่วมเสนอความต้องการ วิเคราะห์ปัญหาแผนงาน/โครงการ เพื่อร่วมพัฒนาชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความเจริญอย่างทั่วถึงและยั่งยืน

การจัดทำแผนชุมชน เพื่อมุ่งเน้นให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถดำเนินการแก้ปัญหาที่ชุมชนเผชิญอยู่ร่วมกันได้ มากกว่าการขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก จึงต้องเสริมสร้างความสามารถในการจัดการปัญหาชุมชน โดยชุมชนและเพื่อชุมชน เน้นการใช้ทุนสังคม ทุนทางทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งเป็นศักยภาพของชุมชน มาสร้างกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้ของชุมชนร่วมกัน ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างชุมชนที่เข้มแข็ง สำหรับส่วนที่ชุมชนไม่สามารถดำเนินการเองได้ จึงขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป เทศบาลตำบลนาป่าในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบชุมชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญอย่างทั่วถึง โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา ความต้องการ แนวคิด ร่วมกำหนดเป้าหมาย ทิศทางการพัฒนาชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องเพิ่มศักยภาพแนวคิดในการพัฒนา และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ของกระบวนการขั้นตอน การจัดประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชนให้แก่คณะกรรมการชุมชน อสม. และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถดำเนินการจัดประชาคมในชุมชนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น กองสวัสดิการสังคม จึงกำหนดจัดโครงการทบทวนการจัดทำแผนชุมชน ขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน แนวทางในการจัดประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการวิเคราะห์ปัญหา จัดลำดับความต้องการ แผนงาน/โครงการ ได้อย่างถูกต้อง

๓.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการพึ่งพาตนเอง และสามารถแก้ไขปัญหาที่ชุมชนเผชิญอยู่ร่วมกันได้

๓.๔ เพื่อส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ในการมีส่วนร่วมของประชาชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น

๓.๕ เพื่อให้ทราบถึงประโยชน์ของการจัดประชาคมและการจัดทำแผนชุมชน

๓.๖ เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนเกิดความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน ร่วมกำหนดเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาชุมชน

๓.๗ เพื่อให้ห้องครปครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำข้อมูลของแผนชุมชนมาเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างตรงจุด

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้นำชุมชน คณะกรรมการชุมชน อสม. และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า (ใหม่)

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานโครงการทบทวนการจัดทำแผนชุมชน

๖.๒ ประชุมคณะทำงานโครงการทบทวนการจัดทำแผนชุมชน เพื่อกำหนดวัน เวลา การฝึกอบรม พร้อมกำหนดตารางการฝึกอบรม

๖.๓ ดำเนินการโครงการทบทวนการจัดทำแผนชุมชน ตามกำหนดวัน เวลา การฝึกอบรม

๖.๔ รายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้ผู้บริหารรับทราบ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน แนวทางในการจัดประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้เพิ่มศักยภาพในการวิเคราะห์ปัญหา จัดลำดับความต้องการ แผนงาน/โครงการ ได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการได้เพิ่มศักยภาพในการพึ่งพาตนเอง และสามารถแก้ไขปัญหาที่ชุมชนเผชิญอยู่ร่วมกันได้

๑๐.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

๑๐.๕ ผู้เข้าร่วมโครงการทราบถึงประโยชน์ของการจัดประชาคมและการจัดทำแผนชุมชน

๑๐.๖ ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเกิดความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน ร่วมกำหนดเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาชุมชน

๑๐.๗ เทศบาลตำบลนาป่าสามารถนำข้อมูลของแผนชุมชนมาเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างตรงจุด

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการท้องถิ่น

### ๒. หลักการและเหตุผล

การมีส่วนร่วมของประชาชน หมายถึง การกระจายโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมทางการเมือง การบริหาร เกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรของชุมชนและของชาติ ที่จะส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน การมีส่วนร่วมในการออกกฎหมาย ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้อำนาจหน้าที่ของรัฐ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทอำนาจหน้าที่อย่างกว้างขวาง ซึ่งไม่ได้มีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่ยังขยายบทบาทหน้าที่รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วย โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

เทศบาลตำบลนาป่า จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการท้องถิ่นขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามนโยบายของรัฐบาล ระเบียบข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมบทบาทของประชาชนในการตัดสินใจ การกำกับดูแล ตรวจสอบ และสามารถสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลได้อย่างเต็มที่

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารของเทศบาล เช่น การเสนอปัญหาและความต้องการของชุมชน การมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนพัฒนา การเลือกตั้ง การเสนอข้อบัญญัติ เป็นต้น

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับบริการสาธารณะที่ดีขึ้น ทั้งในด้านคุณภาพและมาตรฐานตรงกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

#### เชิงปริมาณ

- ประชาชนในตำบลนาป่า จำนวน ๑๖ ชุมชน

#### เชิงคุณภาพ

- ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ ใช้สิทธิการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ บริหารจัดการท้องถิ่น

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ชุมชนในพื้นที่ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เทศบาลประสานกับผู้นำชุมชนเพื่อกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการจัดประชุมประชาคมของแต่ละหมู่บ้าน

๖.๒ เทศบาล ผู้นำชุมชน ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชน หน่วยงานเอกชน และหน่วยงานรัฐในพื้นที่เข้าร่วมประชุมประชาคมตามกำหนดการ



๖.๓ จัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมประชาคมตามกำหนดการ สรุปผลการประชุมให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐,๐๐๐.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ประชาชนมีบทบาทในการตัดสินใจ การกำกับดูแล ตรวจสอบ และสามารถสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลได้อย่างเต็มที่

๑๐.๒ ประชาชนมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาล

๑๐.๓ ประชาชนในพื้นที่ได้รับบริการสาธารณะที่ดีขึ้น ทั้งในด้านคุณภาพและมาตรฐานตรงกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และสามารถเข้าถึงบริการสาธารณะได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

**ลำดับที่ ๔**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** มาตรการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการตรวจการจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามที่เทศบาลตำบลนาป่า จะดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และส่งเสริมให้ภาคประชาชน (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลตำบลนาป่า

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลนาป่า อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลนาป่าได้มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาชน และ ส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลตำบลนาป่า นั่นคือได้ทำหน้าที่อย่างถูกต้อง

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ตัวแทนผู้แทนประชาคม จำนวน ๑๖ ชุมชน

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กลไกภาคประชาชน (โดยผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลนาป่าอย่างแข็งขัน สำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลนาป่าได้มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาสังคม (ตัวแทนประชาคม) ต้องไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลนาป่าในหลายๆ ส่วน เช่น ให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ เช่น เป็นกรรมการเปิดซองสอบราคาเป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ

๖.๒ มีการฝึกอบรมตัวแทนประชาคมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบฯว่าด้วยการพัสดุ เพื่อเรียนรู้ทำความเข้าใจ ระเบียบต่างๆ จะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาป่า

๑๐.๒ ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง

### ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า

## ๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ (๒) และข้อ ๙ กำหนดให้เมืองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ ดังนั้นเพื่อให้เทศบาลตำบลนาป่า ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล เมืองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ เทศบาลตำบลนาป่า จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลตำบลนาป่าและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วน ได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลนาป่า ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมเทศบาลฯ และคณะกรรมการพัฒนาตำบลนาป่า กำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมเทศบาล

๒. จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า บางตำแหน่งในปัจจุบันจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลตำบลนาป่าจึงต้องดำเนินการคัดเลือกบุคคลในตำแหน่งดังกล่าว มาดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า แทนกรรมการฯ ที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ภายใต้ระเบียบฯ กำหนด เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลนาป่า มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า เป็นองค์กรในการยกย่องหรือจัดทำร่างแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลนาป่า เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลตำบลนาป่า ตามความต้องการของประชาชนและชุมชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

## ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้เทศบาลในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการของเทศบาลว่า สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาล เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลต่อไป ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้จัดทำกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้เทศบาลมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กฎหมายกำหนด

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ๓.๒ เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า และเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาป่า
- ๓.๓ เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาป่า

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล
- ๖.๒ จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม
- ๖.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า
- ๖.๔ ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ๖.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๖.๖ การดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
- ๖.๗ จัดทำแบบสอบถามวัดความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่างๆของเทศบาลตำบลนาป่า พร้อมตัวชี้วัด

๖.๘ การติดตามและประเมินผล

๖.๙ การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาทราบ พร้อมนำมาปรับปรุงดำเนินการต่อไป

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

## มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

#### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการ “แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายใน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยโครงสร้างองค์กรของเทศบาลตำบลนาป่า มีหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งมีนักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา จึงเห็นว่าควรแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายใน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และ ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๖

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ/สอบทาน ในกรณีได้ทราบ หรือได้รับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายในเป็นลายลักษณ์อักษร

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่นักวิชาการตรวจสอบภายในเป็นลายลักษณ์อักษร

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เมื่อทราบ หรือได้รับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต จะมีนักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทาน/ตรวจสอบในเรื่องที่พบการทุจริต แล้วนำข้อเท็จจริงที่ได้เสนอให้ผู้บริหารทราบต่อไป

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

### ๒. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาป่า ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอน ถูกต้อง ตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดโดยฝ่ายผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้ โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน อีกทั้งยังเป็นการกำหนดให้มีลักษณะงาน วิธีการปฏิบัติที่มีขอบเขตแนวทางที่ถูกต้องและใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จะทำให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาป่า เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

นอกจากนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในยังเป็นการดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๖

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี แล้วเสร็จตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนด

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง สังกัดเทศบาลตำบลนาป่า

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ หน่วยตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ แล้วเสนอขออนุมัติตามขั้นตอนต่อไป

๖.๒ เมื่อผู้บริหารอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี แล้ว ดำเนินการส่งให้หน่วยงานกำกับดูแลและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน พร้อมทำบันทึกแจ้งเวียนให้สำนัก/กองทุกกอง ทราบ

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๘ (๒) ที่กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบภายใน นั้น

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้กำหนดกิจกรรมการดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและความเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี การรายงานสถานะทางการเงินและด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องของหน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า

๓.๒ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า ว่าได้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ รวมถึงนโยบายและมาตรการต่างๆ ตามที่กำหนดหรือไม่

๓.๓ เพื่อสอบทานระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า ว่ามีความเพียงพอ เหมาะสม รัดกุมหรือไม่ สามารถลดข้อบกพร่อง ข้อผิดพลาด ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้

๓.๔ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจหรืออำนาจหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า เป็นไปตามการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการ และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น มีการบริหารทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ประหยัด รวมทั้งสามารถช่วยป้องปรามการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓.๕ เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ได้รับทราบปัญหาการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อสามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่างๆได้อย่างรวดเร็ว และทันเหตุการณ์ก่อน ที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอก เช่น สตง. และ ปปช. หรือผู้กำกับดูแล จะเข้าตรวจสอบ

๓.๖ เพื่อสอบทานระบบควบคุมภายในของหน่วยงานรับตรวจว่ามีความเหมาะสมและเพียงพอตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔



#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

การดำเนินการตรวจสอบภายในเป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ก่อนถึงกำหนดเข้าตรวจสอบ ๑ อาทิตย์ หน่วยตรวจสอบภายในจะแจ้งผู้รับตรวจ โดยจะประสานกับผู้บริหารของหน่วยงานรับตรวจ ๗ หน่วยงาน คือ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม และกองวิชาการและแผนงาน รวมทั้งผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานหรือกิจกรรมที่จะตรวจสอบให้ทราบก่อนทำล่วงหน้า

๖.๒ ดำเนินการตามแผนฯ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะใช้เทคนิคการตรวจสอบ (Audit Technique) ในแต่ละกรณี ซึ่งในการตรวจสอบจะใช้เทคนิคการตรวจสอบให้เหมาะสมกับเรื่องที่จะตรวจสอบในแต่ละกรณี เพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานที่เพียงพอที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในจะเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะไว้ในรายงาน ผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

- (๑) การสุ่มตัวอย่าง
- (๒) การตรวจนับ
- (๓) การตรวจสอบเอกสารใบสำคัญ
- (๔) การคำนวณ
- (๕) การตรวจสอบการผ่านรายการ
- (๖) การตรวจสอบบัญชีย่อยและทะเบียน
- (๗) การตรวจหารายการผิดปกติ
- (๘) การตรวจสอบความสัมพันธ์ของข้อมูล
- (๙) การวิเคราะห์เปรียบเทียบ
- (๑๐) การสอบถาม
- (๑๑) การสังเกตการณ์
- (๑๒) การตรวจทาน
- (๑๓) การประเมินผล
- (๑๔) การตรวจสอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (๑๕) การยืนยันยอด
- (๑๖) การติดตามรายการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ รายงานสถานะทางการเงินและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ของหน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า มีความถูกต้องและความเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางด้านการเงินการบัญชี

๑๐.๒ หน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ รวมถึงนโยบายและมาตรการต่างๆ ตามที่กำหนด

๑๐.๓ ระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า มีความเพียงพอเหมาะสม รัดกุม สามารถลดข้อบกพร่อง ข้อผิดพลาด ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้

๑๐.๔ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจหรืออำนาจหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ เทศบาลตำบลนาป่า เป็นไปตามการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการ และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สามารถนำข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น มีการบริหารทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ประหยัด สามารถช่วยป้องกันปรามการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑๐.๕ ผู้บริหารได้รับทราบปัญหาการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชา สามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว และทันเหตุการณ์

๑๐.๖ ระบบควบคุมภายในของหน่วยงานรับตรวจมีความเหมาะสมและเพียงพอตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

### ลำดับที่ ๔

๑. **ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** : กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ผู้บริหารทราบ พร้อมสำเนาให้หน่วยรับตรวจ หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๒. **หลักการและเหตุผล**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๘ (๓) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย และระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๖ ให้หน่วยรับตรวจส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีข้อตรวจพบที่สำคัญ และเกิดความเสียหายหรืออาจเกิดความเสียหายให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ผู้รับตรวจได้รับรายงานผลการตรวจ นั้น

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้ดำเนินการกิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ผู้บริหารทราบ พร้อมสำเนาให้หน่วยรับตรวจ หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขึ้นมา

#### ๓. **วัตถุประสงค์**

เพื่อดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ผู้บริหารทราบ พร้อมสำเนาให้หน่วยรับตรวจ หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ๔. **เป้าหมาย/ผลผลิต**

รายงานผลการตรวจสอบภายใน ให้หน่วยรับตรวจ หน่วยงานกำกับ (ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี , นายอำเภอเมืองชลบุรี) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชลบุรี)

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เมื่อดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในเสร็จสิ้นแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้จากกระดาดำทำการ มาสรุปผลรายงานการตรวจสอบภายในให้ผู้บริหารทราบ

๖.๒ เมื่อผู้บริหารอนุมัติรายงานผลการตรวจสอบภายในเรียบร้อยแล้ว ให้สำเนาแจ้งหน่วยรับตรวจ หน่วยงานกำกับ (ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี , นายอำเภอเมืองชลบุรี) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชลบุรี)

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ รายงานผลการตรวจสอบภายใน ถูกต้องและครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ สามารถนำรายงานผลการตรวจสอบภายใน มาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในเรื่องที่มีนัยสำคัญ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อเทศบาลตำบลนาป่า

## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ให้ผู้รับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ หรือ ปีปฏิทิน แล้วแต่กรณี เว้นแต่การรายงานครั้งแรกให้กระทำภายในสองร้อยสี่สิบวันนับจากวันวางระบบการควบคุมภายในแล้วเสร็จ นั้น

เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล จึงมีมาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาป่า ขึ้นมา

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้เทศบาลตำบลนาป่ามีมาตรฐานการควบคุมภายในที่ดี เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

๖.๒ แจกเวียนคำสั่งแต่งตั้งฯ ให้คณะกรรมการทุกท่านทราบ เพื่อดำเนินการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาป่า เพื่อรายงานผลการดำเนินการควบคุมภายในให้นายกเทศมนตรีทราบ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ เทศบาลตำบลนาป่ามีมาตรฐานการควบคุมภายในที่ดี เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาป่า สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

**ลำดับที่ ๒**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน แต่ละสำนัก/กอง เทศบาลตำบลนาป่า

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ให้ผู้รับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ หรือปี

ปฏิทิน แล้วแต่กรณี เว้นแต่การรายงานครั้งแรกให้กระทำภายในสองร้อยสี่สิบวันนับจากวันวางระบบการควบคุม ภายในแล้วเสร็จ นั้น

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล จึงมีมาตรการ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน แต่ละสำนัก/กอง เทศบาลตำบลนาป่า ขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แต่ละสำนัก / กอง ของเทศบาลตำบลนาป่ามีมาตรฐานการควบคุมภายในที่ดี เป็นไปตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน แต่ละสำนัก/กอง เทศบาลตำบลนาป่า

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน แต่ละสำนัก/กอง เทศบาลตำบลนาป่า

๖.๒ แจกเวียนคำสั่งแต่งตั้งฯ ให้คณะทำงานทุกท่านทราบ เพื่อดำเนินการติดตามประเมินผล ระบบควบคุมภายในตามแบบรายงานที่ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการ ควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ กำหนด แล้วจัดส่งรายงานให้หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองทราบ ภายใน วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อรายงานคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลนาป่า ต่อไป

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ แต่ละสำนัก / กอง ของเทศบาลตำบลนาป่า มีมาตรฐานการควบคุมภายในที่ดี เป็นไปตาม ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ คณะทำงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน แต่ละสำนัก/กอง เทศบาลตำบล นาป่า ปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

## ลำดับที่ ๗

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมประเมินผลการควบคุมภายในระดับสำนัก/กอง และระดับองค์กร พร้อมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

### ๒. หลักการและเหตุผล

การควบคุมภายใน ถือเป็นปัจจัยสำคัญช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจนั้น ให้มีประสิทธิภาพ ประหยัดและมีประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากความผิดพลาด ความเสียหาย ความสูญเปล่าของการใช้ทรัพย์สิน หรือการกระทำอันเป็นทุจริต โดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ได้สรุปแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน คือ

๑. การควบคุมภายในเป็นส่วนประกอบที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ
๒. การควบคุมภายในเกิดขึ้นได้โดยบุคลากรของหน่วยรับตรวจ
๓. การควบคุมภายในให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานของการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้ความหมายการควบคุมภายใน คือ กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหาร และบุคลากรของหน่วยงานจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านประสิทธิผล และประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน และการป้องกัน หรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง การทุจริต
๒. ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
๓. ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี

ผู้ตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้ความมั่นใจว่าการประเมินผลการควบคุมภายในของฝ่ายบริหารได้ดำเนินไปอย่างเที่ยงธรรม และเป็นไปตามแนวทางการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่กำหนดในเอกสาร คำแนะนำ: การจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ จากผลการสอบทานนี้ ผู้ตรวจสอบภายในต้องรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานว่าการประเมินผลการควบคุมภายใน ดำเนินการโดยบุคลากรที่เหมาะสม เป็นไปอย่างสมเหตุสมผลและระมัดระวังมีความรอบคอบ หรือไม่เพียงใด

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้มีกิจกรรมประเมินผลการควบคุมภายในระดับสำนัก/กอง และระดับองค์กร พร้อมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานภาครัฐมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น รวมทั้งมีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผลอยู่เสมอ

๓.๒ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐเอง โดยเฉพาะในเรื่องการป้องกัน การรั่วไหล การทุจริต และความเสียหายที่อาจจะเกิดแล้ว ยังส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน อันจะเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติเป็นส่วนรวมด้วย

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหารมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานขององค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ดังต่อไปนี้

- ด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน ป้องกัน หรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยงาน
- ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
- ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

รายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนด มาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ออกคำสั่ง หรือปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กร
- ๖.๒ เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในองค์กรเสร็จแล้ว ผู้บริหาร องค์กรมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนงาน (สำนัก/กอง) ให้ติดตามประเมินผลการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อยของตน
- ๖.๓ ส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) ออกคำสั่งหรือปรับปรุงคำสั่งประเมินการควบคุมภายในส่วนงานย่อย
- ๖.๔ ส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) ดำเนินการประเมินการควบคุมภายในและจัดทำรายงานฯ
- ๖.๕ แผนการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร และระดับส่วนงานย่อย ไว้ใน แผนการตรวจสอบประจำปี
- ๖.๖ กำหนดวัตถุประสงค์ของการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน ดังนี้
  - ๖.๖.๑ เพื่อให้ทราบว่าการควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงได้หรือไม่อย่างไร
  - ๖.๖.๒ ทราบว่าการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในที่กำหนดไว้ได้ผลสำเร็จตาม เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่วางไว้และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่าหรือไม่ เพียงใด
  - ๖.๖.๓ เพื่อให้มีการปรับปรุงหรือแก้ไขระบบการควบคุมภายในได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- ๖.๗ สอบทานการจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ดังนี้
  - ๖.๗.๑ การตรวจทานรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๑) ของหน่วยงานย่อยต่างๆ ในสังกัดเทศบาลตำบลนาป่า ทั้งหมด ๑ สำนัก ๖ กอง ๑ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล , กองคลัง , กองช่าง , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองการศึกษา , กองสวัสดิการสังคม , กองวิชาการและแผนงาน และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
  - ๖.๗.๒ การตรวจทานรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของหน่วยงานย่อยต่างๆ ในสังกัดเทศบาลตำบลนาป่า ทั้งหมด ๑ สำนัก ๖ กอง ๑ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล , กองคลัง , กองช่าง , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองการศึกษา , กองสวัสดิการสังคม , กองวิชาการและแผนงาน และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
  - ๖.๗.๓ ประเมินผลกระบวนการปฏิบัติงานจากรายงานการควบคุมภายในต่าง ๆ ของ หน่วยงานย่อยต่างๆ ในสังกัดเทศบาลตำบลนาป่า ทั้งหมด ๑ สำนัก ๖ กอง ๑ หน่วยงาน ได้แก่ สำนัก ปลัดเทศบาล , กองคลัง , กองช่าง , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองการศึกษา , กองสวัสดิการสังคม , กองวิชาการและแผนงาน และหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๖.๗.๔ การจัดทำ / ตรวจสอบหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑)

๖.๗.๕ การจัดทำ / ตรวจสอบรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปอ. ๒)

๖.๗.๖ การจัดทำ / ตรวจสอบแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ. ๓)

๖.๗.๗ ประเมินผลกระบวนการปฏิบัติงานจากรายงานการควบคุมภายในต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลนาป่า

๖.๘ จัดทำรายงานผลการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปส.) เสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาป่า เพื่อลงนาม และเมื่อลงนามแล้ว เลขานุการคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน รวบรวมรายงานไว้เป็นรูปเล่มแล้วส่งให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้กำกับดูแล (จังหวัด/อำเภอ) ทราบต่อไป

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ทำให้ระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานภาครัฐมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น รวมทั้งมีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผลอยู่เสมอ

๑๐.๒ ทำให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐเอง โดยเฉพาะในเรื่องการป้องกันการรั่วไหล การทุจริต และความเสียหายที่อาจจะเกิดแล้ว ยังส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน อันจะเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติเป็นส่วนรวมด้วย

๑๐.๓ ผู้บริหารมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานขององค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ดังต่อไปนี้

- ด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน ป้องกัน หรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยงาน

- ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

- ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี



## ๔.๒ การสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

### ๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหรือเป็นหัวใจขององค์กร จึงมักจะกำหนดหน้าที่ของงานเป็นเรื่องราวๆ การวางนโยบาย การวางแผน การวางระเบียบและข้อบังคับที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้กำหนดกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น เพื่อให้การ บุคคลของเทศบาลตำบลนาป่า เป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๒ เพื่อให้เป็นแนวทางในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนและผู้สนใจได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลของเทศบาลตำบลนาป่า ได้ในหลายๆ ช่องทางประชาสัมพันธ์

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประชาชนในเขตตำบลนาป่า , ผู้สนใจ และหน่วยงานอื่นๆ

๔.๒ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า ([www.napachon.go.th](http://www.napachon.go.th)) , เพจในเฟซบุ๊ก (ชื่อเพจ : สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า) และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เมื่องานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการตามแต่ละขั้นตอนงานบริหารบุคคลเสร็จสิ้นจนนายกเทศมนตรีตำบลนาป่า ลงนามเรียบร้อยแล้ว จัดทำบันทึกข้อความประสานกองวิชาการและแผนงาน เพื่อดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบุคคลให้ตามสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เทศบาลตำบลนาป่า

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่มีการรับสมัคร การรับโอนย้าย ให้ครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดตำบลนาป่า และกองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๑๐.๒ สามารถตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอนย้าย ได้

๑๐.๓ ประชาชนและผู้สนใจได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบริหารบุคคลของเทศบาลตำบลนาป่า ได้ในหลายๆ ช่องทางประชาสัมพันธ์

## ลำดับที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการเผยแพร่รายงานงบแสดงฐานะการเงิน รายงานแสดงผลการดำเนินงาน ให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

## ๒. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ สร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุด ถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาด บริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใส ไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน มีกระบวนการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานทางการเงินไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๓.๒ การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี

๓.๔ เพื่อการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กร ให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

## ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประชาชนในเขตตำบลนาป่า , ผู้สนใจ และหน่วยงานอื่นๆ

๔.๒ เผยแพร่รายงานงบแสดงฐานะการเงิน รายงานแสดงผลการดำเนินงาน ให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า ([www.napachon.go.th](http://www.napachon.go.th)) , เพจในเฟซบุ๊ก (ชื่อเพจ : สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า) และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กองคลัง เทศบาลตำบลนาป่า จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าทราบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนา รายงานดังกล่าวโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

๖.๒ จัดทำบันทึกข้อความประสานกองวิชาการและแผนงาน เพื่อดำเนินการเผยแพร่รายงาน งบแสดงฐานะการเงิน รายงานแสดงผลการดำเนินงาน ให้ตามสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เทศบาลตำบลนาป่า

๖.๓ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง และ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ทำให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๑๐.๒ ทำให้เกิดการงบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

๑๐.๓ ทำให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี

๑๐.๔ ทำให้การบริหารจัดการทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

## ลำดับที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุประจำปีให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

## ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียม

งานตามขั้นตอนการจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ ประกอบกับปัจจุบันเทศบาลได้ปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน โดยกำหนดภารกิจความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพัสดุให้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานคลัง เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และการบริหารงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพ นั้น

เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี พร้อมทั้งมีกิจกรรมการเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุประจำปีในบุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ขึ้นมา เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๙ (๓) แห่งพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี
- ๓.๒ เพื่อการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ ประชาชนในเขตตำบลนาป่า , ผู้สนใจ และหน่วยงานอื่นๆ
- ๔.๒ เผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุประจำปีให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า ([www.napachon.go.th](http://www.napachon.go.th)) , เพจในเฟซบุ๊ก (ชื่อเพจ : สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า) และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ กองคลัง รับผิดชอบงานพัสดุกกลางตรวจสอบความต้องการพัสดุและแหล่งที่มาของเงินทุกประเภทว่าในปีงบประมาณนั้นมีหน่วยงานใด ได้รับเงินเพื่อการจัดหาพัสดุประเภทใด จำนวนเท่าไร เมื่อได้รับแผนการจัดหา จากหน่วยงานต่างๆ แล้ว กองคลังต้องตรวจสอบ แบบ ผด.๑ ของหน่วยงานเจ้าของเงินว่าถูกต้อง ครบถ้วนตามรายการที่หน่วยงานพัสดุกกลางหรือไม่ หากไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนต้องสอบถามไปยังหน่วยงานเจ้าของเงินเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องตรงกัน แล้วรวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ของเทศบาลตามแบบ ผด.๒ เพื่อเสนอขออนุมัติแผนจากคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- ๖.๒ จัดทำบันทึกข้อความประสานกองวิชาการและแผนงาน เพื่อดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุประจำปี ให้ตามสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เทศบาลตำบลนาป่า
- ๖.๓ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง และ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี
- ๑๐.๒ การบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

## ลำดับที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

### ๒. หลักการและเหตุผล

ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐไม่ว่าจะเป็นของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ (สภาวิชาชีพ) หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ถ้ามี) เป็นข้อมูลที่ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘)

เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘ ได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒ ตอนพิเศษ ๖๕ง หน้า ๒๗ ได้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓

เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้จัดกิจกรรมการเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี
- ๓.๒ เพื่อการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ ประชาชนในเขตตำบลนาป่า , ผู้สนใจ และหน่วยงานอื่นๆ
- ๔.๒ เผยแพร่เผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า ([www.napachon.go.th](http://www.napachon.go.th)) , เพจในเฟซบุ๊ก (ชื่อเพจ : สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า) และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กองคลังจัดทำบันทึกข้อความประสานกองวิชาการและแผนงาน เพื่อดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ตามสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เทศบาลตำบลนาป่า

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง และ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี

๑๐.๒ การบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

## ลำดับที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมการเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

## ๒. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการปฏิบัติตามมาตรา ๙ (๘) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของทางราชการให้ประชาชนรับทราบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส สุจริตและตรวจสอบได้ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบ สขร.๑ นั้น

เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้จัดกิจกรรมการเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบ ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาป่า และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ขึ้นมา

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี

๓.๒ เพื่อการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประชาชนในเขตตำบลนาป่า , ผู้สนใจ และหน่วยงานอื่นๆ

๔.๒ เผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้บุคคลภายนอก/หน่วยงานภายนอกทราบผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาป่า ([www.napachon.go.th](http://www.napachon.go.th)) , เพจในเฟซบุ๊ก (ชื่อเพจ : สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า) และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กองคลังจัดทำบันทึกข้อความประสานกองวิชาการและแผนงาน เพื่อดำเนินการเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ให้ตามสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เทศบาลตำบลนาป่า

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง และ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี

๑๐.๒ การบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

## ลำดับที่ ๖

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ /กรรมการตรวจการจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาป่า เห็นถึงประโยชน์จากแนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของ รัฐธรรมนูญ , พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ , พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๑)

เทศบาลตำบลนาป่า จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการกำหนดให้มีการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยผ่านช่องทางหรือกลไกในการร่วมเป็นคณะกรรมการในการ ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาป่าทุกขั้นตอน ซึ่งหมายความรวมถึงประชาชนสามารถมีโอกาสในการ ได้รับข้อมูลข่าวสารและแสดงความคิดเห็น ได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง ส่วนเทศบาลตำบลนาป่าสามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาลตำบลนาป่า

๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตในด้านที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณของเทศบาลตำบลนาป่า ให้เกิดการพัฒนาได้ อย่างคุ้มค่า

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ตัวแทนผู้แทนประชาคม จำนวน ๑๖ ชุมชน

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ กรรมการจัดหาพัสดุ กรรมการตรวจการจ้าง

๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่เทศบาลตำบลนาป่าให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างซื่อตรง โปร่งใส โดยตัวแทนชุมชนไม่ต้องร่วมรับผิดชอบความเสียหาย



๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่และตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาป่า

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาป่า ความโปร่งใส โดยมีตัวแทนประชาชนร่วมตรวจสอบ และไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

#### ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

##### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้สามารถตรวจสอบติดตามการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้สามารถตรวจสอบติดตามการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า เป็นกลไกสำคัญที่ใช้ สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ แต่ก็ยังมีหน่วยงานกำกับดูแลคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนา ร่วมกัน นอกจากนี้จะทำให้เทศบาลตำบลนาป่ามีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในองค์กรและลดการทุจริต นายเทศมนตรีตำบลนาป่า จึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้สามารถตรวจสอบติดตามการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาป่า ขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกสภาฯ ร่วม เป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาป่า เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นกลไกสำหรับตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๓.๒ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริต สามารถตรวจสอบได้

๓.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองมากขึ้น

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาป่า

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า (แห่งใหม่)

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม

๖.๒ แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ , การแปรรูปที่ดินของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยประมวลรัษฎากรประจำปี , การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ

๖.๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาป่า

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่ และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๑๐.๒ การปฏิบัติงานต่างๆ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

**ลำดับที่ ๒**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** กิจกรรมประชุมสภา

**๒. หลักการและเหตุผล**

การประชุมสภาท้องถิ่นอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามข้อ ๕ วรรคหนึ่งได้บัญญัติให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้รักษาการมีอำนาจตีความ วินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของสภาเทศบาลเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

สภาเทศบาลตำบลนาป่า

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาป่า

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น

๖.๒ ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติ  
ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการของเทศบาลต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น

๖.๓ ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น

๖.๔ เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่

๖.๕ จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การดำเนินกิจการของสภาเทศบาลเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

## ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน

### ลำดับที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน

### ๒. หลักการและเหตุผล

คอร์รัปชัน หมายถึง การใช้ตำแหน่งหน้าที่สาธารณะเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ของพวกเขา โดยมิชอบด้วยกฎหมายและศีลธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม หากใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายกระทำการเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง ก็ถือว่ามี การกระทำคอร์รัปชันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล

**๓. วัตถุประสงค์**

สนับสนุนให้ภาคประชาชนเฝ้าระวังการคอร์รัปชันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะกรรมการชุมชนหรือตัวแทนประชาชนในชุมชน

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ เชิญคณะกรรมการชุมชน หรือตัวแทนชุมชนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการคอร์รัปชัน

๖.๒ เชิญคณะกรรมการชุมชน หรือตัวแทนชุมชนเป็นคณะกรรมการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ คณะกรรมการชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการคอร์รัปชันและสามารถตรวจสอบการคอร์รัปชันได้

๑๐.๒ มีการมอบหมายให้คณะกรรมการชุมชน หรือตัวแทนชุมชนเป็นหน่วยเฝ้าระวังการคอร์รัปชันในระดับเทศบาล

**ลำดับที่ ๒**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ :** กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

**๒. หลักการและเหตุผล**

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคม จะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในตำบลได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**๓. วัตถุประสงค์**

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อแสดงเจตนากรณีในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาป่า

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาป่า

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๖.๑ ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ๖.๒ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์
- ๖.๓ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุ
- ๖.๔ บันทึกเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
- ๖.๕ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- ๖.๕ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาป่า

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
- ๑๐.๒ นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข