



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พุง
เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พุง

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พุง มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมา จำนวน ๒ โครงการ
ดังนี้

๑. โครงการจ้างเหมารถบริการรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.แม่พุง อำเภอวังชิ้น
จังหวัดแพร่ จำนวน ๒๔๕ วัน ๆ ๑๑๙ คน ๆ ละ ๑๐ บาท รายละเอียดตามที่ อบต.แม่พุงกำหนด ราคาภายใน
การสอบราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๕๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) แยกเป็น ๓ สายดังนี้

- | | | |
|-----|--|-------------|
| ๑.๑ | สายสวนป่าสรอย - ป่าคา - ป่าม่วง - ป่างไฮ- ป่างมะโอ- | จำนวน ๔๑ คน |
| ๑.๒ | สายแม่พุง - วังขอน - ป่าไผ่- ค้างค้ำป็น-ขุนห้วย-ค้ำป็นใจ | จำนวน ๕๕ คน |
| ๑.๓ | สายแม่แฮด-แม่ตืด | จำนวน ๒๓ คน |

๒. โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แม่พุง อำเภอวังชิ้น
จังหวัดแพร่ รายละเอียดตามที่ อบต.แม่พุงกำหนด จำนวน ๒๔๕ วัน ๆ ละ ๑๓๖ คน ๆ ละ ๒๐ บาท ราคา
ภายในการสอบราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖๖,๔๐๐.๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. เป็นนิติบุคคล หรือ บุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานการบริหาร
ราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา
๓. ไม่เป็นผู้ที่สำนักงานสรรพากรจังหวัดแพร่ ประกาศชื้อออกจากทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๗ ระหว่าง
เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พุง และในวันที่ ๔ กันยายน
๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล
ระดับอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอวังชิ้น

กำหนดเปิดซองสอบราคา ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล
ระดับอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอวังชิ้น ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๗

โครงการที่ ๑ เปิดซองเวลา ๐๘.๓๐ น.

โครงการที่ ๒ เปิดซองเวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาจ้างได้ที่ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พุง ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๔๕๒-๐๕๐๗ ต่อ ๑๔ ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงการที่ ๑ ราคาชุดละ ๔๐๐ บาท

โครงการที่ ๒ ราคาชุดละ ๘๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายลวน ใจเอี้ย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พุง

รายละเอียดประกอบงานจ้างแนบท้ายประกาศ

(จ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๑. ประกอบอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓๖ ชุดต่อวัน โดยในแต่ละชุดต้องมีปริมาณที่เพียงพอสำหรับการรับประทาน ซึ่งอาหารต้องประกอบด้วยข้าว และกับข้าวสำหรับเด็กไม่น้อยกว่า ๒ อย่าง หรือเป็นรายการอาหารสำหรับเด็กซึ่งมีคุณค่าตามหลักโภชนาการ สะอาดถูกหลักอนามัย พร้อมด้วยขนมหวาน ขนมไทย หรือผลไม้อย่างใดอย่างหนึ่ง อีก ๑ รายการ
๒. วัตถุดิบที่ใช้ประกอบอาหารต้องมีความสะอาด สดใหม่ ปลอดภัย และเหมาะสมกับโภชนาการเด็ก
๓. ในการประกอบอาหาร และแจกจ่ายอาหารแก่นักเรียนผู้ประกอบอาหารต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามหลักอนามัย และประกอบอาหารในสถานที่ที่สะอาด ปลอดภัย เหมาะสมกับการประกอบอาหาร
๔. การส่งมอบอาหารในแต่ละวัน ต้องจัดส่ง ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแม่พุง ในระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.
๕. ในแต่ละวันที่เปิดทำการเรียนการสอนผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดห้องอาหารทั้งก่อนและหลังการรับประทานอาหารของนักเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบอยู่เสมอ และจัดเก็บภาชนะกำจัดเศษอาหาร ทำความสะอาดภาชนะโดยเร็วเมื่อนักเรียนรับประทานเสร็จ
๖. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ทำการแจกจ่ายอาหารแก่นักเรียนด้วยตนเอง ภายใต้การแนะนำของครูผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

รายละเอียดประกอบงานจ้างแนบท้ายประกาศ

(จ้างเหมารถรับ-ส่ง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๑. เป็นรถยนต์ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
๒. ผ่านการตรวจสภาพรถจากรมการขนส่งทางบก
๓. มีอุปกรณ์มาตรฐาน เป็นไปตามกฎหมายกำหนด และสามารถใช้งานได้ดี คือ ไฟกระพริบประจำรถ ค้อน
ชะแลง เครื่องดับเพลิง
๔. พนักงานขับรถได้รับใบอนุญาตขับขี่มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๕. และเมื่อได้รับการว่าจ้างพนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบต่อไปนี้
 - ๕.๑ ในการรับ-ส่ง ต้องมีคุณครูประจำรถ และต้องส่งนักเรียนถึงมือของผู้ปกครองทุกครั้งและให้
ค่านิ่งถึงตลอดเวลานักเรียนทุกคนเป็นบุตรหลานของเรา
 - ๕.๒ จะต้องมีความสะอาด ปลอดภัย ยิ้มแย้ม ทั้งต่อผู้ปกครองและนักเรียนเสมอ การแต่งกายต้องให้เป็น
ระเบียบเรียบร้อย
 - ๕.๓ จะต้องตรวจรักษาสภาพรถเป็นประจำทุกวันก่อนจะออก รับ-ส่ง นักเรียน
 - ๕.๔ จะต้องทำประกันอุบัติเหตุทุกคัน ในกรณีที่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น เจ้าของรถจะต้องรับผิดชอบทุกกรณี
 - ๕.๕ ช่วงระยะเวลา รับ-ส่ง นักเรียนทางรถโรงเรียนไม่มีสิทธิ์ รับ-ส่ง บุคคลภายนอก รวมทั้ง
ผู้ปกครองเด็ก
 - ๕.๖ จะต้องพยายามรักษาเวลาในการเดินทาง รับ-ส่ง นักเรียนให้อยู่ในเวลา ที่นัดผู้ปกครองทุกวันและ
จะต้องรับส่งนักเรียนให้ครบทุกคน โดยใช้ความเร็ว ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด
 - ๕.๗ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรืออยู่ในบริเวณโรงเรียนพนักงานขับรถห้ามสูบบุหรี่ และเสพสิ่งเสพติดทุก
ชนิดอย่างเด็ดขาด
 - ๕.๘ อัตราความเร็วในการขับรถไม่เกิน ๖๐ กม./ชม. และขับรถด้วยความไม่ประมาท
๖. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานประจำรถเพื่อช่วยเหลือครูในการรับ-ส่งนักเรียน ไม่น้อยกว่า ๑ คน
๗. กำหนดสายเดินรถรับ-ส่ง จำนวน ๓ สาย ประกอบด้วย สายที่ ๑ สวนป่าสรอย-ป่าคา-ป่าม่วง-ปางไฮ-
ปางมะโอ สายที่ ๒ แม่พุง - วังซอน- ป่าไผ่- ค้างค้ำป็น - ขุนห้วย - ค้างป็นใจ - สายที่ ๓ สายแม่แฮด - แม่ตึด