



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๕๔-๖๕ ๗๐๕๔-๔ ต่อ ๑๐๑

ที่ พร ๕๓๓๐๑/..... วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่ปาน

ตามที่ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้แจ้งให้ทุกส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่ปาน ได้รับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น นั้น

งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสุกรากรณี ใจประเชียง)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....  
- เกศ ปรอดกมล  
.....

  
(นางภวิษย์พร วิรุณพันธ์ พิศาล)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

.....  
.....  
.....

  
(นายนิสิต สงศรี)  
ปลัดเทศบาลตำบลแม่ปาน ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ปาน

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของเทศบาลตำบลแม่ปาน อำเภออลอง จังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกรใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	งานพัสดุฯ/กองคลัง	ต.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔	
๒.ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ทุกกองได้รับทราบ</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบท.(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</li> </ul>	งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๒. ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (ต่อ)</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) โดยการจัดทำประกาศฯ, ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ถึงกำนันตำบลแม่ปานและผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน รวมทั้งการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของเทศบาล <a href="http://www.maeapan.go.th">www.maeapan.go.th</a> และทางเฟสบุ๊กเทศบาลตำบลแม่ปาน</p>	<p>งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ต.ค.๖๓ - เม.ย.๖๔</p>	
<p>๓. การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันกำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ</p>	<p>- ดำเนินการต่ออายุเว็บไซต์ให้ใช้งานให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ม.ค.๖๔</p>	