

ประชาสัมพันธ์การทำบัตรประจำตัวคนพิการ

๑. กรณี คนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการ มาทำบัตรต้องเตรียมหลักฐาน ดังนี้

หลักฐานของคนพิการ	หลักฐานของผู้ดูแลคนพิการ (ผู้ปกครอง/ผู้อนุบาล/ผู้พิทักษ์/ผู้ดูแลคนพิการ)
๑. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน ๔. ภาพถ่ายขนาดหนึ่งนิ้ว จำนวน ๒ รูป (ใช้สำหรับ กรณี ไม่ได้นำบัตรประชาชนตัวจริงมายื่น) ๕. เอกสารรับรองความพิการจาก ร.พ.	๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) หมายเหตุ (นิยามตามกฎหมาย) ผู้ดูแลคนพิการ” หมายความว่า บิดา มารดา บุตร สามी ภรรยา ญาติ พี่น้อง หรือบุคคลอื่นใดที่รับดูแลหรืออุปการะคนพิการ ตามกฎหมาย (กรณี อาศัยอยู่ทะเบียนบ้านเดียวกันไม่ต้องแนบใบมอบอำนาจ)

๒. กรณี บุคคลอื่น มายื่นแทนคนพิการ ต้องเตรียมหลักฐาน ดังนี้

หลักฐานของคนพิการ	หลักฐานของผู้ดูแลคนพิการ	ผู้ยื่นแทน (เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับแต่งตั้ง คือ อบต./เทศบาล/รพสต./โรงพยาบาล)
๑. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของคนพิการ หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคนพิการ ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคนพิการ ๓. เอกสารรับรองความพิการซึ่งออกโดยโรงพยาบาล ๔. ภาพถ่ายขนาดหนึ่งนิ้ว จำนวน ๒ รูป (ใช้สำหรับ กรณี ไม่ได้นำบัตรประชาชนตัวจริงมายื่น)	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี) ๒. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ดูแล	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ ถ้ามี ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๓. ใบมอบอำนาจจากคนพิการ

หมายเหตุ : กรุณาเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับให้เรียบร้อย