



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ๊ะ

ที่ พร ๗๑๙๐๑ / ๑๙๗

วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ๊ะ

ตามที่สำนักงานจังหวัด ได้แจ้งกำหนดการกิจกรรมการตรวจประเมินความถูกต้องของ OIT ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมก่อนรับการประเมินจริงจาก สำนักงาน ป.ป.ช. โดยให้เจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมกิจกรรมการตรวจประเมิน OIT ได้จัดเตรียมเอกสารตามการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง
ของ OIT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามกำหนดการจัดกิจกรรมฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ๊ะ
ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐น. - ๑๑.๐๐น. ณ ห้องประชุมเวียงโกศัย และในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๐๐น. - ๑๑.๐๐น. ณ ห้องประชุมไชยบูรณ์ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ๊ะ ได้ดำเนินการจัดทำ
นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และดำเนินงานด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ๊ะ โดยสร้างระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ มี
คุณธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมรับทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และมุ่งเน้นบุคลากรในองค์กรให้มีความรู้
เหมาะสม และสามารถพัฒนาตนเองทางด้านเทคโนโลยี สร้างการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖(ครั้งแรก) ได้เสร็จ
สิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖(ครั้งแรก)
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรณิกา ดั่งเดิม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.....

(ลงชื่อ).....

(นางจันทนา ไยดี)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....


(ลงชื่อ).....

(นายปกรณ์ ศรีพันธุ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็นของ...

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ๊ะ.....-ทราบ

(ลงชื่อ) 
(นายยุทธ บุญแวว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ๊ะ

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก)
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จิวะ อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	งบประมาณที่ใช้
๑.ด้านการวางแผน	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือการดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจ และนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่จิวะ	- มีกรอบอัตรากำลังว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ อัตรา ๑)ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น ๒)ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) ๓)ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แม่จิวะ)	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๒ การดำเนินการสรรหาตามแผนการสรรหาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือเพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน(ย้าย)	- มีการดำเนินการร้องขอให้ กสท.ดำเนินการสรรหาฯ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๑)ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น ๒)ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) ๓)ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แม่จิวะ)	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือการประกาศรับบุคคลเพื่อเลื่อน หรือเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๔ การดำเนินการขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่)	- ไม่มีการดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	งบประมาณที่ใช้
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และการดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องกับภารกิจ และความจำเป็น	- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และมีการพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ การกำหนดการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามความก้าวหน้าในสายงาน ตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๓ การสร้างบทเรียนรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้ระบบงาน E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งความรู้ได้ตลอดเวลา	- มีการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลเรียนรู้ด้วยระบบสารสนเทศต่างๆ เช่น ระบบ LHR ระบบ e-LAAS ระบบ info ฯ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	- มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อให้ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) กำหนดสมรรถนะที่ผู้ถูกประเมิน ต้องได้รับการพัฒนา ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๕ การดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัด	- มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ฯลฯ	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	งบประมาณที่ใช้
๓.ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ในสายงานแต่ละตำแหน่ง ให้บุคลากรในสังกัดทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในงานให้กับพนักงานส่วนตำบล พร้อมให้คำแนะนำ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ การดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (ระบบ LHR) ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	- มีการดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (ระบบ LHR)ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๓ การจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่เป็นธรรม เสมอภาค สามารถตรวจสอบได้	- การดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น มีหน้าที่กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานฯ พิจารณาผลการปฏิบัติงาน(ตามที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้ประเมิน) ด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยไม่มีเรื่องร้องเรียน	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๔ การจัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- การดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ในรอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามผลการปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม - มีการดำเนินการประกาศผลการปฏิบัติงานระดับ “ดีเด่น” ของพนักงานส่วนตำบลตามรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นการยกย่องและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	งบประมาณที่ใช้
	๓.๕ การจัดทำมีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีทุกปี ณ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเด่นชัย - มีการดำเนินการปลูกต้นไม้ บริเวณอาคารสำนักงาน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี - มีการส่งเสริมสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องใช้ภายในสำนักงาน เช่น จัดซื้อคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นต์ฯ - มีการจัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ในอบต. 	ไม่ใช้งบประมาณ
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย	๔.๑ การแจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	- มีการจัดทำและประชาสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ให้ทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๒ การแจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบเกี่ยวกับหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	- มีการดำเนินการและประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่อง การปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ทราบและถือปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๓ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖	- มีการดำเนินการจัดการฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่บุคลากรในสังกัด สามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้ในการปฏิบัติงาน ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต และเจตคติต่อองค์กรต่อการทำงาน และปฏิบัติงานโดยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการบริหารงานโดยยึดหลักคุณธรรมตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๑.ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน

๑) ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒) ด้านการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงาน-ตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) บุคลากรปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แม่จิวะ)

ซึ่งอบต.ได้มีการประกาศรับโอน(ย้าย) แต่ไม่สามารถหาผู้มาดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ จึงได้แก้ไขปัญหา โดยการร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ปัจจุบัน ยังไม่มีผู้มาบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งดังกล่าว

๒.ด้านการพัฒนาและการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หน่วยงานได้พิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานต่างๆเพื่อความก้าวหน้า-ในสายงาน ตามแผนพัฒนาบุคลากร

๓.ด้านคุณภาพชีวิตได้ประสานกับโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเด่นชัย ในการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกคน แต่มีผู้ที่สนใจ และเข้ารับการ-ตรวจสุขภาพน้อยมาก
