

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตใช้น้ำจากสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลชะแม้ง อำเภอมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การอนุญาตใช้น้ำจากสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลชะแม้งอำเภอมืองพิจิตรจังหวัดพิจิตร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: ชื่นทะเลเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) กฎหมายและกฎกระทรวงอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชะแม้งเรื่องการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพ.ศ.2550
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 2 ชั่วโมง
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน
จำนวนคำขอที่มากที่สุด
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การอนุญาตใช้น้ำจากสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า 04/08/2558 11:17
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ: องค์การบริหารส่วนตำบลชะแม้งอำเภอมืองพิจิตรจังหวัดพิจิตร
โทร.056990541/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.
หมายเหตุ (มีพักเที่ยง)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
เป็นเกษตรกรที่ชื่นทะเลเบียน และมีความประสงค์ขอใช้น้ำจากสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า
13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	15 นาที	งานจัดเก็บรายได้	
2	การพิจารณา	เกษตรกรกรอกแบบฟอร์มและขึ้นทะเบียนผู้ใช้น้ำ	45 นาที	งานจัดเก็บรายได้	
3	ตรวจสอบพื้นที่ทำการเกษตร	เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่ทำการเกษตรของเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียน	60 นาที	งานสถานีสูบน้ำ	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาโฉนดที่ดินที่ทำการเกษตร	กรมที่ดิน	1	1	ฉบับ	

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
<i>ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม</i>						

16. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าธรรมเนียมใช้น้ำ 150บาท / ไร่ / ฤดูกาล

ค่าธรรมเนียม 150 บาท/ไร่/ฤดูกาล

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลชะมั่งอำเภอเมืองพิจิตรจังหวัดพิจิตรโทร. 056990541

หมายเหตุ-

- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ดาวโหลด แบบฟอร์ม ทำยคู่มือประชาชน

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	04/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลชะมั่ง อำเภอเมืองพิจิตรจังหวัดพิจิตรสธ. มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-