



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัดเทศบาลตำบลกำแพงดิน  
อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙(๓) และข้อ ๓๐ (๕) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๑ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน



## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้โครงการบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไขขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึง

โครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็มาจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลกำแพงดิน จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกำแพงดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่นประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

### ๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการ

รายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แลที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน

- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

#### ๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

##### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก

หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

##### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๑)

##### ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

##### ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)



## ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕)

### ๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกำแพงดินโดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

#### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

#### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

#### (๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

#### (๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

#### ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

## ๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคริดตต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

## ๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยพ่นอบายมุข การทะเลาะวิวาท

## ๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

## ๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

## ๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิตค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

## (๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

## (๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

## (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

## (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบ

เกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

## ๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาล นั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น

### (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่ อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การ วิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

## ๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลตำบลกำแพงดิน

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้อง กำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา เมืองค์ระกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ทั่วระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (๒) เดือน เมษายน – กันยายน

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการ รวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิง ปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจาก แผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบ รายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของ ท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ ยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการ ดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตาม ที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขพัฒนา

## (๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

### ๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### (๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

### (๓) ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

### ๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล กำแพงดินในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบลกำแพงดิน (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

### ๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

## ๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

## ส่วนที่ ๒

### แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

## แผนยุทธศาสตร์

### ๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

เนื่องด้วยในการจัดทำแผนพัฒนาจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แต่ทั้งนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ได้สิ้นสุดลงและการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่ประกาศใช้ แต่ได้กำหนดทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เอาไว้แล้ว ซึ่งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีรายละเอียดดังนี้

#### ➤ กรอบแนวคิดและหลักการ

ในช่วงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเทศไทยจะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสถานการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ดังนี้

- (๑) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- (๒) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม
- (๓) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ
- (๔) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- ๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
- ๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- ๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
- ๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

### ๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และขจัดกาทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการ

ให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับ ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเชอราตัน พัทยา จังหวัด เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมี รายละเอียดดังนี้

#### วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

#### หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

#### วัตถุประสงค์

- ๑) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- ๓) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

#### เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- ๒) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
- ๓) การลดรายจ่าย
- ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน



ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ :** การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ :** การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :** การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ :** การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

#### ๔. ค่านิยมหลักของคนไทย

**ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้**

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เพื่อแม่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการเมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- ๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- ๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

#### ๕. นโยบายของรัฐบาล

##### ๕.๑ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ

พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐขึ้นเพื่อเป็นแนวนโยบายในการสร้างความสามัคคีรวมพลังของผู้คนในสังคมไทยโดยไม่แยกฝักแยกฝ่ายและไม่กันใครออกไปจากสังคม อีกทั้งยังเป็นสานึกและหน้าที่ที่คนไทยทุกคนจะต้องร่วมมือกันในการปกป้องแผ่นดินแม่จากภัยอันตรายทั้งปวงและร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ามั่นคงและยั่งยืน ประสานพลังการสร้างชาติที่ต้องเติบโตแบบเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ จึงมีแนวคิดในเรื่องของความร่วมมือร่วมใจของรัฐและประชาสังคมเพื่อร่วมแก้ปัญหาเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการพัฒนาชาติทุกมิติที่เกิดขึ้นเพราะว่า ประชากรรัฐ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาประเทศที่มีรูปแบบเครือข่าย โยงใยสัมพันธ์กันเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบันที่เกิดจากการหล่อหลอมรวมพลังของคนไทยทุกคน ทุกหมู่เหล่า เห็นได้จาก เพลงชาติไทย

ซึ่งมีใจความว่า “ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทยเป็นประชารัฐไผทของไทยทุกส่วนอยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวลด้วยไทยล้วนหมายรักสามัคคี...”

## ๕.๒ นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

### ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา

และนวัตกรรม

๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

## ๕.๓ ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)

๑) การแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้าผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤติมิชอบโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวนโยบายของรัฐบาล/คสช. ไปปรับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามยาเสพติดทุกหน่วย ดำเนิน การปราบปรามและจับกุมผู้ผลิตผู้ค้า ผู้นำเข้า และส่งออกรวมทั้งผู้สมคบและสนับสนุนช่วยเหลือให้ได้ผลอย่างจริงจัง

๑.๒) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ดูแล ควบคุมตรวจสอบสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการที่พิกาศัยเชิงพาณิชย์สถานที่ ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ รวมทั้งโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและสถานประกอบการมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการปล่อยปละละเลยให้มีการชุกช่อนหรือค้ายาเสพติดหากพบให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย

๑.๓) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ รับผิดชอบนำผู้เสพยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษาโดยทันที และติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือให้สามารถกลับมาใช้ชีวิตอย่างปกติสุข

๑.๔) ดำเนินการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (ข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง) ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลัก ผู้เสพคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลือ อย่างเป็นระบบ ดำเนินการ อย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุกกับองค์กรภาครัฐต่างๆ ในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติด ที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมี

ประสิทธิภาพรวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

## ๒) มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาทการทุจริตประพฤติมิชอบ

โดยเสริมสร้าง จิตสำนึกและค่านิยมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่การปลูกจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน ร่วมรวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

๒.๑) ทำการสำรวจ ศึกษารูปแบบการกระทำผิดในอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่เกิดหรืออาจจะเกิดสม่าเสมอกระบวนการขั้นตอนใดที่นำจะเกิดการทุจริต ตำแหน่งหรือตัวเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและวิธีการกระทำผิด

๒.๒) กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขลดโอกาสและป้องกันการทุจริตในทุกขั้นตอนที่มีความเสี่ยง

๒.๓) กำหนดวิธีดำเนินการที่สามารถปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างจริงจังกับการกระทำผิดที่ปรากฏเห็นเป็นที่ประจักษ์อยู่โดยทั่วไปที่ทำให้ประชาชนมีความรู้สึกได้ว่าเจ้าหน้าที่ไม่ดำเนินการใดๆเพราะรับผลประโยชน์

๒.๔) สำรวจและจัดทำข้อมูลการกระทำผิดที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานพร้อมทั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒.๕) จัดทำข้อมูลบุคคลนิติบุคคลที่ได้รับงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ๕ ปี

๒.๖) จัดทำข้อมูลเรื่องที่หน่วยงานร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน ดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นและยังอยู่ระหว่างการสอบสวน ให้นำแนวทางดังกล่าวมาจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาหรือโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาทการทุจริตประพฤติมิชอบ

## ๖. แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนาภูมิภาค/แผนพัฒนาจังหวัด

### ➤ แผนพัฒนาภาคเหนือตอนล่าง ๒

แผนพัฒนาภาคเป็นแผนที่ยึดกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนจากทุกจังหวัดทั้ง ๔ ภูมิภาคขึ้น เพื่อสนับสนุนจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้สามารถ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาภูมิภาค จัดทำโดยสำนักงานพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล ยึดแนวความคิดการพัฒนามาตาม “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยประกอบไปด้วย ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเหนือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคกลาง ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังทับไทรนั้นตั้งอยู่ภาคเหนือตอนล่าง ๒ การจัดทำพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความสัมพันธ์กับแผนพัฒนาภาคเหนือตอนล่าง ๒ ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเกษตร การท่องเที่ยว การค้าการลงทุน การพัฒนาคนให้มีสุขภาวะดีทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา รอบรู้ เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถดำรงชีพได้อย่างมีคุณภาพ สร้างความมั่นคงด้านอาหาร แก้ไขปัญหาความยากจน หนี้สิน และการออมของครัวเรือน มีสัมมาอาชีพที่มั่นคง สามารถพึ่งพาตนเองและดูแลครอบครัวได้อย่างอบอุ่น พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์ ซึ่งแผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีรายละเอียดสรุปย่อ ดังนี้

## กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนภาค

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๓/๑ และ มาตรา ๕๓/๒ บัญญัติให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สำนักงานพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) จึงได้จัดทำกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนภาคที่ยึดกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนจากทุกจังหวัดทั้ง ๔ ภูมิภาคขึ้น เพื่อสนับสนุนจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้สามารถ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

### ๑. แนวคิดและหลักการ

๑.๑ ยึดแนวคิดการพัฒนาตาม “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล เป็นธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อผลกระทบจากกระแสการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายนอกและภายในประเทศ ควบคู่กับกับแนวคิด “การพัฒนาแบบองค์รวม” ที่ยึด คน ผลประโยชน์ของประชาชน ภูมิสังคม ยุทธศาสตร์พระราชทาน เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ยึดหลักการมีส่วนร่วมของทุกภาคภาคีการพัฒนา และหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้สังคมสมานฉันท์และอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

๑.๒ หลักการ มุ่งสร้างความเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติต่าง ๆ นโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อสร้างโอกาสทางการพัฒนา สอดคล้องกับภูมิสังคมของพื้นที่ โดย

(๑) กำหนดรูปแบบการพัฒนาเชิงพื้นที่ของประเทศและภาค รวมถึงชุมชน

(๒) กำหนดบทบาทและยุทธศาสตร์การพัฒนภาคให้สอดคล้องกับศักยภาพและโอกาสของพื้นที่

### ๒. ทิศทางการพัฒนาเชิงพื้นที่

ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ เป็นผลให้จำเป็นต้องเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้เหมาะสม การพัฒนาที่สมดุล ดังนั้นจึงกำหนดทิศทางการพัฒนาพื้นที่ของประเทศ ดังนี้

๒.๑ พัฒนาพื้นที่ในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศให้เชื่อมโยงกับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อเป็นฐานการพัฒนาด้านอุตสาหกรรม การเกษตรและการแปรรูปการเกษตร และการท่องเที่ยวของภูมิภาค โดยเฉพาะ

๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่เชื่อมโยงทางเศรษฐกิจตามแนวตะวันออก - ตะวันตก (East West Economic Corridor) เช่น พื้นที่เขตเศรษฐกิจแม่สอด-สุโขทัย-พิษณุโลก-ขอนแก่น-มุกดาหาร แนวสะพานเศรษฐกิจพื้นที่อรัญประเทศ-สระแก้ว-ปราจีนบุรี พื้นที่เศรษฐกิจระนอง-ชุมพร-บางสะพาน แนวสะพานเศรษฐกิจพังงา-กระบี่-สุราษฎร์ธานี-นครศรีธรรมราช และแนวสะพานเศรษฐกิจสตูล-สงขลา

๒.๑.๒ พัฒนาพื้นที่เชื่อมโยงทางเศรษฐกิจตามแนวเหนือ-ใต้ (North South Economic Corridor) ได้แก่ แนวเศรษฐกิจเชียงใหม่-เชียงราย-พิษณุโลก-นครสวรรค์-จังหวัดปริมณฑล แนวเศรษฐกิจ

หนองคาย-อุดรธานี-ขอนแก่น-นครราชสีมา-จังหวัดปริมณฑล พื้นที่แหลมฉบัง-ชลบุรี-ฉะเชิงเทรา-สระแก้ว-บุรีรัมย์-มุกดาหาร

๒.๒ พัฒนาบริการพื้นฐานของชุมชนเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจเชื่อมโยงระหว่างประเทศ โดยเน้นพื้นที่ชุมชนตามแนวเขตเศรษฐกิจเหนือ-ใต้ และตะวันออก-ตะวันตก โดยเฉพาะชุมชนเศรษฐกิจชายแดน

๒.๓ พัฒนาระบบโลจิสติกส์และโครงข่ายคมนาคมขนส่งเพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชิงพื้นที่ เช่น การพัฒนาระบบบรรดราง เพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งทางน้ำ และเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงโครงข่ายการคมนาคมบริเวณจุดตัด เช่น พิษณุโลก และขอนแก่น

๒.๔ สร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศให้ยั่งยืน ได้แก่ พัฒนาแหล่งน้ำให้เพียงพอต่อการเกษตร พัฒนาสิ่งแวดล้อมเมืองและแหล่งอุตสาหกรรม และการจัดให้มีการจัดการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเหนือ

#### ๓.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑) ปรับปรุงโครงสร้างการผลิตสู่การพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และปรับระบบการผลิตที่สร้างมูลค่าเพิ่มอย่างสมดุล เพื่อคงความเป็นฐานเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน เช่น การพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผลิตภัณฑ์การเกษตร

(๒) ยกระดับการค้าและบริการให้ได้มาตรฐาน ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสตลาด เน้นการพัฒนาบุคลากร โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ระบบโลจิสติกส์เพื่อสนับสนุนการค้า การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(๓) พัฒนาเมืองศูนย์กลางความเจริญและเมืองชายแดนเพื่อรองรับการเชื่อมโยงในระดับนานาชาติ

(๔) พัฒนาคนและสังคมให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง มีความมั่นคงและอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน เช่น ด้านสุขภาพ ด้านการศึกษา แรงงาน ฯลฯ

(๕) พัฒนาศักยภาพของสถาบันครอบครัวและชุมชนให้มีความเข้มแข็งในการพัฒนาที่นำไปสู่การพึ่งตนเอง มีภูมิคุ้มกันตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๖) บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เน้นการอนุรักษ์ฟื้นฟูและใช้ประโยชน์อย่างสมดุล และเตรียมการป้องกันและรับมือภัยธรรมชาติ

๓.๒ ทิศทางการพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๔ และแผนพัฒนาฉบับที่ ๑๐ รวมทั้งแผนพัฒนาด้านต่าง ๆ ดังนี้

(๑) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ประกอบด้วย เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง และแม่ฮ่องสอน มีทิศทางการพัฒนาด้านการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ พัฒนาบริการพื้นฐานของเมืองและสิ่งแวดล้อม พัฒนาโครงข่ายคมนาคม และสร้างมูลค่าเพิ่มทางภาคการผลิตและบริการบนพื้นฐานของความรู้และวัฒนธรรม ภูมิปัญญา

(๒) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒ ประกอบด้วย เชียงราย พะเยา แพร่ และน่าน มุ่งพัฒนา เชียงรายให้เป็นประตูการค้า การลงทุน พัฒนาการเกษตรอินทรีย์ พัฒนาการท่องเที่ยวชายแดนและการท่องเที่ยว อนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมล้านนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น และเร่งฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ

(๓) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ ประกอบด้วย สุโขทัย ตาก เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ และพิษณุโลก เน้นการสนับสนุนให้เกิดความมั่นคงด้านทรัพยากรธรรมชาติป่าไม้และน้ำ สร้างมูลค่าเพิ่มการ

ท่องเที่ยวเชิง ประวัติศาสตร์และศาสนา การพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางการค้า บริการ การขนส่งและการกระจายสินค้า

(๔) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒ ประกอบด้วย กำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร และอุทัยธานี เน้นพัฒนาข้าวและผลิตภัณฑ์แปรรูปการเกษตรอย่างครบวงจร พัฒนาอุตสาหกรรมพลังงานทดแทนจากผลผลิตและวัสดุทางการเกษตร พัฒนาให้เป็นศูนย์กลางการกระจายสินค้า พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีความโดดเด่น และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### ๓.๓ โครงการสำคัญ (Flagship Project)

- (๑) โครงการพัฒนามูลค่าเพิ่มให้กับเกษตรกรผู้ผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์
- (๒) โครงการยกระดับสินค้าหัตถกรรมและการท่องเที่ยวล้านนาสู่สากล
- (๓) โครงการพัฒนาเมืองเชียงใหม่-ลำพูน รองรับการเป็นศูนย์กลางความเจริญที่เชื่อมโยงกับนานาชาติและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงตอนบน
- (๔) โครงการสืบสานพัฒนาองค์ความรู้ภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมล้านนา
- (๕) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำในระดับชุมชน
- (๖) โครงการเพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการน้ำต้นทุน

## ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพิจิตร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ **บริหารจัดการน้ำ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**  
กลยุทธ์

๑. การบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ
๒. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. การบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ **เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันภาคการเกษตร สินค้าข้าวแบบพึ่งพาตนเอง และการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์**

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ และลดต้นทุนการผลิต
๒. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการการแปรรูปสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ OTOP
๓. เพิ่มช่องทางการตลาดสินค้าการเกษตร
๔. บริหารจัดการพื้นที่การเกษตรโซนนิ่ง (Zoning)
๕. ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๖. พัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐ ภาคธุรกิจข้าว และสินค้าเกษตร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ **พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง**

กลยุทธ์

๑. การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและการศึกษาของบุคคล ครอบครัว ชุมชน สังคม ให้เข้มแข็ง
๒. การแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชนในจังหวัด
๓. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน
๔. การปลูกฝังและสร้างค่านิยมของความเป็นไทย

๕. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๖. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการองค์กรและบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

**กลยุทธ์**

๑. พัฒนาสมรรถนะและส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลแก่บุคลากรภาครัฐ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างความพร้อมของจังหวัดเข้าสู่ประชาคมอาเซียน**

**กลยุทธ์**

๑. สร้างโอกาส ยกระดับการศึกษา และพัฒนาฝีมือแรงงานของจังหวัดเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารของจังหวัดรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**

**กลยุทธ์**

๑. การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๒. เพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยและอุบัติเหตุทางถนน

**๘. กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดพิจิตร**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการท่องเที่ยว**

**แนวทางการพัฒนา มี ๑๐ แนวทาง**

- ๑.๑ ส่งเสริมและรณรงค์การมีส่วนร่วมของประชาชนให้มีการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๒ สนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย เพื่อสุขอนามัยและคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๑.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน ให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- ๑.๔ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๕ สนับสนุนการลดภาวะโลกร้อน
- ๑.๖ รณรงค์การแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน
- ๑.๗ ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดพิจิตร
- ๑.๘ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมจารีต ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นที่สำคัญ ของดีเมืองพิจิตร
- ๑.๙ ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการน้ำทุกภาคส่วน
- ๑.๑๐ ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงบำรุงแหล่งน้ำ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันภาคการเกษตร/นอกภาคเกษตรและสินค้าข้าว**

**แนวทางการพัฒนา มี ๑๗ แนวทาง**

- ๒.๑ ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- ๒.๒ ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงบำรุงเส้นทางคมนาคม
- ๒.๓ ประสานความร่วมมือในการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด
- ๒.๔ สนับสนุนและส่งเสริมการทำเกษตรผสมผสาน เกษตรทางเลือก เกษตรอินทรีย์ และเกษตรทฤษฎีใหม่
- ๒.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการน้ำ
- ๒.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกรรมตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๗ ส่งเสริมการผลิตและใช้ปุ๋ยชีวภาพ เพื่อลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน

- ๒.๘ จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- ๒.๙ ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมภายในครัวเรือน
- ๒.๑๐ สนับสนุนการลงทุนของกลุ่มเกษตรกรให้มีการแปรรูปผลผลิตในชุมชนให้เกิดเป็นผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย การจำหน่ายสินค้าเกษตรกรรมทุกรูปแบบ
- ๒.๑๑ ส่งเสริมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ในด้านนวัตกรรม
- ๒.๑๒ ส่งเสริมและสนับสนุนสินค้า หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ของจังหวัดพิจิตรให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
- ๒.๑๓ สนับสนุนกลุ่มเกษตรกรให้มีรายได้และกระจายรายได้เพิ่มยิ่งขึ้น
- ๒.๑๔ ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนในท้องถิ่นแบบครบวงจร
- ๒.๑๕ ขับเคลื่อนพลังเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ ทั้งในภาคการเกษตร และนอกภาคเกษตร
- ๒.๑๖ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและฝีมือแรงงาน
- ๒.๑๗ ส่งเสริมให้แรงงานทุกกลุ่มมีงานทำมีอาชีพเสริม

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แก้ปัญหาและมุ่งพัฒนาตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

#### แนวทางการพัฒนา มี ๑๗ แนวทาง

- ๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน
- ๓.๒ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ
- ๓.๓ ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยให้แก่ประชาชน
- ๓.๔ ส่งเสริมเด็ก เยาวชนให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๓.๕ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ประชาชนในด้านสาธารณสุข และสุขภาพด้านการกีฬา
- ๓.๖ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
- ๓.๗ สนับสนุนการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓.๘ สนับสนุนการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติและสาธารณภัย
- ๓.๙ ส่งเสริมการสร้างครอบครัวที่อบอุ่นเข้มแข็ง
- ๓.๑๐ ส่งเสริมพัฒนาสนามกีฬาให้ได้มาตรฐาน
- ๓.๑๑ ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการให้แก่ประชาชนทุกระดับ
- ๓.๑๒ ส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความสมานฉันท์ระหว่างองค์กรต่างๆ
- ๓.๑๓ ส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๑๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาทุกประเภทให้มีคุณภาพ
- ๓.๑๕ ดำเนินมาตรการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมและยาเสพติดทุกประเภท
- ๓.๑๖ ส่งเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ
- ๓.๑๗ สนับสนุนการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

#### แนวทางการพัฒนา มี ๑๓ แนวทาง

- ๔.๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานราชการในด้านการเมือง การบริหารราชการ การกระจายอำนาจและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๔.๒ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- ๔.๓ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๔ ประชาสัมพันธ์กิจการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



๔.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน องค์กรประชาชนในการพัฒนาและการบริหารงาน การบริการของท้องถิ่น

๔.๖ พัฒนาองค์กร เครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๗ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๘ ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรภาคประชาชนในพื้นที่

๔.๙ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน และองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจอำนาจหน้าที่

๔.๑๐ ส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

๔.๑๑ สนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

๔.๑๒ ส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑๓ สนับสนุนการให้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย WIFI ในที่สาธารณะอย่างทั่วถึง

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างความพร้อมของจังหวัดเข้าสู่ประชาคมอาเซียน**

**แนวทางการพัฒนา มี ๕ แนวทาง**

๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่นเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

๕.๒ ส่งเสริมสถาบันการศึกษาในการพัฒนาบุคลากรภาคการเกษตร

๕.๓ ส่งเสริมสถาบันการศึกษาในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๕.๔ ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมในท้องถิ่นเพื่อรองรับการคมนาคมและการขนส่ง

๕.๕ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารของท้องถิ่น

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ**

**แนวทางการพัฒนา มี ๘ แนวทาง**

๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่เด็กเรียนพัฒนาทักษะ วิชาชีพเบื้องต้น ในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย

๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๔ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างหลากหลาย

๖.๕ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๖ ส่งเสริมและพัฒนาบุคคลทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมให้กับผู้เรียน

๖.๗ ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๖.๘ ส่งเสริมและสนับสนุนคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษา

### **๙.แผนพัฒนาตำบลกำแพงดิน**

เทศบาลตำบลกำแพงดินได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาเพื่อดำเนินการให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ ตั้งไว้ จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ๒๐ แนวทางการพัฒนา

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการท่องเที่ยว**

แนวทางการพัฒนาที่

๑.๑ ส่งเสริมและรณรงค์การมีส่วนร่วมของประชาชนให้มีการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มขีดความสามารถแข่งขันภาคเกษตร/นอกภาคเกษตรและสินค้าข้าว

### แนวทางการพัฒนาที่

๒.๑ ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แก้ปัญหาและมุ่งพัฒนาสังคมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

### แนวทางการพัฒนาที่

๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน

๓.๒ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

๓.๓ ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยให้แก่ประชาชน

๓.๔ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ประชาชนในด้านสาธารณสุขและสุขภาพด้านกรีกา

๓.๕ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๓.๖ สนับสนุนการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓.๗ ส่งเสริมการพัฒนาสนามกีฬาให้ได้มาตรฐาน

๓.๘ ส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความสมานฉันท์ระหว่างองค์กรต่าง ๆ

๓.๙ ส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

### แนวทางการพัฒนาที่

๔.๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการในด้านการเมือง การบริหารราชการ การกระจายอำนาจและการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต

๔.๒ ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ ประชาสัมพันธ์กิจการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน องค์กรประชาชนในการพัฒนาและการบริหารงาน การบริการของท้องถิ่น

๔.๕ พัฒนาองค์กร เครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๖ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๗ ส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่การเป็นเลิศ

### แนวทางการพัฒนาที่

๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่นักเรียนพัฒนาทักษะ วิชาชีพเบื้องต้นในระบบ นอก ระบบ และตามอัธยาศัย

๕.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## ๑๐. แผนชุมชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง

แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมสนับสนุน ให้ทุกหมู่บ้าน ชุมชน มีการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนา ภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาจังหวัด เป็นการกำหนดอนาคตและกิจการพัฒนาของชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนในแต่ละด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านอนุรักษ์วัฒนธรรมและด้านอื่นๆ ซึ่งจะมีอยู่ ๓ แบบ ดังนี้

- ๑) แผนทำเอง
- ๒) แผนขอความร่วมมือ
- ๓) แผนขอรับเงินสนับสนุน

โดยนำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกี่วข้องสภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกี่วข้องสภาพของเทศบาล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ แผนชุมชนจะต้องมีอย่างน้อย ๕๐% ของโครงการหรือแผนทั้งหมดและจะต้องมีการปรับปรุงแผนชุมชนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โครงการกิจกรรม ปัญหาที่ชุมชนที่เกี่วข้องสภาพมีหลายด้านดังนี้

- ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รางระบายน้ำ ไฟฟ้าส่องสว่าง
- ๒) ด้านสานต่อแนวทางพระราชดำริ เช่น การขุดลอกคูคลอง จัดหารแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- ๓) ด้านการเกษตร เช่น การอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร อาชีพต่างๆ
- ๔) ด้านเศรษฐกิจการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวและกีฬา เช่น ส่งเสริมกิจกรรมให้มีการท่องเที่ยว การจัดทำการแข่งขันกีฬา
- ๕) ด้านสังคม/คุณภาพชีวิต เช่น ในชุมชนมีแหล่งมั่วสุ่ม ปัญหายาเสพติด
- ๖) ด้านการเมือง เช่น คนในชุมชนขาดการมีส่วนร่วมกลุ่มองค์กร ยังไม่แข็งแรงพอ
- ๗) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๘) ด้านการศึกษา เช่น ประชาชนส่วนใหญ่มีการศึกษาต่ำไม่มีความรู้เพียงพอ
- ๙) ด้านสุขภาพชุมชน เช่น ประชาชนส่วนใหญ่เป็นโรคเบาหวาน โรคระบาด โรคอุบัติใหม่
- ๑๐) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหาฝุ่นละออง กลิ่นเหม็น
- ๑๑) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑๒) ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ติดตั้งกล้องวงจรปิด การติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ การจัดฝึกอบรม อปพร.

.....

## ส่วนที่ ๓

### ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑

(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

### และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดินได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการทำงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกำแพงดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน ๒๕๖๑) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

**แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....เทศบาลตำบลกำแพงดิน.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
<b>๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล</b>		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๖ เดือน (รายไตรมาส) โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน ๒๕๖๑

---

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลกำแพงดิน

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน

๑) เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑

✓๒) เดือนเมษายน ๒๕๖๑- กันยายน ๒๕๖๑

## ส่วนที่ ๔

### สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกำแพงดิน เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกำแพงดิน ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผน ตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

#### แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ประเด็นพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	๕
๓.๓ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ	(๑๐)	๑๐
๓.๔ ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม)	(๕)	๕
๓.๕ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา)	(๑๕)	๑๕
๓.๖ ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา (ตัวชี้วัดรวม)	(๑๐)	๑๐
๓.๗ ผลผลิต / โครงการ	(๑๕)	๑๕
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลทั่วไป เป็นข้อมูลเกี่ยวกับที่ตั้ง อาณาเขต เขตการปกครอง ประชากร การศึกษา สาธารณสุข ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ทรัพยากรธรรมชาติ กลุ่มองค์กรประชาสังคม กลุ่มธุรกิจท้องถิ่น เป็นต้น หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๑๐ (๒)</p>	<p>๑๐ ๒</p>
	<p>(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของท้องถิ่น เป็นข้อมูลโครงสร้างและกระบวนการบริหารงานบุคคลงบประมาณ และเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ โครงสร้างผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>(๒)</p>	<p>๒</p>
	<p>(๓) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>(๒)</p>	<p>๒</p>
	<p>(๔) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ.</p>	<p>(๒)</p>	<p>๒</p>
	<p>(๕) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>(๒)</p>	<p>๒</p>
<p>๒.การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น</p>	<p>๒๕ ๓</p>	<p>๒๕ ๓</p>
	<p>(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะ และการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๒</p>	<p>๒</p>
	<p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>๔</p>	<p>๔</p>



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒.การวิเคราะห์ สถานการณ์และ ศักยภาพ(ต่อ)	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	๔	๔
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมพื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	๔	๔
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่นด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	๔	๔
	(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหา หรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	๔	๔
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ มีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๓.๒ พันธกิจ	พันธกิจ แสดงถึงภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ แสดงให้เห็นถึงความชัดเจนของภารกิจ	๕	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อพันธกิจที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	๑๐	๑๐
๓.๗ ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม)	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม) สิ่งที่วัดได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของเป้าประสงค์โดยรวม เป็นตัวกำหนดว่าผลสัมฤทธิ์จะเกิดขึ้นโดยรวมในการพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕
๓.๘ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา)	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา) กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแนวทางการพัฒนาที่เกิดจากเป้าประสงค์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาสามปี	๑๕	๑๕
๓.๙ ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา สิ่งที่วัดได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของแนวทางการพัฒนา เป็นตัวกำหนดว่าผลสัมฤทธิ์จะเกิดขึ้นโดยรวมในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาสามปี	๑๐	๑๐
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาสามปี	๑๕	๑๕
	<b>รวมคะแนน</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ  
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๕
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๔
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๔
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๓</b>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<b>๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา</b>	<p>เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์เปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑๐</p>	<p>๑๐</p>
<b>๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ</b>	<p>๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)</p>	<p>๑๐</p>	<p>๙</p>
<b>๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ</b>	<p>๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน</p> <p>๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)</p>	<p>๑๐</p>	<p>๙</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis/Global Demand/Trend หรือ หลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงานงานที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชารัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan:LSEP)	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	๕๕
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (Clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากใช้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือ กลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลาย กลุ่ม ให้บอกชัดเจนว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลักใครคือ กลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๔
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอ ภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการ เติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการ พัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึด หลักการนำไปสู่การเป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้ แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการ แข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่ รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและ การปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓)การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔)การรองรับการ เชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้าง ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มี ประสิทธิภาพ	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อยได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิชาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๔
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	๔
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ</p>	<p>การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคาท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ</p>	(๕)	๕
<p>๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator:KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ)</p>	(๕)	๕
<p>๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	<p>ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้</p>	(๕)	๕
<b>รวมคะแนน</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๙๓</b>



**สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๑. โครงการแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และที่เพิ่มเติม**

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารทรัพยากรน้ำ และดิน อนุรักษ์ฟื้นฟู ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล</b>				
๑. โครงการลดปริมาณขยะจากแหล่งกำเนิด	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒. โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชตามแหล่งน้ำในเขตเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งพัง ชนิดชั้นบันไดบริเวณริมฝั่งแม่น้ำยม (ฝั่งวัดกำแพงดิน)	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกัน ตลิ่งพังเลียบบนน้ำยม (ฝั่งวัดศรีศรัทธาราม)	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานการเกษตร และฐานชุมชนที่เข้มแข็ง</b>				
๕. โครงการซ่อมแซมถนนสายศรีศรัทธาราม หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขปลอดภัย	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๖. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนนสาธารณะ ในเขตเทศบาลฯ พร้อมอุปกรณ์ และติดตั้ง (สายกำแพงดิน - บางกระท่อม)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๗. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนนสาธารณะ ในเขตเทศบาลฯ พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง (สายกำแพงดิน - ท่าแห)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๘. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนนสาธารณะ ในเขตเทศบาลฯ พร้อมอุปกรณ์ และติดตั้ง (สายกำแพงดิน -สามง่าม)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๔๑๐,๐๐๐.๐๐
๙. โครงการซ่อมแซมถนนในเขตเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขปลอดภัย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๑๐. โครงการตีเส้นจราจรถนนในเขตเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโป๊ภาค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๑. โครงการวางท่อระบายน้ำหน้าบ้านนางบังอร บุญเยี่ยม ชุมชนที่ ๗ หมู่ที่ ๓ ผ่าน หน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกำแพงดิน ชุมชนที่ ๗ หมู่ที่ ๓	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๒. โครงการซ่อมแซมถนนและจัดทำท่อระบายน้ำ ซอย ๒๐ หมู่ที่ ๑ (ซอยบ้านนางอรุณคนคล่อง)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๓. โครงการติดตั้งโครงเหล็กกรุดะแกรงเหล็กกันนก	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโป๊ภาค	๒๗,๐๐๐.๐๐
๑๔. โครงการติดตั้งโครงเหล็กกรุดะแกรงเหล็กกันนก ระบบประปาใหม่ หมู่ที่ ๖	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณสุขโป๊ภาค	๒๗,๐๐๐.๐๐
๑๕. โครงการปรับปรุงทาสีอาคารสำนักงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน- การบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๖. โครงการก่อสร้างคานคองกรีตหน้าโรงเรียนกำแพงดินพิทยาคม ถึง บริเวณฝั่งตรงข้ามกับบ้านหนองการเกษตร หมู่ที่ ๒	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๗. โครงการวางท่อระบายน้ำลอดถนนจากโรงเรียนชุมชนบ้านกำแพงดิน ถึง ไปรษณีย์ตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๘. โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำจากบริเวณสะพานคลองพันจ่อ ถึง บริเวณสี่แยกบ้าน A-Net	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักบริเวณซอยร้านซ่อมมอเตอร์ไซด์	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๒๘๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๒๐. โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักจากอาคารสำนักงานเทศบาล ถึงบ้านพักพนักงานเทศบาลฯ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบำบัดน้ำเสีย-ระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๑. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สร้างความเข้มแข็งของชุมชน-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-สร้างเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้สายอาชีพให้กับชุมชนในท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒. เงินสทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๔. การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินสำรองจ่าย	๕,๐๐๐.๐๐
๒๓. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมทางเท้าในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน-การบริหารทั่วไป	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๔. โครงการซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลติก คอนกรีต (โดยวิธี PAVEMENT IN - PLACE RECYCLING)สายทาง พว.ถ. ๑๒-๐๐๑กำแพงดิน - บางกระทุ่ม	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน-การบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน</b>				
๒๕. โครงการทำความดี เพื่อเฉลิมพระเกียรติ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-งานปลูกฝังจิตสำนึก	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๖. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๗. โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารงานบุคคล	๒๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๒๘. โครงการอบรมด้านสุขภาพอาหาร	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๙. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไม่ติดต่อต่างๆ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๐. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานโรงพยาบาล-การป้องกันและบำบัดยาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๑. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานโรงพยาบาล-งานทันตสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๒. โครงการสำรวจ จัดเก็บปรับปรุง บันทึกข้อมูล พื้นฐานครอบครัวสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ - การวางแผนสถิติด้านสังคมสงเคราะห์	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓๓. โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ, ผู้พิการผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๔. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ - การบริหารงานบุคคล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๕. โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์เด็กและเยาวชน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๖. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและจิตใจของผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๓๗. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ และอาสาสมัครผู้ดูแลคนพิการและทุพพลภาพ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์- การบริหารงานบุคคล	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๘. โครงการส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับครอบครัว	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสวัสดิการสังคม	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓๙. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้กับ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์- การบริหารงานบุคคล	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔๐. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพและฝีมือแรงงาน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์- การบริหารงานบุคคล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๑. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์- การบริหารงานบุคคล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๒. โครงการจัดงาน วันพ่อแห่งชาติ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-งานปลูกฝังจิตสำนึก	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๓. โครงการจัดงาน วันแม่แห่งชาติ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-งานปลูกฝังจิตสำนึก	๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๔. โครงการจัดงานประเพณีรัฐพิธี วัฒนธรรม ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๕,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๔๕. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๖. โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาว	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๗. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๘. โครงการจัดงานวันลอยกระทง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๙. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม- การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๐. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม- สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	๓,๘๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๑. เบี้ยยังชีพคนพิการ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม- สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสวัสดิการสังคมผู้พิการ	๘๗๐,๐๐๐.๐๐
๕๒. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม- สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสวัสดิการสังคมผู้ป่วยโรคเอดส์	๓๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๕๓. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์-การบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐
๕๔. โครงการการดำเนินงานของกิ่งกาชาดอำเภอ	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕๕. โครงการอุดหนุนการดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานในชุมชน (สสม.)	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๖. โครงการขยายเขตไฟฟ้าหมู่บ้าน ๖ ซอยบ้าน นางบรรจง ทองคำ	แบบ ผ.๐๒	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-การสาธารณูปโภค	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๗. โครงการจัดกิจกรรมงานราชพิธี รัฐพิธี และวัฒนธรรมประเพณี อำเภอสามง่าม	แบบ ผ.๐๒	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๓๕,๐๐๐.๐๐
๕๘. โครงการงานประเพณีแข่งขันเรือยาว จังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานโครงการงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตรชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	แบบ ผ.๐๒	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐
๕๙. โครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกไม้ธูปเทียนสดการหลวงพ่อเพชร	แบบ ผ.๐๒	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ-งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น-ประเพณีท้องถิ่น	๓๕,๐๐๐.๐๐
๖๐. โครงการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา	แบบ ผ.๐๕	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารและบริการสู่สากล</b>				
๖๑. โครงการจัดการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลกำแพงดิน (กรณีครบวาระ/ยุบสภา/กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง/กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่/กรณีอื่นๆ)	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การเลือกตั้ง	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๒. ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือก/การสอบคัดเลือก/การสรรหาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานบุคคล	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖๓. โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานบุคคล	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๔. โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๕. โครงการจัดทำเว็บไซต์เทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และประมวลผลข้อมูลทั่วไปขององค์กร	๔๐,๐๐๐.๐๐
๖๖. โครงการจัดทำวารสารประจำปี เพื่อเผยแพร่และ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การประชาสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๗. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนจัดทำเวทีประชาคม การจัดทำแผนชุมชน และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐
๖๘. โครงการปรับปรุงจัดเก็บเอกสารทะเบียนราษฎร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-กิจการทะเบียน	๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๙. โครงการปรับปรุงระบบเสียงห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๗๐. โครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การพัฒนาบุคลากร	๒๐๐,๐๐๐.๐๐



ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๗๑. โครงการอบรมเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการของเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การพัฒนาบุคลากร	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๒. โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยและการป้องกันและปราบปรามทุจริตในหน่วยงาน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การพัฒนาบุคลากร	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๓. โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การประชาสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๔. โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารงานคลัง - แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๕. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุตามท้องถนนช่วงเทศกาล	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษาความสงบภายใน-การวางแผนป้องกันภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐
๗๖. โครงการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุเกี่ยวกับ การเกิดสาธารณภัย	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน - การบริหารงานบุคคล	๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๗. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน - การบริหารงานบุคคล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๘. โครงการก่อสร้างต่อเติมหลังคาอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๙. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๐. โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การดำเนินงานของกองช่าง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๘๑. โครงการจัดวางผังเมือง	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐
๘๒. โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๙๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๓. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารงานคลัง - การเบิกจ่าย	๒๗๐,๐๐๐.๐๐
๘๔. เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	๔. การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินช่วยเหลืองบเฉพาะการ	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
๘๕. สำรองจ่าย	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๔. การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๘๖. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	๔. การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๓๕,๐๐๐.๐๐
๘๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๘๘. เงินช่วยเหลือพิเศษ	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๔. การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง-เงินช่วยเหลืองบเฉพาะการ	๕,๐๐๐.๐๐
๘๙. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	๔. การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง - บำเหน็จ/บำนาญ	๔๒๐,๐๐๐.๐๐
๙๐. เงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	๔. การดำเนินงานอื่น-งบกลาง-งบกลาง - บำเหน็จ/บำนาญ	๒๐,๐๐๐.๐๐
๙๑. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาคูณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ</b>				
๙๒. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๙๓. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๔๘๐,๐๐๐.๐๐
๙๔. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดศรีศรัทธาราม	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๙๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๓๑๐,๐๐๐.๐๐
๙๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๙๔,๐๐๐.๐๐
๙๗. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับมัธยมศึกษา-กิจกรรมเด็กและเยาวชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๙๘. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารงานบุคคล	๓๐,๐๐๐.๐๐
๙๙. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารงานบุคคล	๖,๐๐๐.๐๐
๑๐๐. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา-การบริหารการผลิตสื่อการเรียนการสอน	๕,๐๐๐.๐๐
๑๐๑. โครงการเด็กฟันสวย ยิ้มสดใส จิตใจเรีงร่า	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานระดับมัธยมศึกษา-กิจกรรมเด็กและเยาวชน	๑๑,๐๐๐.๐๐
๑๐๒. โครงการสนับสนุนอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๒	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหารการศึกษา	๙๘๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๑๐๓. โครงการสนับสนุน อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับ นักเรียนโรงเรียนวัดศรีศรัทธา ราม	แบบ ผ.๐๒	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและ วัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม- การศึกษา-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา-การบริหาร การศึกษา	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>โครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม</b>				
ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๑. โครงการปรับปรุงสถานที่ กำจัดขยะมูลฝอย	แบบ ผ.๐๑	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม- สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข - การ บริหารทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล.(สายพรพิพิธ) หมู่ที่ ๓	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๕๒๐,๐๐๐.๐๐
๓. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. (สายพิพิธพัฒนา) หมู่ที่ ๒-๓ จากสี่แยกบ้านนายไต้ มัชชวงค์ ถึงสี่แยกบ้านนางถวิล ตะวัน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๔. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. (สายศรีศรัทธา ซอย ๑๒) หมู่ที่ ๕ บ้านกำแพงดิน ตำบลกำแพงดิน อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๓๔๖,๐๐๐.๐๐
๕. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. (สายศรีศรัทธา ซอย ๒-๔)	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๑๔๒,๐๐๐.๐๐
๖. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. (สายศรีกำแพง) หมู่ที่ ๕ ตำบล กำแพงดิน อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๕๕,๐๐๐.๐๐
๗. ซ่อมแซมถนน คสล.(สายศรี ศรัทธาราม) หมู่ที่ ๕ - ๖	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๑,๒๑๔,๐๐๐.๐๐
๘. ซ่อมแซมถนน คสล.(สายศรี กำแพง) หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๙๕๑,๐๐๐.๐๐
๙. ซ่อมแซมถนน คสล.(สายศรี ศรัทธา) หมู่ที่ ๕	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๑,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๐. โครงการวางท่อระบายน้ำ	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กอง ช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนัก ช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม- เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-การสาธารณสุขปโภค	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๑๑. โครงการงานเสริมผิวทางลาดยาง (Asphaltic Concrete) สายทาง พจ.ถ.๑๒-๐๐๒ กำแพงดิน-ท่าแห (กม.ที่ ๐+๐๐๐ - กม.ที่ ๐+๖๓๕) อ.สามง่าม จ.พิจิตร	แบบ ผ.๐๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้า ถนน-งานสถานที่ไฟฟ้า สาธารณะ	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๒. โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๓. โครงการจัดซื้อรถขยะ	แบบ ผ.๐๕	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๔. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๑ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๒ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๑๗. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๔ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๕ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๙. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๖ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๐. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๗ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์ , สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๒๑. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๘ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	แบบ ผ.๐๒	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	๒. บริการชุมชนและสังคม-สาธารณสุข-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - การบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒. โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่มหาวิทยาลัย	แบบ ผ.๐๕	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	๒. บริการชุมชนและสังคม-สังคมสงเคราะห์-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสวัสดิการสังคมผู้พิการ	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๓. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุขแก่เยาวชน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษาความสงบภายใน-การวางแผนป้องกันภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๔. โครงการจัดฝึกอบรมแก่เจ้าหน้าที่	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษาความสงบภายใน-การวางแผนป้องกันภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๕. โครงการฝึกอบรมทวนการใช้อุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษาความสงบภายใน-การวางแผนป้องกันภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๖. โครงการฝึกอบรมรณรงค์เพื่อความปลอดภัยทางถนน	แบบ ผ.๐๑	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-การรักษาความสงบภายใน-การวางแผนป้องกันภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๗. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักพนักงานของเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน - การบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘. โครงการปรับปรุงเทพื้นคสล. บริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	๒. บริการชุมชนและสังคม-เคหะและชุมชน-งานไฟฟ้าถนน-งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๘,๗๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	แบบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน
๒๙. โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ในเขตอำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	แบบ ผ.๐๒	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	๓๕,๐๐๐.๐๐
๓๐. โครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกำแพงดิน	แบบ ผ.๐๑	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	๒. บริการชุมชนและสังคม-การศึกษา-งานศึกษาไม่กำหนดระดับ-การบริหารสนับสนุนการศึกษา	๒๐,๐๐๐



๒ โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑

รายงานโครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลกำแพงดิน

เทศบาลตำบลกำแพงดิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารทรัพยากรน้ำ และดิน อนุรักษ์ฟื้นฟู ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล</b>			
๑. โครงการลดปริมาณขยะจาก แหล่งกำเนิด	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กอง การแพทย์ , สำนักสาธารณสุข		๒๐,๐๐๐.๐๐
๒. โครงการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะมูล ฝอย	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กอง การแพทย์ , สำนักสาธารณสุข		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานการเกษตร และฐานชุมชนที่เข้มแข็ง</b>			
๓. โครงการซ่อมแซมถนนสายศรีศรัทธา ราม หมู่ที่ ๕	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		๔๕๐,๐๐๐.๐๐
๔. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนน สาธารณะ ในเขตเทศบาลฯ พร้อมอุปกรณ์ และติดตั้ง(สายกำแพงดิน - สามง่าม)	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		๔๑๐,๐๐๐.๐๐
๕. โครงการซ่อมแซมถนนในเขตเทศบาล ตำบลกำแพงดิน	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		๕๒๐,๐๐๐.๐๐
๖. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่ม อาชีพ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนัก สวัสดิการสังคม		๒๐,๐๐๐.๐๐
๗. เงินสทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนัก สวัสดิการสังคม		๕,๐๐๐.๐๐
๘. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. (สายพรพิพิธ) หมู่ที่ ๓	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		๔๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน</b>			
๙. โครงการทำความดี เพื่อเฉลิมพระ เกียรติ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.		๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๐. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กอง การแพทย์ , สำนักสาธารณสุข		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑. โครงการควบคุมและป้องกัน โรคติดต่อ	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กอง การแพทย์ , สำนักสาธารณสุข		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๒. โครงการอบรมด้านสุขาภิบาลอาหาร	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต,กอง การแพทย์ , สำนักสาธารณสุข		๑๐,๐๐๐.๐๐

เทศบาลตำบลกำแพงดิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ
๑๓. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไม่ติดต่อ ต่าง ๆ	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนัก สาธารณสุข		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๔. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนัก สาธารณสุข		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๕. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่าง สุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๖. โครงการสำรวจ จัดเก็บ ปรับปรุง บันทึก ข้อมูล พื้นฐานครอบครัวสำหรับการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๗. โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ, ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาล	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๘. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้สูงอายุ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๑๙. โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาพื้นที่ สร้างสรรค์เด็กและเยาวชน	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๐. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมในการพัฒนา คุณภาพชีวิตและจิตใจของผู้สูงอายุ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครผู้ดูแล ผู้สูงอายุ และอาสาสมัครผู้ดูแลคนพิการและ ทุพพลภาพ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๒. โครงการส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาศตริ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับครอบครัว	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๑๕,๐๐๐.๐๐
๒๓. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้กับ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๔๐,๐๐๐.๐๐
๒๔. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาอาชีพและมีมือแรงงาน	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๕. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ คณะกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๖. โครงการจัดงาน วันพ่อแห่งชาติ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๓,๐๐๐.๐๐
๒๗. โครงการจัดงาน วันแม่แห่งชาติ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๑๗,๐๐๐.๐๐
๒๘. โครงการจัดงานประเพณี รัฐพิธี วัฒนธรรม ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๕,๐๐๐.๐๐

เทศบาลตำบลกำแพงดิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ
๒๙. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๐. โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือ ยาว	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๑. โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๒. โครงการจัดงานวันลอยกระทง	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๓. โครงการส่งเสริมกิจกรรม วันสำคัญทาง ศาสนา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๒,๐๐๐.๐๐
๓๔. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๓,๗๐๐,๐๐๐.๐ ๐
๓๕. เบี้ยยังชีพคนพิการ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๘๗๐,๐๐๐.๐๐
๓๖. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๓. โครงการส่งเสริมกิจกรรม วันสำคัญทาง ศาสนา	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๒,๐๐๐.๐๐
๓๔. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๓,๗๐๐,๐๐๐.๐ ๐
๓๕. เบี้ยยังชีพคนพิการ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๘๗๐,๐๐๐.๐๐
๓๖. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๗. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม		๖๐,๐๐๐.๐๐
๓๘. โครงการการดำเนินงานของกิ่งกาชาด อำเภอ	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนัก สาธารณสุข		๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๙. โครงการจัดกิจกรรมงานราชพิธี รัฐพิธี และวัฒนธรรมประเพณี อำเภอสามง่าม	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๓๕,๐๐๐.๐๐

เทศบาลตำบลกำแพงดิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๔๐. โครงการงานประเพณีแข่งขันเรือยาว จังหวัด พิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานฯ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กอง ส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา		๕๐,๐๐๐.๐๐
๔๑. โครงการจัดรีวขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการ หลวงพ่อบุญ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กอง ส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนัก การศึกษา		๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๒. โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๕,๐๐๐.๐๐
๔๓. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๑ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๔. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๒ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๕. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๓ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๖. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๔ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๗. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๕ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔๘. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๖ ๑.โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วน สาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต,กองการแพทย์ , สำนัก สาธารณสุข	เงินอุดหนุน ทั่วไป,เงิน อุดหนุนแบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐

เทศบาลตำบลกำแพงดิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ
๔๙. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๗ ๑. โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒. การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๐. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ อุดหนุนชุมชนที่ ๘ ๑. โครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ๒. การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ส่วนสาธารณสุข, กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์, สำนักสาธารณสุข	เงินอุดหนุน แบบมี วัตถุประสงค์	๒๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารและบริการสู่สากล</b>			
๕๑. โครงการจัดการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลกำแพงดิน (กรณีครบวาระ/ยุบสภา/กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง/กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่/กรณีอื่นๆ)	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๒. ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือก/การสอบคัดเลือก/การสรรหา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๓. โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๔. โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลกำแพงดิน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๕. โครงการจัดทำวารสารประจำปี เพื่อเผยแพร่และ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๑๐,๐๐๐.๐๐
๕๖. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนจัดทำเวทีประชาคม การจัดทำแผนชุมชน และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๕,๐๐๐.๐๐
๕๗. โครงการอบรมและศึกษา ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๘. โครงการอบรมเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการของ เทศบาลตำบลกำแพงดิน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๙. โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและการป้องกันและปราบปรามทุจริตในหน่วยงาน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐,๐๐๐.๐๐
๖๐. โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๑. โครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุตามท้องถนนช่วงเทศกาล	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๓. โครงการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุเกี่ยวกับ การเกิดสาธารณภัย	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐,๐๐๐.๐๐

เทศบาลตำบลกำแพงดิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ
๖๔. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๖๕. โครงการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองช่าง	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๖. โครงการจัดวางผังเมือง	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง		๑๐,๐๐๐.๐๐
๖๗. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๘. เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		๕๕๐,๐๐๐.๐๐
๖๙. สำรองจ่าย	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๗๐. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		๓๐,๐๐๐.๐๐
๗๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๓๐,๐๐๐.๐๐
๗๒. เงินช่วยเหลือ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๕,๐๐๐.๐๐
๗๓. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		๓๖๐,๐๐๐.๐๐
๗๔. เงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญ	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง		๑๕,๐๐๐.๐๐
๗๕. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๓๐,๐๐๐.๐๐
๗๖. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุขแก่เยาวชน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๗. โครงการจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,		๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๘. โครงการฝึกอบรมทวนการใช้อุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,		๒๐,๐๐๐.๐๐
๗๙. โครงการฝึกอบรมบรรณรักษ์เพื่อความปลอดภัยทางถนน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.		๒๐,๐๐๐.๐๐
๘๐. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักพนักงานของเทศบาลตำบลกำแพงดิน	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง,		๒๕๐,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ</b>			
๘๑. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม,		๑๑๙,๐๐๐.๐๐
๘๒. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านกำแพงดิน	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม		๔๑๐,๐๐๐.๐๐

เทศบาลตำบลกำแพงดิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ
๘๓. โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดศรีศรัทธาราม	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๘๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๒๖๙,๕๐๐.๐๐
๘๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๙๓,๕๐๐.๐๐
๘๖. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๑๕,๐๐๐.๐๐
๘๗. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๓๐,๐๐๐.๐๐
๘๘. โครงการพัฒนาและส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอน	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๕,๐๐๐.๐๐
๘๙. โครงการสนับสนุนอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านกำแพงดิน	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๘๖๔,๐๐๐.๐๐
๙๐. โครงการสนับสนุนอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดศรีศรัทธาราม	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		๔๐๐,๐๐๐.๐๐
		รวม	๑๓,๘๘๘,๐๐๐.๐๐





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปี ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลกำแพงดิน สามง่าม จ.พิจิตร					
ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารทรัพยากรน้ำ และดิน อนุรักษ์ฟื้นฟู ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล					
๑. โครงการปรับปรุง สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย	๑๐๐	๗๔๐/๒๕๖๑	๑๐	๑๙๑,๐๐๐.๐๐	๑๙๑,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานการเกษตร และฐานชุมชนที่เข้มแข็ง					
๒. โครงการซ่อมแซมถนน สายศรีศรีธรรมาราม หมู่ที่ ๕	๑๐๐	๕/๒๕๖๑	๖๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐	๓๙๖,๐๐๐.๐๐
๓. โครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างถนนสาธารณะ ในเขตเทศบาลฯ พร้อม อุปกรณ์ และติดตั้ง (สาย กำแพงดิน -สามง่าม)	๑๐๐	๑๑๒๕/๒๕๖๑	๑๐	๓๙๓,๐๐๐.๐๐	๓๙๓,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน					
๔. โครงการส่งเสริมการ ดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน	๑๐๐	๑๑๒๒/๒๕๖๑	๒๐	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
		๑๑๓๗/๒๕๖๑	๒๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๑๑๓๘/๒๕๖๑	๒๐	๕,๙๕๐.๐๐	๕,๙๕๐.๐๐
๕. โครงการส่งเสริมและ พัฒนาอาชีพให้กับ กลุ่ม สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๑๐๐	๙๓๗/๒๕๖๑	๑	๗,๒๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐
		๙๗๐/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๙๖๙/๒๕๖๑	๑๐	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
		๙๖๘/๒๕๖๑	๑๐	๙,๖๕๑.๐๐	๙,๖๕๑.๐๐
๖. โครงการจัดงานประ เพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๑๐๐	๑๐๐๒/๒๕๖๑	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
		๑๐๐๓/๒๕๖๑	๑๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๗. โครงการจัดงาน ประเพณีแข่งขันเรือยาว	๑๐๐	๑๑๐๑/๖๑	๑๐	๑๙,๖๖๙.๘๑	๑๙,๖๖๙.๘๑
		๑๑๔๒/๒๕๖๑	๑๐	๔๑,๒๕๐.๐๐	๔๑,๒๕๐.๐๐
		๑๑๓๘/๒๕๖๑	๑๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
		๑๒๑๗/๒๕๖๑	๑๐	๕,๔๐๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐
		๑๒๒๖/๒๕๖๑	๑๐	๕,๔๐๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐
		๑๒๒๗/๒๕๖๑	๑๐	๓,๑๐๐.๐๐	๓,๑๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๗. โครงการจัดงาน ประเพณีแข่งขันเรือยาว (ต่อ)	๑๐๐	๑๒๒๓/๒๕๖๑	๑๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
		๑๒๑๑/๒๕๖๑	๑๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
		๑๒๑๕/๒๕๖๑	๑๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
		๑๒๑๐/๒๕๖๑	๑๐	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
		๑๒๑๔/๒๕๖๑	๑๐	๓๐,๖๐๐.๐๐	๓๐,๖๐๐.๐๐
		๑๒๒๔/๒๕๖๑	๑๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
		๑๑๑๐/๒๕๖๑	๑๐	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๓๖,๐๐๐.๐๐
		๑๑๑๑/๒๕๖๑	๑๐	๙๑,๐๐๐.๐๐	๙๑,๐๐๐.๐๐
		๑๒๒๕/๒๕๖๑	๑๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
		๑๒๐๙/๖๑	๑๐	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
		๑๒๒๘/๒๕๖๑	๑๐	๗,๒๓๒.๐๐	๗,๒๓๒.๐๐
		๑๒๐๘/๒๕๖๑	๑๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
		๑๒๑๖/๒๕๖๑	๑๐	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
		๑๒๒๓/๒๕๖๑	๑๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๘. โครงการจัดงาน ประเพณี สงกรานต์และ วันผู้สูงอายุ	๑๐๐	๖๔๖/๒๕๖๑	๑๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
		๖๔๗/๒๕๖๑	๑๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐
		๖๔๔/๒๕๖๑	๑๐	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
		๖๔๓/๒๕๖๑	๑๐	๒,๓๐๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
		๖๔๕/๒๕๖๑	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๙. โครงการจัดงานวันลอย กระทง	๑๐๐	๒๖๒/๒๕๖๑	๑๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
		๒๖๔/๒๕๖๑	๑๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
		๒๖๓/๒๕๖๑	๑๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๑๐. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐๐	๓๑/๒๕๖๑	๑	๒๘๑,๘๐๐.๐๐	๒๘๑,๘๐๐.๐๐
		๑๐๖/๒๕๖๑	๑	๑๕๓,๖๐๐.๐๐	๑๕๓,๖๐๐.๐๐
		๘๗/๒๕๖๑	๑๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐
		๘๖/๒๕๖๑	๑๐	๕๗,๘๐๐.๐๐	๕๗,๘๐๐.๐๐
		๘๘/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๘๙/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๙๐/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๑๖๐/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๑๖๒/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๑๕๙/๒๕๖๑	๑๐	๕๗,๘๐๐.๐๐	๕๗,๘๐๐.๐๐
		๑๕๘/๒๕๖๑	๑๐	๖๙,๒๐๐.๐๐	๖๙,๒๐๐.๐๐
		๑๘๔/๒๕๖๑	๑	๑๕๒,๔๐๐.๐๐	๑๕๒,๔๐๐.๐๐
		๒๘๑/๒๕๖๑	๑	๑๕๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๑,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๑๐. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ต่อ)	๑๐๐	๒๔๙/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๒๕๐/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๒๔๗/๒๕๖๑	๑๐	๕๗,๘๐๐.๐๐	๕๗,๘๐๐.๐๐
		๒๔๘/๒๕๖๑	๑๐	๖๙,๘๐๐.๐๐	๖๙,๘๐๐.๐๐
		๑๖๑/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๓๕๐/๒๕๖๑	๑๐	๑๔๘,๕๐๐.๐๐	๑๔๘,๕๐๐.๐๐
		๓๔๗/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๓๔๖/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๓๔๔/๒๕๖๑	๑๐	๕๙,๑๐๐.๐๐	๕๙,๑๐๐.๐๐
		๓๔๕/๒๕๖๑	๑๐	๗๑,๐๐๐.๐๐	๗๑,๐๐๐.๐๐
		๔๑๙/๒๕๖๑	๑๐	๗๑,๐๐๐.๐๐	๗๑,๐๐๐.๐๐
		๔๒๒/๒๕๖๑	๑๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
		๔๑๘/๒๕๖๑	๑๐	๕๙,๑๐๐.๐๐	๕๙,๑๐๐.๐๐
		๔๒๑/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๔๒๐/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๔๑๗/๒๕๖๑	๑๐	๑๔๗,๑๐๐.๐๐	๑๔๗,๑๐๐.๐๐
		๕๑๒/๒๕๖๑	๑๐	๑๔๗,๑๐๐.๐๐	๑๔๗,๑๐๐.๐๐
		๕๑๗/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๕๑๖/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๕๑๓/๒๕๖๑	๑๐	๕๘,๕๐๐.๐๐	๕๘,๕๐๐.๐๐
		๕๑๔/๒๕๖๑	๑๐	๗๑,๖๐๐.๐๐	๗๑,๖๐๐.๐๐
		๕๑๕/๒๕๖๑	๑๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
		๖๒๑/๒๕๖๑	๑๐	๑๔๙,๒๐๐.๐๐	๑๔๙,๒๐๐.๐๐
		๖๒๖/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๖๒๕/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๖๒๒/๒๕๖๑	๑๐	๕๘,๔๐๐.๐๐	๕๘,๔๐๐.๐๐
		๖๒๓/๒๕๖๑	๑๐	๖๙,๖๐๐.๐๐	๖๙,๖๐๐.๐๐
		๖๒๔/๒๕๖๑	๑๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
		๗๔๘/๒๕๖๑	๑๐	๑๔๙,๒๐๐.๐๐	๑๔๙,๒๐๐.๐๐
		๗๕๒/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๗๕๓/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๗๔๙/๒๕๖๑	๑๐	๕๘,๔๐๐.๐๐	๕๘,๔๐๐.๐๐
		๗๕๐/๒๕๖๑	๑๐	๖๙,๖๐๐.๐๐	๖๙,๖๐๐.๐๐
		๗๕๑/๒๕๖๑	๑๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
		๘๓๓/๒๕๖๑	๑๐	๑๕๒,๐๐๐.๐๐	๑๕๒,๐๐๐.๐๐
		๘๓๗/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๘๓๘/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐		
๘๓๔/๒๕๖๑	๑๐	๕๖,๒๐๐.๐๐	๕๖,๒๐๐.๐๐		

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๑๐. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ต่อ)	๑๐๐	๘๓๕/๒๕๖๑	๑๐	๖๙,๐๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐
		๘๓๖/๒๕๖๑	๑๐	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
		๘๔๗/๒๕๖๑	๑๐	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
		๘๔๖/๒๕๖๑	๑๐	๗๐,๔๐๐.๐๐	๗๐,๔๐๐.๐๐
		๘๔๕/๒๕๖๑	๑๐	๕๖,๒๐๐.๐๐	๕๖,๒๐๐.๐๐
		๘๔๙/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๘๔๘/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๘๔๔/๒๕๖๑	๑๐	๑๔๙,๘๐๐.๐๐	๑๔๙,๘๐๐.๐๐
		๑๐๗๖/๒๕๖๑	๑๐	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐
		๑๐๗๕/๒๕๖๑	๑๐	๗๐,๔๐๐.๐๐	๗๐,๔๐๐.๐๐
		๑๐๗๔/๒๕๖๑	๑๐	๕๖,๓๐๐.๐๐	๕๖,๓๐๐.๐๐
		๑๐๙๖/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๑๐๗๗/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๑๐๗๓/๒๕๖๑	๑๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐
		๑๑. เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑๐๐	๓๐/๖๑	๑
๑๐๕/๖๑	๑			๒๙,๖๐๐.๐๐	๒๙,๖๐๐.๐๐
๙๓/๖๑	๗			๑๕,๒๐๐.๐๐	๑๕,๒๐๐.๐๐
๙๒/๖๑	๗			๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๙๔/๖๑	๗			๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๙๕/๖๑	๗			๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๑๖๗/๖๑	๕			๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๑๖๔/๖๑	๕			๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๑๖๖/๖๑	๕			๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๑๖๕/๖๑	๕			๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๑๘๓/๖๑	๑			๒๙,๖๐๐.๐๐	๒๙,๖๐๐.๐๐
๒๘๐/๖๑	๑			๒๘,๘๐๐.๐๐	๒๘,๘๐๐.๐๐
๒๕๕/๖๑	๕			๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๒๕๔/๖๑	๕			๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
๒๕๒/๖๑	๕			๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๒๕๓/๖๑	๕			๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๓๕๑/๖๑	๑			๒๙,๖๐๐.๐๐	๒๙,๖๐๐.๐๐
๓๕๒/๒๕๖๑	๑๐			๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๓๔๙/๒๕๖๑	๑๐			๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๓๕๐/๒๕๖๑	๑๐			๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๓๕๑/๒๕๖๑	๑๐			๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
๔๒๕/๒๕๖๑	๑๐			๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
๔๒๖/๒๕๖๑	๑๐			๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
๔๒๔/๒๕๖๑	๑๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐		

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๑๑. เบี้ยยังชีพคนพิการ (ต่อ)	๑๐๐	๔๒๗/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๔๒๓/๒๕๖๑	๑๐	๒๙,๖๐๐.๐๐	๒๙,๖๐๐.๐๐
		๕๑๘/๒๕๖๑	๑๐	๒๙,๖๐๐.๐๐	๒๙,๖๐๐.๐๐
		๕๒๒/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๕๑๙/๒๕๖๑	๑๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
		๕๒๐/๒๕๖๑	๑๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
		๕๒๑/๒๕๖๑	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
		๖๒๗/๒๕๖๑	๑๐	๒๙,๖๐๐.๐๐	๒๙,๖๐๐.๐๐
		๖๓๑/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๖๒๘/๒๕๖๑	๑๐	๒๓,๒๐๐.๐๐	๒๓,๒๐๐.๐๐
		๖๒๙/๒๕๖๑	๑๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
		๖๓๐/๒๕๖๑	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
		๗๔๓/๒๕๖๑	๑๐	๓๐,๔๐๐.๐๐	๓๐,๔๐๐.๐๐
		๗๔๗/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๗๔๔/๒๕๖๑	๑๐	๒๓,๒๐๐.๐๐	๒๓,๒๐๐.๐๐
		๗๔๕/๒๕๖๑	๑๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
		๗๔๖/๒๕๖๑	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
		๘๓๙/๒๕๖๑	๑๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐
		๘๔๓/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๘๔๐/๒๕๖๑	๑๐	๒๑,๖๐๐.๐๐	๒๑,๖๐๐.๐๐
		๘๔๑/๒๕๖๑	๗	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐
		๘๔๒/๒๕๖๑	๗	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
		๘๕๓/๒๕๖๑	๑๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
		๘๕๒/๒๕๖๑	๑๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐
		๘๕๑/๒๕๖๑	๑๐	๒๑,๖๐๐.๐๐	๒๑,๖๐๐.๐๐
		๘๕๔/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
		๘๕๐/๒๕๖๑	๑๐	๓๑,๒๐๐.๐๐	๓๑,๒๐๐.๐๐
		๑๐๘๑/๒๕๖๑	๑๐	๒,๔๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
		๑๐๘๐/๒๕๖๑	๑๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐
		๑๐๗๙/๒๕๖๑	๑๐	๒๐,๘๐๐.๐๐	๒๐,๘๐๐.๐๐
๑๐๘๒/๒๕๖๑	๑๐	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐		
๑๐๗๘/๒๕๖๑	๑๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐		
๑๒. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๐๐	๒๙/๖๑	๑	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
		๘๓/๖๑	๗	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๘๔/๖๑	๗	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๑๖๙/๖๑	๕	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๑๖๘/๖๑	๕	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๒๕๗/๖๑	๕	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๑๒. เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์(ต่อ)	๑๐๐	๒๕๖/๖๑	๕	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๓๕๓/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๓๕๔/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๔๒๘/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๔๒๙/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๕๒๓/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๕๒๔/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๖๓๒/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๖๓๓/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๗๔๑/๒๕๖๑	๑๐๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๗๔๒/๒๕๖๑	๕๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๘๔๕/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๘๔๔/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๘๔๖/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๙๕๖/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๙๕๕/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		๙๕๗/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๑๐๘๔/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
		๑๐๘๓/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๐๘๕/๒๕๖๑	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐		
๑๓. โครงการการดำเนินงานของกิ่งกาชาดอำเภอ	๑๐๐	๔๕๖/๖๑	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๔. โครงการจัดกิจกรรมงานราชพิธี รัฐพิธี และวัฒนธรรมประเพณีอำเภอสามง่าม	๑๐๐	๒๗๐/๒๕๖๑	๑๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
๑๕. โครงการงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานโครงการงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตรชิงถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	๑๐๐	๑๐๖๙/๒๕๖๑	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๑๖. โครงการจัดรีวขบวน ถวายดอกบัวงานนมัสการ หลวงพ่อเพชร	๑๐๐	๒๗๐/๖๑	๑	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารและบริการสู่สากล</b>					
๑๗. โครงการอบรม เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่ราชการของ เทศบาลตำบลกำแพงดิน	๑๐๐	๑๑๑๒/๒๕๖๑	๑๐	๖,๒๕๐.๐๐	๖,๒๕๐.๐๐
		๑๐๙๔/๒๕๖๑	๑๐	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
		๑๑๓๐/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๑๘. โครงการ ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บ ภาษี	๑๐๐	๒๘๗/๖๑	๗	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
๑๙. โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุตามท้องถนน ช่วงเทศกาล	๑๐๐	๒๖๐/๒๕๖๑	๗	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๒๐. โครงการฝึกซ้อมแผน เผชิญเหตุเกี่ยวกับ การ เกิดสาธารณภัย	๑๐๐	๘๒๕/๒๕๖๑	๓๐	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
		๘๗๕/๒๕๖๑	๑๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
		๘๗๖/๒๕๖๑	๑๐	๖,๓๐๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐
		๘๘๒/๒๕๖๑	๑๐	๙,๕๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐
๒๑. เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	๑๐๐	๔๓/๖๑	๑๐	๑๓,๒๕๖.๐๐	๑๓,๒๕๖.๐๐
		๑๒๑/๖๑	๗	๑๓,๓๒๐.๐๐	๑๓,๓๒๐.๐๐
		๒๑๑/๖๑	๗	๑๔,๘๒๐.๐๐	๑๔,๘๒๐.๐๐
		๒๙๓/๖๑	๑๐	๑๔,๘๒๐.๐๐	๑๔,๘๒๐.๐๐
		๓๙๒/๒๕๖๑	๗	๑๔,๘๒๐.๐๐	๑๔,๘๒๐.๐๐
		๔๙๐/๒๕๖๑	๗	๑๔,๓๒๐.๐๐	๑๔,๓๒๐.๐๐
		๕๗๕/๒๕๖๑	๑๐	๑๔,๓๒๐.๐๐	๑๔,๓๒๐.๐๐
		๖๙๒/๒๕๖๑	๗	๑๔,๓๒๐.๐๐	๑๔,๓๒๐.๐๐
		๗๙๐/๒๕๖๑	๗	๑๔,๘๒๐.๐๐	๑๔,๘๒๐.๐๐
		๙๐๔/๒๕๖๑	๑๐	๑๔,๘๒๐.๐๐	๑๔,๘๒๐.๐๐
		๑๐๓๓/๒๕๖๑	๗	๑๔,๘๒๐.๐๐	๑๔,๘๒๐.๐๐
		๑๑๕๖/๒๕๖๑	๑๐	๑๔,๘๒๐.๐๐	๑๔,๘๒๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๒๒. เงินช่วยเหลือ งบประมาณรายจ่าย เฉพาะการประปา	๑๐๐	๒๐๑/๖๑	๓๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
		๖๐๙/๒๕๖๑	๑๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๓. สำรองจ่าย	๑๐๐	๑๑๑/๖๑	๓๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๒๔. ค่าบำรุงสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	๑๐๐	๑๕๔/๖๑	๓๐	๒๗,๖๔๙.๗๕	๒๗,๖๔๙.๗๕
๒๕. เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๑๐๐	๓๕/๖๑	๗	๖๑,๐๕๙.๖๕	๖๑,๐๕๙.๖๕
		๑๑๐/๖๑	๑๐	๖๑,๐๕๙.๖๕	๖๑,๐๕๙.๖๕
		๑๙๙/๖๑	๑๐	๖๑,๐๕๙.๖๕	๖๑,๐๕๙.๖๕
		๒๘๖/๖๑	๑๐	๖๑,๐๕๙.๖๕	๖๑,๐๕๙.๖๕
		๓๕๗/๒๕๖๑	๑๐	๖๑,๐๕๙.๖๕	๖๑,๐๕๙.๖๕
		๔๕๗/๒๕๖๑	๑๐	๒๘,๓๖๑.๗๕	๒๘,๓๖๑.๗๕
๒๖. เงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญ	๑๐๐	๓๕/๖๑	๑	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๑๑๐/๖๑	๑	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๑๙๙/๖๑	๑	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๒๘๖/๖๑	๑	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๓๕๗/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๔๕๗/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๕๕๙/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๖๘๓/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๗๗๒/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๘๗๐/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๙๙๖/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
		๑๑๒๙/๒๕๖๑	๑๐	๑,๐๑๔.๐๐	๑,๐๑๔.๐๐
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ</b>					
๒๗. โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) ให้กับ เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐๐	๓๒๙/๒๕๖๑	๑๐	๗,๐๙๓.๒๔	๗,๐๙๓.๒๔
		๓๓๐/๒๕๖๑	๑๐	๖,๑๒๕.๙๘	๖,๑๒๕.๙๘
		๓๖๓/๒๕๖๑	๑๐	๖,๔๔๘.๔๐	๖,๔๔๘.๔๐
		๕๕๘/๒๕๖๑	๑๐	๑๘,๗๗๕.๘๒	๑๘,๗๗๕.๘๒
		๕๕๗/๒๕๖๑	๑๐	๖,๔๔๘.๔๐	๖,๔๔๘.๔๐



ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๒๗. โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) ให้กับ เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ)	๑๐๐	๙๕๙/๒๕๖๑	๑๐	๓,๕๔๖.๖๒	๓,๕๔๖.๖๒
		๙๖๐/๒๕๖๑	๑๐	๔,๙๗๔.๔๘	๔,๙๗๔.๔๘
		๑๐๕๒/๒๕๖๑	๑๐	๔,๔๗๔.๔๐	๔,๔๗๔.๔๐
		๑๑๘๗/๒๕๖๑	๑๐	๔,๙๒๑.๘๔	๔,๙๒๑.๘๔
		๑๒๓๑/๒๕๖๑	๑๐	๔,๔๗๔.๔๐	๔,๔๗๔.๔๐
		๑๒๓๒/๒๕๖๑	๑๐	๕,๕๘๓.๔๘	๕,๕๘๓.๔๘
๒๘. โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) ให้กับ นักเรียนโรงเรียนวัดศรี ศรัทธาราม	๑๐๐	๓๒๙/๒๕๖๑	๑๐	๑๓,๑๗๓.๑๖	๑๓,๑๗๓.๑๖
		๓๓๐/๒๕๖๑	๑๐	๑๑,๓๗๖.๘๒	๑๑,๓๗๖.๘๒
		๓๖๓/๒๕๖๑	๑๐	๑๒,๒๓๘.๘๐	๑๒,๒๓๘.๘๐
		๕๕๘/๒๕๖๑	๑๐	๓๓,๗๑๙.๘๔	๓๓,๗๑๙.๘๔
		๕๕๗/๒๕๖๑	๑๐	๑๑,๕๘๐.๘๐	๑๑,๕๘๐.๘๐
		๙๕๙/๒๕๖๑	๑๐	๖,๕๑๔.๒๐	๖,๕๑๔.๒๐
		๙๖๐/๒๕๖๑	๑๐	๑๒,๔๓๖.๒๐	๑๒,๔๓๖.๒๐
		๑๐๕๒/๒๕๖๑	๑๐	๑๑,๘๔๔.๐๐	๑๑,๘๔๔.๐๐
		๑๑๘๗/๒๕๖๑	๑๐	๑๓,๐๒๘.๔๐	๑๓,๐๒๘.๔๐
		๑๒๓๑/๒๕๖๑	๑๐	๑๑,๘๔๔.๐๐	๑๑,๘๔๔.๐๐
		๑๒๓๒/๒๕๖๑	๑๐	๑๔,๗๗๙.๘๐	๑๔,๗๗๙.๘๐
๒๙. โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวันสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	๑๐๐	๗๑/๒๕๖๑	๗	๖๓,๗๐๐.๐๐	๖๓,๗๐๐.๐๐
		๓๔๑/๒๕๖๑	๗	๕๘,๘๐๐.๐๐	๕๘,๘๐๐.๐๐
		๖๖๘/๒๕๖๑	๑	๕๘,๘๐๐.๐๐	๕๘,๘๐๐.๐๐
		๙๒๕/๒๕๖๑	๕	๔๐,๘๐๐.๐๐	๔๐,๘๐๐.๐๐
๓๐. โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอน)	๑๐๐	๔๔๕/๒๕๖๑	๖๐	๘๓,๓๐๐.๐๐	๘๓,๓๐๐.๐๐
๓๑. โครงการสนับสนุน อุดหนุนอาหารกลางวัน ให้กับนักเรียนโรงเรียน ชุมชนบ้านกำแพงดิน	๑๐๐	๗๐/๖๑	๑	๒๐๖,๐๐๐.๐๐	๒๐๖,๐๐๐.๐๐
		๒๘๔/๖๑	๑	๒๐๖,๐๐๐.๐๐	๒๐๖,๐๐๐.๐๐
		๖๗๐/๒๕๖๑	๑	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
		๙๓๓/๒๕๖๑	๕	๒๐๘,๐๐๐.๐๐	๒๐๘,๐๐๐.๐๐

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การ ดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
๓๒. โครงการสนับสนุน อุดหนุนอาหารกลางวัน ให้กับนักเรียนโรงเรียน วัดศรีศรัทธาราม	๑๐๐	๖๙/๖๑	๑	๘๘,๐๐๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐
		๒๘๕/๖๑	๑	๘๘,๐๐๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐
		๖๖๙/๒๕๖๑	๑	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
		๙๒๗/๒๕๖๑	๗	๘๙,๐๐๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐
รวม				๘,๖๐๖,๐๕๙.๖๔	๘,๖๐๖,๐๕๙.๖๔

### โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ชื่อโครงการ	เปอร์เซ็นต์ การ ดำเนินการ	ชื่อคู่สัญญา	ระยะเวลา การ ดำเนินการ (วัน)	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานการเกษตร และฐานชุมชนที่เข้มแข็ง</b>					
๑. โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนน คสล. (สายพรพิพิธ) หมู่ที่ ๓	๑๐	-	-	-	-
๒.ปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล.(สายพิพิธ พัฒนา) หมู่ที่ ๒-๓ จาก สี่แยกบ้านนายไต้ มัชช วงศ์ ถึงสี่แยกบ้านนาง ถวิล ตะวัน	๙๐	๗/๒๕๖๑	๖๐	๔๕๐,๐๐๐	๔๑๗,๕๖๙.๒๖

ข้อมูล ณ ๑๒/๑๑/๒๕๖๑

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๑  
เทศบาลตำบลกำแพงดิน สามง่าม จ.พิจิตร

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด				อนุมัติงบประมาณ				ลงนามสัญญา				เบิกจ่าย				100%			
	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น
1.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารทรัพยากรน้ำ และดินอนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล	5.0	3.76	34,720,000	45.88	2.0	2.22	220,000	1.58	1.0	3.12	191,000	2.22	1.0	3.12	191,000	2.22	1.0	3.12	191,000.00	2.22
2.ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจฐานการเกษตร และฐานชุมชนที่เข้มแข็ง	30.0	22.56	20,717,000	27.37	6.0	6.67	1,805,000	13.00	2.0	6.25	789,000	9.17	2.0	6.25	789,000	9.17	2.0	6.25	789,000.00	9.17
3.ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน	47.0	35.34	12,525,000	16.55	42.0	46.67	6,352,000	45.74	13.0	40.62	5,076,052.81	58.98	13.0	40.62	5,076,052.81	58.98	13.0	40.62	5,076,052.81	58.98
4.ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดความสามารถทางการบริหารและบริการสู่สากล	38.0	28.57	4,983,700	6.59	30.0	33.33	3,125,000	22.50	10.0	31.25	834,203.75	9.69	10.0	31.25	834,203.75	9.69	10.0	31.25	834,203.75	9.69
5.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ	13.0	9.77	2,736,000	3.62	10.0	11.11	2,386,000	17.18	6.0	18.75	1,715,803.08	19.94	6.0	18.75	1,715,803.08	19.94	6.0	18.75	1,715,803.08	19.94
<b>รวม</b>	<b>133.0</b>		<b>75,681,700</b>		<b>90.0</b>		<b>13,888,000</b>		<b>32.0</b>		<b>8,606,059.64</b>		<b>32.0</b>		<b>8,606,059.64</b>		<b>32.0</b>		<b>8,606,059.64</b>	

ที่มา : ระบบ E-plan

บทสรุป

- ๑ ในปี ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลกำแพงดิน มีโครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี จำนวน ๑๓๓ โครงการ ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๙๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๖๗
- ๒ ในปี ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลกำแพงดิน มีโครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี จำนวน ๑๓๓ โครงการไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๔๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๓

## ส่วนที่ ๕

### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

#### ๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

##### ๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

๑. เป็นแหล่งปลูกพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว ข้าวโพด พืชผักสวนครัว
๒. เนื่องจากมีเส้นทางสายจราจรสะดวก ทำให้เกิดการจัดตลาดนัดขึ้นหลายแห่ง เพิ่มทางเลือกให้กับผู้บริโภคในการจับจ่ายใช้สอยสินค้าได้ตามความต้องการและยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่นด้านการค้าขาย ส่งผลให้เศรษฐกิจดีขึ้น
๓. การคมนาคมทางบก ทางน้ำมีความสะดวกทำให้ราษฎรในท้องถิ่นมีช่องทางในการประกอบอาชีพได้มากขึ้น
๔. เนื่องจากมีพื้นที่อยู่ริมฝั่งแม่น้ำยม ประชาชนสามารถประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรมและด้านการประมงได้

##### ๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

๑. ได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจจากการขึ้นราคาน้ำมัน และสินค้าราคาแพงทำให้ประชาชนต้องรับภาระค่าครองชีพสูง
๒. เนื่องจากมีถนนตัดผ่านแหล่งชุมชน ทำให้เกิดมลภาวะ เช่น เสียงรบกวน , ฝุ่นละออง การจราจรที่ไม่เป็นระเบียบ พื้นที่ของเทศบาลอยู่ติดกับแม่น้ำน่าน ทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วม และการระบายน้ำในฤดูน้ำหลาก
๓. ประชาชนขาดจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สถานประกอบการ และบ้านเรือนประชาชน ปล่อยน้ำเสียลงสู่แม่น้ำลำคลอง
๔. ประชาชนยังขาดความเข้าใจในการปกครองท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล ความร่วมมือในการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาท้องถิ่นยังมีน้อย

#### ๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์

สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจจับ ติดตามองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

### ๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

๑. เทศบาลตำบลกำแพงดินเป็นเทศบาลขนาดเล็ก มีการแบ่งส่วนราชการ การบริหารงานอย่างเป็นระบบ มีบุคลากรและมีรายได้เพียงพอที่จะดำเนินการบริหารงานเทศบาล เพื่อตอบสนองและแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชน

๒. มีงบประมาณรายได้เพียงพอที่จะจัดซื้อเครื่องมือ และอุปกรณ์ในการทำงาน ทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและสามารถบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๓. การสัญจรไป - มาสะดวก เนื่องจากมีพื้นที่ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๒๗ กิโลเมตร และอำเภอประมาณ ๑๐ กิโลเมตร

๔. มีทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๓๑๒ ไป อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก และถนนกำแพงดิน - ท่าแห เพื่อเข้าสู่ตัวอำเภอเมือง จ.พิจิตร ทำให้การคมนาคมขนส่งระหว่างอำเภอ/จังหวัดมีความสะดวก

๕. มีแม่น้ำสายหลักไหลผ่าน คือ แม่น้ำยม ซึ่งมีความสำคัญในการใช้อุปโภคบริโภคและสามารถใช้เป็นเส้นทางคมนาคมทางน้ำได้อีกทางหนึ่ง

๖. ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีที่พักสายตรวจตำบลกำแพงดินและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของเทศบาลตำบลกำแพงดิน

๗. มีระบบสาธารณสุข - สาธารณูปการ ของหน่วยงานราชการให้บริการ เช่น องค์การโทรศัพท์ การประปาส่วนภูมิภาค ฯ ไปรษณีย์กำแพงดิน

### ๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

๑. โครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้งบประมาณสูง เช่น โครงการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ขนาดใหญ่ เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ต้องของบสนับสนุน

๒. เนื่องจากเจ้าหน้าที่ยังมีความเข้าใจระเบียบการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ทำให้การปฏิบัติงานบางเรื่องมีความล่าช้า

๓. การดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐานยังไม่ได้มาตรฐาน ถนนบางสายในเขตเทศบาลไม่มีการวางท่อระบายน้ำ ทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังเวลาฝนตก

๔. ขาดการวางผังเมืองที่ดี ขาดทิวทัศน์ที่สวยงามและยังเกิดมลภาวะจากการทิ้งสิ่งปฏิกูลลงสู่แม่น้ำ

๕. ขาดการวางระบบการจราจรที่ดี การจราจร และการสัญจรไป - มา ยังไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย

\*\*\*\*\*