



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐, พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลซึ่งบุคลากรของหน่วยงานเป็นทรัพยากรสำคัญที่จำเป็นและต้องใช้ในหลากหลายหน้าที่ บุคลากรขององค์กรจะเป็นผู้สร้างสรรค์งานด้านต่าง ๆ และเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและนโยบายรวมถึงบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชน การพัฒนาและรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานให้กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนการออกจากองค์กรไปด้วยดีนั้น ล้วนต้องอาศัยการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดินจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)**

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน ดำเนินการวางแผนการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระเบียบกำหนด เพื่อให้ได้บุคลากรมาปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน

๑.๒ การสรรหาข้าราชการตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง และสายงานปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก การขอใช้บัญชี ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตรกำหนด

๑.๓ การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม ในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน มีความยุติธรรม และความโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้เป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตรกำหนด

๑.๔ การดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและดำเนินการตามระเบียบและประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตรกำหนด

//๒. ด้านการพัฒนา...

## ๒. ด้านการพัฒนา (Development)

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมของข้าราชการหรือพนักงานจ้าง ในการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะด้านต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในองค์กรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

๒.๕ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตรกำหนด

๒.๖ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน

## ๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการพัฒนาบุคลากร ให้เส้นทางความก้าวหน้า สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ยกย่อง ชมเชย สร้างความผูกพันในองค์กร ให้มีความสำคัญกับทรัพยากรบุคคล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการยกย่องชมเชยพนักงานดีเด่นของหน่วยงาน

๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ และแจ้งเวียนให้ทุกคนทราบ

๓.๓ ดำเนินการให้บุคลากรทุกคนได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่ระเบียบกำหนด

๓.๔ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน พร้อมทั้งการให้ความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนค่าตอบแทน และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างทุกคน ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม ปราศจากการกลั่นแกล้ง หรือการใช้อคติในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และหากมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ร้องเรียนหรือร้องขอความเป็นธรรมให้รีบดำเนินการด้วยความยุติธรรมโดยเร็ว

## ๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ทุกกอง/ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน ต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงทุกช่องทางในการรับทราบการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล หากมีการกระทำผิดเกิดขึ้นให้ดำเนินการตามระเบียบวินัยที่กำหนด

//๔.๒ การพิจารณา...

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ยึดหลักความรู้  
ความสามารถ สมรรถนะ โดยดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวเพ็ญศรี เพ็ชรล้อมทอง)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงดิน