

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว อำเภอ빙นาราง จังหวัดพิจิตร
กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว อำเภอ빙นาราง จังหวัดพิจิตร
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒
๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ - วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน
จำนวนคำขอที่มากที่สุด
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำเนาคู่มือประชาชน
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
สถานที่ให้บริการ : ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้ว ๔ หมู่ที่ ๒ อำเภอ빙นาราง จังหวัดพิจิตร
โทรศัพท์ ๐๕๖-๙๐๒๒๕๒/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ : เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒๕ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรับ
ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยมีหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้
๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและ
วิธีการชำระภาษี
๒. ประกาศบัญชีรายการที่ดิน แสดงประเภท จำนวน และขนาด
๓. ประกาศราคาประเมิน อัตราภาษี และรายละเอียดที่จำเป็น ก่อนวันที่ ๑ ก.พ. ของทุกปี
๔. ผู้เสียภาษีรับแจ้ง
๕. กรณีพอใจการประเมิน
๑)ประชาชนเสียภาษีภายในเดือนเมษายน
๒)ประชาชนเสียภาษีหลังเดือนเมษายนโดย อปท.แจ้งเตือน
-เสียก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือนเบี้ยปรับร้อยละ ๒๕
-เสียภายในกำหนดหนังสือแจ้งเตือนเบี้ยปรับร้อยละ ๕๐
-เสียเกินกำหนดในหนังสือแจ้งเตือนเบี้ยปรับ ๑ เท่าของค่าภาษี

-เสียเพิ่มอีกร้อยละ ๑ ต่อเดือนของภาษีค้าง

๖. กรณีไม่พอใจการประเมิน ยื่นคัดค้านต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายใน ๓๐ วัน

๗. อปท. ส่งข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บ จำนวนภาษีที่จัดเก็บ มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

๑. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ

๒. ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๑ วัน

๑๔. ค่าธรรมเนียม

๑. เกษตรกรรม เพดานภาษีสูงสุด ๐.๑๕%

๒. ที่พักอาศัย เพดานภาษีสูงสุด ๐.๓%

๓. กลุ่มพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม เพดานภาษีสูงสุด ๑.๒%

๔. ที่ดินรกร้างว่างเปล่าไม่ได้ทำประโยชน์ เพดานภาษีสูงสุด ๑.๒% แต่จะเพิ่มเพดานเป็น ๓% เมื่อปล่อยรกร้างว่างเปล่าติดต่อกัน ๓ ปี

๑๕. ช่องทางการร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแก้วโทรศัพท์ ๐๕๖-๙๐๒๒๕๒