



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๕

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คะแนนภาพรวม ๘๙.๘๓ คะแนน ระดับผลการประเมิน A โดยได้ทำการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงจากค่าคะแนนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และค่าคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และค่าคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีความสอดคล้องตามผลการประเมินฯ ITA แล้วเสร็จ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง จึงขอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายประภาส กายเพชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง โทร. ๐๕๖๖๗ ๔๒๒๗ ต่อ ๐  
ที่ พจ ๗๒๖๐๑/..... วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง แจ้งเวียนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.หัวดง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คะแนนภาพรวม ๗๖.๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน B โดยได้ทำการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงจากค่าคะแนนแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และค่าคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และค่าคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีความสอดคล้องตามผลการประเมินฯ ITA แล้วเสร็จ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง ได้รวบรวมผลการพิจารณา ระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวดงแล้วเสร็จ จึงแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง ได้รับทราบและร่วมขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งมาด้วยแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายประภาส กายเพ็ชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง

อ. นว

วรชไม

อ. นว

อ. นว

อ. นว

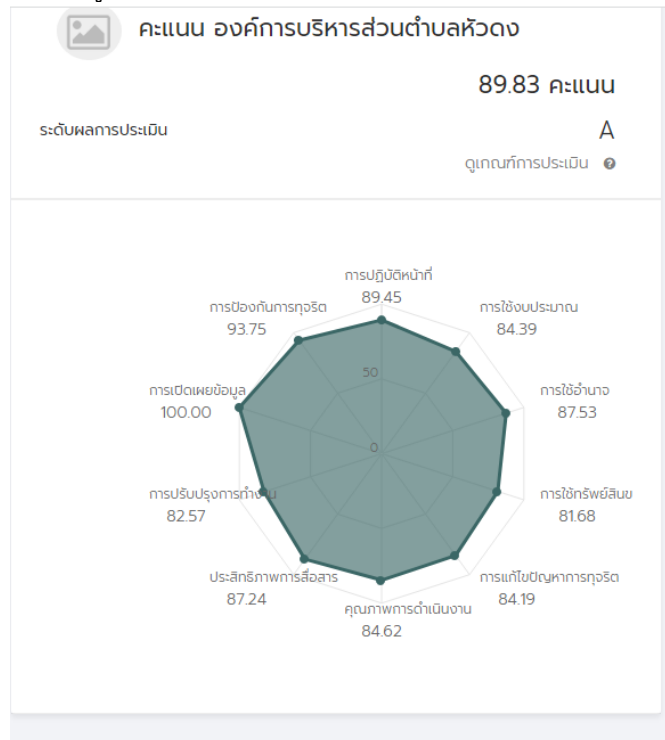
อ. นว

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดง พบว่ามีผลคะแนน 89.83 คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>	
1. การปฏิบัติหน้าที่ 89.45 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า ประเด็นการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนต่ำที่สุด 81.68 คะแนน เนื่องจากบุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน
2. การใช้อำนาจ 87.53 คะแนน	
3. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 84.19 คะแนน	
4. การใช้งบประมาณ 84.39 คะแนน	
5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ 81.68 คะแนน	
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b>	
1. ประสิทธิภาพการสื่อสาร 87.24 คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า ประเด็นการปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนต่ำที่สุด 82.57 คะแนน เนื่องจากบุคลากรยังขาดการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานและบุคลากรยังขาดความรู้ในการพัฒนาด้านเทคโนโลยี
2. คุณภาพการดำเนินงาน 84.62 คะแนน	
3. การปรับปรุงการทำงาน 82.57 คะแนน	
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>	
1. การเปิดเผยข้อมูล 100 คะแนน	จากผลคะแนน OIT พบว่า ประเด็นการป้องกันการทุจริต มีคะแนนต่ำสุด 81.68 คะแนน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยดงยังขาดความรู้ความเข้าใจในแนวทางการป้องกันการทุจริต
2. การป้องกันการทุจริต 81.68 คะแนน	

## ซึ่งทางสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ให้ข้อเสนอแนะแก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง ดังนี้

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 89.83 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียด 5-15 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น

- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม

- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

- กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

- เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

- ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง

- พึ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมกรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุรส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของท่านมากขึ้น
- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม
- เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น
- เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล
- เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน
- ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด
- เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต
- แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง
- เพิ่มความตระหนักของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านโดยต้องให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง

## 2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง โดยใช้ผลการประเมิน ITA ประจำปี 2564 เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2565 ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
1. การสร้างความรู้ความเข้าใจต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	1. ส่งเสริมความรู้ให้แก่บุคลากรในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ 2. จัดทำคู่มือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายงานการดำเนินการเสนอผู้บริหารในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน
2. การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติหรือการให้บริการ	1. มีระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติ/การให้บริการอย่างชัดเจน 2. เผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติ/การให้บริการผ่านเว็บไซต์และที่หน่วยงาน 3. สร้างจิตสำนึกแก่	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายงานการดำเนินการเสนอผู้บริหารในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

	พนักงานในหน่วยงาน มุ่งสร้างการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและเท่าเทียมกัน			
3. การปรับการปฏิบัติงาน	1. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความรู้เพิ่มขึ้น 2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน 3. สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายงานการดำเนินการเสนอผู้บริหารในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน
4. การป้องกันการทุจริต	มีการปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวดง โดยการนำข้อมูลต่างๆลงให้ครบถ้วน เช่น แผนดำเนินงาน งบประมาณ โครงการ กิจกรรมและข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน จะต้องมีการตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทัน กำหนดการพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบรวมถึงการจัดทำช่อง E-SERVICE ให้แก่ผู้บริการสามารถมาขอรับการบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายงานการดำเนินการเสนอผู้บริหารในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน
5. การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา โปร่งใส	1. จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่างๆ เช่น การไม่รับสินบนของขวัญของรางวัล มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนร่วม เป็นต้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	รายงานการดำเนินการเสนอผู้บริหารในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน