

## คู่มือสำหรับประชาชน : การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลห้วยดง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร กระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ประชาชนยื่นคำร้องทั่วไปงานธุรการเพื่อขอรับการสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภคโดยระบุรายละเอียดความต้องการน้ำ
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารคำร้องและดำเนินการลงรับเอกสารคำร้องที่ประชาชนยื่นเสนอขอ
3. เสนอคำร้องตามความต้องการของประชาชนผ่านหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลและเสนอไปยังผู้อนุมัติคือปลัดเทศบาล
4. หลังจากได้รับการอนุมัติ งานธุรการจะแจ้งคำร้องขอให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการออกให้ความช่วยเหลือตามคำร้องขอ
5. ประชาชนผู้รับบริการลงลายมือชื่อเมื่อได้รับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภคแล้ว

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> เทศบาลตำบลห้วยดง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	---

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 2 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เขียนคำร้องทั่วไป/ยื่นหนังสือขอความอนุเคราะห์	5 นาที	เทศบาลตำบลห้วยดง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร
2)	<b>การพิจารณา</b> เสนอหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และปลัดเทศบาลเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ	1 วัน	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> 1. แจ้งให้ผู้ร้องขอทราบผลการอนุมัติ/ไม่อนุมัติ 2. เมื่อได้รับการอนุมัติดำเนินการออกให้ความช่วยเหลือตามที่ร้องขอ	1 วัน	เทศบาลตำบลหัวดง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2)	<b>สำเนาทะเบียนบ้าน</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	เทศบาลตำบลหัวดง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร โทรศัพท์ 056-697306 ต่อ 11 หรือเว็บไซต์ Huadonglocal.go.th
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

<b>ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่</b>
--------------------------------

**ชื่อกระบวนการ :** การสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ :** เทศบาลตำบลหัวดง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**ประเภทของงานบริการ :** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ :** อื่นๆ (เช่นการออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :**

- 1) พ.ร.บ.เทศบาลพ.ศ. 2496
- 2) พ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ.2550

**ระดับผลกระทบ :** บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ :** ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา :** พ.ร.บ.เทศบาลพ.ศ.๒๕๕๖และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 5 วัน

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 10

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 25

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 2