

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลดงตะขบ

อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,802,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,364,920 บาท
งบกลาง	รวม	7,364,920 บาท
งบกลาง	รวม	7,364,920 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 (สำนักงานปลัด)

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขบ ในอัตราร้อยละ 1 เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 4172 ลง วันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563 <p>(สำนักปลัด)</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 104)</p>	<p>จำนวน 5,956,800 บาท</p>

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
 - 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
 - 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563
- (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 104)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร เป็นไปตามพระราช

บัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 104)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

85,100 บาท

- เพื่อสำรองจ่ายในการเผชิญเหตุตลอดปี เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมวกควัน เป็นต้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย หรือเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) พระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4967 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563

13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 4930 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

(สำนักงานปลัด)

รายงานตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช)

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต . เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - 4) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การ บริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้ บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
 - 5) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
 - 6) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - 7) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
- (สำนักงานปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 143,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

(สำนักงานปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,191,448 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,101,948 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,886,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 11,220 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 9,180 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,530,828 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,887,844 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวมถึงตำแหน่งที่มีการปรับปรุง เพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน</p> <p>ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล</p> <p>ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>ตำแหน่งนักวิชาการคลัง</p> <p>ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี</p> <p>ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล (ปลัด/หัวหน้าส่วน องค์การบริหารส่วนตำบล) ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง อัตราร้อยละ 3,500.- บาท และ 4,000.- บาท</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	426,984 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้</p> <p>ตำแหน่งผู้ช่วย จนท. วิเคราะห์ฯ</p> <p>ตำแหน่งคนสวน</p> <p>ตำแหน่งผู้ช่วย จนท. พัฒนาชุมชน</p> <p>ตำแหน่งคนงานทั่วไป</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,642,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	237,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	121,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 121,000.-บาท <ul style="list-style-type: none"> (1) ประเภทค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 10,000 .-บาท <ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) (2) ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน 111,000.- บาท <ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ (สำนักปลัด) 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550 (สำนักปลัด) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	81,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (สำนักปลัด) 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	925,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น จัดทำป้ายทางเข้าหมู่บ้าน จัดทำป้ายแสดงงานสินค้า OTOP ระดับตำบล จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งานแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร ค่าจัดทำป้ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวของอำเภอตะพานหิน จัดทำป้ายอื่นๆ ที่ทางจังหวัดพิจิตรให้ดำเนินการรณรงค์กิจกรรมยาเสพติดและกิจกรรมต่างๆ และจัดทำป้ายอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	360,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่จำเป็น และค่าจ้างเหมาบริการแบกหาม สัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าเย็บเล่ม ค่ากำจัดวัชพืช ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าวารสารหนังสือพิมพ์และารสารอื่น ๆ ที่ทางราชการเบิกได้	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสือเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมถึงหนังสือพิมพ์ประจำศูนย์ ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน (สำนักปลัด)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (สำนักปลัด)		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไป นิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน การประชุม สภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หรือการประชุมระหว่าง องค์กรปกครองท้องถิ่น /รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ฯลฯ ได้แก่ ค่า อาหาร เครื่องดื่ม ของขวัญ พิมพ์เอกสารต่างๆ ตามหนังสือ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1956 ลง วันที่ 10 มิถุนายน 2547 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนาของพนักงาน ส่วนตำบล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจหรือผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนเลือกตั้ง ทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลดงตะขบ เกี่ยวกับการเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือ เกี่ยวกับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเผยแพร่ กระตุ้นเตือนให้ประชาชนมีจิตสำนึกในสิทธิและ หน้าที่และเกิดความเลื่อมใสในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนทราบถึง วัน เวลา และ สถานที่เลือกตั้ง โดยไปเลือกตั้งให้ได้มากที่สุด อีกทั้งให้ความร่วม มือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการ เมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและตามความเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่การเลือกตั้ง ค่าป้าย แผ่นพับ และสื่อ อื่นๆ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าน้ำ น้ำแข็ง ค่า อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกาปฏิบัติกาเลือกตั้ง เป็นไปตามพระราช</p>	จำนวน	300,000 บาท

บัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
(สำนักงานปลัด)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา ของขวัญ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่น เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ต เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ไฟฟ้า สาธารณะ หอกระจายข่าว รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลูกรัง ประปาหมู่บ้าน วัสดุต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แพงกั้นห้อง แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง หรือสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเข้าลักษณะประเภทวัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นป้าย หรือแผงปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์มถ่ายรูป และรูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับผงหมึก โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับการบริหารและบริการ เช่น น้ำยาเคมีเพื่อเติมเครื่องดับเพลิงที่ติดตั้งในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	350,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อบต. (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการ อบต. (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าใช้คู่สาย อินเทอร์เน็ต ต่าบล หรือค่าบริการ อินเทอร์เน็ตแบบความเร็วสูง (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	435,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	435,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาฯ จำนวน 26 ชุด	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาฯ จำนวน 26 ชุด โดยมีคุณลักษณะตามรายละเอียดบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 28 หน้า 116)		
จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์ จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 6 โครงการที่ 7)		
จัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 6 โครงการที่ 5)		

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	78,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง มีคุณลักษณะรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่า ติดตั้ง3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 54) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วย ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ<ol style="list-style-type: none">(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (สำนักปลัด) <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 116)</p>		

จัดซื้อโตะห้องประชุมสภาฯ ขนาด 20 ที่นั่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะห้องประชุมสภาฯขนาด 20 ที่นั่ง (โตะสมาชิก 14 ตัว,ประธาน รองประธาน และ เลขฯ จำนวน 4 ตัว) โดยมีคุณลักษณะตามรายละเอียดบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 27 หน้าที่ 116)</p>		

จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 5 เครื่อง จำนวน 3,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 5 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้อย่างน้อย (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 6)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อกล้องถ่ายภาพรูปดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน 14,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพรูปดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามรายละเอียดบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 115)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง จำนวน 69,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะรายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์หรือตามที่กระทรวง ICT กำหนด คือ
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 115)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะรายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์หรือตามที่กระทรวง ICT กำหนด คือ
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างไม่อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 10 หน้าที 115)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 4 เครื่อง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 4 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามรายละเอียดบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือตามที่กระทรวง ICT กำหนด มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 115)		
จัดซื้อปริ้นเตอร์ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปริ้นเตอร์ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะรายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์หรือตามที่กระทรวง ICT กำหนด เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 114)		

จัดซื้อปริ้นเตอร์สี จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปริ้นเตอร์สี จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะรายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์หรือตามที่กระทรวง ICT กำหนด ดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter , Legal และ Custom (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 114)

งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุน อบต.ไม่หลวง โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของสถานที่ กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อบต.ใน อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนสนับสนุนการดำเนินงานของสถานที่ กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร ปีงบประมาณ 2564 ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ หลวง ที่ พจ 79101/301 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2563 (สำนัก ปลัด)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	725,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	725,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	145,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	78,000 บาท
<p>- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. จำนวน 38,000.- บาท</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนราชการแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการต่างๆ</p> <p>- ค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 40,000.- บาท</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตาม สิทธิ (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (กองคลัง)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็น และค่าจ้างเหมาบริการแบกหาม สัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าเย็บเล่ม ค่ากำจัดวัชพืช ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ สำนักงาน เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง (กองคลัง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และผู้ได้รับมอบหมาย (กองคลัง)

ประเภท โครงการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass)	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าเครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง พิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึก อบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3.พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้าน เมืองที่ดี พ.ศ.2546
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	205,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผง ซักฟอก ค่าน้ำดื่ม หรือน้ำสะอาด ฯลฯ ภายในสำนักงานและห้อง ประชุม (กองคลัง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะส่วนกลาง เช่น ยางนอกยางใน หัวเทียน วัสดุที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน, ดีเซล, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับยานพาหนะและเครื่อง ใช้ประจำสำนักงานต่างๆ (กองคลัง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นป้ายหรือปิดประกาศประชา สัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ตลับหมึก แผ่น ดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่า อากรแสตมป์ ค่าบริการโทรคมนาคม ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอินเทอร์เน็ตสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล (กองคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าตอบแทน อปพร.เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000 บาท
- ค่าตอบแทน อปพร.เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล (สำนักปลัด)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 101)		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะขบ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการ ค่าลงทะเบียนค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าอาหาร,อาหารว่าง,เครื่องดื่ม,ค่าจัดสถานที่,ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 5)		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.ภายในตำบล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการ ค่าลงทะเบียนค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าอาหาร,อาหารว่าง,เครื่องดื่ม,ค่าจัดสถานที่,ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 105)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,231,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	841,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	841,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	492,720 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวมถึงตำแหน่งที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติม ตามแผนอัตราค่าจ้างพนักงาน หรือการได้รับการจัดสรรอัตราค่าจ้างเพิ่มเติม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล (ผู้อำนวยการกองการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500.- บาท (กองการศึกษา) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	272,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไปฯลฯ (กองการศึกษา) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา) 		
งบดำเนินงาน	รวม	390,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่จำเป็น และค่าจ้างเหมาบริการแบกหาม สัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าเย็บเล่ม ค่ากำจัดวัชพืช ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก และ ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ ซึ่งอยู่ในความดูแลของ อบต.ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ค่าน้ำดื่ม หรือน้ำสะอาด ฯลฯ ภายในศูนย์เด็กเล็ก (กองการศึกษา)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก แผ่น ดิสก์ โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ (กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ (กอง การศึกษา)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,496,232 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	480,232 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	108,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนา เด็ก อบต.ดงตะขบ (กองการศึกษา)		
ค่าหนังสือ/ค่าอุปกรณ์การเรียน ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าหนังสือเรียน / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่อง แบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กองการศึกษา)		

ประเภทค่าจัดทำอาหารกลางวัน	จำนวน	56,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็ก อนุบาล 3 ขวบ จำนวน 10 คน อัตราคน ละ 20 บาท/วัน จำนวน 280 วัน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดง ตะขบ (กองการศึกษา)</p>		
ประเภทเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	จำนวน	17,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึง การศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ประจำปีการ ศึกษา 2564 จำนวนนักเรียน 10 คนๆละ 1,700.- บาท) เป็นไป ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1981 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เป็นไป <p>(กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ ซึ่งอยู่ในความดูแล ของ อบต.ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	372,232 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	372,232 บาท
<p>1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนา เด็ก ของ อบต.ดงตะขบ จำนวนเด็ก 10 คน อัตราคนละ 7.82 บาท จำนวน 280 วัน (กองการศึกษา)</p> <p>1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ โรงเรียน สังกัด สพฐ. จำนวน 3 โรงเรียน โรงเรียนดงตะขบ โรงเรียนวัด หนองคล้อ โรงเรียนวัดใหม่สำราญ ระดับ อนุบาล – ป.6 จำนวน 160 คน อัตราคนละ 7.82 บาท จำนวน 280 วัน (กอง การศึกษา)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,016,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,016,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	896,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอาหารกลางวัน เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนในสังกัดสพฐ . จำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนดงตะขบฯ โรงเรียนวัดหนองคล้อ โรงเรียนบ้านใหม่สำราญ จำนวน 160 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 280 วัน (กองการศึกษา)

อุดหนุนโรงเรียนดงตะขบราษฎร์สงเคราะห์	จำนวน	120,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

- อุดหนุนโรงเรียนดงตะขบฯ จำนวน 120,000 บาท
1.โครงการกีฬาต้านยาเสพติด จำนวน 20,000 บาท
2.โครงการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี จำนวน 20,000 บาท
3.โครงการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน จำนวน 30,000 บาท
4.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ฯลฯ ให้แก่โรงเรียนดงตะขบราษฎร์สงเคราะห์ (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	907,000 บาท
-----------------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	542,000 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	542,000 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวมถึงตำแหน่งที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล (หัวหน้าส่วน องค์การบริหารส่วนตำบล) ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500.- บาท ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	365,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามสิทธิ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็น และค่าจ้างเหมาบริการแบกหาม สัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างฟิล์ม ค่าเย็บเล่ม ค่ากำจัดวัชพืช ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ วารสาร แผงกั้นห้องแบบพิมพ์ต่าง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาทโดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข แมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของจากการสำรวจของ อปท. ที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับผงหมึก โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	475,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาความสะอาดสิ่งแวดล้อมสาธารณสุข</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีที่ใช้กำจัดยุงลาย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์แก้ไขปัญหาโรคไข้หวัดนก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดนก น้ำยาตรวจสอบสัตว์ปีก ค่าตอบแทนผู้ออกตรวจโรคไข้หวัดนก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	120,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า <p>หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือการป้องกัน กำจัดแมลงซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลงเป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 81 หน้าที่ 122)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000.-บาท โดยคณะกรรมการประจำหมู่บ้าน เป็นผู้ดำเนินการตามโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าว ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
พัฒนาคุณภาพชีวิตคนชรา คนพิการ เด็กเยาวชน และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนชรา คนพิการ เด็กเยาวชน และผู้ด้อยโอกาส (สำนักปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,701,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	676,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	676,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	496,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี รวมถึงตำแหน่งที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติมตามแผนอัตรากำลังพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง		
ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล (หัวหน้าส่วนองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500.- บาท (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	675,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	165,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามสิทธิ (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานักเรียน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานักเรียนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษานักเรียนได้ ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแบกหามสัมภาระ ค่าบริการจำกัดปลวก เดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้ารวมถึงการปรับปรุงไฟฟ้าหรือเพิ่มกำลังไฟฟ้าอุปกรณ์ และจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำงานหรือจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าล้างฟิล์ม ค่าเย็บเล่ม ค่ากำจัดวัชพืช ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองช่าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ ซึ่งอยู่ในความดูแลของ อบต. ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง หรือสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเข้าลักษณะประเภทวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะส่วนกลาง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน กระจกโค้งมน กรวยจราจร และวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับยานพาหนะและเครื่องใช้ประจำสำนักงานต่างๆ (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	350,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	350,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งอยู่ในความดูแลของอบต. ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบหรือค่าควบคุมงานก่อสร้างที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2560 (กองช่าง)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า และที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าสาธารณะรวมถึงในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (กองช่าง)		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	601,300 บาท
งบลงทุน	รวม	601,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	601,300 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างบล็อก คสล. ชนิด ๓ ช่องทาง (ข้ามคลองบางไผ่บริเวณนา นายสุนทร เพ็ชรโต หมู่ที่ ๒	จำนวน	301,300 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล . หมู่ที่ 2 ชนิด 3 ช่อง ขนาด 2.10 x 2.10 เมตร ความยาว 6.00 เมตร (ตามแบบกรมทางหลวงชนบท) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ข้ามคลองบางไผ่บริเวณนายนายสุนทร เพ็ชรโต หมู่ที่ 2 ตำบลดงตะขบ อำเภอดงพานหิน จังหวัดพิจิตร ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานเคหะและชุมชน งาน ระบบรักษาความสะอาดคูคลอง ระบายน้ำ หน้า 48 ข้อ 16 (กองช่าง)</p>		
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. ชนิด ๑ ช่องทาง พร้อมแผง กั้นกันน้ำเขาะ บริเวณนางละเอียด คำภาอินทร์ หมู่ 7	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล .พร้อมแผงกั้นกันน้ำ หมู่ที่ 7 ชนิด 1 ช่อง ขนาด 2.10 x 2.10 เมตร ความยาว 6.00 เมตร (ตามแบบกรมทางหลวง ชนบท) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย บริเวณนางละเอียด คำภา อินทร์ หมู่ที่ 7 ตำบลดงตะขบ อำเภอดงพานหิน จังหวัด พิจิตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผน งานเคหะและชุมชน งานระบบรักษาความสะอาดคูคลอง ระบาย น้ำ หน้า 53 ข้อ 73 (กองช่าง)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาและจัดเวทีประชาคมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารฯลฯ (สำนักปลัด)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 106)		
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน (สำนักปลัด)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุทางการกีฬา เช่น ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนผู้ตัดสินกีฬา ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าวัสดุ เช่น กระจาด ปากกา ดินสอ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการดังกล่าว ฯลฯ (กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่ายสนับสนุนโครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอ	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าวัสดุทางการกีฬา เช่น ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการดังกล่าว ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	165,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	70,000 บาท
<p>(1) ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 70,000.- บาท</p> <p>(1.1) ประเภท ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมและสืบสานประเพณีสงกรานต์ จำนวน 50,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>(1.2) ประเภท ค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมวันเข้าพรรษา จำนวน 20,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมแห่เทียนหล่อเทียนเข้าพรรษา ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าประดับรถแห่เทียน ค่าเทียน ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	95,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	95,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนเทศบาลตำบลหนองพยอม โครงการจัดริ้วขบวนถวายบัวงานนมัสการหลวงพ่อเพชร	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนกิจกรรมโครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกบัว งานนมัสการหลวงพ่อเพชร ให้แก่เทศบาลตำบลหนองพยอม (กองการศึกษา)</p>		

อุดหนุนวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวประเพณีจังหวัดพิจิตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร (กองการศึกษา)		
อุดหนุนอำเภอตะพานหิน โครงการงานประจำปีเทศกาลของดีตะพานหิน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการงานประจำปี เทศกาลของดีตะพานหิน (กองการศึกษา)		
อุดหนุนอำเภอตะพานหิน โครงการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (กองการศึกษา)		
อุดหนุนอำเภอตะพานหิน โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งและป้องกันยาเสพติดอย่างยั่งยืน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมความเข้มแข็งและป้องกันยาเสพติดอย่างยั่งยืน (กองการศึกษา)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,272,700 บาท
งบลงทุน	รวม	2,272,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,272,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.10 ถนนเรียบคลองสินหาร (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น) แบบถนน ท.๑	จำนวน	292,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 ถนนเรียบคลองสินหาร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบถนน ท.1-01) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 86 ข้อ 164 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.9ซอยพรพรม ม.9 ถึง ม.1 (ตาม จำนวน 292,500 บาท
แบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น) แบบถนน ท.1

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.9ซอยพรพรม ม.9 ถึง ม.1 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบถนน ท.1-01) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 109 ข้อ 1 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๖ เลียบคลองใหญ่จากบ้านนาย จำนวน 298,300 บาท
เหลว สุนัข ถึงบ้าน น.ส.อรุณ พึ่งเทศ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 ถนนเรียบคลองใหญ่ จากบ้านนายเหลก สุนัข ถึงบ้านนางสาวอรุณ พึ่งเทศ กว้าง 3.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร และ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบถนน ท.1-01) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 110 ข้อ 11 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคสล. ม.1 จากบ้านนายประจักษ์ ไกรหัสดี ถึง จำนวน 292,500 บาท
คลองโพธิ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 จากบ้านนายประจักษ์ ไกรหัสดี ถึงคลองโพธิ์ กว้าง 4.00 ม. ยาว 160.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบถนน ท.1-01) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หน้า 68 ข้อ 19 (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนน คสล. พร้อมฝังท่อ เรียบคลองบางไผ่บ้านนาย จำนวน สำราญ ต่ายทอง หมู่ที่ ๔	จำนวน 292,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 ถนน เรียบคลองบางไผ่ บริเวณบ้านนายสำราญ ต่าย ทอง กว้าง 3.00 เมตร ยาว 210.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 630 ตารางเมตร พร้อม ป้ายโครงการ 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้อง ถิ่น แบบถนน ท.1-01) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นหน้า 73 ข้อ 62 (กองช่าง)</p>	
โครงการลงลูกรังซ่อมแซม หมู่ที่ ๓ จากบ้านนายสะอาด บุญยอด ถึง ทางแยก ร.ร.วัดหนองคล่อ	จำนวน 166,700 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ ถนน ลูกรังจากบ้านนายสะอาด บุญยอด ถึงทางแยกโรงเรียนวัดหนอง คล่อ หมู่ที่ 3 ยาว 1,150 เมตร ปริมาณ ลูกรัง จำนวน 603.75 ลูกบาศก์เมตร ตามแผนพัฒนาท้อง ถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้น หน้า 72 ข้อ 51 (กองช่าง)</p>	
โครงการลงลูกรังซ่อมแซม หมู่ที่ ๓ ถนนเรียบคลองส่งน้ำพลังไฟฟ้า	จำนวน 144,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ ถนน เรียบคลองส่งน้ำพลังไฟฟ้า หมู่ที่ 3 ยาว 1,000 เมตร ปริมาณ ลูกรัง จำนวน 525.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแผนพัฒนาท้อง ถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้น หน้า 72 ข้อ 52 (กองช่าง)</p>	
โครงการลงลูกรังซ่อมแซม หมู่ที่ ๕ ถนนเรียบคลองสายลำพาง	จำนวน 194,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ ถนน เรียบคลองสายลำพาง หมู่ที่ 5 ยาว 2,350 เมตร ปริมาณ ลูกรัง จำนวน 705.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแผนพัฒนาท้อง ถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้น หน้า 75 ข้อ 80 (กองช่าง)</p>	

โครงการลงลูกรังซ่อมแซม หมู่ที่ ๘ เลียบคลองส่งน้ำพลังไฟฟ้า จาก นายนายล่า บุญจันทร์ ถึงนายนายปราโมทย์ ยี่มกล้า จำนวน 149,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ หมู่ที่ 8 เลียบคลองส่งน้ำพลังไฟฟ้า จากนายนายล่า บุญจันทร์ ถึงนายนายปราโมทย์ ยี่มกล้า ยาว 1,800 เมตร ปริมาณลูกรัง จำนวน 540.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้น หน้า 81 ข้อ 127 (กองช่าง)

โครงการลงลูกรังซ่อมแซมเรียบคลองสายลำพาง จากนายนายปัญญา จันทะวงษ์ ถึงนายนายวิฑูล เขียวยิ่ง หมู่ที่ ๘ จำนวน 149,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ ถนนเรียบคลองสายลำพาง จากนายนายปัญญา จันทะวงษ์ ถึงนายนายวิฑูล เขียวยิ่ง หมู่ที่ 8 ยาว 1,800 เมตร ปริมาณลูกรัง จำนวน 540.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้น หน้า 81 ข้อ 128 (กองช่าง)