



บทวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Integrity and Transparency Addeddment :ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิ่น
อำเภอล่อง จังหวัดแพร่

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมให้เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5)การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้มารับการติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วย (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน ภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกและส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้ (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน

กุมภาพันธ์ 2565



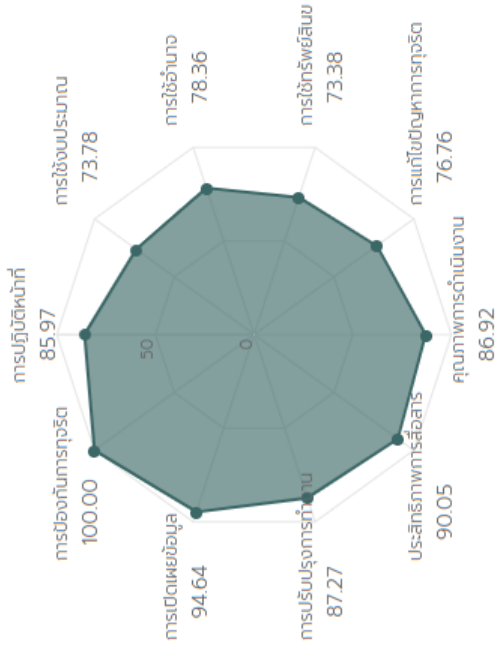
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป็น

88.65 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	94.64
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.05
4	การปรับปรุงการดำเนินงาน	87.27
5	คุณภาพการดำเนินงาน	86.92
6	การปฏิบัติหน้าที่	85.97
7	การใช้อำนาจ	78.36
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	76.76
9	การใช้งบประมาณ	73.78
10	การใช้ทรัพยากรของการ	73.38

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 73.38 คะแนน

บทวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Addeddment :ITA)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน อำเภอลอง จังหวัดแพร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน ดำเนินการการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่3 (พ.ศ. 2560 – 2564) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 88.65 คะแนน ซึ่งมีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ A และเมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ100 ดังนี้

ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ	ปี 2564
1. การปฏิบัติหน้าที่	85.97
2. การใช้งบประมาณ	73.78
3. การใช้อำนาจ	78.36
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	73.38
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	76.76
6. คุณภาพการดำเนินงาน	86.92
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.05
8. การปรับปรุงการทำงาน	87.27
9. การเปิดเผยข้อมูล	94.64
10. การป้องกันการทุจริต	100.00
คะแนนรวม	88.65
ระดับผลการประเมิน	A

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ 100.00 คือตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้เท่ากับร้อยละ 94.64 และตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 90.05 ส่วนจุดที่จะต้องพัฒนาต่อเนื่องจากคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้เท่ากับร้อยละ 73.38

3. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ2564 สรุปผล
ดังนี้

3.3.1 การให้น้ำหนักแต่ละตัวชี้วัดและคำถาม

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม
IIT	30	การปฏิบัติหน้าที่		6
				6
				6
				6
				6
EIT	30	คุณภาพการดำเนินงาน		5
				5
				5
OIT	40	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	9
			การบริหารงาน	8
			การบริหารเงินงบประมาณ	7
			การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4
			การส่งเสริมความโปร่งใส	5
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	8
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	2

3.3.2 แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดที่1 การปฏิบัติหน้าที่ ค่าคะแนนที่ได้ 85.97 มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้

- 1) บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ มากน้อยเพียงใด
- 2) บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด
- 3) บุคลากรในหน่วยงาน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงาน และ พร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด
- 4) บุคลากรในหน่วยงาน มีการเรียกรับเงินทรัพย์สินและประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่
- 5) ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานมีการรับเงินทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นๆที่อาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากการรับโดยธรรมจรรยา หรือไม่
- 6) บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆแก่บุคคลภายนอกหรือ ภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตไม่ หรือ

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ค่าคะแนนที่ได้ 73.78 มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้

- 17) ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด
- 18) หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและการไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้มากน้อยเพียงใด
- 19) หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด
- 110) บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด
- 111) หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดี มากน้อยเพียงใด
- 112) หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ในประเด็น สอบถาม ทักท้วงและร้องเรียน มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ค่าคะแนนที่ได้ 78.36 มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้

- 113) ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด
- 114) ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานมากน้อยเพียงใด
- 115) ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด
- 116) ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด
- 117) ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงมาก น้อยเพียงใด
- 118) การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ค่าคะแนนที่ได้ 73.38 มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้

- 119) บุคลากรมีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัวหรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด
- 120) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด
- 121) กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด
- 122) บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
- 123) ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย
- 124) หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ค่าคะแนนที่ได้ 76.76 มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้

- 125) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตมากน้อยเพียงใด
- 126) หน่วยงานมีการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน หรือไม่

127) ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด

128) หน่วยงานมีการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริตและลงโทษทางวินัย ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

129) หน่วยงานมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

130) หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีความคิดเห็นต่อการร้องเรียนและ ส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก ติดตามผลการร้องเรียนและมั่นใจได้ว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อตนเองอย่างไร

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ IIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน) คะแนนที่ได้ในปี พ.ศ. 2564

1. การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน 85.97 %
2. การใช้งบประมาณ คะแนน 73.78 %
3. การใช้อำนาจ คะแนน 78.36 %
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนน 73.38 %
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน 76.76 %

คะแนนรวม IIT 77.65 %

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่และการใช้งบประมาณ

ประเด็น 1. การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน 85.97 % จากการวิเคราะห์พบว่า

ข้อ 11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อตามประเด็น คือความโปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุด 3.17% น้อย 6.35% มาก 55.56% มากที่สุด 34.92%

ประเด็น 2. การใช้งบประมาณ คะแนน 73.78 % จากการวิเคราะห์พบว่า

ข้อ 17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด จากการตอบ จำนวน น้อยที่สุด 7.02% น้อย 3.51% มาก 75.44% มากที่สุด 14.04%

ข้อ 111 หน่วยงานของท่านมีการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งผล ประเมิน น้อยที่สุด 34.48% น้อย 51.72% มาก 5.17% มากที่สุด 8.62%

ข้อบกพร่อง ข้อ 11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง คือผู้บริหารที่ควบคุมกำกับดูแลมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานแต่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอาจเกิดปัญหาการปฏิบัติงานล่าช้าไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้อบกพร่อง ข้อ 17 เจ้าหน้าที่ที่ไม่เกี่ยวข้องข้องกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณจะไม่ได้ศึกษาแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานว่าดำเนินการเมื่อใด จะมีพนักงานบางท่านที่ปฏิบัติหน้าที่และจะรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงินและเข้าใจถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณและปฏิบัติตามแผน

ข้อบกพร่อง ข้อ 111 ก่อนการดำเนินการจัดหาพัสดुकง์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน จัดทำแผนและประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามมาตรา 11 แห่ง พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายงานการก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอก่อนทุกครั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง ตามระเบียบการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 โดยแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้นๆ และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตงานที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ยื่นเสนอหรือผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันราคาอย่างยุติธรรม และได้ถือประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปินเป็นหลัก แต่อาจมีส่วนเล็กน้อยที่เจ้าหน้าที่ผู้ตอบไม่เข้าใจในกระบวนการเพราะไม่ใช่เจ้าหน้าที่โดยตรง

สรุปผลการวิเคราะห์ การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องควรมีมาตรการความเสี่ยง ดังนี้

1. ควบคุมกำกับดูแลข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. ควบคุมกำกับดูแลการประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ และการประพฤติผิดมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ
3. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ

จุดอ่อน คือพนักงานบางท่านควรได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ การรับรู้และการประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางให้ทุกท่านได้มีความรู้ความเข้าใจ และเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

1. การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการตรวจสอบบุคลากรในความสัมพันธ์กับผู้เสนอราคาในการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณี ให้ตรวจสอบบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานด้วย ไม่ว่าจะป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ คณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ งาน หรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน
2. จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบ ข้อกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
3. กำหนดแผนอัตรากำลังให้มีผู้ปฏิบัติงานที่เพียงพอ
4. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
5. หากพบว่ามีกรกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด
6. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วย

กฎหมายโดยการฝึกอบรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้าง
คุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ IIT (แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก) คะแนนที่ได้ในปี พ.ศ.
2564

1. คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน 86.92 %
2. ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน 90.05 %
3. การปรับปรุงการทำงาน คะแนน 87.27 %

คะแนนรวม EIT 88.08 %

1.วิเคราะห์คุณภาพการทำงาน

ข้อ E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นต่อไปนี้มากน้อย
เพียงใด โปรดใส่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ตอบ มาก 43.21% มากที่สุด 56.79%

ข้อ E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียม
กันมากน้อยเพียงใด ตอบ มาก 60.24% มากที่สุด 39.76%

ข้อ E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่าง
ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด ตอบ มาก 53.01% มากที่สุด 46.99%

ข้อบกพร่อง 1. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ
การปฏิบัติงาน

2. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่

3. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดการเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน 1.เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่

2.ผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

1. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ
ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
2. หากพบว่ามีกรณีกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด
3. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรใน
หน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้
4. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อ
กฎหมายอย่างเคร่งครัด
5. หากพบว่ามีกรณีกระทำผิดจะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด
6. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรใน
หน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย
โดยการฝึกอบรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

2.วิเคราะห์ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อ E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด
ตอบเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ตอบ มาก 40.70% มากที่สุด 59.30%

มีช่องทางหลากหลาย ตอบ มาก 50.00% มากที่สุด 50.00%

ข้อ E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด
ตอบ มาก 41.86% มากที่สุด 58.14%

ข้อ E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังติชมหรือความคิดเห็นกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่
ตอบ มี 98.82% ไม่มี 1.18%

ข้อบกพร่อง

1. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้
2. ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงและต้องหลายช่องทาง
3. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
4. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่
5. ผู้ปฏิบัติหน้าที่การเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

1. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
2. ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

1. การประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนให้ทั่วถึงและต่อเนื่องทุกช่องทางติดต่อ
2. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบสารสนเทศ
3. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
4. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝักอธรรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

3.วิเคราะห์การปรับปรุงการทำงาน

ข้อ E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
มากน้อยเพียงใด ตอบน้อย 2.30% มาก 40.23% มากที่สุด 57.47%

ข้อ E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่ ตอบ100.0% ไม่มี 0.00%

ข้อ E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ตอบน้อย 2.27% มาก 42.05% มากที่สุด 55.68%

ข้อบกพร่อง

1. ขาดการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติหน้าที่และการบริการให้แก่เจ้าหน้าที่
2. ขาดการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. การใช้เทคโนโลยียังไม่ครอบคลุมและทั่วถึง
4. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
5. ผู้บังคับบัญชาขาดการควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่
6. ผู้ปฏิบัติหน้าที่การเอาใจใส่ในหน้าที่

จุดอ่อน

1. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
2. ผู้ปฏิบัติขาดจิตสำนึกที่ดีในการบริการประชาชน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

1. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
2. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบสารสนเทศ
3. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
4. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝักอธรรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ OIT (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) คะแนนที่ได้ในปี พ.ศ. 2564

1. การเปิดเผยข้อมูล คะแนน 94.64%
2. การป้องกันการทุจริต คะแนน 100.00%

คะแนนรวม 97.32%

ข้อที่ได้คะแนนเป็น 0

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน (การให้บริการ)

ข้อ O17 E – Service

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ 2563 ไม่ตรงตามประเด็น

ข้อบกพร่อง

1. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้าใจในประเด็นคำถามและตีความผิดพลาด
2. เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ

การปฏิบัติงาน

จุดอ่อน

1. เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่
2. ผู้ปฏิบัติขาดการวิเคราะห์ในประเด็นคำถามและไม่ศึกษาเรียนรู้

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

1. จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
2. การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบสารสนเทศ
3. หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
4. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยการฝึกอบรม การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต

**มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน อำเภอลอง จังหวัดแพร่**

1. สร้างจิตสำนึกที่ตัวบุคคล เริ่มต้นทำให้คน แต่ละคนในแต่ละกลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ถูกต้องรู้ผิดชอบชั่วดี อะไรควรไม่ควรทำ ตระหนักถึงผลเสียหายร้ายแรงของการทุจริตคอร์รัปชั่นมองว่า การทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นเรื่องที่น่ารังเกียจ เป็นการเอาเปรียบสังคมและสังคมไม่ยอมรับ
2. สร้างเครือข่ายและกลไกเชิงสถาบัน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของคนที่มีจิตสำนึกเพราะคนแต่ละคนต่างอยู่ภายใต้องค์กรกลุ่มสังคมหรือภาคส่วนต่างๆ การออกแบบให้มีระบบและกลไกให้ปัจเจกบุคคลที่มีจิตสำนึกได้เชื่อมโยงสัมพันธ์กัน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร สร้างพื้นฐานที่ให้คนดีมีที่ยืนในสังคม สร้างพลังกลุ่มที่มีขวัญและกำลังใจในการทำความดี และมีกลไกเชิงสถาบันบางอย่างรองรับ จะช่วยสร้างความเข้มแข็งและขยายขอบข่ายของกลุ่มคนที่มีจิตสำนึกจนเป็นจิตสำนึกรวมหมู่ที่มีพลังขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของสังคม
3. สร้างพลังคุณธรรมเพื่อขับเคลื่อนสังคมในภาพใหญ่ ด้วยการส่งเสริมและสร้างกลไกบางประการที่ทำให้เครือข่ายของผู้ที่มีจิตสำนึกรักความถูกต้องนี้มีพลังต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นกลไกตรวจสอบและเฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชั่นเพื่อรักษาผลประโยชน์ของสาธารณะ สร้างพลังต่อต้านและลงโทษทางสังคมต่อผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่น

**มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน อำเภอลอง จังหวัดแพร่**

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
1) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง	- รายงาน ความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน
2) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	1) ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน 2) รณรงค์วิธีคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	- รายงาน สรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ
3) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
4) การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการผู้มาติดต่อราชการ ที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	1) ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 2) ทบทวน ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน 3) รณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการ กับเจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง	
5) สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	1) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ 2) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ	กองคลัง	
6) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากร และสาธารณชนรับทราบฯ หลายช่องทาง	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง	

กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง

1. ควรจัดทำคำสั่งและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
2. ควรติดตามประเมินผลในคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ

1. ควรกำหนดขั้นตอนให้เข้าใจง่ายและกระชับระยะเวลาที่น้อยลง
2. ควรกำหนดวิธีปฏิบัติที่รวดเร็ว
3. ควรประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้รับทราบทุกขั้นตอนการปฏิบัติ
4. การสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบ

1. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการบุคลากรให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน อย่างเคร่งครัด
2. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการรับของขวัญ สินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด
3. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
4. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน

การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม

1. รายงานผลการดำเนินงานปีละครั้งต่อผู้บริหาร
2. จัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนดแผนงาน แนวทางปฏิบัติและมาตรการภายในเพื่อให้หน่วยงานทราบเป็น แนวทางปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะที่ได้จากการนำไปใช้

1. ผู้บริหารและเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และผู้รับจ้างควรศึกษาระเบียบพัสดุว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และศึกษาระเบียบและการบังคับใช้กฎหมายพระราชบัญญัติ พ.ศ.2560 (ฉบับใหม่) เพื่อให้เข้าใจ มากขึ้น เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรง ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อาจมีการให้ความรู้โดยการ ประชาสัมพันธ์หรือการฝึกอบรม
2. ควรส่งเสริมให้หน่วยงานราชการสร้างการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยใช้หลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นการตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผลการดำเนินงานและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ให้สังคมได้ทราบ ช่วยแก้ปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชันในภาครัฐได้
3. ผู้บริหารควรมีการจัดทำแผนบริหารพัสดุล่วงหน้า โดยนำเอาปัญหาของการทำงานที่ผ่านมา นำมาปรับใช้ ไม่ว่าจะเป็นการสั่งซื้อไม่ทัน หรือการกำหนดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารงานพัสดุ ได้ตรงกับความต้องการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปินมากที่สุด

การรายงานผลการใช้มาตรการจัดการความเสี่ยง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้น การปฏิบัติหน้าที่ และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ
3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ

แนวทางการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

1. ผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ควรศึกษากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และการให้ความรู้ การอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ
2. ควรส่งเสริมให้หน่วยงานราชการสร้างการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยใช้หลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นการตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผลการดำเนินงานและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ให้สังคมได้ทราบ ช่วยแก้ปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชันในภาครัฐได้
3. ผู้บริหารควรมีการจัดทำแผนบริหารพัสดุล่วงหน้า โดยนำเอาปัญหาของการทำงานที่ผ่านมา นำมาปรับใช้ไม่ว่าจะเป็นการสั่งซื้อไม่ทัน หรือการกำหนดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารงานพัสดุได้ตรงกับความต้องการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปินมากที่สุด
4. ศึกษาข้อมูลเตรียมจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์เน้นย้ำพฤติกรรมที่ควรทำไม่ควรทำ
5. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกและภายใน ทราบผ่านช่องทางต่างๆ

ลงชื่อ



(นางสาวยุพลพร ศรีจันทร์แดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปิน