



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ
เทศบาลตำบลบางไผ่

๑. ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบางไผ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบางไผ่ พบว่ามีผลคะแนน ๙๔.๖๒ คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



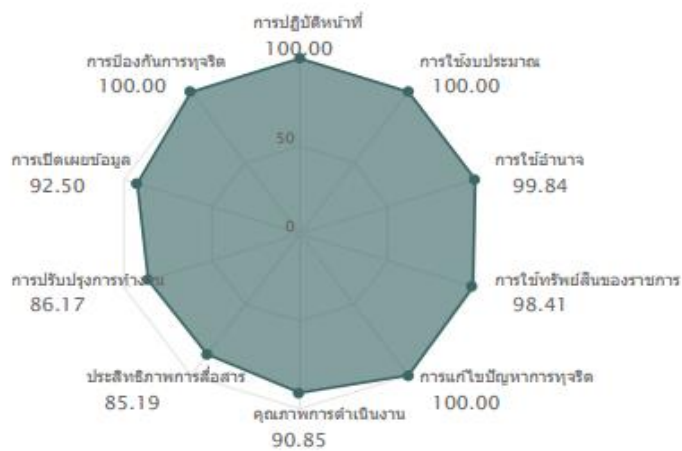
คะแนน เทศบาลตำบลบางไผ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

94.62 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A



ตัวชี้วัด	คะแนน ITA	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	X	X	X
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐			
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๙.๘๔			
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๔๑			
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐			
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๐.๘๕	X	X	X
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๑๙			
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๖.๑๗			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๕๐	X	X	X
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐			
รวม		X	X	X

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบางไผ่ ดังนี้

เทศบาลตำบลบางไผ่ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๔.๖๒ คะแนน หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ 1๒๐ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ข้อ 1๒๔ หน่วยงานควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ในส่วนของการประเมินตาม แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ นอกจากนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ E๗ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

ข้อ E๙ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลควรจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อ E๑๐ หน่วยงานควรเผยแพร่ ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

สำหรับการประเมินตาม แบบวัด OIT ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนนในประเด็น ดังนี้ **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน** **ข้อ O๑๒** หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีข้อมูลอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล** **ข้อ O๒๘** หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล *หมายเหตุ ข้อ O๑๒ , ๑๒๘ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุ ว่า "ไม่มี" โดยห้ามตัดหัวข้อ "ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ" ออก

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบางไผ่ ประกอบกับข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. พบว่า เทศบาลตำบลบางไผ่มีประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น และ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่ควรรักษามาตรฐานไว้ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ (1๑ – 1๖) ๒. การใช้งบประมาณ (1๗ – 1๑๒) ๓. การใช้อำนาจ (1๑๓ – 1๑๘) ๔. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (1๒๕ - 1๓๐)	ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่เป็นข้อบกพร่อง ๑. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ข้อ 1๑๙ – 1๒๔) ได้คะแนน ๙๘.๔๑ คะแนน พบว่าบุคลากรภายในหน่วยงานบางส่วนไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ		
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ที่ควรรักษามาตรฐานไว้ ๑. คุณภาพการดำเนินงาน (E๑ – E๕) ด้าน EIT ผลการประเมินมาจากความคิดเห็นของบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ อื่นๆ ที่มารับบริการจากเทศบาลพบว่า เทศบาลตำบลบางไผ่ผ่านเกณฑ์ตามตัวชี้วัดที่กำหนดผ่านหลักเกณฑ์ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป แต่ทั้งนี้เทศบาลตำบลบางไผ่ยังต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งประชาสัมพันธ์การดำเนินงานเป็นระยะต่อไป	ตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ที่เป็นข้อบกพร่อง ๑. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E๖ – E๑๐) เพิ่มช่องทางการสื่อสาร ทัวถึง เข้าถึงง่าย มีความชัดเจน ๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน (E๑๑ – E๑๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงาน ได้มีโอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน		

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ควรรักษามาตรฐานไว้ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการป้องกันการทุจริต (O๓๔ - O๔๑) ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต (O๔๒ - O๔๓)	ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่เป็นข้อบกพร่อง ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงาน (O๑๒) ไม่มีข้อมูลที่แสดงถึงข้อเสนอแนะ ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (O๒๘) หน่วยงานขาดการวิเคราะห์องค์ประกอบข้อมูลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบางไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบางไผ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง ในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัดฯ	ธ.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการติดตามตรวจสอบการยืม - คืน ให้ผู้บริหารรับทราบตามลำดับขั้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
๒. การเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการ ใช้งบประมาณ ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้รับรู้ ข้อมูลอย่างทั่วถึง โปร่งใส ตลอดจนการใช้จ่าย งบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองและพวกพ้อง	๑. สำนักปลัดฯ ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	จ.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลวิธีการ ดำเนินการให้ ผู้บริหารรับทราบ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๓. ลดขั้นตอนในการ ให้บริการประชาชน	ทบทวนวิธีการและขั้นตอน ในการให้บริการประชาชน แต่ละงานให้มีกระชับ สะดวก รวดเร็ว ขึ้น	๑. สำนักปลัดฯ ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	จ.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลวิธีการ ดำเนินการให้ ผู้บริหารรับทราบ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๔. สร้างช่องทาง การติดต่อ/การขอรับ บริการ/การแสดง ความคิดเห็น รูปแบบออนไลน์	จัดทำ ช่องทางในการให้ บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form)	๑. สำนักปลัดฯ ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	จ.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	มอบหมายพนักงาน ในแต่ละส่วนงาน รับผิดชอบตรวจสอบ ช่องทางที่เราสร้างขึ้น “คิวอาร์โค้ด” “e-service” “Google Form” ทุกวันว่ามีประชาชน เข้ามาแจ้งขอรับ บริการหรือไม่ เพื่อดำเนินการ บริการประชาชนได้ ทันเวลาและรายงาน ผู้บริหารทราบตาม ลำดับขั้นตอน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
๕. ส่งเสริม สนับสนุน ให้พนักงาน ได้มี โอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน	ส่งผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม	๑. สำนักปลัดฯ ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	จ.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ เข้ารับการอบรม ตามห้วงเวลาที่เข้า รับการอบรมทุก ครั้งหลังการเข้ารับ การอบรม

**มาตรการ/แนวทาง ในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส
การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน OIT ประจำปี ๒๕๖๖**

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงาน	๑. ข้อ ๐๑๒ รายงานผล การดำเนินงานประจำปี - จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ โดยต้องแสดง ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน เข้าใจง่าย - ประชุมร่วมกันระหว่าง ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการ จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - เผยแพร่รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี และเผยแพร่บนเว็บไซต์ หลักของเทศบาลฯ	- นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	จ.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	หัวหน้าสำนักปลัดฯ ติดตามและรายงาน ผลการกำกับ ติดตาม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	๑. ข้อ (๐๒๘) รายงาน ผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี - จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ โดยต้องแสดง ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน เข้าใจง่าย - เผยแพร่รายงานผลการ ดำเนินงานฯ ประจำปี และเผยแพร่บนเว็บไซต์ หลักของเทศบาลฯ	- นักทรัพยากร บุคคล - งานบริหารงาน บุคคล	ธ.ค.๖๕ – ก.ย.๖๖	หัวหน้าสำนักปลัดฯ ติดตามและรายงาน ผลการกำกับ ติดตาม