



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ 2561

รอบเดือนเมษายน 2561 (เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561)



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบุง
อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

สำนักงานปัสด
โทรศัพท์/โทรสาร 056-039874
www.banbung056@hotmail.com

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 29 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2559 ข้อ 13 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อเสนอผู้บริหาร และผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องตีตประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบเดือนเมษายน 2561 (เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561) เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการนำไปพัฒนาตำบลบ้านม่วงได้ และสามารถนำไปแก้ไขปัญหาก็กับประชาชนในตำบลได้ ประชาชนในตำบลเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประจำปี 2561
รอบเดือนเมษายน 2561 (เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา	15
ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง	19
ส่วนที่ 4 การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27
ส่วนที่ 5 ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan	35
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินการขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ และมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการ คือ

1. เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
2. ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร
3. ทำให้เกิดการดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายตามที่ปรารถนา
4. เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
5. ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาที่ดีเท่าไรก็ตาม หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกถึงความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวิเคราะห์ปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาถึงเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ปัญหาที่ก่อกวนเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบของการติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดถึงความล่าช้าในการดำเนินงานให้สุดวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าควรที่จะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความชัดเจนในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตาม

ตามที่ตีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ตำแหน่งงานด้านต่าง ๆ เป็นการให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอการแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการ การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็น

/-ผู้ดำเนินงาน...

ผู้ดำเนินงาน นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (Part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไขการขยายขอบเขตหรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่พึงชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นเป็นผลอย่างไร นำไปสู่ผลสำเร็จของแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและการประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ให้เห็นว่าพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบประชาธิปไตยในท้องถิ่นเพราะว่าการดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกลถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิตการบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาฯ

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รอบเดือนเมษายน 2561 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น

/-ตั้งกล่าวและ.....

ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รองเดือนเมษายน 2561 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการทำงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี ว่าวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลแผนเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือสัมฤทธิ์ผลของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี ซึ่งครอบคลุมสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลดีพ้นนโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐมาหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าจะไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคม หรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่น ๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

2. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปีและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

และงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไป
อย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้ชีวิตติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

/-การนำแผนไป.....

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานตั้งรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
2. ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญคู่กับโครงการอื่นเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานการณ์ดังกล่าวก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
4. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแผนแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (Threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการ และความพึงพอใจของประชาชน และนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้

มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อม
การปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิด

/-การพัฒนา.....

การพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

3. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี
2. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
3. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น
4. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
5. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาในปีต่อไป
6. เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

4. ขั้นตอนของการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 28 กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน
2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน 2 คน
5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ 1 คน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก 1 คน ทำหน้าที่เลขานุการ

ของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระในตำแหน่งคราวละ 2 ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 29 (1)
/-ชั้นตอนที่ 3.....

ขั้นตอนที่ 3

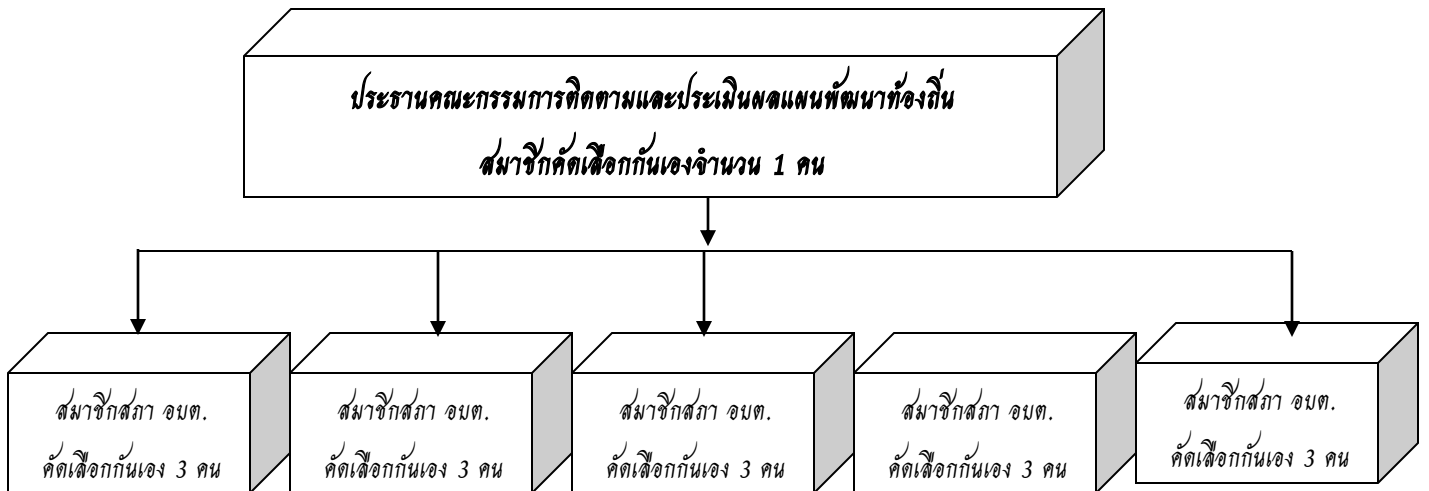
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 29 (3)

ขั้นตอนที่ 4

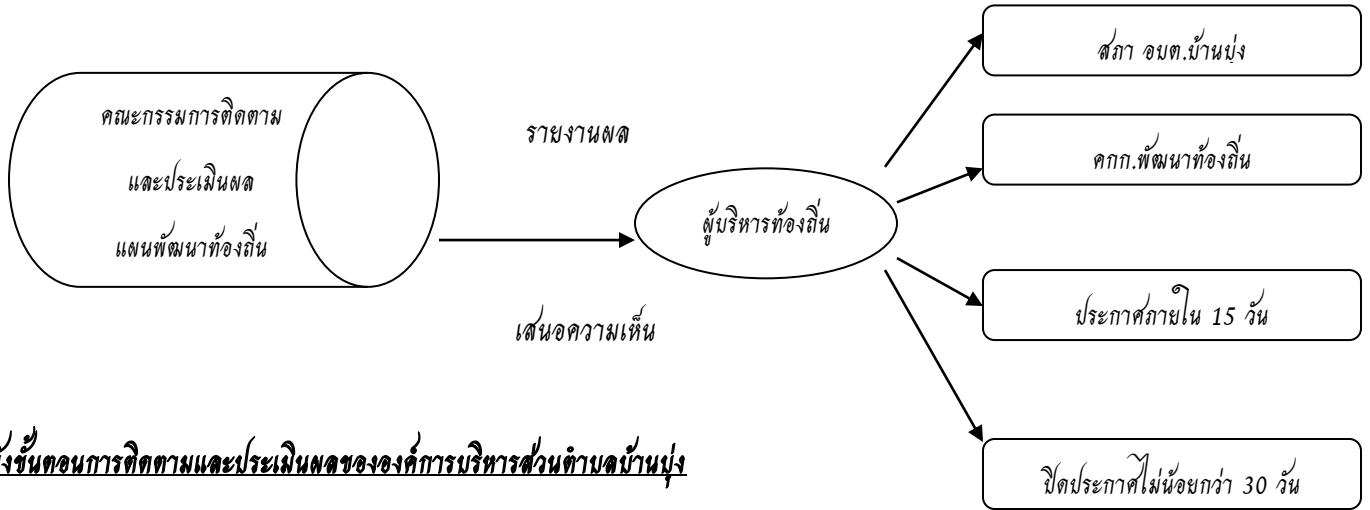
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 13 (3)

ขั้นตอนที่ 5

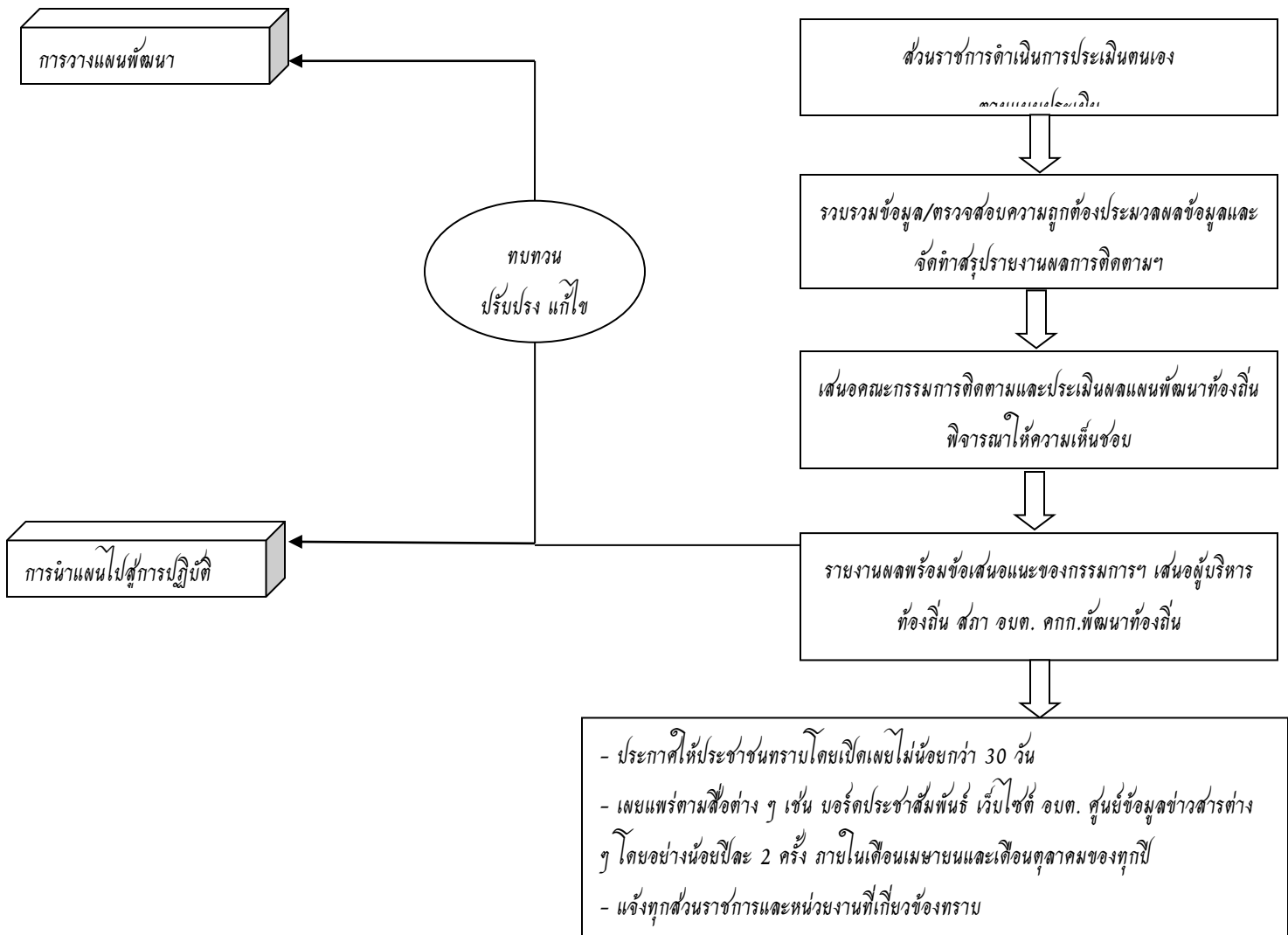
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548 ข้อ 14 (5)



ผังการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น



ผังขั้นตอนการติดตามและประเมินผลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง



ผังภาพขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

5. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ได้กำหนดกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

* หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.2/ว4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2558-2560) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

* หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.2/ว0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

* หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

* หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

* คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแม่แบบไปสู่การปฏิบัติขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.1 กรอบเวลา (Time & timeframe) ความสอดคล้อง (Relevance) ความพอเพียง (Adequacy) ความก้าวหน้า (Progress) ประสิทธิภาพ (Efficiency) ประสิทธิผล (Effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (Process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

1. กรอบเวลา (Time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

2. ความสอดคล้อง (Relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ

แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการ
พัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

/-3. ความพอเพียง....

3. ความพอเพียง (Adequacy)

การบรรลุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

4. ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในขนาดของท้องถิ่น โดยพิจารณา

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไป-มาสะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

2. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง กลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

3. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยพิศุทธิ์ ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

4. ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

5. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลง และถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

6. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น และคุณค่าความหลายหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงามและความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้

ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา
วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

5. ประสิทธิภาพ (Efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่
ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่

/-งมประมาณ.....

งบประมาณถูกใช้ไปอย่างไรบ้างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ อบต. เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

6. ประสิทธิภาพ (Effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของหมู่บ้านประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

7. ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and output)

ประชาชน หมู่บ้าน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัดภูมิภาคและระดับประเทศ

8. การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (Process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

5.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้าน และทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรวมทั้งตำบล ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

1. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบประเมินผลและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (Integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (Value-chain

analysis) การวิเคราะห์ที่ปัจจัยภายในตามสายงาน (Scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ที่ ตรวจสอบข้อดีติดตามองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

5.3 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

/-5.4 ดำเนินการ.....

5.4 ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

5.5 สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

5.6 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

5.7 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

5.8 เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

6. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบสำคัญ 2 ประการ ดังนี้

6.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ 4 ประการ ดังนี้

1. ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ
2. ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ 3 ข้างต้น)
3. ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

1. ไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม – ธันวาคม)
2. ไตรมาสที่ 2 (เดือนมกราคม – มีนาคม)
3. ไตรมาสที่ 3 (เดือนเมษายน – เดือนมิถุนายน)
4. ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ 6 เดือน

1. เดือนตุลาคม – มีนาคม

2. เดือนเมษายน - กันยายน

/-4. เครื่องมือ.....

4. เครื่องมือ อินเทอร์เน็ต

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของกรปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

5. กรรมวิธี อินเทอร์เน็ต

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ อินเทอร์เน็ต แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่าง ๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อินเทอร์เน็ต ทรัพย์สินที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Data analysis)

6.2 วิธีการติดตามและประเมินผล

1. การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามและประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

2. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถาม ประชาชนในพื้นที่

7. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้

7.1 การประเมินผลในเชิงปริมาณ

1. แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/-2. แบบอื่น ๆ.....

2. แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้
แบบที่ 1 แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
3. ข้อมูลในระบบ e-plan (www.lfa.go.th)

7.2 การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในแต่ละ
ยุทธศาสตร์

แบบที่ 3 /4 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล
(ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

7.3 การติดตามและประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้ บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

8. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

1. ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
2. เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติหรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

4. ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ผู้มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

5. ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหา อุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระฉับกระชวย เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

1-6. ทำให้ทราบว่า.....

6. ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรกคือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จและส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่าง ๆ)

8. การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9. การประเมินจะทำให้เกิดความกระตือรือร้นว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการได้ครอบคลุมกว้างขวางมากขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชน สมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามากก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

1. นายเชือด	บุญส่ง	สมาชิกสภา อบต.บ้านบึง	ประธานกรรมการ
2. นายนิกร	ทรงประดิษฐ์	สมาชิกสภา อบต.บ้านบึง	กรรมการ
3. นายวิโรจน์	ฟูพงษ์	สมาชิกสภา อบต.บ้านบึง	กรรมการ
4. นายบุญรอด	มารยาทร	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
5. นางสาวรำไพ มหาสัตว์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น		กรรมการ
6. นายจรัสศักดิ์	เหลาหิชาติ	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
7. นายสมคิด	เกตุพันธ์	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
8. ผู้อำนวยการกองช่าง			กรรมการ
9. นายชำนาญ	ภูนิม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นายบุญยืน	เพ็ชรรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11. หัวหน้าสำนักปลัด			กรรมการ/เลขานุการ

บทที่ 2

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

วิสัยทัศน์การพัฒนาระบบองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

วิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision)

“ผลิตข้าวคุณภาพดี ภูมิอากาศดี รุ่งเรืองก้าวหน้า พัฒนาบุคลากร สอนด้านเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมเพรียงเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”

ภารกิจหรือพันธกิจการพัฒนา

พันธกิจ (Mission)

1. จัดให้มีการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. จัดให้มีการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันภาคการเกษตร สินค้าข้าวแบบพึ่งพาตนเองและการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
3. จัดให้มีการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
4. จัดให้มีการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงให้มีความเจริญก้าวหน้า
5. จัดให้มีการสร้างความพร้อมของตำบลเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
6. จัดให้มีการรักษาความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
7. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

จุดมุ่งหมาย (Goals)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง มุ่งหวังพัฒนาหมู่บ้านให้เจริญก้าวหน้า ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี มีความสะดวกสบายและรวดเร็วมากขึ้น จึงได้กำหนดเป้าประสงค์และสามารถจัดทำโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ได้ตามวิสัยทัศน์ของตำบล ดังนี้

1. มีระบบการคมนาคมขนส่งที่มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
2. เศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง มีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาชนมีรายได้เพิ่มมากขึ้น
3. พัฒนาคุณภาพชีวิต มีการจัดการด้านสวัสดิการสังคม การศึกษา การกีฬาและสาธารณสุขที่มีประสิทธิภาพ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
4. การบริหารงานและการปฏิบัติงานของ อบต. มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมขบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น
5. ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการท่องเที่ยว
แนวทางการพัฒนา

1. ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงบำรุงแหล่งน้ำ บริหารจัดการน้ำทุกภาคส่วน
2. สนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์กักจัดขยะ มูลฝอย เพื่อสุขอนามัยและสุขภาพชีวิตของประชาชน

/-3. ส่งเสริมให้.....

3. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการดูแลอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. การสนับสนุนการลดภาวะโลกร้อน/รณรงค์การแก้ไขปัญหาการลดภาวะโลกร้อน

2. ยุทธศาสตร์เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันภาคการเกษตร/นอกภาคการเกษตรและสินค้าข้าว

แนวทางพัฒนา

ปัจจัยชีวภาพ

1. สนับสนุนและส่งเสริมการทำเกษตรผสมผสาน เกษตรทางเดียว เกษตรอินทรีย์ และเกษตรทฤษฎีใหม่ในการใช้
2. ส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกรรม ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ส่งเสริมและสนับสนุนสินค้า “หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์” ของตำบลให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายและมีการแปรรูป
4. ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ชุมชนในท้องถิ่นแบบครบวงจร
5. การส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาชาวบ้าน

ผลิตภัณฑ์

3. ยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาและมุ่งพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางพัฒนา

1. พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
2. ส่งเสริมเด็กและเยาวชนให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพอนามัย ให้ประชาชนในด้านสาธารณสุขและสุขภาพด้านกีฬา
4. ส่งเสริมการสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง
5. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน/ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและฝีมือแรงงาน ขับเคลื่อนพลังเศรษฐกิจ
6. ส่งเสริมการพัฒนาสนามกีฬาให้แก่ประชาชนและจัดส่งนักกีฬาเพื่อสร้างความสามัคคีระหว่างองค์กรต่าง ๆ
7. ก่อสร้างพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
8. ก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงเส้นทางคมนาคม
9. ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

1. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการในด้านการเมือง การบริหารราชการ การกระจายอำนาจและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2. การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

3. การส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. แนวทางการประชาสัมพันธ์กิจการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/-5. การส่งเสริม.....

5. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาและการบริหารงาน การบริการของท้องถิ่นและส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
6. การพัฒนาองค์กร เครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
7. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรภาคประชาชนในพื้นที่
9. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจอำนาจหน้าที่
10. ส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม
11. สนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
12. สนับสนุนการให้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย WIFI ในที่สาธารณะอย่างทั่วถึงและการส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. ยุทธศาสตร์การสร้างความพร้อมของตำบลสู่ประชาคมอาเซียน

แนวทางการพัฒนา

1. การส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่นเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
2. การส่งเสริมสถาบันการศึกษาในการพัฒนาบุคลากรภาคการเกษตร
3. การส่งเสริมสถาบันการศึกษาในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
4. การปรับปรุงเส้นทางคมนาคมในท้องถิ่นเพื่อรองรับการคมนาคมและการขนส่ง ปรับปรุง/ซ่อมแซม
5. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารของท้องถิ่น

6. ยุทธศาสตร์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา

1. การดำเนินการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมและยาเสพติดทุกประเภท
2. เพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยและอุบัติเหตุบนท้องถนน
3. สนับสนุนการดำเนินงานด้านรักษาความสงบเรียบร้อย ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
4. สนับสนุนการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับบาดเจ็บจากภัยธรรมชาติ และสาธารณภัย/

ส่งเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

แนวทางการพัฒนา

อัยาศัย

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่นักเรียน พัฒนาทักษะวิชาชีพเบื้องต้น ในระบบ นอกกระบบ ตาม
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

/-3. การส่งเสริม.....

3. การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อการเรียน การสอน และนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างหลากหลาย
4. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. การส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 3

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูลแบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบเดือนเมษายน 2561 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.2560 ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ.2561) คือการประเมินเชิงปริมาณโดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

1. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปแบบข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Processes) ผลผลิต (Output) และผลกระทบ (Impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้บ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (Early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (In - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่เป็น

2. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

2.1 ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งใดดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใด ประชาชนที่มารับบริการพอใจหรือไม่

2.2 สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต ผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไข ปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.3 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

/-2.4 เป็นเครื่องมือ....

2.4 เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่าง ๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

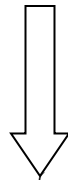
3. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- 3.1 เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- 3.2 เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- 3.3 เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

4. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- 4.1 กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- 4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- 4.3 ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- 4.4 สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน



4.1 การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน ดังนี้

1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒน (พ.ศ.2561-2564) ดังนี้
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)
 - ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)
2. แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ดังนี้
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (5 คะแนน)
 - ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี (5 คะแนน)
3. การนำแผนไปปฏิบัติ
 - ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การดำเนินโครงการ (5 คะแนน)
 - ตัวบ่งชี้ที่ 4 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (5 คะแนน)

4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 20 คะแนน ดังนี้

- คะแนน 20 คะแนน = ดีมาก
- คะแนน 15 คะแนน = พอใช้
- ต่ำกว่า 10 คะแนน = ต้องปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ⊃ มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน
- ⊃ มีการดำเนินการ 8 - 9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน
- ⊃ มีการดำเนินการ 6 - 7 ขั้นตอน ได้ 3 คะแนน
- ⊃ มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน		คะแนนเต็ม 5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนา		คะแนนที่ได้....5...คะแนน
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
1	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมประชาคม ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อ แจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประ เด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับ สภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูล พื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณา ประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
2	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
3	คณะกรรมการให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผน ชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
4	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
5	มีการเสนอโครงการจากที่ประชุมประชาคมท้องถิ่น	✓

6	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องกับภาพรวมธุรกิจในแผนยุทธศาสตร์	✓
7	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
8	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
9	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
10	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ.2560	✓
มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน		

/-ต่อหน้า 2....

ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ⊃ ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน ได้ 5 คะแนน
- ⊃ ประเด็นการพิจารณา 90 – 99 คะแนน ได้ 4 คะแนน
- ⊃ ประเด็นการพิจารณา 80 – 89 คะแนน ได้ 3 คะแนน
- ⊃ ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า 80 คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนพัฒนาฯ ปี			คะแนนเต็ม 5 คะแนน คะแนนที่ได้.....5.....คะแนน
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.2561 – 2564)	การประเมินคุณภาพของแผน	100	5

**รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.2561 – 2564)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10	10
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	25	25
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	65	65
3.1 วิสัยทัศน์	5	5
3.2 พันธกิจ	5	5
3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์	10	10
3.4 เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	5	5
3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	15	15
3.6 กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	10	10
3.7 บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	15	15
รวม	100	100

ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาในปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- | | |
|--|-------------|
| ⊃ มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) | ได้ 5 คะแนน |
| ⊃ มีการดำเนินการ 8 - 9 ขั้นตอน | ได้ 4 คะแนน |
| ⊃ มีการดำเนินการ 6 - 7 ขั้นตอน | ได้ 3 คะแนน |
| ⊃ มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน | ไม่ได้คะแนน |

/-ผลการติดตาม.....

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี		คะแนนเต็ม 5 คะแนน คะแนนที่ได้...5...คะแนน
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ ได้เครื่องหมาย (✓)
1	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ต ที่ มท 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
2	มีการเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ 60 ของสี่ตส่วน	✓
3	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
4	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
5	มีการเสนอโครงการจากที่ประชุมประชาคมท้องถิ่น	✓
6	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วกับสภาพมาบรรจุนในแผนพัฒนา	✓
7	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
8	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
9	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
10	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนตุลาคม 2559	✓
มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ⊃ ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน ได้ 5 คะแนน
- ⊃ ประเด็นการพิจารณา 90 - 99 คะแนน ได้ 4 คะแนน
- ⊃ ประเด็นการพิจารณา 80 - 89 คะแนน ได้ 3 คะแนน
- ⊃ ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า 80 คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี			คะแนนเต็ม 5 คะแนน คะแนนที่ได้.....4.....คะแนน
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อ ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ และโครงการ	100	95

/-รายละเอียด.....

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561 – 2564)
เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9
3. การประเมินผลและนำแผนพัฒนาสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	60	57
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	5
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (4 ปี)	3	3
5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4	4
5.7 มีการตั้งงบประมาณถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	4
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	3	2
5.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 4 ปี ทุกโครงการ	5	4
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	5
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	4	4
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	5
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบสอดคล้องกับแบบ ขท.03 และแบบ ขท.04	3	3
รวม	100	95

ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม 5 คะแนน

ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 50

ได้ 5 คะแนน

ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 40

ดำเนินการได้ร้อยละ 30 ขึ้นไป

ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ 30

ได้ 4 คะแนน

ได้ 3 คะแนน

ไม่ได้คะแนน

/-ผลการติดตาม....

4.4 สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	5	5
2	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	5	5
3	การดำเนินโครงการ	5	5
4	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	5	4
5	การดำเนินโครงการ	5	0
6	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	5	4
รวมคะแนน		30	28

/- ข้อคิดเห็น.....

ข้อคิดเห็น

จากการสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ 28 คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง คือ ดำเนินการได้ 28 คะแนน โดยคะแนนที่มีค่าน้อย คือ ตัวบ่งชี้ที่ 4 และ 6 การดำเนินโครงการ ได้ 4 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินโครงการ เนื่องจากในครึ่งปีงบประมาณแรกองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ อาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

/-ส่วนที่ 4

ส่วนที่ 4

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ 1-3/1

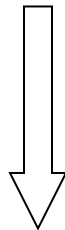
(แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองท้องถิ่น)

และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบผลของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของกรปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูลแบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติและการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 รอบเดือนเมษายน 2561 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ 1-3/1 (แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ 1-3/1

(แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองท้องถิ่น)



แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงาน ทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
1. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	√	
1.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	√	
1.3 มีการจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอ	√	
1.4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	√	
1.5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	√	
1.6 มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาชนท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
2. การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
2.1 มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
2.2 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	√	
2.3 มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	√	
2.4 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
2.5 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
2.6 มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	

2.7	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
2.8	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
2.9	มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.10	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.11	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
2.12	มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

/-แบบที่ 2.....

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสและระยะ 6 เดือน

คำชี้แจง : แบบที่ 2 แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ 3 เดือน (รายไตรมาส) และทุก ๆ 6 เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561

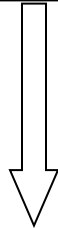
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
2. รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส
 1. ไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2560)
 2. ไตรมาสที่ 2 (เดือนมกราคม - มีนาคม 2561)
 3. ไตรมาสที่ 3 (เดือนเมษายน - มิถุนายน 2561)
 4. ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2561)

รายงานผลการดำเนินงานระยะ 6 เดือน

1. เดือนตุลาคม 2560 - มีนาคม 2561
2. เดือนเมษายน 2561 - กันยายน 2561

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ 1 - 3/1
(แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
ส่วนที่ 2 ผลการติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา



**ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (ท.ศ.2561 – 2564)
สรุปตามยุทธศาสตร์พัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561)**

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
	โครงการ (ตามแผน)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (ตามแผน)	ผลการ ดำเนินงาน			
1. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการท่องเที่ยว	28	11	8	1	-	-	-
2. ยุทธศาสตร์เพิ่มขีดความสามารถแข่งขันภาคการเกษตร/นอกภาคการเกษตรและสินค้าข้าว	17	7	8	4	-	-	-
3. ยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาและมุ่งพัฒนาสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	36	17	10	8	-	-	-
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	47	42	28	25	-	-	-
5. ยุทธศาสตร์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	32	18	8	5	-	-	-
6. ยุทธศาสตร์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	-	-	5	1	-	-	-
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ	19	8	5	0	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	179	103	72	44	-	-	-
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา		57.54		61.11	-	-	-

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี

3. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสี่ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 2561		ปีที่ 1 2562		ปีที่ 1 2563		ปีที่ 1 2564		รวม 4 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการท่องเที่ยว	8	2,820,000	32	19,360,000	25	11,260,000	-	-	72	39,440,000
2. ยุทธศาสตร์เพิ่มขีด ความสามารถการแข่งขัน ภาคการเกษตร/นอกภาค การเกษตรและสินค้าข้าว	8	995,000	23	2,015,000	21	1,895,000	13	510,000	77	5,415,000
3. ยุทธศาสตร์การแก้ไข ปัญหาและมุ่งพัฒนาสังคม ตามแนวทางเศรษฐกิจ พอเพียง	10	7,830,000	57	75,480,000	38	15,845,000	22	14,295,000	159	158,350,000
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์กรและบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	28	9,645,936	42	16,645,936	42	16,645,936	42	16,645,936	168	66,583,744
5. ยุทธศาสตร์การรักษา ความมั่นคงปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	8	800,000	22	2,790,000	11	1,400,000	5	510,000	60	13,600,000
6. ยุทธศาสตร์การรักษา ความมั่นคงปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	5	752,000	9	942,000	7	880,000	7	880,000	32	3,644,000
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพมาตรฐาน การศึกษาและระบบการ จัดการเรียนรู้ให้ หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความ เป็นเลิศ	5	80,000	10	160,000	10	160,000	10	160,000	40	640,000
รวม	72	22,922,936	108	116,112,936	147	49,675,936	92	31,690,936	559	282,492,744

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี 2561 และงบอื่น ๆ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้นำมาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
1.	โครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำตาดคอนกรีต		✓		3,608,000	3,282,000
รวมทั้งสิ้น					3,608,000	3,282,000

ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุง/ข้อเสนอแนะ
1	แผนที่วางไว้มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ มีโครงการที่ตั้งไว้ในแผนพัฒนาเป็นจำนวนมาก	-จัดให้มีการอบรมให้ความรู้การจัดทำแผนทุกปี และให้มีการบรรจุโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์คลังขององค์กร
2	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ บางครั้งอาจไม่ครบตามแผนหรืออาจมีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้	-ควรดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง
3	บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้/ความเข้าใจเรื่องแผน จึงไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติตามแผน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้	-แผนเป็นปัจจัยสำคัญในการนำพาคอร์ปไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกลยุทธ์ ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม/ผลิต ผลสัมฤทธิ์ ปัญหา/อุปสรรคที่สะท้อนไปสู่การบรรลุเป้าหมายอย่างแท้จริง
4	งบประมาณที่ได้รับไม่เหมาะสมและพอเพียงกับโครงการ	-ใช้งบประมาณตามโครงการที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติ
5	ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนปฏิบัติไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติจริง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ของทางราชการ เช่น เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงวิกฤตการณ์ต่าง ๆ	-หน่วยงานเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการ โดยคำนึงถึงตัวชี้วัดที่กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน -หัวหน้าส่วนราชการและบุคลากรให้ความร่วมมือในการร่วมจัดโครงการที่จัดขึ้น
6	การรายงานผลการดำเนินงานจากหน่วยงานอื่นมีความล่าช้า	-ควรเร่งรัดหน่วยงานที่ต้องจัดส่งข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถนำข้อมูลไปสรุปผลได้

7	ประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมของ อบต.	
---	---	--

/-แบบที่ 3/1.....

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประโยชน์ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ โดยกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสทุก 6 เดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง

1.2 รายงานผลการดำเนินงานระยะ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561)

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปริมประมาณ พ.ศ.2561

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา สี่ปี	บรรจุในข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของ โครงการที่ปรากฏในแผน ฯ
1. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการท่องเที่ยว	8	2	2.78
2. ยุทธศาสตร์เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันภาค การเกษตร/นอกภาคการเกษตรและสินค้าข้าว	8	4	5.56
3. ยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาและมุ่งพัฒนาสังคมตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	10	8	11.11
4. ยุทธศาสตร์พัฒนาองค์กรและบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	28	22	30.56
5. ยุทธศาสตร์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	8	6	8.33
6. ยุทธศาสตร์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	5	1	1.39
7. ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และระบบการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายเพื่อมุ่งสู่ความ	5	3	4.17

เป็นเลิศ			
รวม	72	46	63.90

/-การติดตามและ.....

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ
ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทยส่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว5793 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท 0810.3/ว6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 5 และตามหนังสือจังหวัดพิจิตร ส่วนที่สุต ที่ พจ 0023.3/ว251 ลงวันที่ 23 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 -2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามข้อ 29 (3) และข้อ 30 (5) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปีนั้น กรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผล รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น ทั้งนี้สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสมซึ่งอาจประชุมภายหลังเดือนเมษายนและตุลาคมก็ได้

การประเมินคุณภาพของแผน

1. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.2560 – 2564) รายละเอียดดังนี้
แนวทางการพิจารณาคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.2560 – 2564)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10	10
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	25	25
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	65	65
3.1 วิสัยทัศน์	5	5
3.2 พันธกิจ	5	5
3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์	10	10
3.4 เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	5	5

3.5 ทั่วชีวิตและคำเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	15	15
3.6 กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	10	10
3.7 บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	15	15
รวม	100	100

/-2. สรุปผลการ.....

2. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ รายละเอียดดังนี้

สรุปการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)
เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9
3. การประเมินผลและนำแผนพัฒนาสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	60	57
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	5
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (4 ปี)	3	3
5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4	4
5.7 มีการตั้งงบประมาณถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	4
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	3	2
5.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 4 ปี ทุกโครงการ	5	4
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	5
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	4	4
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	5
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบสอดคล้องกับแบบ ขท.03 และแบบ ขท.04	3	3
รวม	100	95

ส่วนที่ 5

ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

(www.dfa.go.th)

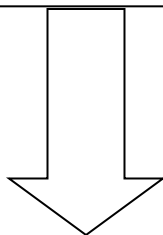
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทยส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0810.3/๖๕๗๙๓ ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0810.3/๖๕๒๔๗ ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 5 ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี นวัตกรรมมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบเดือน เมษายน 2561 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง จึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561 – 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน e-plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

รอบเดือนเมษายน พ.ศ.2561

(ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561)



/-รายละเอียดใน e-plan.....

ส่วนที่ 6

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

รอบเดือนเมษายน 2561

(ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนมีนาคม 2561)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้านและทั้งในเขตองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตามลนั้น ชาวบ้านซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

1.1 โอกาส (O : Opportunity)

- ระบบข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีที่ไร้พรมแดน ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
- มีศูนย์ดำรงธรรมระดับท้องถิ่น
- ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลเป็นบางส่วน
- กระแสทางสังคมเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานทางการเมืองของประชาชนทำให้ประชาชนเรียกร้องและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา

1.2 อุปสรรค (T : Threat)

- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่าง ๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล
- เงินรายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเองมีจำนวนน้อย
- บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังไม่ถึง เช่น งานทะเบียนและบัตร งานต่อภาษีรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯ

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลสภาพแวดล้อมที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการ
วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน
โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

/-2.1 จุดแข็ง.....

2.1 จุดแข็ง (S : Strength)

- เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา
 - ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
 - ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว
 - มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 1 แห่ง ตั้งอยู่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
 - มีวัด 2 แห่ง วัดบ้านม่วงโพธิ์งาม หมู่ที่ 2 และวัดหนองไผ่ หมู่ที่ 5
 - มีโรงเรียน 3 แห่ง โรงเรียนวัดบ้านม่วง หมู่ที่ 2 , โรงเรียนบ้านโตชุมแสง หมู่ที่ 3 และโรงเรียนวัดหนองไผ่ หมู่ที่ 5
 - มีศาลเจ้า จำนวน 1 แห่ง ศาลเจ้าพ่อวงกลมเหนือ หมู่ที่ 7
 - มีความสงบไม่ค่อยมีปัญหาด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
 - มีศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารในหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
 - หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วงมีหอกระจายข่าวและเสียงตามสายเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน
- ในหมู่บ้านทราบทุกหมู่บ้าน
- มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น กองทุนเงินล้าน ฯลฯ
 - มีกลุ่มอาชีพในตำบล เช่น กลุ่มดอกไม้กระดาษ อบต.บ้านม่วง กลุ่มจักสาน หมู่ที่ 3 ฯลฯ

2.2 จุดอ่อน (W : Weakness)

- ประชาชนในตำบลไม่ค่อยให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่ อบต.เป็นผู้ดำเนินการ
- คนวัยทำงานอพยพไปทำงานทำในต่างจังหวัดเป็นส่วนใหญ่
- ครุภัณฑ์ส่วนใหญ่ที่ยากจนจะประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียว
- ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปแบบกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง
- พื้นที่ของตำบลบ้านม่วงเป็นพื้นที่ลุ่ม เวลาหน้าน้ำจะถูกน้ำท่วม ส่วนหน้าแล้งจะไม่มีน้ำใช้ในการทำ

การเกษตร

- ไม่มีสถานประกอบการ เช่น โรงแรม รีสอร์ท ร้านอาหารต่าง ๆ ทำให้การจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองค่อนข้างน้อยไม่สามารถเลี้ยงตัวเองได้
- ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านม่วง
- ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ ๆ เพื่อจ้างคนในพื้นที่

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. ผลการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

1.1 กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

- ตัวอย่างที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ได้ 5 คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน

(รายละเอียดส่วนที่ 3)

/-แบบที่ 1....

- แบบที่ 1 : การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ 4)

1.2 ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ได้ 5 คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ 3)
- แบบประเมินคุณภาพแผนพัฒนา : แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒาได้ 100 คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ 4)

1.3 ผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์

- แบบที่ 2 : แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒา (รายละเอียดดูส่วนที่ 4) โดยสรุปได้ดังนี้

* โครงการที่บรรลุในแผน	จำนวน	72	โครงการ
* สามารถดำเนินการได้	จำนวน	44	โครงการ
* คิดเป็นร้อยละ 61.11 ของแผนยุทธศาสตร์			

2. ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561 – 2564)

2.1 กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีได้ 5 คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ 3)

2.2 ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

- แบบประเมินคุณภาพแผน : แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสี่ปี เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการได้ 95 คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ 4)

- ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปีได้ 4 คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ 3)

2.3 ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสี่ปี

- แบบที่ 3/1 : แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒา (รายละเอียดดูส่วนที่ 4)

* โครงการที่บรรลุในแผน	จำนวน	72	โครงการ
* โครงการที่บรรลุในข้อบัญญัติ	จำนวน	46	โครงการ
* คิดเป็นร้อยละ 63.90 ของแผนพัฒนาสี่ปี			

- ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดำเนินโครงการไม่ได้คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ 3)
- ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan : รายงานสรุปผลการดำเนินงานปี 2561 (รายละเอียดดูส่วนที่ 5)

3. ผลการติดตามและประเมินผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น

3.1 ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ได้ 5 คะแนนเต็ม เนื่องจากไม่มีผลกระทบในการดำเนินโครงการ (รายละเอียดดูตัวชี้ 3)

4. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

4.1 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลมีโอกาสด้านการพัฒนา คือ ระบบข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีที่ไร้พรมแดน ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน มีศูนย์ดำรงธรรมระดับท้องถิ่น ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลเป็นบางส่วน กระแสทางสังคมเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานทางการเมืองของประชาชนทำให้ประชาชนเรียกร้องและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา แต่มีอุปสรรค คือ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่าง ๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล

4.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลมีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชนยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่มีจุดอ่อนคือ ประชาชนในตำบลไม่ค่อยให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่ อบต.เป็นผู้ดำเนินการ พื้นที่ของตำบลบ้านบึงเป็นพื้นที่ลุ่ม เวลาคอนกรีตจะถูกน้ำท่วม ส่วนหน้าแล้งจะไม่มีน้ำใช้ในการทำการเกษตร ไม่มีสถานประกอบการกิจการ เช่น โรงแรม รีสอร์ท ร้านอาหารต่าง ๆ ทำให้การจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองค่อนข้างน้อยไม่สามารถเลี้ยงตัวเองได้