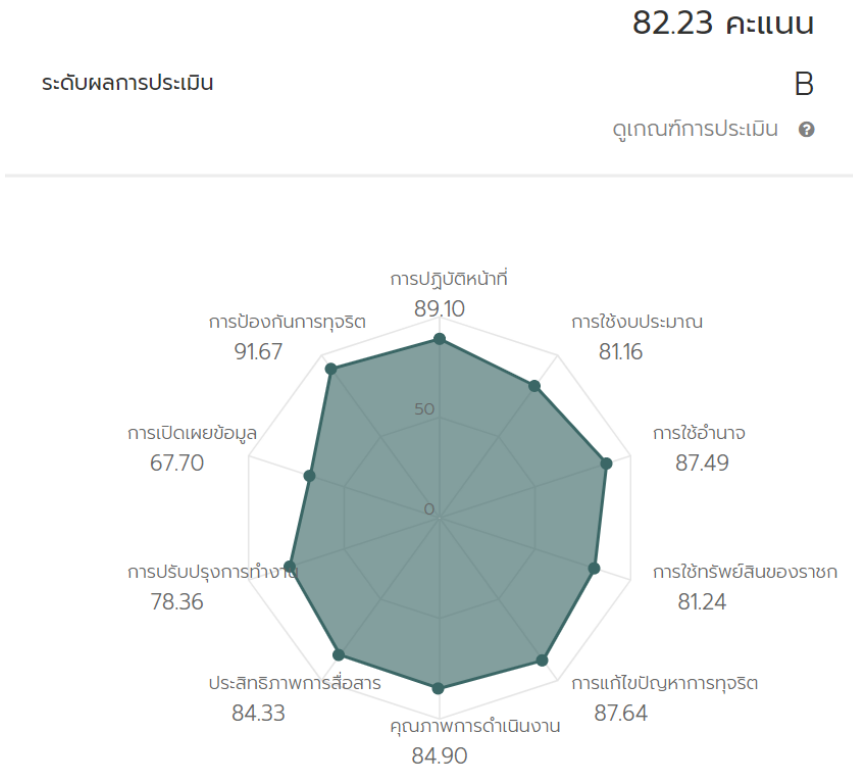


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบุง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบุง พบว่ามี
ผลคะแนน ๘๒.๒๓ อยู่ในระดับ B ดังนี้



แสดงข้อมูลตามหลักเกณฑ์องค์ประกอบของตัวชี้วัด O๔๒ โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๘๙.๑๐ คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้งบประมาณ พบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางส่วนไม่ทราบหรือไม่รู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบุง
๒. การใช้งบประมาณ ๘๑.๑๖ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๘๗.๔๙ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๑.๒๔ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต ๘๗.๖๔ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๑. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๔.๙๐ คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการปรับปรุงการทำงาน พบว่าหน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การบริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๔.๓๓ คะแนน	
๓. การปรับปรุงการทำงาน ๗๘.๓๖ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๑. การเปิดเผยข้อมูล ๖๗.๗๐ คะแนน	จากผลคะแนน OIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล
๒. การป้องกันการทุจริต ๙๑.๖๗ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบุง เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบุง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การใช้งบประมาณ (แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี)	๑. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. เปิดเผยข้อมูลทุกช่องทาง	กองคลัง	ต.ค. ๖๓ ถึง ม.ค. ๖๔	รายงานผลดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนถัดไป
๒. การปรับปรุงการทำงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การบริการของหน่วยงานมากขึ้น	สำนักงานปลัด	ต.ค. ๖๓ ถึง ก.ย. ๖๔	รายงานผลดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนถัดไป
๓. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์	๑. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ประจำในการนำข้อมูลต่างๆลงเว็บไซต์	สำนักงานปลัด	ม.ค. ๖๔ ถึง พ.ค. ๖๔	รายงานผลดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนถัดไป